



2022

**ILGTSPĒJAS UN
GADA PĀRSKATS**



Satura rādītājs

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Mēs klientiem

Droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Portfeļa vides ietekme

Darbinieki

Atbildīga organizācijas vadība

Paraugs sabiedrībā

GRI

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesešu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

Informācija par Sabiedrību

Vadības ziņojums

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Finanšu pārskatu pielikums

Ilgspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu	4	Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā	67	Darbinieki	
Priekšvārds	5	Dalāties ar zināšanām	69	Par VNĪ komandu	107
Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"		Klientu apmierinātība	70	Kompetenču attīstība	114
Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti	9	Sūdzības	72	Kvalificēts nākotnes darbaspēks	122
Par uzņēmumu	11	Droši īpašumi		Darbinieku iekļaušana un attiecības	124
Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības	12	Sabiedrībai droši īpašumi	73	Darbinieku veselība un drošība	135
Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās	13	Pārvaldīto īpašumu pieejamība		Atbildīga organizācijas vadība	
Galvenie notikumi un sasniegumi	15	Vides pieejamība	81	Godīga un ētiska pārvaldība	143
Svarīgākie rādītāji	25	Videi draudzīga piekļūstamība	83	Ilgspējīgi iepirkumi	147
Stratēģija	28	Portfeļa vides ietekme		Paraugs sabiedrībā	
Korporatīvā pārvaldība	39	Ilgspējīga ēku pārvaldība	85	Sadarbība ar kopienām	152
Mēs klientiem		Energoefektivitāte	87	GRI	
VNĪ klienti	64	Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO ₂ pēda	96	Vispārīgo standartu informācija	156
Klientu apkalpošana	65	Atbildīgs resursu patēriņš.	99	Specifisko standartu informācija	157

Ilgospējas pārskats 2022

› Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Par ilgtspējas pārskatu

Ilgospējas pārskata periods	01.01.2022.-31.12.2022.
Ilgospējas pārskata sagatavošanas biežums	Ilgospējas pārskats kopš 2020. gada tiek sagatavots reizi gadā atbilstoši Global reporting Initiative (GRI) vadlīnijām . Saites uz ārējo resursu
Publicēšanas datums	01.05.2023. (Iepriekšējā pārskata publicēšanas datums – 08.11.2022.)
Ilgospējas pārskatā iekļautās organizācijas vienības	Pārskats sagatavots par VAS "Valsts nekustamie īpašumi" (turpmāk – VNĪ) darbību. Pārskatā nav iekļautas citas vienības.
Iepriekšējos pārskatos sniegtās informācijas aktualizēšana un izmaiņas ziņošanas praksē	Nav nozīmīgu izmaiņu būtisko aspektu un aspektu robežu sarakstā. Precizēti dati par enerģijas ietaupījumu, ūdens intensitāti ēkās un radīto atkritumu apjomu nekustamā īpašuma portfelī.
Pārskata pieejamība	Pārskats publicēts VNĪ interneta vietnē www.vni.lv .
Ilgospējas pārskata atbilstība GRI	Pārskatā atklāta informācija par VAS "Valsts nekustamie īpašumi" darbībai un ilgtspējai būtiskiem aspektiem un indikatoriem. Atbilstoši GRI pamata līmeņa (Core) prasībām pilnā apmērā iekļauta vispārīgo standartu informācija un atbilstoši aspektu būtiskumam – par 10 būtiskajiem aspektiem (skat. GRI indikatoru tabulu). Pārskata sagatavošanas process aprakstīts sadaļā "Būtiskie ilgtspējas aspekti". Datu atklāšanas metodes, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, nav būtiski mainītas.
Finanšu pārskats	VNĪ reizi gadā publicē revidētu gada pārskatu par tās darbības rezultātiem iepriekšējā pārskata gadā no 1. janvāra līdz 31. decembrim. Gada pārskatu publicē VNĪ mājaslapā interneta vietnē . Reizi ceturksnī VNĪ publicē arī nerevidētus starpperiodu pārskatus par kārtējo gadu. VNĪ finanšu pārskatu revīziju veic un revidentu ziņojumu par 2022. gada finanšu pārskatu sniedz SIA "KPMG Baltics", licences Nr. 55.
Neatkarīga revidenta apliecinājuma ziņojums	VNĪ ilgtspējas pārskats par 2022. gadu netiek auditēts.
Kontaktinformācija	E-pasta adrese ierosinājumiem un jautājumiem par Ilgtspējas pārskatu komunikacija@vni.lv .

Ilgspējas pārskats 2022

Par ilgtspējas pārskatu

› Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Priekšvārds



Renārs Griškevičs valdes priekšsēdētājs

Aizvadītais 2022. gads gandrīz visām nozarēm bija negaidītu izaicinājumu piepildīts. Drosmīgākie un spēcīgākie spēja saskatīt iespējas un pretī izaicinājumiem likt risinājumus. Nekustamo īpašumu attīstības un pārvaldības joma nav izņēmums.

Krievijas neizprovocētais iebrukums Ukrainā, turpinot Covid-19 pandēmijas periodā iezīmējās tendences, turpināja mainīt būvniecības nozari. Pasaules un Eiropas Savienības piemēroto sankciju pret Krieviju un Baltkrieviju ietekmi jūtam vēl šodien – ir mainījies metālapstrādes tirgus un izejmateriālu piegādes, pieaugušas būvmateriālu un degvielas izmaksas. Darbs būvniecības nozarē nav apstājies, tomēr nākotnē raugāties piesardzīgi.

Par laimi, izrādījās, ka ārkārtējos, iepriekš nepiedzīvotos apstākļos salīdzinoši veiksmīgi un konstruktīvi spēj darboties gan valsts pārvalde, gan publiskā sektora pasūtītāji, gan arī lielākā daļa ģenerāluzņēmēju. Visos būvniecības stadijā esošajos VNĪ attīstības projektos

tika rasti juridiski un finansiāli korekti sa-dārdzinājuma kompensēšanas mehānismi un panāktas vienošanās ar ģenerāluzņēmējiem, tostarp arī par būvniecības termiņu pagarinājumu. Ar valsts atbalstu radām nepieciešamo papildu finansējumu sešos projektos, no tiem četros finansējums rasts sadarbībā ar Kultūras ministriju. Taču vienlaikus līdz brīdim, kamēr tiks rasts finanšu līdzekļu avots, nācās atlikt, piemēram, Lielās ģildes rekonstrukciju. Mūsu apņemšanās ir nemainīga – nodrošināt kvalitāti, iekļaujoties termiņā un plānotajā budžetā.

Viens no lielajiem būvniecības nozares izaicinājumiem, kas pēc pārskata gada būs vēl aktuālāks, ir darbaspēka pieejamība un nepieciešamais atalgojuma līmenis. Saskaņā ar Centrālās statistikas pārvaldes datiem, 2023. gada martā 21,5% no aptaujātajiem uzņēmēju darbaspēku trūkumu būvniecības jomā minēja kā ierobežojošu faktoru. Prasmīgi izmantotas modernās tehnoloģijas un iekārtas var atrisināt daudz, taču bez cilvēka rokām ēkas neuzbūvēt.

Ilgspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

› Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Pārvarēt izaicinājumus ir palīdzējušas arī mērķtiecīgas investīcijas veselībā un drošībā. Šie aspekti ir nostiprināti VNĪ vērtībās. VNĪ kā viens no lielākajiem pasūtītājiem būvniecības nozarē strādā ar plašu sadarbības partneru loku, tostarp 14 dažādiem būvniekiem. Tas mums ļauj saskatīt kopsakarības un tendences darba drošības prasību ievērošanā vai tieši otrādi – ignorēšanā. Redzam, ka VNĪ pieeja, izglītojot, skaidrojot, kontrolējot un nepieciešamības gadījumā arī sodot, nes augļus – samazinās būtisko darba drošības pārkāpumu skaits. Pārskata gadā kopā ar citiem atbildīgi domājošiem darba devējiem pievienojāmies SCHWENK Latvija ierosinātajai sociālajai iniciatīvai "Misija Nulle". Kopā tiecamies pilnībā (līdz nullei) izskaust nelaimes gadījumus darba vidē. Pēc pārskata gada VNĪ ir uzsākusi darbu pie atbildības stiprināšanas savās piegāžu ķēdēs, izstrādājot cilvēktiesību risku novērtējumu.

Nozīmīgākie pērn pabeigtie attīstības projekti ir saistīti ar Latvijas un arī Eiropas Savienības ārējās robežas nostiprināšanu, tostarp pabeidzām vairākus robežšķērsošanas vietu modernizācijas projektus. VNĪ pārskata gadā uzticēts arī Latvijas drošībai kritiski svarīgs attīstības projekts: Latvijas - Baltkrievijas robežas



infrastruktūras izbūve. Darbi notiek 173 km garumā, un 2023. gada aprīļa sākumā jau bija izbūvēts žogs 53 km garumā.

Ilgtermiņa izaicinājumiem – gan straujajām būvniecības nozares pārmaiņām, gan augstajām resursu cenām, gan klimata pārmaiņām, kur nekustamā īpašuma nozarei ir īpaši liela ietekme, arī VNĪ liek pretī mūsdienīgus

risinājumus. Kā stratēģisku atbildi redzam kvalitatīvos datus balstītus lēmumus, inovatīvu pieeju un risinājumus, ilgtspējas principos balstītu būvniecību un viedu darba vidi.

Ilgspēja ir mūsu nākotnes attīstības pamats un VNĪ rūp, lai ēkas būtu būvētas, ievērojot ilgtspējas un "zaļās būvniecības" principus. Tāpēc gādāsim, lai ēkas kalpotu ilgi, būtu

Ilgspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

› Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

resursu efektīvas un tajās būtu patīkami atrasties. Lai to sasniegtu, VNĪ ir izstrādājusi "Ilgspējas prasības", kuras no 2023. gada tiek piemērotas piemērosim attīstības projektos vairāk nekā viena miliona eiro vērtībā. Šīs prasības var arī uzskatīt kā mūsu pārdomātu atbildi ne tikai klimata pārmaiņām, bet arī būvmateriālu un energoresursu izmaksu pieaugumam. "Ilgspējas prasību" principus jau esam iekļāvuši Ģenerālprokuratūras ēkas (Kalpaka bulvārī 6) pārbūves projektā, tos izmantojam arī veidojot jauno robežšķērsošanas vietu Kundziņsalā. Mūsu pieejā, kā būvējam ēkas un aprīkojam telpas, "Ilgspējas prasības" papildinās "Publiskā sektora biroja izveides vadlīnijas".

Vēl viena mūsu atbilde ir vieda darba vide. Sadarbībā ar nekustamo īpašumu konsultāciju uzņēmumu Colliers veiktais pētījums parādīja, ka 86 % publiskā sektora darbinieku kā sev atbilstošāko ir izvēlējušies hibrīddarbu un apvieno darba birojā un strādāšanas mājās priekšrocības. Kopstrādes iespējas un aktivitātēs bāzētie biroji ir efektīvs un loģisks solis, lai publiskais sektors mazinātu ietekmi uz klimatu un mēs visi kopā tuvotos Eiropas Savienības kopīgajam mērķim – klimatneitralitātei.

Racionāli plānota, resursu efektīva, darbiniekus atbalstoša un iekļaujoša darba vide var sniegt vērienīgus ietaupījumus valsts budžetā.

Par to, ka kopstrāde ir iespējama arī publiskajā sektorā, pārliecinājāmies atverot VNĪ biroja durvis teju 400 publiskā sektora darbinieku no 33 iestādēm. Mūsu nākamais solis ir kopstrādes ekosistēmas Latvijas reģionos veidošana kopā ar Valsts kancelejas Inovāciju laboratoriju. Pirmos kopstrādes birojus esam iecerējuši atvērt Cēsīs, Daugavpilī un Liepājā, un, iespējams, tālākā nākotnē arī Talejas ielā 1, Rīgā. VNĪ uzticētajā nekustamo īpašumu portfeli redzam lieliskas iespējas, kā gudri pielāgojot vairākas ēkas, varam radīt modernu un viedu darba vidi publiskajā sektorā strādājošajiem. Piemēram, ēkās Elizabetes ielā 2 un Kronvalda bulvārī 6 varam efektīvi centralizēt vairākas valsts pārvaldes iestādes.

Mūsu mērķi – klimatneitralitāti - nav iespējams sasniegt bez labi pārvaldīta nekustamo īpašumu portfeļa. Tāpat kā citviet Eiropā virzāmies uz valsts funkcijām nepieciešamo nekustamo īpašumu centralizāciju un efektīvu izmantošanu. Tas ir mūsu ieguldījums efektīvākas valsts pārvaldes radīšanā. Savukārt tos īpašumus, kas

nav nepieciešami valsts pamatfunkciju veikšanai, pārdodam, lai to nākamie īpašnieki varētu īstenot drosmīgas biznesa idejas un rast ēkām jaunu pielietojumu. Pārskata periodā ir noslēgti 84 līgumi pārdodot 89 VNĪ pārvaldībā esošus īpašumus par 3,98 miljoniem eiro. Degradēto būvju skaits samazināts par 25 būvēm.

Atskatoties uz aizvadīto gadu, jāpiemin arī energokrīzes radītie izaicinājumi, kas ir snieguši pārliecību par to, ka energoefektīvas ēkas ir racionāla izvēle nākotnei. Kaut arī pie energoefektivitātes risinājumiem strādājam mērķtiecīgi un ilgtermiņā, redzam, ka apzinīgi enerģijas lietošanas paradumi var sniegt būtiskus resursu ietaupījumus. Šajā apkures sezonā pārliecinājāmies par to, ka, apvienojot inženiertehniskos risinājumus ar rūpīgu energoresursu patēriņa uzraudzību un pakāpeniski mainot ēku lietotāju paradumus, var ievērojami samazināt patēriņu pat energoefektīvai ēkai. VNĪ biroju ēkā Talejas ielā, kur līdz ar VNĪ mājo arī citas publiskā sektora iestādes, radām iespēju samazināt siltumenerģijas patēriņu 40 %. Tādējādi ietaupījām 230 tūkstošus eiro. Lai kopā pārvarētu energokrīzi, sniedzām atbalstu arī klientiem - izstrādājām ekspertu pieredzē balstītus ieteikumus, kas ļāva mūsu klientiem samazināt

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

› Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

nepieciešamo resursu apjomu, un kopā stiprinājām zināšanas klientu konferencē, ko veltījām tieši energoefektivitātei.

Ekoloģiskās pārmaiņas un ilgtspējīga īpašumu pārvaldība ir jautājumi, kas ir teju visu Eiropas valstu un arī Kanādas valsts nekustamo īpašumu pārvaldītāju uzmanības lokā. 2022. gada rudenī Rīgā norisinājās valsts īpašumu pārvaldītāju ikgadējā konference, pulcējot ekspertus no 18 valstīm. Konference katru gadu tiek rīkota kādā no "PuRE-Net" organizācijas dalībvalstīm, kas ir starptautiska nekustamo īpašumu pārvaldītāju asociācija "The Public Real Estate Collaborative Network". Sadarbībā ar nozares kolēģiem ārvalstīs, mācoties no viņu pieredzes, gūstam pārliecību, ka esam uz pareizā ceļa, veidojot gan viedu darba vidi, gan zaļajos principos balstītu būvniecību.

VNĪ ieguldījumu un praksi ir novērtējuši arī ilgtspējas un nozares eksperti. Ilgtspējas indeksā VNĪ darbība novērtēta ar platīna līmeni. Kustībā "Dažādībā ir spēks" VNĪ ir piešķirta speciālbalva "Par būtisku ieguldījumu sadarbības veidošanā ar vietējo kopienu un koncepta "aktivitātēs bāzēts birojs" popularizēšanu valsts pārvaldē". Lepojames arī ar "Ģimenei draudzīgas darba



vietas" statusu – tā parāda, ka darba vide, ko esam izveidojuši VNĪ darbiniekiem un kuru piedāvājam mūsu klientiem, ir gan darbiniekus atbalstoša, gan iekļaujoša un efektivitāti veicinoša. Arī nozares konkursos saņemtie apbalvojumi ir apliecinājums, ka VNĪ komandu veido augstākā līmeņa eksperti. Tā ir motivācija, lai VNĪ augtu zināšanās un prasmēs un paveiktais kalpotu sabiedrībai nākotnē.

Vēlos pateikties VNĪ darbiniekiem, klientiem, sadarbības partneriem, vietējo kopienu pārstāvjiem un ikvienam, kurš atbalsta mūsu kopīgo ilgtspējas ceļu. Sasniegt ambiciozus mērķus un panākt būtiskas pārmaiņas varam panākt tikai kopā. Lai sadarbībā rodas gandarījums par jaunām iespējām, sasniegtiem mērķiem, pārvarētiem izaicinājumiem. Veidosim labāku un zaļāku Latviju kopā!

Ilgspējas pārskats

Par ilgspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

> Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

VNĪ darbība aizsākās, pārņemot 1996. gada 17. maijā izveidotās valsts akciju sabiedrības "Valsts nekustamo īpašumu aģentūra" tiesības, saistības, funkcijas, mantu un finanšu līdzekļus.

1994 > Uz Finanšu ministrijas (FM) Valsts uzņēmumu departamenta un Valsts saimniecības departamenta bāzes **izveidota valsts institūcija "Valsts īpašuma fonds"**.

1996 > Uz likvidētās valsts institūcijas "Valsts īpašuma fonds" bāzes **izveidota valsts akciju sabiedrība "Valsts nekustamā īpašuma aģentūra"**.

1997 > **Dibināta SIA "Mežotnes pils"** (VNĪ – 100 % kapitāldaļu īpašnieks).

1998 > **Dibināta SIA "Igates pils"** (VNĪ – 100 % kapitāldaļu īpašnieks).

2004 > **Nosaukums** valsts akciju sabiedrība **"Valsts nekustamie īpašumi"**.

2007 > **Dibināta SIA "Biznesa centrs Zaķusala"** (VNĪ – 5 % kapitāldaļu īpašnieks, 2009. gadā pēc pamatkapitāla palielināšanas, kad VNĪ neizmatoja pirkuma tiesības, ietekme samazinājās līdz 3,13 %).

2008 > Reorganizācijas rezultātā pievienota valsts akciju sabiedrība **"Diplomātiskais serviss"** (bijusī valsts akciju sabiedrība "Diplomātiskā servisa aģentūra"), līdz ar to VNĪ valsts akciju sabiedrības "Diplomātiskais serviss" vietā kļūst par **SIA "Diplomātiskā servisa medicīnas centrs"** dalībnieku (VNĪ – 49,55 % kapitāldaļu īpašnieks). Dibināta **SIA "Biroju Centrs Ezerparks"** (VNĪ – 31,5 % kapitāldaļu īpašnieks). Dibināta **SIA "Veselības aprūpes nekustamie īpašumi"** (VNĪ – 100 % kapitāldaļu īpašnieks). **SIA "Mežotnes pils"** mainīts nosaukums uz **SIA "VNĪ pils"** (VNĪ – 100 % kapitāldaļu īpašnieks).

2009 > Reorganizācijas rezultātā valsts **SIA "NAMS-FM"** tiek pievienota VNĪ.

2010 > **Izbeigta SIA "VNĪ Investīcijas"** (iepriekš SIA "Igates pils") darbība.

2011 > atsavinātas **SIA "Biznesa centrs Zaķusala"** VNĪ piederošās 3,13 % kapitāldaļas; atsavinātas **SIA "Diplomātiskā servisa medicīnas centrs"** VNĪ piederošās 49,55 % kapitāldaļas.

2015 > Veiktas izmaiņas **SIA "Biroju Centrs Ezerparks"** kapitāla daļu struktūrā, VNĪ kļūst par 100 % kapitāldaļu īpašnieku.

2016 > **Atbilstoši OECD rekomendācijām** Latvijas valstij un VNĪ akcionāru sapulces lēmumam iecelta VNĪ padome. Izbeigta **SIA "Veselības aprūpes nekustamie īpašumi"** darbība.

Ilgospējas pārskats

Par ilgospējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

> Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

2017 > Izbeigta SIA "Biroju Centrs Ezerparks" un SIA "VNĪ pilis" darbība. Darbu uzsāk jauna VNĪ valde, tiek gatavota uzņēmuma vidēja termiņa darbības stratēģija 2018.-2022. gadam. Ministru kabinets, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmās daļas 3. punktu, 2017. gada 28. marta sēdē atbalstīja valsts līdzdalības saglabāšanu VAS "Valsts nekustamie īpašumi", saglabājot tās juridisko statusu "valsts akciju sabiedrība" un nosakot, ka arī turpmāk valsts kapitāla daļu turētājs kapitālsabiedrībā ir Finanšu ministrija.

2018 > Apstiprināta vidēja termiņa darbības stratēģija 2018.-2022. gadam, VNĪ kļūst par klientu orientētu uzņēmumu. Pirmo reizi gada pārskatā salīdzinošie rādītāji sagatavoti atbilstoši starptautisko finanšu pārskatu standartu prasībām.

2019 > Uzsākta nefinanšu ziņošana. VNĪ pāriet uz jaunu darba vides modeli un pārceļas uz aktivitātēs bāzētu biroju Talejas ielā 1, Rīgā.

2020 > Izstrādāta Nekustamā īpašuma portfeļa attīstības stratēģija 2020.-2022. gadam. Publicēts pirmais ilgospējas pārskats par 2019. gadā īstenotajām aktivitātēm. Izstrādātas vadlīnijas būves informācijas modelēšanas (BIM) ieviešanai publiskajos iepirkumos, kā arī uzsākta BIM ieviešana VNĪ iepirkumos.

2021 > Sperts liels solis, lai valsts pārvaldē ieviestu viedas darba vides koncepciju. Sadarbībā ar Valsts kanceleju un Government Property Agency izstrādātas publiskā sektora biroja izveides vadlīnijas, kas publiski pieejamas ikvienam interesentam. Turpinot digitalizācijas kursu, VNĪ izstrādājusi arī aktīvu informācijas prasības – vadlīnijas BIM pielietošanai ēku apsaimniekošanā un uzturēšanā.

2021 > Turpinot ilgospējas aspektu ieviešanu uzņēmuma darbībā izstrādātas "Ilgospējas prasības" projektēšanas un būvniecības iepirkumiem. Uzņēmuma attīstībai apstiprināts jauns vispārējais stratēģiskais mērķis nākamajiem pieciem gadiem, kā arī izstrādāta jauna Vidēja termiņa darbības stratēģija 2023.-2025. gadam un jauna Nekustamā īpašuma portfeļa attīstības stratēģija 2023.-2025. gadam. Kopstrādes telpu pilotprojektā VNĪ devusi iespēju 400 publiskā sektora darbiniekiem izmēģināt darbu aktivitātēs bāzētā birojā.

Ilgospējas pārskats

Par ilgospējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

> Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

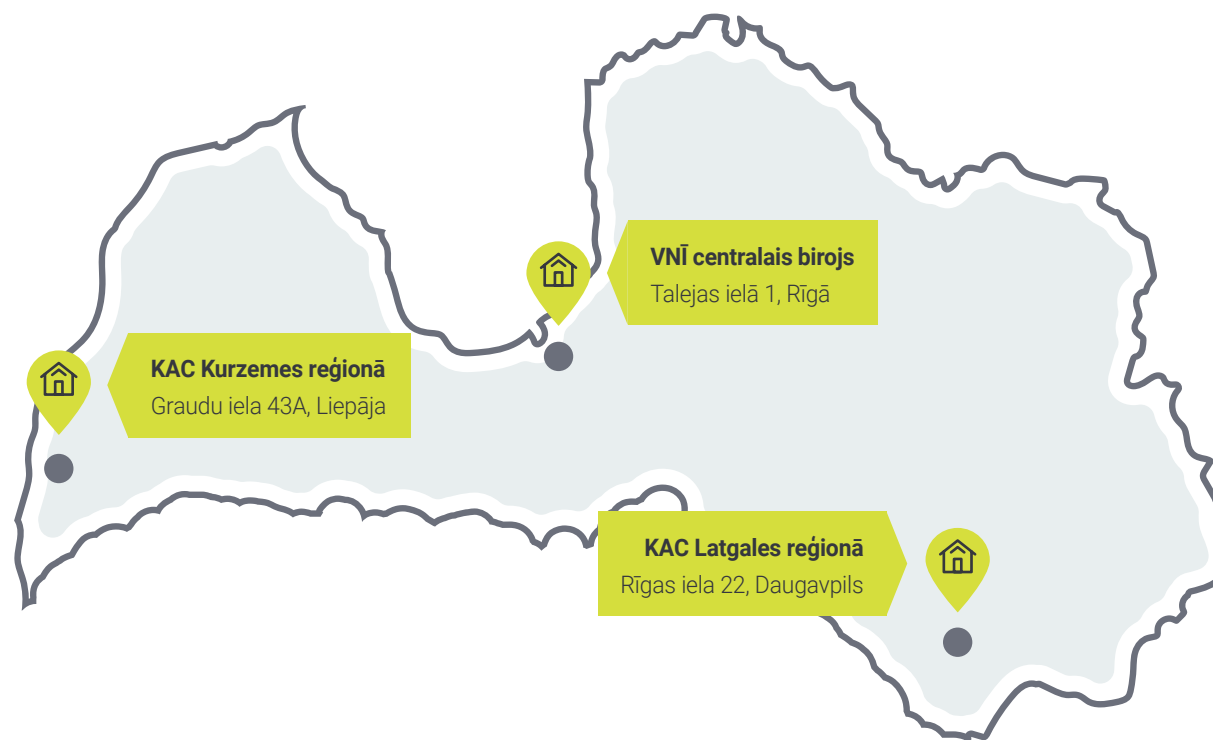
Par uzņēmumu

VAS "Valsts nekustamie īpašumi" (VNĪ) ir lielākais Latvijas dižāko vērtību – zemes un ēku – pārvaldītājs. Zeme un kultūrvēsturiskais mantojums, senas un modernas ēkas, valsts robežas un muitas infrastruktūra – tās ir valsts vērtības Latvijas cilvēkiem.

VNĪ reģistrēta Uzņēmumu reģistrā 1996. gada 17. maijā, savukārt 2004. gada 1. oktobrī tā reģistrēta Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. 40003294758. 100 % VNĪ kapitāla daļu pieder valstij. Valstij piederošo kapitāla daļu turētāja ir Finanšu ministrija.

VNĪ pārvalda un attīsta valsts nekustamo īpašumu, nodrošina ar telpām valsts institūcijas, sadarbībā ar Finanšu ministriju piedalās valsts politikas izstrādē un īstenošanā valsts nekustamā īpašuma pārvaldīšanas jomā un nodrošina citu ministrijas doto uzdevumu izpildi. VNĪ darbību nosaka normatīvie akti un nozares politikas plānošanas dokumenti nekustamā īpašuma atsavināšanas un būvniecības jomā, kā arī normatīvie akti, kuri regulē rīcību ar valsts mantu un finanšu līdzekļiem.

VNĪ birojs atrodas Talejas ielā 1, Rīgā. Uzņēmumam ir trīs klientu apkalpošanas centri – Rīgā, Daugavpilī un Liepājā.



Ilgspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

› Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Mūsu misija

Būt gādīgam saimniekam, kas saglabā un vairo valsts nekustamo īpašumu vērtību.

Mūsu vīzija

Vieda vide sabiedrībai un mūsdienīgai valsts pārvaldei. Vīzija par uzņēmumu, kas būtu pasaules labās prakses iemiesotājs nekustamā īpašuma nozarē Latvijā, nostiprināja pārlicību, ka transformācijas rezultātā līdz 2022. gadam jāizveido uzņēmums, kas ir kā jauna elpa publiskajā sektorā un ir uzticams partneris valstij un klientiem.

Atvērtība



Biznesa procesi ir caurskatāmi, mēs dinamiski maināmies nākotnes konkurētspējas stiprināšanai valsts, nozares un uzņēmuma līmenī. Mēs atklāti risinām problēmas un tās skaidrojam sabiedrībai. Mēs esam atvērti klientu, sabiedrības un darbinieku iniciatīvām.

Kompetence



Mēs esam eksperti un dalāmies savās zināšanās. Mēs piedāvājam viedus risinājumus savu klientu mērķu īstenošanai. Mēs uzņemamies atbildību par saviem lēmumiem un izvirzīto mērķu īstenošanu.

Sadarbība



Veidojam ilgtermiņa sadarbību ar saviem klientiem, sabiedrību, darbiniekiem, kas balstīta savstarpējā uzticībā, solījumu pildīšanā un atklātībā vienam pret otru. Mēs izvēlamies vienkāršu, saprotamu un ērtu komunikācijas un sadarbības veidu.

Drošība



Mēs rūpējamies par savu darbinieku un visas sabiedrības drošību. Uzskatām, ka ikvienam cilvēkam ir tiesības pēc darba droši atgriezties mājās. Esam izvirzījuši augstus drošības standartus un veidojam drošu vidi savos birojos, būvniecības objektos un pārvaldāmajos īpašumos, kā arī, būvējot sabiedrībai nozīmīgus objektus, virzāmies uz nulles negadījumu kultūru.

Veselība



Lielākā vērtība ir darbinieki, tādēļ mums rūp viņu veselība. Ergonomiskas darba vietas, pārdomāti drošības pasākumi, elastīgs darba laiks – darām visu, lai maksimāli samazinātu nelaimes gadījumu iespēju, novērstu arodslimību rašanos un cilvēkiem būtu laiks rūpēties par savu veselību.

Ilgspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

› Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

VNĪ dalība nozares organizācijās ir nozīmīgs ieguldījums kapitālsabiedrības attīstībā. Sadarbībā ar nozares ekspertiem VNĪ piedalās politikas nacionālo un starptautisko iniciatīvu izstrādē, kā arī saņem informāciju par būvniecības un nekustamā īpašuma nozares aktualitātēm.



Latvijas Nekustamo Īpašumu darījumu asociācija (LANĪDA)



Latvijas Personāla vadīšanas asociācija (LPVA)



Nodibinājums "Latvijas Tehnoloģiskais parks" (LTP)



Iekšējo auditoru institūts (IAI)



Latvijas Kvalitātes biedrība (KVALB)



Starptautiskā nekustamo īpašumu pārvaldītāju asociācija "The public Real Estate Collaborative Network" (PuRe-net)



Baltijas Korporatīvās pārvaldības institūts – Baltic Institute of Corporate Governance (BICG)



Korporatīvās ilgtspējas un atbildības institūts (InCSR)

* 2022.gada pavasarī VNĪ izstājās no Latvijas Darba devēju konfederācijas (LDDK) un Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kameras (LTRK). VNĪ turpina sniegt viedokli par būtiskajām izmaiņām nozarē, likumprojektiem un iniciatīvām likumprojekta virzītājam tieši vai sadarbībā ar tās kapitāla daļu turētāju – Finanšu ministriju.

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

› Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Dalība ārējās iniciatīvās

Būtiskas iniciatīvas un pārmaiņas sabiedrībā notiek, apvienojot spēkus, tādēļ VNĪ ir pievienojusies kustībām, kas veicina visas sabiedrības ilgtspējīgu attīstību, ekonomisko izaugsmi un ikviena Latvijas iedzīvotāja labklājību.

VNĪ ir pievienojusies šādiem morandiem un kustībām:



Kustībai "Dažādībā ir spēks" ar mērķi atbalstīt un dalīties pieredzē par dažādības vadību, kā arī mācīties praktizēt dažādības vadību.



[Memorands](#)



Kustībai "Misija Nulle" ar mērķi padarīt veselību un drošību par uzņēmuma prioritārajām vērtībām gan ikvienā pamatdarbības posmā, gan mijiedarbībā ar sabiedrību.



[Missija nulle](#)



Ekonomikas ministrija

Ekonomikas ministrijas, valsts pārvaldes iestāžu, nevalstisko organizāciju un valsts kapitālsabiedrību sadarbības memorands, kura galvenais mērķis ir nodrošināt informācijas pieejamību par ēku (dzīvojamo, publisko un ražošanas) atjaunošanas, pārbūves un energoefektivitātes paaugstināšanas iespējām.



[Memorands](#)

Sadarbības memorandam par koka izmantošanas būvniecībā veicināšanu, vienojoties par kopīgu sadarbību koka būvmateriālu un būvizstrādājumu ar augstu pievienoto vērtību ražošanas un izmantošanas būvniecībā veicināšanai.



[Memorands](#)



Kustībai "Latvija strādā" ar mērķi uzrunāt potenciālos darbiniekus Latvijā un ārvalstīs.



Kustībai "Nulles tolerance pret korupciju" ar mērķi sekmēt labu pārvaldību un atklātības principus uzņēmuma darbībā, īstenot pretkorupcijas politikas un procedūru ieviešanu un publiskošanu uzņēmumā un uzņēmējdarbības vidē kopumā.



[Nulles tolerance](#)



Memorandam "Ilgospējas kodekss" ar mērķi sekmēt patiesas informācijas sniegšanu, tā aizsargājot patērētāju intereses un veicinot godīgu konkurenci, kā arī uzņēmējdarbības negatīvās ietekmes mazināšanu vides, sociālajos un pārvaldības aspektos.



[Memorands](#)

Ilgtspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

> Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Galvenie notikumi un sasniegumi

Nozīmīgākie paveiktie darbi un sasniegumi

■ Pērn VNĪ pabeidza pavisam desmit attīstības projektus 15,345 miljonu eiro vērtībā un 25 uzturēšanas projektus 3,9 miljonu eiro vērtībā. Cita starpā ir atjaunotas sešas kultūrvēsturiskās ēkas, arī viena no retajām ēkām Valmierā, kas iekļauta valsts aizsargājamo kultūras pieminekļu sarakstā (Rīgas ielā 40), un fasāde "Saktas" mājai Brīvības ielā 72, Rīgā. Raiņa muzejā "Jasmuižā" restaurēti vēsturiskie logi un durvis. Pēc pārskata gada VNĪ uzticēta arī robežšķērsošanas vietas izveide Kundziņsalā, Rīgā.

■ Pēc pārskata gada VNĪ turpina darbu pie 46 nekustamā īpašuma attīstības projektiem, 53 nekustamā īpašuma uzturēšanas projektiem apmēram 229 miljonu eiro vērtībā un 35 jaunām projektu idejām.

■ Nozīmīgākie projekti, kuros VNĪ turpina darbu pēc pārskata gada:

- Jaunā Rīgas teātra ēkas rekonstrukcija Lāčplēša ielā 25, Rīgā;
- Rīgas pils konventa (kastelas) restaurācija un rekonstrukcija Pils laukumā 3, Rīgā;
- Rakstniecības un mūzikas muzeja ēkas rekonstrukcija Mārstaļu ielā 6, Rīgā;
- Latvijas–Baltkrievijas ārējās sauszemes robežas izbūve;
- infrastruktūras sakārtošana robežšķērsošanas vietās "Terehova", "Pāternieki" un "Silene";
- degradēto teritoriju revitalizācijas projekti, izveidojot prototipēšanas darbnīcu kompleksu A. Briāna ielā 13, Rīgā, starpdisciplināro kultūras centru Miera ielā 58A, Rīgā, un Latvijas Nacionālās operas un baleta dekorāciju centru Meirānu ielā 2, Rīgā;
- ēku energoefektivitātes paaugstināšanas projekti Latvijas Leļļu teātra ēkā K. Barona ielā 16/18, Rīgā, Valmieras drāmas teātra ēkā Lāčplēša ielā 4, Valmierā, un Latvijas Valsts arhīva ēkā Skandu ielā 14, Rīgā.



■ 2022. gadā VNĪ ir noslēgusi 89 pārdošanas līgumus par 3,98 miljoniem eiro, dodot īpašumiem, tostarp vidi degradējošām būvēm, jaunas attīstības iespējas. Pārskata gadā vērtīgākie nekustamā īpašuma pārdošanas darījumi ir izsolē pārdotā bijusī prokuratūras ēka Dzirnau ielā 113, Rīgā, (1,2 miljoni eiro) un industriālās ēkas Ganību dambī 26, Rīgā (909 000 eiro).

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

- VNĪ mērķtiecīgi turpināja samazināt valsts īpašumā esošo vidi degradējošo būvju skaitu. 2022. gadā šādu A un B kategorijas būvju skaits samazināts par 25 objektiem – pārdotas 20 būves, nojauktas piecas būves. Portfelim pievienotas 37 vidi degradējošas A un B kategorijas būves.

- Pārskata gadā VNĪ atvēra savu biroju publiskajam sektoram, īstenojot pilotprojektu valsts iestāžu kopstrādei un biroju pārvaldes efektivitātei. Triju mēnešu laikā iespēju strādāt VNĪ aktivitātēs bāzētajā birojā izmantoja aptuveni 400 darbinieku no 33 publiskā sektora iestādēm.

- VNĪ ir izstrādājusi "Ilgospējas prasības" projektēšanas un būvniecības iepirkumiem, lai nekustamo īpašumu attīstība turpmāk būtu ilgtspējas un zaļās būvniecības princīpos balstīta, bet ēkas – videi un cilvēkam draudzīgākas. Dokuments ir izmantojams kā darba uzdevuma sastāvdaļa un definē sasniedzamos rezultātus, kuri ir jānodrošina, izstrādājot būvprojekta tehniskos risinājumus, kā arī ietver prasības attiecībā uz

sasniedzamo rezultātu uzskaiti un kontroli projektēšanas un būvdarbu laikā. Ar vadlīnijām iepazīties un izmantot tās pēc nepieciešamības var ikviens.

- Fokusā ir bijusi energoefektivitāte, kā neatverama daļa no ilgtspējas pasākumiem, domājot gan šodienas kontekstā, gan nākotnes. Tādēļ īpaši VNĪ klientiem tika organizēta klātienē un attālināta konference "Energoefektīvi un ilgtspējīgi – šodienai un nākotnei", sniedzot gan praktiskus resursu taupīšanas ieteikumus, gan analizējot nozares situāciju un nākotnes prognozes kopumā.



Apbalvojumi

- Novērtējumu par 2022. gadā paveikto snieguši arī nozares profesionāļi un eksperti, un lepojamies, ka VNĪ komandā strādā nozarē augsti novērtēti speciālisti – gan inženieri, gan projektu vadītāji:

- "Būvindustrijas gada balvas" atzinību kategorijā gada inženieris/ arhitekts saņēma VNĪ būvuzraugs Viktors Žarskis;
- atzinību konkursā "Sieviete arhitektūrā, būvniecībā, dizainā" saņēma attīstības projektu vadītāja Ilze Čeže, kuras darbs ikdienā saistīts ar valstij nozīmīgu objektu attīstību, piemēram, Rīgas pils kastelas daļas restaurāciju;
- konkursā "Latvijas Gada inženieris būvniecībā 2021" 1. vietu kategorijā "BIM speciālists" ieguva Būves informācijas modelēšanas un vadības daļas vadītājs Dmitrijs Kots.

- Pārskata gadā konkursā "Energoefektīvākā ēka Latvijā 2021" 2. vietu kategorijā "Energoefektīvākā publiskā ēka" saņēma viens no VNĪ nozīmīgākajiem pārskata gada projektiem – atjaunotā Okupācijas muzeja ēka Strēlnieku laukumā 1, Rīgā. Savukārt

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

> Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

konkursā "Ilgspējība arhitektūrā, būvniecībā, dizainā 2022" saņēma 3. vieta un Ineses Vaideres specbalva par aktivitātēs balstītā biroja izveidi un energoresursu taupījumu Talejas ielas 1 birojā.

- 2022. gadā Konkursa "Latvijas Būvniecības gada balva 2021" žūrija atzinīgi novērtējusi VNĪ atjaunoto fasādi ēkai Krišjāņa Valdemāra ielā 1, Rīgā, piešķirot 1. vietu kategorijā "Fasāžu atjaunošana". Konkursā VNĪ saņēma arī rakstisku pateicību par atbildīgu attieksmi vēstures un arhitektūras pieminekļu atjaunošanā.



- Konkursā "Ilgspējība arhitektūrā, būvniecībā, dizainā 2022" VNĪ piešķirta 3. vieta kategorijā "Ilgspējīgākā ēka" par aktivitātēs bāzētā biroja izveidi un ar to saistīto energoresursu ietaupījumu.

- Ilgtspēja VNĪ – platīna līmenī. Apliecinot darbības ilgtspēju un korporatīvo atbildību, 2022. gadā VNĪ saņēma platīna godalgu Korporatīvās atbildības un ilgtspējas institūta organizētajā Ilgtspējas indeksa vērtējumā.

VNĪ saņēma arī speciālo balvu kā "Dzimumu līdztiesīgākais uzņēmums" par dzimumu līdztiesības principu ieviešanu uzņēmuma darbībā īpaši augstā līmenī. VNĪ platīna novērtējumu saņēma otro gadu pēc kārtas.

- "Dažādībā ir spēks" specbalva "Par būtisku ieguldījumu sadarbības veidošanā ar vietējo kopienu un koncepta "aktivitātēs bāzēts birojs" popularizēšanu valsts pārvaldē".

Ilgospējas pārskats

Par ilgospējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

› Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Nozīmīgākie pabeigtie attīstības projekti – modernākas un drošākas robežšķērsošanas vietas

Aizvadītajā gadā VNĪ nozīmīgākie pabeigtie projekti ir saistīti ar robežšķērsošanas vietu modernizāciju un infrastruktūras uzlabojumiem.

2022. gadā VNĪ ir pabeigusi 1. posma modernizācijas un papildu pielāgošanas darbus robežšķērsošanas vietās "Pāternieki" un "Silene", lai Valsts robežsardzes un Valsts ieņēmumu dienesta darbiniekiem un klientiem būtu pieejama mūsdienām atbilstoša un viena infrastruktūra.

Abās robežšķērsošanas vietās paplašinātas brauktuves, pārbūvētas inženiertehniskās komunikācijas, ierīkoti gājēju celiņi, uzstādīti norobežojumi iebrucošo un izbraucošo transportlīdzekļu rindu atdalīšanai, uzlabota transporta plūsmas pārvaldības infrastruktūra. Abās robežšķērsošanas vietās izveidoti arī jauni pasažieru autobusu termināļi, jauni kontroles paviljoni, pārbūvētas nojumes un uzstādītas elektroniskās zīmes, kā arī pārbūvēts teritorijas segums.



Arī robežšķērsošanas vietā "Grebņeva" izveidoti četri jauni kontroles paviljoni, kas ļaus efektīvi pārvaldīt robežšķērsotāju plūsmu, kā arī iegūt un pārbaudīt biometriskos datus. Savukārt autoceļu robežsargu darba vietas pielāgotas, lai atbilstu Eiropas centrālās iecelšanas un izceļošanas sistēmas prasībām.

Nepārtraucot dienestu darbību, VNĪ turpina modernizēt arī noslogotāko robežšķērsošanas vietu "Terehova", kur 1. posmā pārbūvēti seši kontroles paviljoni un nojumes, servera telpas un uzstādītas jaunas attīrīšanas iekārtas. Pēc pārskata gada 2. posmā tiek modernizēta robežšķērsotāju pārbaudes infrastruktūra.

Ilgspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Vērienīgākie projekti, pie kuriem turpinām strādāt

Nākotnes birojs un vieda darba vide publiskajā sektorā



Publiskās pārvaldes darbs ietekmē ikviena Latvijas cilvēka ikdienu, tāpēc ir svarīgi, ka modernā darba vidē strādā motivēti profesionāļi. Covid-19 pandēmija bija straujas pielāgošanās periods, kura laikā mums visiem bija jāatrod iepriekš maz izmantotas pieejas darba organizācijai. Tagad mēs varam izmantot gūtās mācības un virzīties uz darbiniekiem un vadītājiem piemērotāko modeli, kurā galvenais ir mērķis un rezultāts.

Jānis Citskovskis

Valsts kancelejas direktors

Pēc pārskata gada VNĪ strādā pie publiskā sektora biroja un koplietošanas telpu optimizācijas plāna, ko plānots pabeigt līdz 2023. gada oktobrim. VNĪ plānu izstrādā sadarbībā ar valsts

pārvaldes iestādēm, iedzīvinot "Nākotnes biroja" konceptu un "Publiskā sektora biroja izveides vadlīnijas". "Nākotnes biroja" koncepts palīdzēs samazināt biroja resursu patēriņu, darbinieki iegūs iespēju strādāt no jebkuras vietas Latvijā un ārzemēs, sniegs labbūtību atbalstošu darba vidi darbiniekiem, kā arī veicinās starpnozaru sadarbību.

VNĪ piedāvājums paredz Republikas laukumā 2, Rīgā, atjaunojot Zemkopības ministrijas valdījumā esošo ēku un izveidojot tur mūsdienu

vajadzībām atbilstošu biroju, izveidot darba vietas 1800 darbiniekiem. VNĪ īpašumā esošajā ēkas Elizabetes ielā 2 un Kronvalda bulvārī 6, Rīgā, pēc ēku atjaunošanas būtu iespējams izveidot darba vietas vēl 1400 publiskā sektora darbiniekiem, tādējādi ēkas izmantojot publiskā sektora vajadzībām. Piemēram, ja šobrīd šie nedaudz vairāk kā 3000 darbinieki strādā darba telpās aptuveni 63 500 m² platībā, tad pārceļoties uz aktivitātēs bāzētu darba vidi, izmantojot kopstrādes iespējas un hibrīda darba priekšrocības, tas pats darbinieku skaits ērti un produktīvi varētu strādāt arī aptuveni 38 000 m² plašās darba telpās.



Ilgtspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

› Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Rīgas pils kastelas daļas atjaunošana

Rīgas pils kastelas daļas restaurācija un pārbūve ir unikāls projekts Rīgas pils vēsturiskās nozīmības dēļ.

Atjaunojot telpas, mērķis ir saglabāt arhitektūras elementus, konstrukcijas, vēstures mantojumu, izcelt Rīgas pili kā nozīmīgu vēsturisku vietu un izveidot mūsdienīgas telpas Latvijas Nacionālajam vēstures muzejam un sabiedrībai.

Rīgas pils kastelas restaurācijas un pārbūves projektā īpaši akcentējam kapelas un remtera telpas, kuras paredzēts atjaunot sākotnējā viduslaiku veidolā. Restaurācijas mērķis ir saglabāt šo pieminekli nākamajām paaudzēm ar maksimālu arhitektūras elementu un konstrukciju apjomu. Rīgas pils tiek atjaunota pēc arhitekta Reiņa Liepiņa projekta.

Kopējā Rīgas pils kastelas būvprojekta platība ir 11 900 m², tāpēc apjomīgais ēkas restaurācijas un pārbūves projekts ir sadalīts vairākās kārtās. Pašlaik tiek atjaunoti 6700 m², no tiem 4400 m² tiks nodoti ekspluatācijā līdz 2024.

gada pavasarim, noslēdzoties 1. un 2. kārtas darbiem. Pārējos 5200 m² paredzēts atjaunot nākamajās restaurācijas kārtās. Lai darbi notiktu efektīvāk, 1. un 2. kārtas būvdarbi notiek paralēli. 1. kārtā paredzēts pastiprināt konstrukcijas un pamatus, izbūvēt inženieriekārtas, pārbūvēt jumtu, izņemt pārsegumu kapelas telpās, kā arī attīrīt telpas no mikoloģiskā piesārņojuma un mitruma. 2. kārtā notiek fasādes atjaunošana, iekštelpu restaurācija un pielāgošana muzeja vajadzībām.

Plānots, ka 2024. gadā Latvijas Nacionālais vēstures muzejs varēs atgriezties vēsturiskajā mājvietā, sākt iekārtot un atvērt sabiedrībai daļu ekspozīcijas. Nākamajā projekta kārtā tiks restaurētas un pārbūvētas atlikušās kastelas telpas, lai pilnībā iekārtotu arī Latvijas vēstures pamata ekspozīciju.

2022. gadā ir gandrīz noslēgušies kastelas restaurācijas darbi un uzsākta remtera telpas atjaunošana tās sākotnējā plašumā. Lai starpstāvu pārseguma izņemšana un starpsienu demontāža noritētu veiksmīgi un nekaitētu vēsturiskajām vērtībām telpās, tika pieaicināti arī eksperti no Vācijas.



Ilgtspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

› Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi



Restaurētā un ar lazējošo krāsu tonāli izlīdzinātā, kā arī ar perfekti atveidotām logu apmalēm piesātinātā fasāde ir atraktīvākā no visām Rīgas pils fasādēm. Tuvojoties valsts svētkiem, nav labāka veida, kā atgādināt Latvijas sabiedrībai par Rīgas pils un tās restaurācijas valstisko un simbolisko nozīmi, kā to īpaši izceļot un izgaismojot.

Ojārs Spārītis

Rīgas Pieminekļu padomes vadītājs

Pārskata gadā, restaurējot pils dienvidu fasādi, atklājās estētiski augstvērtīgs 16. gs. mūris, par kura stāvokli un kultūrvēsturisko vērtību iepriekš nebija zināms. Restaurētā ēkas fasāde sabiedrībai tika atsegta pārskata gada novembrī.

[Vairāk par projektu](#)

[Virtuālā tūre pa Rīgas pils kastelu](#)

["Ēkas un leģendas" stāsts par Rīgas pils kasteles restaurāciju](#)



Ilgtspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

> Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

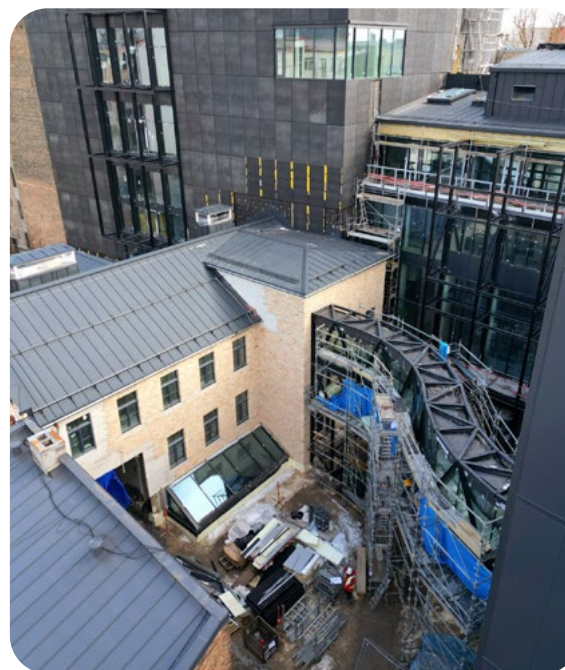
Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Jaunais Rīgas teātris

Jaunā Rīgas teātra (JRT) ēku kompleksa rekonstrukcijas un pārbūves projekta mērķis ir izveidot modernu Eiropas līmeņa teātri. Tas ir unikāls, sarežģīts un vienlaikus arī dzīvs projekts – blīvā pilsētas apbūvē teju divtik tiek palielināts ēkas apjoms ar sarežģītu pazemes konstrukciju izbūvi. Pārbūves gaitā ir saglabāta vēsturiskā fasāde uz Lāčplēša ielas pusi un izveidots omulīgs pagalmis. Pēc arhitektes Zaigas Gailēs ieceres te īstenosies koncepts "teātris – māja", proti, visu procesu no dekorāciju izgatavošanas līdz teātra izrādei var īstenot vienuviet.

JRT būs trīs modernas skatītāju zāles, tas būs vienīgais teātris Latvijā ar divām "black box" zālēm. Tāpat ēku kompleksā būs trīs mēģinājumu zāles, īpašs radošais stāvs ar ērtām telpām tikai aktieriem un darbiniekiem, kā arī modernu darbnīcu pagrabstāvā. Pēc pārbūves ēku platība sasniegs 9767,1 m² (iepriekš 5146 m²). JRT tiek veidota pieejama vide cilvēkiem ar īpašām vajadzībām: paredzēta ērta iebrukšana pagalmā un ēkā, lifts, tualetes, arī zālēs ir paredzētas īpašas vietas. Projekts tiek īstenots



pēc "projektē un būvē" principa, kas ļauj būvniekam – pilnsabiedrībai "SBSC" – operatīvi risināt celtniecības gaitā radušos izaicinājumus.

VNĪ prioritāte ir darīt visu, lai JRT kolektīvs iespējami ātrāk varētu atgriezties mājās, tādēļ uzņēmums 2022. gadā aktīvi iesaistījās līguma vadībā, lai elastīgi risinātu ārējo apstākļu radīto izaicinājumu sekas. Piemēram, izskatīja iespējas un rada risinājumu būvniekam papildus kompensēt cenu pieaugumu atbilstoši inflācijai

2,18 miljonu eiro apmērā, pēc pilnsabiedrības "SBSC" lūguma piešķīra arī viena miliona eiro avansu. Būvnieka iesniegtie rēķini par izpildītajiem darbiem tiek apmaksāti vairākas reizes mēnesī vienā līdz divās dienās pēc to iesniegšanas, nevis vienu reizi 30 dienās, kā tas bija paredzēts sākotnēji. VNĪ vairākas reizes pieprasīja pilnsabiedrībai "SBSC" kāpināt būvniecības tempus, noteikt paredzamu būvdarbu pabeigšanas termiņu un apliecināt finanšu pietiekamību darbības nodrošināšanai.

2022. gadā JRT ēku kompleksā bija izbūvētas visas būvkonstrukcijas, notika iekšdarbi, fasādes izbūves darbi, inženierkomunikāciju sistēmu un kravas liftu izbūve. Bija izbūvēta lielākā daļa no stiklotās fasādes.

Pēc pārskata gada beigām tika panākta vienošanās ar pilnsabiedrību "SBSC" par ēku kompleksa nodošanu ekspluatācijā līdz 2023. gada beigām. Pilnsabiedrība "SBSC" ir apņēmusies ēku kompleksu pilnībā nodot VNĪ 2024. gada janvārī.

[Vairāk par projektu](#)

[Virtuālā ekskursija pa topošo Jaunā Rīgas teātra ēku](#)

Ilgtspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Latvijas Republikas– Baltkrievijas Republikas ārējās sauszemes robežas infrastruktūras izbūve

Latvijas–Baltkrievijas robežas infrastruktūras izbūvei VNĪ ir piešķirusi visaugstāko prioritāti, jo labi izprot gan sarežģītos ģeopolitiskos apstākļus, gan drošas ārējās robežas nozīmīgumu. Projektā paredzēts izbūvēt augstas drošības žogu, patruļtakas, patruļlaipas, tuneli dzelzceļa sliežu šķērsošanai un citus elementus 173 km garumā.

2022. gadā sākās praktiska projekta realizācija: cenu aptaujās tika izvēlēti būvkomersanti SIA "Citrus Solutions" un SIA "VIA" (vienā posmā), Nodrošinājuma valsts aģentūra sadarbībā ar VAS "Latvijas Valsts meži" veica atmežošanu un zemju atsavināšanu pirmajā kārtā iekļautajos posmos, kā arī notika zemes sagatavošanas un planēšanas darbi. Pārskata gada trešajā ceturksnī sākās pastāvīgā robežžoga būvdarbi, tāpat pērn ir izbūvēti četri tilti pār vairākām pierobežas upēm.



Patstāvīgā žoga parametri veidoti, ievērojot optimālu līdzsvaru starp drošības vajadzībām un būvniecības izmaksām, proti, robežsardzības infrastruktūra būs gan ilgtspējīga, gan ekonomiski izdevīga, gan viegli uzturama. Būvrisinājumi katrā konkrētajā vietā ir pielāgoti faktiskajiem topogrāfiskajiem apstākļiem – purviem, kraujām, applūstošām teritorijām, ezeru šķērsojumiem utt.

Žoga izbūves pirmā kārtā 85,9 km garumā tiks pabeigta līdz 2023. gada agram rudenim, bet otro kārtu 63,9 km garumā un trešo jeb Daugavas kārtu aptuveni 16,7 km garumā plānots pabeigt līdz 2024. gada beigām. Darba grafiku optimizēšanai Daugavas posmā paredzēto patruļtaku tehnisko specifikāciju izstrāde notiek kopā ar VAS "Latvijas Valsts radio un televīzijas centrs" (LVRTC).

Ilgospējas pārskats

Par ilgospējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

› Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā



Pēc pārskata gada beigām sāka atmežošanu otrajā kārtā iekļautajos posmos, kā arī priekšdarbi žoga aprīkošanai ar modernajām tehnoloģijām, par robežas tehnoloģiskās infrastruktūras izbūvi un ieviešanu atbildība ir uzticēta LVRTC. Līdz 2023. gada 3. aprīlim ir izbūvēti aptuveni 54 km pastāvīgā žoga.



Restaurētā un ar lazējošo krāsu tonāli izlīdzinātā, kā arī ar perfekti atveidotām logu apmalēm piesātinātā fasāde ir atraktīvākā no visām Rīgas pils fasādēm. Tuvojoties valsts svētkiem, nav labāka veida, kā atgādināt Latvijas sabiedrībai par Rīgas pils un tās restaurācijas valstisko un simbolisko nozīmi, kā to īpaši izceļot un izgaismojot.

Generālis Juris Martukāns

Valsts Robežsardzes priekšieka vietnieks

Austrumu robežas izbūve ir starpinstitūciju sadarbības projekts. Projekta īstenošanu uzrauga Ārējās robežas infrastruktūras izbūves uzraudzības komiteja, kuras sastāvā ir pārstāvji no Aizsardzības ministrijas, Ārlietu ministrijas, Ekonomikas ministrijas, Satiksmes ministrijas, Zemkopības ministrijas, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas, Valsts robežsardzes, Nodrošinājuma valsts aģentūras, VAS "Latvijas Valsts radio un televīzijas centrs", VNĪ, AS "Latvijas Valsts meži", Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūras un Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem.

 [Vairāk par projektu](#)

Ilgspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

> Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

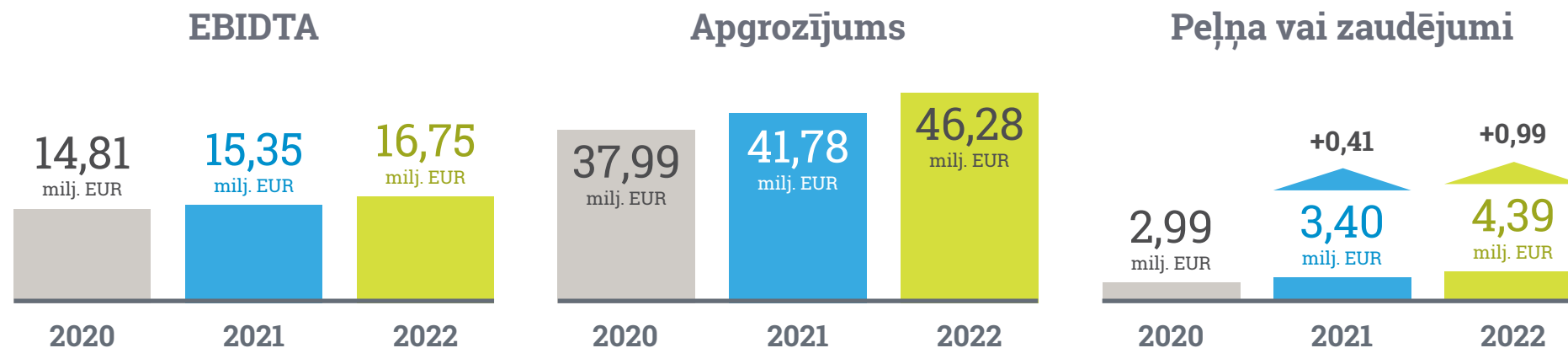
Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Svarīgākie rādītāji



Paveiktie darbi



10

Pabeigti attīstības projekti

5,4 miljonu eiro vērtībā



25

Pabeigti uzturēšanas projekti

3,9 miljonu eiro vērtībā



84

Noslēgti pirkuma līgumi par 89 īpašumiem

3,98 miljonu eiro vērtībā



25

Kopā pārdotas un nojauktas A un B kategorijas vidi degradējošas būves

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

> Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

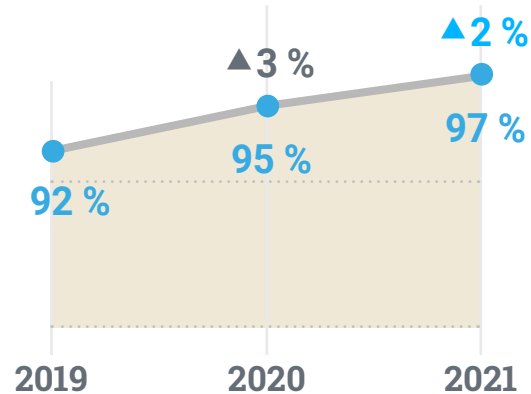
Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

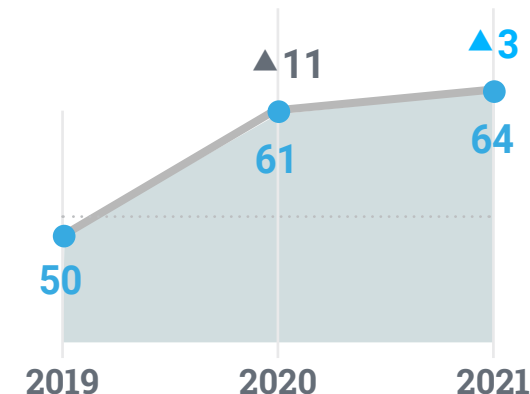
Klienti

Ikgadējais pētījums par klientu apmierinātību pārskata gadā tiek veikts 2023. gada pavasarī pēc ilgtspējas pārskata sagatavošanas.

Cik % no visiem klientiem kopumā ir apmierināti ar VNĪ pakalpojumiem?



Klientu apmierinātība TRI*M indeksa punktos



Darbinieki

Darbinieku skaits

375 2020

375 2021

405 2022

Iesaistījušies un efektīvi, %

54%

60%

62% (+2)

Rekomendētu darbu VNĪ draugiem un paziņām, %

73%

72%

76% (+4)

Atkārtoti pieteiktos darbā VNĪ, %

80%

78%

80% (+2)

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

> Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

ILGTSPĒJAS INDEKSS



Zelts
2020



Platīns
2021



Platīns
2022

speciālbalva "Dzimumu līdztiesīgākais uzņēmums"

TOP 101

2020 29. vieta

astotā vērtīgākā valsts kapitālsabiedrība

2021 22. vieta

sestā vērtīgākā valsts kapitālsabiedrība

2022 21. vieta

piektā vērtīgākā valsts kapitālsabiedrība

[Vairāk par TOP101 novērtējuma rezultātiem.](#)

DAŽĀDĪBĀ IR SPĒKS



2021

balva kategorijā "Mūsu darba vide"



ZELTS

Padzījinātās sadarbības programma



2022

specbalva "Par būtisku ieguldījumu sadarbības veidošanā ar vietējo kopienu, un koncepta "aktivitātēs bāzēts birojs" popularizēšanu valsts pārvaldē".



ĢIMENEI DRAUDZĪGA DARBAVIETA



Finanšu ministrija

Finanšu ministrijas (kapitāla daļu turētāja) VNĪ darbības vērtējums

2020 **Ļoti labi**

2021 **Apmierinoši**

Ilgospējas pārskats

Par ilgospējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

> Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Stratēģija

VNĪ stratēģijas pamats un balsts ir kompetenti, motivēti darbinieki, kas strādā ar degsmi un pārliecību. Galvenais fokuss – klienti, kuriem VNĪ nodrošina vērtīgus īpašumus ilgtspējīgai darbībai.

Vispārējais stratēģiskais mērķis nosaka kapitālsabiedrības mērķus, kurus publiska persona vēlas sasniegt ar līdzdalību kapitālsabiedrībā un kuri izriet no tiesību aktiem un politikas plānošanas dokumentiem. VNĪ vispārējais stratēģiskais mērķis līdz pārskata gada nogalei ir sabiedrības interesēs nodrošināt valsts drošībai stratēģiski svarīgu, valsts institūcijām valsts funkciju veikšanai, kultūras mantojuma saglabāšanai un valsts vai pašvaldību administratīvās teritorijas attīstībai nepieciešamu nekustamo īpašumu mērķtiecīgu un efektīvu pārvaldīšanu, tostarp to vērtības saglabāšanu un vairošanu. Stratēģisks mērķis ir arī nodrošināt lietderīgu rīcību ar valsts funkciju veikšanai neizmantotiem nekustamajiem īpašumiem.

Pārskata gada nogalē Ministru kabinets ir pārvērtējis valsts līdzdalību VNĪ un apstiprinājis arī jaunu vispārējo stratēģisko mērķi nākamajiem pieciem gadiem. Turpmākos piecus gadus VNĪ

turpinās attīstīt jau iesāktos darbības virzienus (nekustamo īpašumu pārvaldīšana, attīstīšana un atsavināšana, kā arī valsts vienotās nekustamā īpašuma informācijas sistēmas uzturēšana). Jaunajā stratēģijā akcentēta ilgtspēja un efektivitāte kā darbības pamatprincipi, inovāciju un darba drošības nozīme, kā arī VNĪ ieguldījums mūsdienīgā un energoefektīvā darba vidē valsts pārvaldē un būvniecības nozares attīstībā kopumā.

Jaunais VNĪ stratēģiskais mērķis: "Ilgspējīgi un efektīvi, izmantojot inovatīvus risinājumus un ievērojot augstus darba drošības standartus, sabiedrības interesēs pārvaldīt valsts nekustamos īpašumus, kas ir stratēģiski svarīgi valsts drošībai, nepieciešami valsts institūcijām valsts funkciju veikšanai un valsts vai pašvaldību administratīvās teritorijas attīstībai, vienlaikus sniedzot ieguldījumu mūsdienīgas darba vides principu ieviešanā valsts pārvaldē un



Ilgtspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

> Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

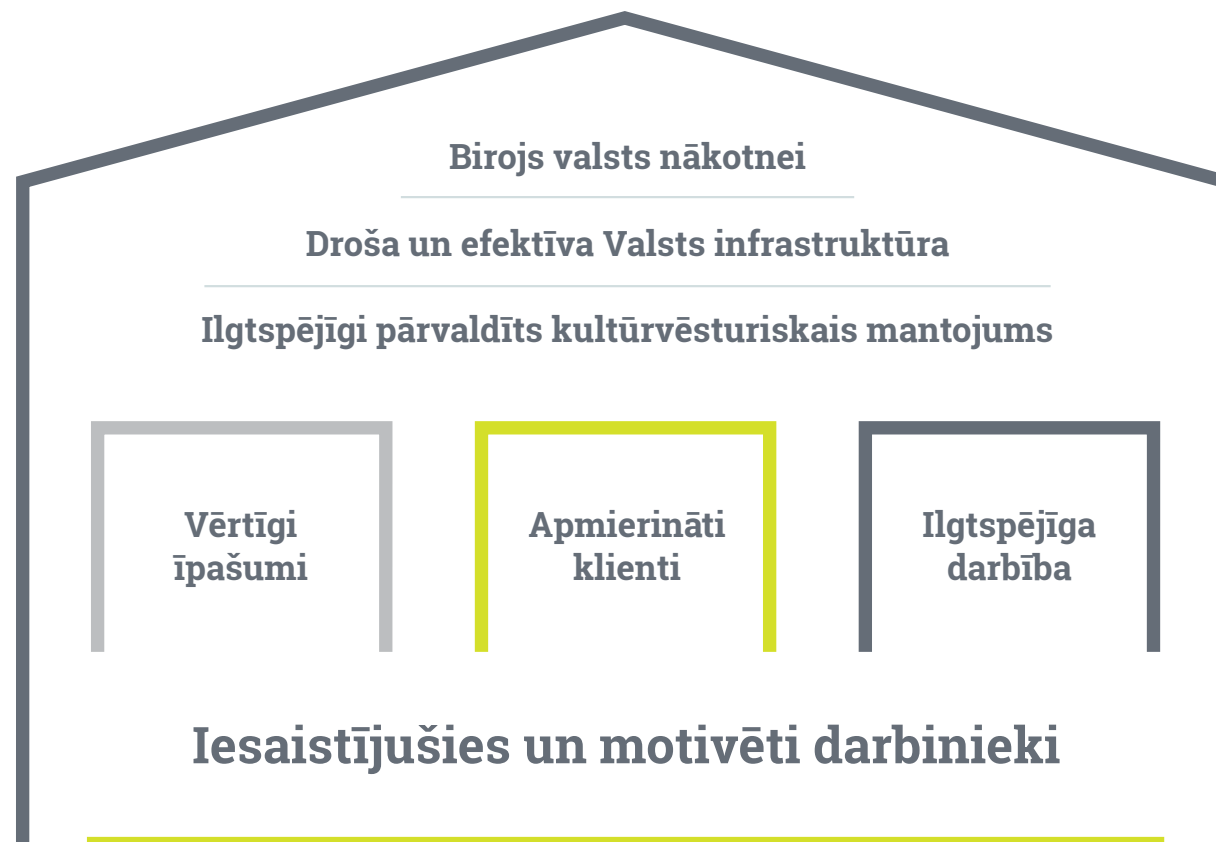
būvniecības nozares attīstībā. Valsts akciju sabiedrībai "Valsts nekustamie īpašumi" nodrošināt lietderīgu rīcību ar valsts funkciju veikšanai neizmantotiem nekustamajiem īpašumiem."

VNĪ vidēja termiņa darbības stratēģija 2018.–2022. gadam ir saskaņota ar VNĪ valdes sēdes 2018. gada 17. augusta protokollēmumu Nr. VPL-18/47-3 (precizēts ar valdes sēdes 2018. gada 16. oktobra protokollēmumu Nr. VPL-18/63-1).

Pārskata gadā VNĪ ir izstrādājusi nākamo vidēja termiņa darbības stratēģijas 2023.-2025. gadam, iesaistot visas būtiskākās ieinteresētās puses – akcionāru, darbiniekus, klientus, sadarbības partnerus, nevalstiskās un nozares organizācijas, kā arī akadēmiskās vides pārstāvjus. VNĪ jauno stratēģiju izstrādājusi saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumu, kā arī ņemot vērā Pārresoru koordinācijas centra vadlīnijas "Valsts kapitālsabiedrību vidēja termiņa darbības stratēģijas izstrādes vadlīnijas. Jaunajā stratēģijas periodā plānots pilnveidot no VNĪ pamatdarbības izrietošos pakalpojumus, akcentējot efektivitāti un ilgtspēju, inovācijas un darba drošību, kā arī veicināt mūsdienīgu

darba vides principu ieviešanu valsts pārvaldē un sniegt ieguldījumu būvniecības nozarē kopumā. Pārskata sagatavošanas laikā vidēja termiņa darbības stratēģijas 2023.–2025. gadam projekts ir

atbalstīts padomes sēdē 2022. gada 23. novembrī, un šobrīd tiek gaidīts saskaņojums no nozares ministrijas un valsts kapitālsabiedrību koordinācijas institūcijas.



Ilgspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

› Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Stratēģiskās prioritātes

Birojs valsts nākotnei

Mūsdienu publiskā pārvalde apzinās nepieciešamību būt efektīviem, tostarp nekustamo īpašumu izmantošanas jomā. Nākotnes sabiedrība vēlēšies strādāt modernos birojos – savām vērtībām atbilstošā darba vidē. Privātais sektors arī Latvijā iet līdzīgu ceļu, veidojot aktivitātēs bāzētus birojus. VNĪ redzējums ir moderna un efektīva darba vide publiskajai pārvaldei.

Droša un efektīva valsts infrastruktūra

VNĪ tiešā veidā apkalpo valsts pārvaldi un netieši – sabiedrību, kuru apkalpo valsts pārvalde. VNĪ rūpējas par valstij nepieciešamajiem stratēģiskajiem objektiem.

Vērtīgi īpašumi

Viena no būtiskām uzņēmuma vērtības sastāvdaļām ir nekustamie īpašumi, kā arī prasme saglabāt un vairot to vērtību. Šī stratēģiskā prioritāte ir tiešā veidā saistīta ar VNĪ vispārējo stratēģisko mērķi. Lai palielinātu nekustamo īpašumu portfeļa vērtību, ir jāuzlabo portfeļa struktūra un izmantošanas efektivitāte. Šīs

prioritātes īstenošana atstāj tiešu ietekmi uz uzņēmuma pārvaldībā esošo aktīvu un VNĪ pārvaldībai nodoto aktīvu vērtību un rentabilitāti. Kā raksturojošais rezultatīvais rādītājs ir noteikts bruto rentabilitātes mērījums.

Apmierināti klienti

Klienti ir būtiska VNĪ ieinteresētā puse, kas, saņemot vajadzībām atbilstošus un saprotamus pakalpojumus, ir apmierināta un iesaka VNĪ kā pakalpojumu sniedzēju citiem. Apmierināti klienti ir arī uzņēmuma esošais mērķis, tomēr rezultatīvo rādītāju izpilde parāda nepietiekamu izaugsmi. Šis mērķa sasniegšana ir cieši saistīta ar prioritāti "Iesaistīti darbinieki".

Ilgspējīga un efektīva darbība

VNĪ prioritāte ir spēja darboties mainīgos ārējās vides apstākļos ilgtermiņā, būt konkurētspējīgam, labi pārvaldītam uzņēmumam, kā arī spēt prognozēt un izmantot nākotnes pārmaiņu radītās iespējas. Šī prioritāte ir vērsta uz uzņēmuma darbības efektivitātes uzlabošanu, pilnveidojot un digitalizējot pamatdarbības un atbalsta procesus, kā arī ieviešot ilgtspēju kā kritēriju uzņēmuma lēmumu pieņemšanas procesos. Pozitīva reputācija ir būtisks priekšnosacījums, lai sabiedrība un katrs valsts sektorā

strādājošais kā iesaistītā puse uzņēmumu kopumā atzītu par veiksmīgu un novērtētu sadarbības partneri un saimnieku.

Ilgspējīgi pārvaldīts kultūrvēsturiskais mantojums

VNĪ tiešā veidā apkalpo valsts pārvaldi un netieši – sabiedrību, kuru apkalpo valsts pārvalde. VNĪ rūpējas par valsts kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanu.

Iesaistīti un motivēti darbinieki

Darbinieku profesionalitāte un iesaiste ir būtisks priekšnoteikums stratēģijas īstenošanā. Mērķis ietver gan darbinieku spēju īstenot stratēģiju, gan stratēģijas īstenošanai un vērtībām atbilstošu darba vidi. Iesaistīti darbinieki ir "mājas" pamats, uz darbiniekiem balstīti pārējie "mājas" elementi.

Ilgtspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

> Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

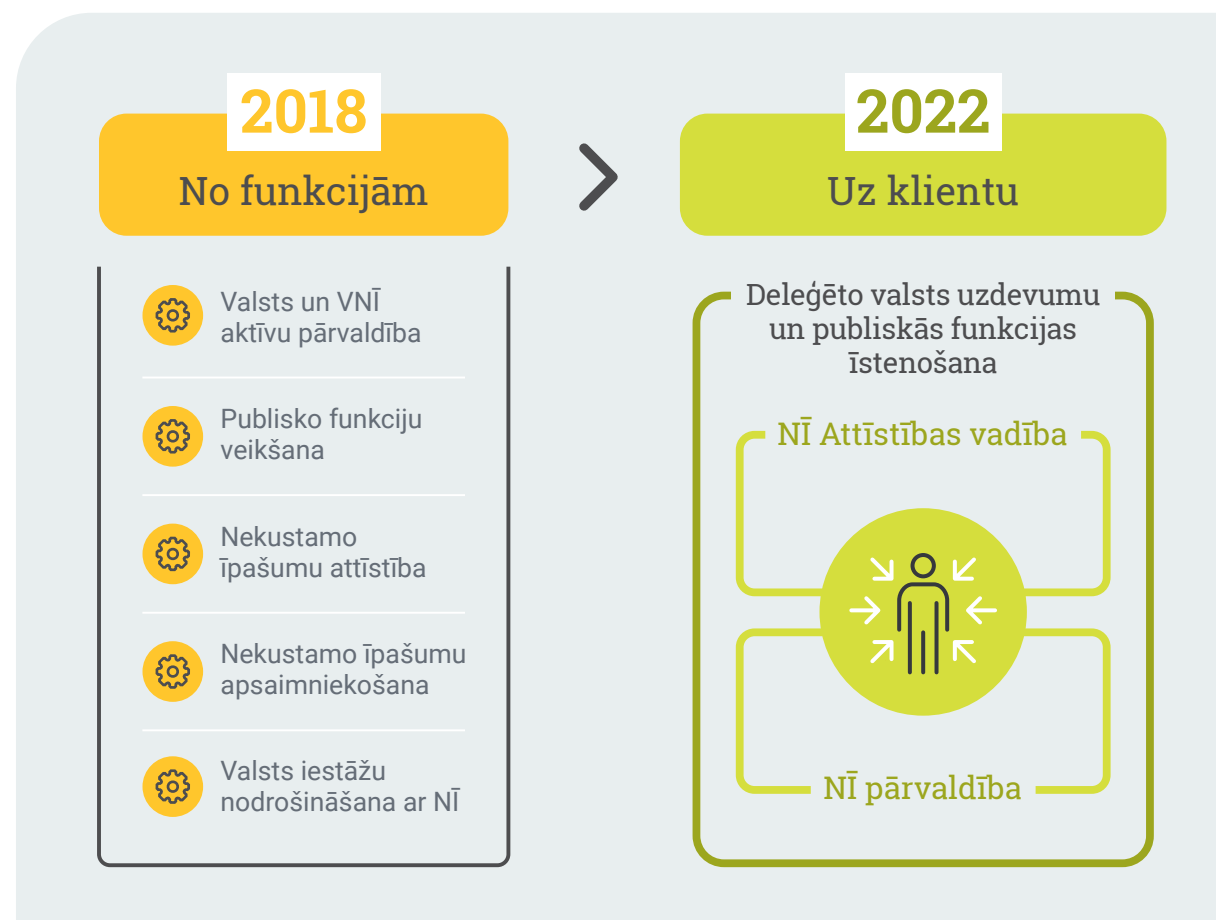
Biznesa modelis

Vispārējā stratēģiskā mērķa īstenošanai VNĪ tiešā veidā apkalpo publiskā sektora un privātā sektora klientus, savukārt tie saskaņā ar savām funkcijām sniedz pakalpojumus vai ražo preces sabiedrībai. Uzņēmuma biznesa modelis balstās uz klientu un tā vajadzībām un VNĪ pakalpojumu kopumu, darbību fokusējot uz vispārējā stratēģiskā mērķa īstenošanu, stratēģisko prioritāšu īstenošanu, kā arī esošo pakalpojumu attīstību un ilgtspēju visos darbības virzienos. Izvērtējot klientu esošās un nākotnes vajadzības un ņemot vērā VNĪ vispārējo mērķi, piedāvājums klientiem un ar to saistītie pakalpojumi ir iedalīti četrās grupās:

- biroji;
- valstij nepieciešamie stratēģiskas nozīmes infrastruktūras objekti;
- kultūrvēsturiskais mantojums;
- nelikvidi, apgrūtināti un nerealizējami īpašumi.

2019. gads bija pirmais pilnais gads, kad uzņēmuma darbības pamatā bija uz klientu orientēts biznesa modelis. VNĪ iepriekšējais biznesa modelis bija balstīts uz funkcijām, tā rezultātā ne visas modeļi iekļautās darbības jomas tiešā

un strukturētā veidā nodrošināja pakalpojumus klientiem, funkcijām nebija vienota – savstarpēji sistematizēta – fokusa uz klientam sagaidāmo rezultātu.



Ilgospējas pārskats

Par ilgospējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

> Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Galvenie darbības virzieni



Nekustamā īpašuma pārvaldība

VNĪ ne tikai iznomā, apsaimnieko un uztur nekustamos īpašumus, bet arī rūpējas par nomnieku apkalpošanai nepieciešamo pakalpojumu sniedzēju piesaisti un uzraudzību. Tāpat VNĪ savā darbībā pārvalda nekustamo īpašumu energopatēriņu un plāno ieņēmumus un izdevumus.

Būtiska šī darbības virziena daļa ir arī klientu piesaiste un apkalpošana. Viens no uzdevumiem ir pamata portfelī iekļauto nekustamo īpašumu īpatsvara palielināšana kopējā portfelī, nodrošinot to attīstību, pielāgošanu publisko

iestāžu vajadzībām un tehniskā stāvokļa uzlabošanu. Šajā darbības virzienā notiek arī degradēto īpašumu sakārtošana, privātās apbūves valsts zemesgabalu iznomāšana, nekustamo īpašumu izvērtēšana un reģistrēšana, kā arī pārstāvība tiesvedībās u. c.

Nekustamā īpašuma attīstības vadība

nekustamā īpašuma attīstības vadībā VNĪ īsteno attīstības projektus izvirzīto pārvaldības un attīstības mērķu sasniegšanai. Attīstības projektu mērķis ir palielināt nekustamā īpašuma vērtību, uzlabot tā funkcionalitāti, drošību, energoefektivitāti, kā arī darba vidi klientiem. Uzņēmums apzina klientu vajadzības, veido iespējamus attīstības projektu scenārijus, aprēķina izmaksas un ieguvumus un izvērtē finansējuma piesaisti. Kad ir izvēlēts nekustamā īpašuma attīstības scenārijs, VNĪ īsteno attīstības projektu, piesaistot un uzraugot nepieciešamo pakalpojumu sniedzējus.

Valsts deleģēto funkciju izpilde

VNĪ īsteno arī vairākas valsts deleģētās funkcijas, kas ir saistītas ar valstij piederošajiem nekustamajiem īpašumiem, piemēram, valsts īpašumā esošu zemesgabalu, uz kuriem atrodas

citām personām piederoša apbūve, atsavināšanu, izsoļu rīkošanu, informācijas apkopošanu, uzkrāšanu u. c. uzdevumiem.

■ Privātās apbūves zemesgabalu (PAZ) atsavināšana

VNĪ nodrošina valsts īpašumā esošu zemesgabalu, uz kuriem atrodas citām personām piederoša apbūve, atsavināšanu, ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu un Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumus Nr. 109 "Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta".

■ Izsoļu rīkošana

Nekustamos īpašumus, kuri nav nepieciešami valsts funkciju realizēšanai un nav saglabājami valsts īpašumā, VNĪ atsavina, rīkojot izsoles, ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu un Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumus Nr. 109 "Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta".

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

> Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

■ Informācijas par valsts nekustamā īpašuma pārvaldīšanu apkopšana un uzkrāšana

VNĪ nodrošina precīzu un detalizētu informāciju par valstij piederošajiem nekustamajiem īpašumiem, kā arī par valsts iestāžu vajadzībām pēc telpām. Tas ir viens no uzņēmuma darbības plānošanas un mērķu sasniegšanas mērījuma priekšnoteikumiem. VNĪ darbības nosaka Ministru kabineta 2011. gada 6. decembra

noteikumi Nr. 934 "Noteikumi par valsts nekustamā īpašuma pārvaldīšanas principiem un kārtību".

■ Citu uzdevumu izpilde sadarbībā ar Finanšu ministriju

VNĪ kā nekustamā īpašuma tirgus un pārvaldīšanas eksperts sniedz atbalstu valsts nekustamo īpašumu pārvaldības politikas pilnveidošanā, piemēram, izstrādā atzinumus par citu

institūciju sagatavotajiem tiesību aktu projektiem, piedalās normatīvo aktu izstrādes darba grupās nekustamo īpašumu pārvaldīšanas politikas jomā, kā arī piedalās valsts nekustamo īpašumu pārvaldīšanas politikas plānošanas dokumentu izstrādes un īstenošanas procesā. Saskaņā ar Finanšu ministrijas doto uzdevumu VNĪ nodrošina arī nekustamā īpašuma tiesību sakārtošanas, formēšanas un reģistrēšanas procesus, valsts pirmpirkuma un izpirkuma tiesību izskatīšanu u. c.

■ Informācijas publicēšanas nodrošināšana par rīcību ar valstij piederošiem nekustamajiem īpašumiem

Uzņēmums atbilstoši normatīvo aktu prasībām nodrošina, ka valsts nekustamā īpašuma tiesiskais valdītājs VNĪ mājaslapā publicē informāciju par rīcību ar valstij piederošiem nekustamajiem īpašumiem, kā arī valsts iestāžu no privātpersonām nomātajiem nekustamajiem īpašumiem.



Ilgospējas pārskats

Par ilgospējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

> Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Nekustamo īpašumu portfelis

VNĪ ir lielākais Latvijas dižāko vērtību – zemes un ēku – pārvaldītājs. Zeme un kultūrvēsturiskais mantojums, senas un modernas ēkas, valsts robežas un muitas infrastruktūra – tās ir valsts vērtības Latvijai cilvēkiem.

VNĪ pārvalda nekustamos īpašumus, ievērojot Nekustamā īpašuma portfeļa attīstības stratēģijas 2023.-2025. gadam pamatprincipus. Šī stratēģija ietver vispārīgu informāciju par valsts īpašumā esošo nekustamo īpašumu portfeli, starptautiskās tendences valsts nekustamo īpašumu pārvaldībā, detalizētu informāciju par VNĪ nekustamo īpašumu pārvaldāmo portfeli dažādos griezumos un esošās situācijas raksturojumu. Tā nosaka nekustamo īpašumu izvērtēšanas un portfeļa segmentēšanas metodiku, sasniedzamos rezultātīvos rādītājus, definē pamata aktivitātes un pārvaldības principus atbilstoši nekustamo īpašumu segmentācijai, kā arī nosaka nekustamo īpašumu portfeļa vispārējos stratēģiskos mērķus un darbības, kas veicamas stratēģijas ieviešanas periodā. Katram pamata portfelī iekļautajam īpašumam ir izveidots pārvaldības plāns.



VNĪ portfelis ir dinamisks. Katru gadu VNĪ pārziņā nonāk ap 40 dažādu nekustamo īpašumu. Tie ir gan ministriju un citu valsts struktūrvienību īpašumi, kas vairs nav nepieciešami valsts funkciju veikšanai, gan bezsaimnieka manta, kurai nav pieteicies īpašnieks. Visbiežāk šie īpašumi ir sliktā tehniskā stāvoklī, vidi degradējošas būves jeb grausti. VNĪ tās pārdod izolēs, atjauno, nojauc vai nodod citām publiskajām personām.

VNĪ pārziņā esošo nekustamie īpašumi jeb nekustamo īpašumu portfelis ir sadalīts trīs būtiskās daļās – pamata portfelis, aktīvu portfelis un atsavināmo īpašumu portfelis.

VNĪ Nekustamo īpašumu portfelis



371
ēku un būvju
īpašums

kopējā ēku platība* 966 980 m² un
6,07 miljoni m² saistītās zemes platības



3404
zemes kadastrālās
vienības

kopējā platība 8,83 miljoni m²

11 %

no valsts īpašumā
esošajām ēkām
un būvēm

* neskaitot inženierbūvju platības

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

> Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Efektīva valsts nekustamā īpašuma portfeļa stratēģija ilgtspējīgai attīstībai un pārvaldībai



Pamata portfelis

72 %

Investēt esošos un jaunus īpašumus, tādējādi vairojot to vērtību un veicinot ilgtspējīgu attīstību

Aktīvu portfelis

16 %

Uzturēt un palielināt īpašuma pārdošanas vērtību

Atsavināmais portfelis

12 %

Valsts funkciju nodrošināšanai nevajadzīgi nekustamie īpašumi

Ilgspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

> Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Pamata portfelis

Pamata portfelī ietilpst nekustamie īpašumi, kuri ir nepieciešami valsts sektora publisko funkciju nodrošināšanai, kā arī stratēģiskie un vērtīgie īpašumi. Šos īpašumus paredzēts saglabāt ilgtermiņā, tos pašlaik izmanto vai nākotnē izmantos valsts iestādes. Pamata portfelī esošie īpašumi atrodas perspektīvās vietās Rīgā un nacionālas vai reģionālas nozīmes attīstības centros.

Aktīvu portfelis

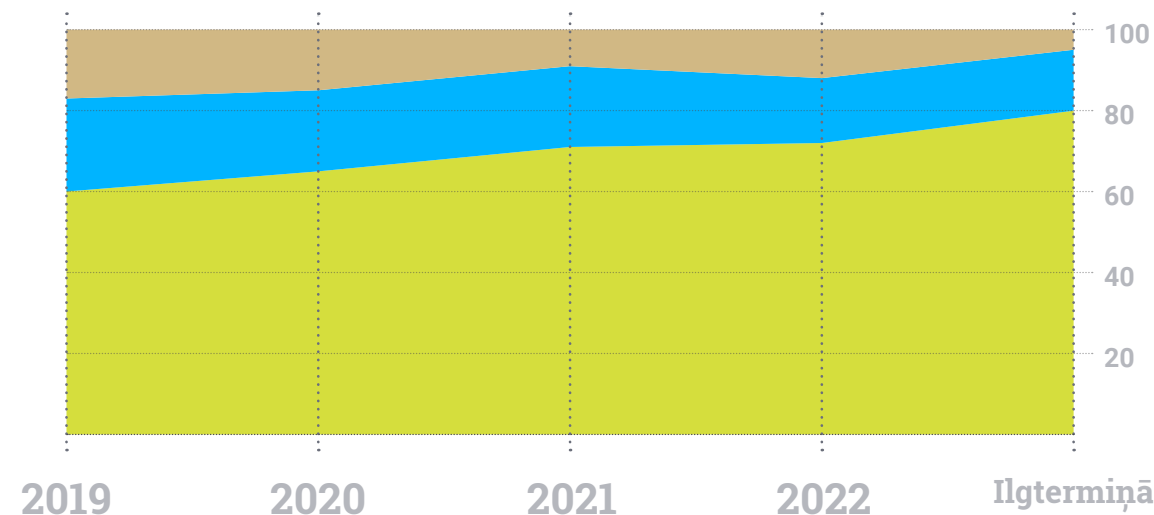
Aktīvu portfelī ietilpst tādi īpašumi, kurus pārveidojot nākotnē varētu izmantot publiskā sektora vajadzībām, kā arī tādi objekti, kuros ieguldītie līdzekļi palielina šo īpašumu vērtību. Šajos īpašumos jau šobrīd atrodas valsts iestādes. Nākotnē tos ir iespējams atsavināt vai pārvietot uz pamata portfeli, attīstīt un pielāgot valsts iestādes vajadzībām. Aktīvu portfelī atrodas arī vērtīgi (kadastrālā vērtība ir lielāka par 200 000 eiro) vai rentabli īpašumi, kurus atsavinot vai iznomājot var iegūt līdzekļus investīcijām pamata portfeļa īpašumos. Tāpat aktīvu portfelī iekļauti arī brīvie zemes gabali būvniecības attīstības projektiem.

Atsavināmais portfelis

Atsavināmajā portfelī ir ietverti īpašumi, kuri nav nepieciešami publiskajam sektoram. Tie ir arī īpašumi, kurus saskaņā ar esošajiem normatīvajiem aktiem šobrīd nav iespējams atsavināt, piemēram, īpašumi, kas atrodas kāpu aizsargjoslās. Tāpat atsavināmajā portfelī iekļauti tie īpašumi, kas atrodas neperspektīvās vietās, ir sliktā tehniskā stāvoklī vai ar tiesību apgrūtinājumiem, piemēram, dalītais īpašums,

kopīpašums, servitūti. Liela daļa šo īpašumu atrodas reģionos. Šādus īpašumus, kuri nav vajadzīgi publiskajam sektoram, VNĪ pārdod izsolēs un iegūtos līdzekļus iegulda pamata vai aktīvu portfeļa uzlabošanā. Lielai daļai īpašumu, piemēram, dalītā īpašuma gadījumā, īpašumu var iegādāties tikai tās personas, kurām pieder būves, kas atrodas uz valstij piederošās zemes.

Portfeļa struktūra – Nī ēku un būvju platību īpatsvars primārajos portfeļos, % no m²



Ilgospējas pārskats

Par ilgospējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

> Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

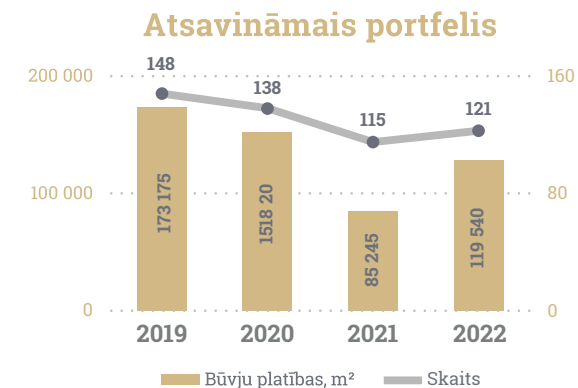
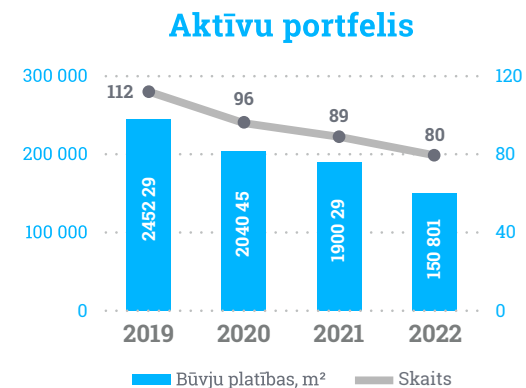
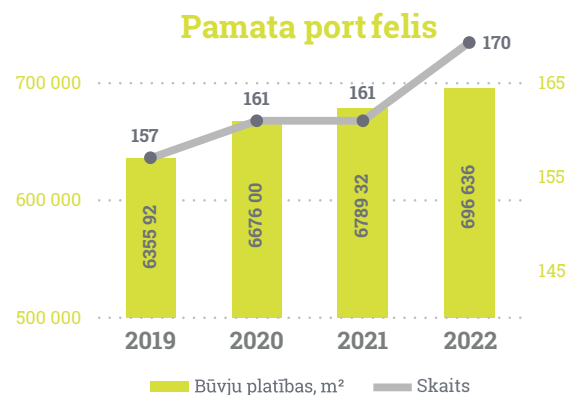
VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

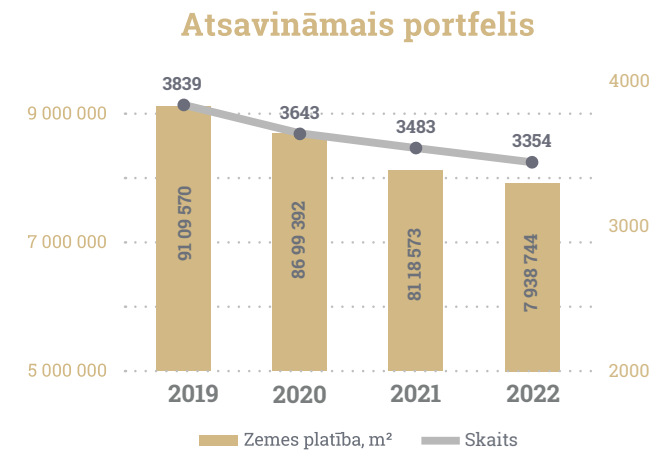
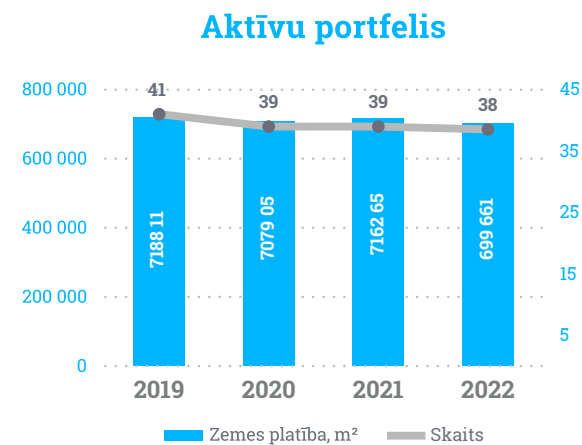
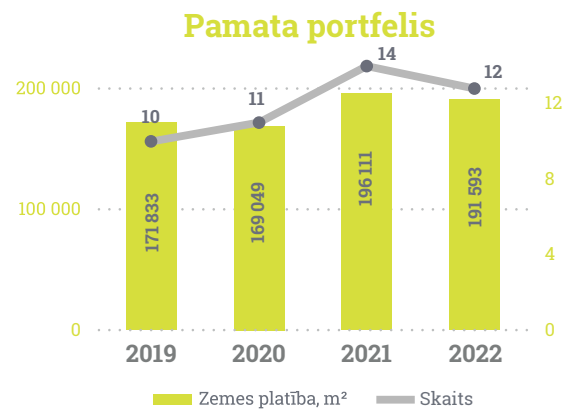
Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Ēku un būvju īpašumi



Zemes īpašumi



Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

> Stratēģija

Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Valsts nekustamā īpašuma informācijas sistēmu (VNĪIS) modernizācija

VNĪIS ir VNĪ uzturēta visaptveroša datubāze ar informāciju par visiem valstij piederošajiem un tās vajadzībām izmantotajiem īpašumiem.

Sistēmas modernizēšana valstiskā līmenī ļaus pārskatīt īpašumu izmantošanas lietderību, saredzēt iespējas funkcionālākai izmantošanai, resursu optimizācijai un ilgtspējīgai valsts nekustamo īpašumu pārvaldības nostiprināšanai. VNĪ pārvalda aptuveni 11 % valstij piederošās ēku un būvju kopējās platības.

Sistēmu pašlaik lieto 172 publiskās pārvaldes iestādes, un tās galvenie uzdevumi ir nodrošināt valsts nekustamo īpašumu pārvaldes datu ievadi un uzkrāšanu, piekļuvi datiem un iespēju analizēt visus valsts nekustamā īpašuma datus vienkopus, lai varētu pārskatīt īpašumu izmantošanas lietderību un saredzēt iespējas resursu optimizācijai.

2019. gada decembrī pieņemti Ministru kabineta noteikumu Nr. 934 grozījumi, kas no 2021. gada paredz VNĪIS iekļaut papildu informāciju

par valsts iestāžu lietotajiem nekustamajiem īpašumiem, kā arī par valsts iestāžu ieņēmumiem un izdevumiem, kas saistīti ar nekustamo īpašumu vai to daļas lietošanu. Grozījumi būtiski mainījuši un paplašinājuši VNĪIS funkcionalitāti un uzbūves loģiku, kā arī palielinājuši uzkrāto datu apjomu, veidu un sistēmas lietotāju loku, tāpēc VNĪ 2023. gadā īstenos sistēmas modernizāciju. Pārskata gadā VNĪ ir izpētījusi lietotāju pieredzi un apkopojusi priekšlikumus, lai pēc pārskata gada varētu uzsākt sistēmas modernizāciju.



Ilgspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

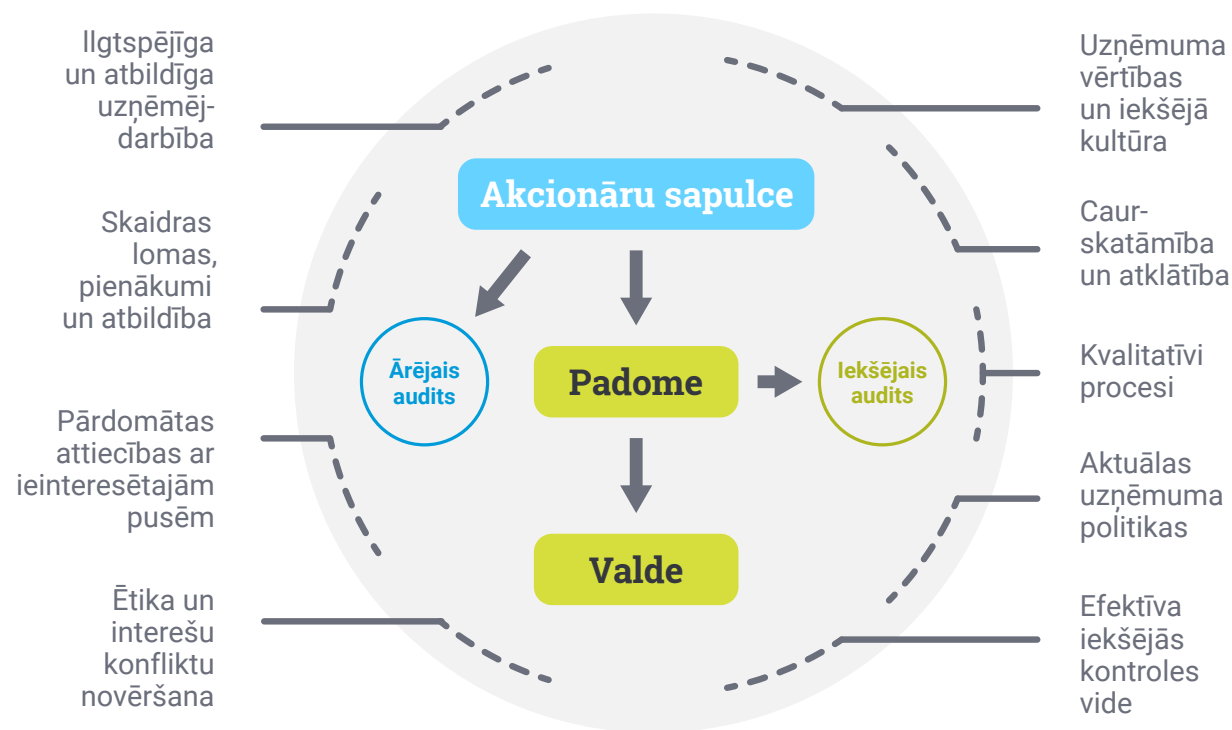
Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Korporatīvā pārvaldība

Korporatīvās pārvaldības modelis

Lai sasniegtu stratēģiskos mērķus, uzraudzītu uzņēmuma darbību un pārvaldītu riskus, VNĪ ir izstrādājusi VNĪ korporatīvās pārvaldības modeli. Tas izstrādāts atbilstoši *Organisation for Economic Cooperation and Development* (OECD) korporatīvās pārvaldības labās prakses vadlīnijām, Apvienoto Nāciju Organizācijas (ANO) ilgtspējīgas attīstības mērķiem, Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un ir iekļauts VNĪ Korporatīvās pārvaldības politikā. Reizi gadā, ievērojot Korporatīvās pārvaldības konsultatīvās padomes izstrādāto Korporatīvās pārvaldības kodeksu un OECD Publiskas personas kapitālsabiedrību korporatīvās pārvaldības vadlīnijās noteiktos principus, sagatavo korporatīvās pārvaldības ziņojumu, kas iekļauts VNĪ gada un ilgtspējas pārskatā. Plašāku informāciju par VNĪ korporatīvās pārvaldības aktualitātēm 2022. gadā skatīt Korporatīvās pārvaldības ziņojumā par 2022. gadu.



Ilgospējas pārskats

Par ilgospējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

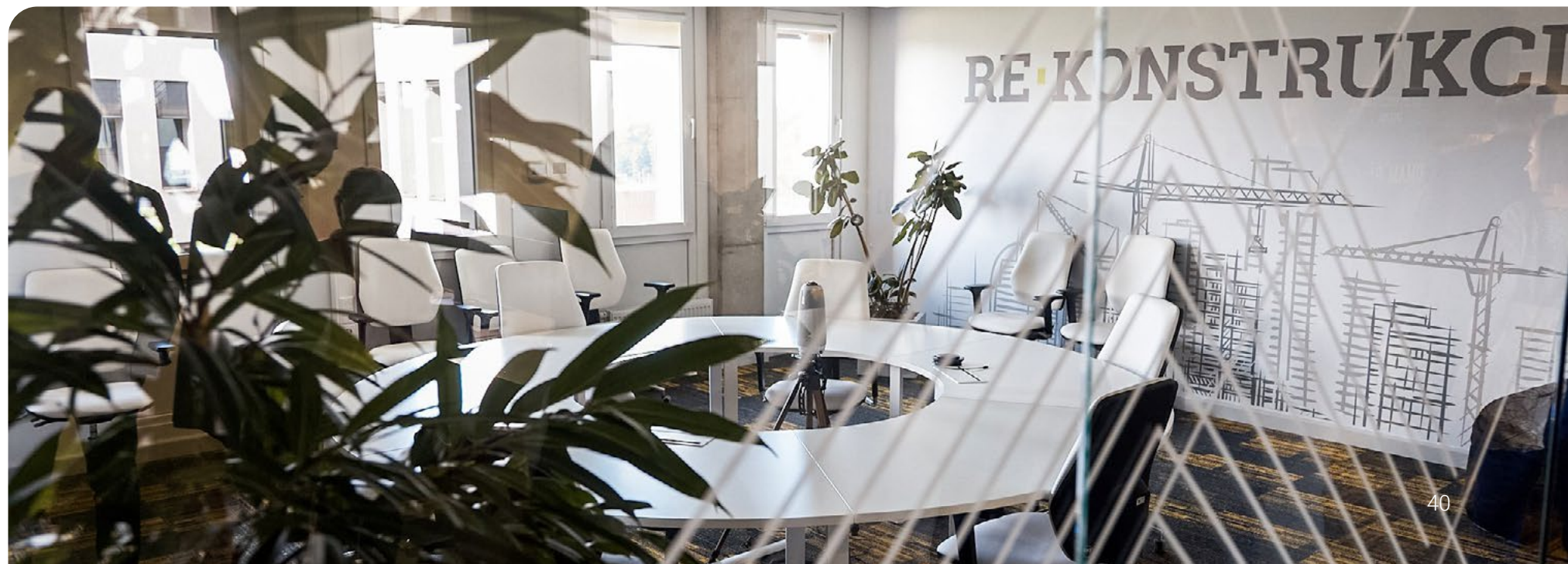
GRI 2-13

Atbildības deleģēšana ietekmes jomās

VNĪ pārvaldības modelis ir veidots, ievērojot korporatīvās pārvaldības labo praksi, nodalot stratēģisko un operatīvo vadību. Uzņēmumā ir trīs pakāpju pārvaldes struktūra. VNĪ pārvaldību īsteno akcionāru sapulce, padome un valde. Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajos gadījumos lēmumus pieņem arī Ministru kabinets kā augstākā lēmējinstāncija. Saskaņā ar Komerclikumu gan valdei, gan padomei noteikta solidāra atbildība.

Katrs VNĪ valdes loceklis pārrauga noteiktu struktūrvienību (pārvalžu, daļu un sektoru) skaitu un ir atbildīgs par noteiktu darbības jomu, piemēram, uzņēmuma stratēģisko vadību, nekustamā īpašuma portfeļa vadību, klientu attiecību vadību, nekustamā īpašuma attīstības projektu vadību. Katrai struktūrvienībai ir vadītājs, kas ziņo atbildīgajam valdes loceklim un valdei par savā pārziņā esošo jomu. VNĪ struktūrā nepastāv īpašas augstākās vadības komitejas.

Par stratēģijas īstenošanas rezultātiem un ikgadējā darbības plāna izpildi VNĪ valdei un padomei tiek ziņots reizi ceturksnī. Ziņojums ietver informāciju par stratēģijā noteikto finanšu un nefinanšu mērķu un rezultatīvo rādītāju izpildi, informāciju par konstatētajām novirzēm un to iemesliem.



Ilgspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

› Korporatīvā pārvaldība

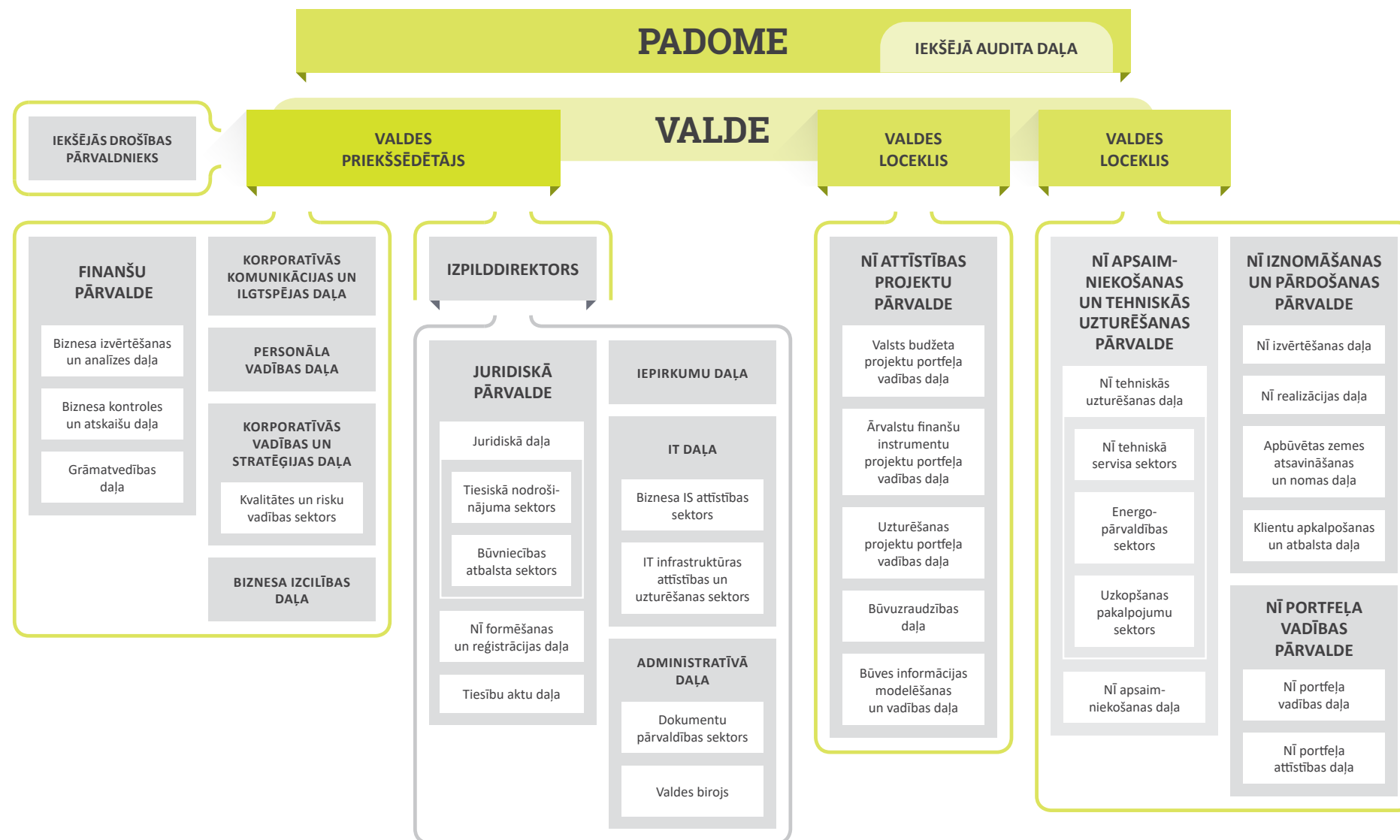
Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Stukturūra



Ilgospējas pārskats

Par ilgospējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Iekšējais audits

Iekšējā audita daļa ir neatkarīga savas darbības plānošanā, iekšējo auditu veikšanā un ziņojumu sagatavošanā. Iekšējā audita daļa neiesaistās VNĪ tiešo funkciju veikšanā, kā arī iekšējās kontroles sistēmas izveidošanā. Iekšējā audita daļa ir pakļauta VNĪ padomei, kas ar neatkarīgu un objektīvu vērtējumu palīdz uzņēmuma padomei, valdei un struktūrvienību vadītājiem efektīvāk sasniegt izvirzītos stratēģiskos un biznesa mērķus. Kopumā 2022. gadā Iekšējā audita daļa ir veikusi sešus iekšējos auditus un sniegusi piecas konsultācijas. Iekšējo auditu rezultātā pilnveidota risku vadības sistēma – atjaunota Risku vadības komisijas darbība, pilnveidots risku vadības process, ieviešot IT risinājumu incidentu ziņošanai un analīzei. Arī pēc pārskata gada VNĪ turpina pilnveidot noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas, terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas un sankciju (NILLTPFN) risku pārvaldību, novērtējot sankciju risku, dokumentējot starptautisko un nacionālo sankciju risku pārvaldīšanas politiku. Lai efektīvi pārvaldītu NILLTPFN/AML un sankciju riskus, uzsākta klientu un sadarbības partneru uzraudzības monitoringa automatisko rīku izmantošana praksē

Augstākās vadības institūciju nominēšana un izvēle

Kapitālsabiedrībās, kurās kapitāla daļas pieder valstij, valdes un padomes locekļu nominēšanas un izvirzīšanās kārtība, kā arī prasības kandidātiem ir noteiktas Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā; detalizēti procedūra noteikta Ministru kabineta 2020. gada 7. janvāra noteikumos Nr. 20 "Valdes un padomes locekļu nominēšanas kārtība kapitālsabiedrībās, kurās kapitāla daļas pieder valstij vai atvasinātai publiskai personai". Kandidātus vērtē tikai pēc profesionālajiem kritērijiem, diskriminācija ir aizliegta.

Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums paredz, ka tikai akcionāru sapulcei ir tiesības pieņemt lēmumus par valdes locekļu un valdes priekšsēdētāja ievēlšanu un atsaukšanu (ja sabiedrībā nav izveidota padome) un padomes (ja tāda ir izveidota) locekļu ievēlšanu un atsaukšanu.

Nominācijas komisija izvērtē un izvirza kandidātu (kandidātus) ievēlēšanai valdes vai padomes locekļa amatā no tiem kandidātiem, kas

pieteikušies publiskā kandidātu pieteikšanās procedūrā. Lai nodrošinātu profesionālu un objektīvu kapitālsabiedrības padomes darbu, kas veicina kapitālsabiedrības vērtības ilgtermiņa pieaugumu un darbības efektivitāti, kapitāla daļu turētājs nodrošina, ka vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi un atbilst visiem Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajiem kritērijiem.



Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI 2-11

Valde

Valde ir kapitālsabiedrības izpildinstitūcija, kura vada un pārstāv kapitālsabiedrību kopīgi. Atbilstoši VNĪ statūtiem valdē ir trīs valdes locekļi. Valde pieņem lēmumus par visiem kapitālsabiedrības darbības jautājumiem, izņemot tos, kas ir padomes vai akcionāru sapulces kompetencē.



Renārs Griškevičs

valdes priekšsēdētājs



Jeļena Gavrilova

valdes locekle



Andris Vārna

valdes loceklis



Jānis Garisons

padomes priekšsēdētājs



Ieva Braunfelde

padomes locekle



Jolanta Plūme

padomes locekle



Raitis Nešpors

padomes loceklis

Padome

Padome pārstāv akcionāra intereses sapulču starplaikā, kā arī normatīvajos aktos un VNĪ statūtos noteiktajos ietvaros uzrauga valdes darbību. Padomes darba organizācija noteikta tās nolikumā. Atbilstoši VNĪ statūtiem padomē ir četri locekļi, no tiem divi vīrieši un divas sievietes.

Akcionārs

VNĪ kapitāldaļas (akcijas) pieder Latvijas valstij. Valsts kapitāldaļu turētājs ir Finanšu ministrija. Atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajam kapitāldaļu turētāja vārdā lēmumus pieņem ministrijas valsts sekretārs. Patlaban valsts kapitāldaļu pārstāvja pienākumus pilda Finanšu ministrijas valsts sekretāre Baiba Bāne. VNĪ nav līdzdalības citās kapitālsabiedrībās.

Ilgspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Renārs Griškevičs valdes priekšsēdētājs



VNĪ valdes priekšsēdētājs no 2020. gada 6. janvāra. Kā valdes priekšsēdētājs Renārs Griškevičs ir atbildīgs arī par vispārējo uzņēmuma vadību, finanšu vadību, investīciju finansēšanu un uzraudzību. Renārs Griškevičs no 2022. gada ir PuRE-net (Public Real Estate network) vadības komitejas loceklis.

Renāram Griškevičam ir liela pieredze starptautisku uzņēmumu vadībā, digitālajā transformācijā un korporatīvajā pārvaldībā, kā arī pieredze biznesa vadībā Latvijā, Centrālajā un Austrumeiropā. Vadījis SIA "FTS Baltic", atbildot par ražošanas uzņēmuma darbības uzsākšanu, stratēģiju un investīcijām Latvijā. 10 gadu ieņēmis vadošus amatus būvmateriālu ražotāja CEMEX struktūrvienībās dažādās valstīs, gūstot plašu pieredzi operatīvās darbības, finanšu un investīciju uzraudzībā, stratēģiskajā plānošanā un iepirkumu pārraudzībā. No 2016. līdz 2018. gadam bijis CEMEX Baltijas valstīs finanšu un administratīvais direktors un Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kameras Rūpniecības kompetenču padomes loceklis. No 2011. līdz 2015. gadam vadījis CEMEX grupas uzņēmumus Ungārijā un pildījis padomes

locekļa pienākumus CEMEX Austrijā, līdz 2011. gada oktobrim pildījis SIA "CEMEX" finanšu un administrācijas direktora pienākumus, kā arī bijis pārstāvis Ārvalstu investoru padomē Latvijā un Amerikas Tirdzniecības palātā.

No 2021. gada 26. oktobra Renārs Griškevičs ir arī VAS "Latvijas autoceļu uzturētājs" padomes priekšsēdētājs, viņa atbildības jomas ir autoceļu infrastruktūras uzturēšanas jautājumi, iesaistīto pušu, uzņēmumu un komandas vadība.

Renārs Griškevičs Latvijas Universitātē ieguvis maģistra grādu Eiropas studijās un bakalaura grādu uzņēmējdarbības vadībā. Papildus apmeklējis vietējās un starptautiskās mācības, kā arī Baltijas Korporatīvās pārvaldības institūta profesionālo valdes locekļu apmācību.

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Jeļena Gavrilova valdes locekle



VNĪ valdes locekle no 2022. gada 1. maija. Atbildības jomas – nekustamo īpašumu attīstības projektu īstenošana un būvniecības procesu vadība, klientu vadība.

Jeļena Gavrilova kopš 2016. gada vadījusi SIA "SEB līzings", kur guvusi pieredzi darbā ar projektiem, piedaloties lielākajos valsts iepirkumos, kā arī organizējot digitālos seminārus par zaļo enerģiju un elektromobilijiem. Iepriekš bijusi AS "SEB banka" Nekustamo īpašumu finansēšanas pārvaldes vadītāja (īstenoti divu lielu tirdzniecības centru – "Origo" un "Galerija Centrs" – finansēšanas projekti, ieskaitot finansēšanas stratēģijas izstrādi un procesa koordinēšanu) un AS "SEB banka" un SEB AB (Zviedrija) vecākā konsultante un analītiķe.

2011. gadā Jeļena Gavrilova Latvijas Universitātē ieguvusi sociālo zinātņu bakalaura grādu ekonomikā, savukārt 2016. gadā – profesionālo maģistra grādu (*Master of Business Administration* (MBA)) Rīgas Biznesa skolā. Iegūtie sertifikāti: AML finanšu programmas sertifikāts (2020), *IMD Business School Certificate – Changing Employee Behavior* (2021).

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Andris Vārna valdes loceklis



VNĪ valdes loceklis no 2017. gada 1. oktobra. Atbildības jomas – klientu attiecību vadība, nekustamā īpašuma portfeļa pārvaldība, nekustamā īpašuma nomas un pakalpojumu stratēģiskā plānošana. 2022. gadā padome Andri Vārnu ievēlēja uz atkārtotu pilnvaru termiņu no 2022. gada 1. oktobra.

No 2011. līdz 2017. gada septembrim bijis AS "SEB banka" Nekustamā īpašuma un telpu apsaimniekošanas vadītājs Latvijā un Baltijā. Galvenie sasniegumi šajā amatā – SEB biroju, telpu un filiāļu Latvijā un Baltijā nekustamā īpašuma nomas portfeļa optimizācija un mūsdienīgas darba vides un vietas koncepta izstrāde un ieviešana, kā arī nekustamo īpašumu, telpu un saistīto izmaksu efektīva budžeta izstrāde un ieviešana.

Andris Vārna Rīgas Tehniskās universitātes Inženierekonomikas un vadības fakultātē ieguvis profesionālo augstāko izglītību ekonomikā, kā arī profesionālo augstāko izglītību

uzņēmējdarbībā un vadīšanā. Andris Vārna ir sertificēts nekustamā īpašuma vadītājs (*Certified Property Manager, CPM®*). Sertifikātu izsniedz visā pasaulē pazīstamais un atzītais *Institute of Real Estate Management®*, ASV. Andris Vārna turpina papildināt savas profesionālās zināšanas Lielbritānijas *Institute of Workplace and Facilities Management (IWFM)* nekustamā īpašuma, darba vides un telpu pārvaldīšanā.

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Jānis Garisons padomes priekšsēdētājs



Par VNĪ pagaidu padomes locekli iecelts 2019. gada 30. decembrī, par padomes priekšsēdētāju ievēlēts 2020. gada 8. janvārī.

Jānis Garisons kopš 2015. gada ir Aizsardzības ministrijas valsts sekretārs. Šajā iestādē ieņēmis arī vairākus citus vadošus amatus: no 2013. līdz 2015. gadam bijis Aizsardzības ministrijas valsts sekretāra vietnieks – politikas direktors, no 2009. līdz 2013. gadam – politiskais direktors, no 2007. līdz 2009. gadam – Krīzes vadības un mobilizācijas departamenta direktors un no 2005. līdz 2007. gadam – Krīzes vadības un mobilizācijas departamenta direktora vietnieks. Pirms tam Jānis Garisons strādājis Ārlietu ministrijā, kur no 2004. līdz 2005. gadam ieņēmis Drošības departamenta direktora amatu, no 2004. līdz 2005. gadam bijis NATO un Eiropas drošības nodaļas vadītājs un no 2002. līdz 2003. gadam – Reģionālās sadarbības un ieroču kontroles nodaļas vadītājs. No 1999. līdz 2002. gadam Jānis Garisons bijis Latvijas

vēstniecības Norvēģijā Pirmais sekretārs un no 1997. līdz 1999. gadam – Ārlietu ministrijas Krievijas un Neatkarīgo Valstu Sadraudzības valstu nodaļas vadītājs.

Jānis Garisons ieguvis maģistra grādu stratēģiskajās studijās ASV Armijas kara koledžā un maģistra grādu vēstures zinātnē Latvijas Universitātes Vēstures un filozofijas fakultātē. Papildinājis zināšanas Ženēvas Drošības politikas centrā Šveicē, kā arī apguvis pretterorisma kursu ASV.

Jānis Garisons saņēmis virkni apbalvojumu, tostarp ceturtās šķiras Viestura ordeni, Ministru kabineta Atzinības rakstu un Ministru prezidenta Pateicības rakstu. Kopš 2016. gada Jānis Garisons dien Zemessardzē.

Ilgospējas pārskats

Par ilgospējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Ieva Braunfelde padomes priekšsēdētāja vietniece



Par VNĪ pagaidu padomes locekli

iecelta 2019. gada 30. decembrī, par padomes

priekšsēdētāja vietnieci ievēlēta 2021. gada 20. oktobrī.

Ieva Braunfeldes darba pieredze saistīta ar darbu valsts pārvaldē, Finanšu ministrijas administratīvā darba pārraudzību. Ievas Braunfeldes vadībā tiek nodrošināta politikas izstrāde un koordinācija valsts nekustamo īpašumu jomā, kā arī publiskās un privātās partnerības un publisko iepirkumu jomā. No 2014. gada 5. maija līdz šim brīdim Ieva Braunfelde ir Finanšu ministrijas Administrācijas vadītāja. Darba pienākumos ietilpst Finanšu ministrijas administratīvā darba plānošana un vadīšana.

Ieva Braunfelde Latvijas Universitātes Juridiskajā fakultātē ieguvusi maģistra grādu tiesību zinātnē un diplomu par jurista kvalifikācijas iegūšanu, ir bakalaura grāds ekonomikā. Zināšanas papildinātas dažādosursos par Eiropas Savienības jautājumiem, kā arī apgūtot starptautiskos grāmatvedības un revīzijas standartus.

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Jolanta Plūme padomes locekle



Par VNĪ pagaidu padomes locekli
iecelta ar 2021. gada 19. oktobri.

Jolantas Plūmes darba pieredze saistīta ar darbu valsts pārvaldē no 2000. gada, vairāk kā 10 gadu pārraugot pašvaldību finansiālo darbību un, sākot no 2014. gada, pildot valsts sekretāra vietnieka budžeta jautājumos darba pienākumus. Pārvalda jautājumus, kas saistīti ar budžeta plānošanu, prioritāšu noteikšanu, personāla vadību, darbu organizēšanu un procesu pārskatīšanu un efektīvizēšanu.

Latvijas Universitātes Ekonomikas fakultātē iegūts maģistra grāds Makroekonomikas programmā, kā arī statistikas specialitātē. Papildus iegūtas zināšanas par projektu vadību, krīzes

pārvaldību, procesu vadību, stratēģisko personāla plānošanu, risku pārvaldību un citām jomām. Jolanta Plūme pilda arī Apvienoto Nāciju Izglītības, zinātnes un kultūras organizācijas (UNESCO) Latvijas Nacionālās komisijas Asamblejas locekles pienākumus un kā Finanšu ministrijas deleģētā pārstāve ir iecelta Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes locekļa amatā.

Jolanta Plūme saņēmusi virkni apbalvojumu, tostarp 2019. gadā saņēmusi Triju Zvaigžņu ordeni (III šķira) un iecelta par ordeņa komandieri.

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Raitis Nešpors padomes loceklis



**VNĪ padomes loceklis no 2022. gada 1. janvāra.
Raitis Nešpors ir neatkarīgais padomes loceklis.**

Kopš 1997. gada guvis pieredzi vadošos amatos – ir bijis finanšu direktors un valdes loceklis naftas produktu vairumtirdzniecības un mazumtirdzniecības uzņēmumā SIA "Neste Latvia". Profesionālās darba gaitas turpinājis nekustamo īpašumu jomā kā SIA "Resolution" rīkotājdirektors un valdes priekšsēdētājs, pēc tam – SIA "LASCO Investment" valdes priekšsēdētājs. No 2013. gada bijis SIA "EAST-WEST TRANSIT" finanšu direktors, bet 2016. gadā iecelts par VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga"

padomes locekli. No 2017. līdz 2020. gadam Raitis Nešpors ir bijis VAS "Latvijas autoceļu uzturētājs" valdes priekšsēdētājs. No 2021. gada 15. aprīļa ir AS "Pasažieru vilciens" valdes loceklis.

Raitim Nešporam ir Rīgas Ekonomikas augstskolā iegūts profesionālais maģistra grāds uzņēmējdarbības vadībā un iestāžu un organizāciju vadībā. Banku augstskolā iegūts bakalaura grāds finansēs.

Ilgtermiņa pārskats

Par ilgtermiņa pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Augstākās pārvaldības struktūras loma ietekmes pārvaldības uzraudzībā

Uzņēmuma stratēģiju un būtiskās politikas apstiprina padome. Valde nodrošina stratēģijas un politiku izstrādi uzņēmuma operatīvās vadības līmenī un iesniedz izskatīšanai padomei. Politiku un stratēģijas izstrādē atbilstoši kompetencei tiek iesaistītas VNĪ struktūrvienības. Valdes un padomes tiesības, pienākumus un ietekmi uz uzņēmuma procesiem nosaka [valdes nolikums](#) un [padomes nolikums](#).

Valde katru gadu apstiprina uzņēmuma darbības plānu, kas ietver konkrētus uzdevumus ar izmērāmiem rādītājiem, kuri ir saskanīgi ar stratēģiskajiem mērķiem. Darbības plāna izpildes uzraudzība notiek reizi ceturksnī. Valdei ir tiesības veicināt stratēģisko un darbības plāna mērķu grozīšanu. Atbilstoši VNĪ iekšējai kārtībai, izskatot ikgadējos stratēģijas ieviešanas rezultātus un konstatējot būtiskas novirzes no plānotā vai jaunus VNĪ darbību ilgstoši ietekmējošus apstākļus, valde var iesniegt priekšlikumu padomei grozīt stratēģijā izvirzītos mērķus. Atbilstoši VNĪ iekšējai kārtībai reizi ceturksnī Korporatīvās pārvaldības un stratēģijas daļa

apkopo un iepazīstina valdi un padomi ar informāciju par stratēģisko mērķu un darbības plāna izpildi. Reizi gadā tiek izstrādāts kopējs darbības rezultātu pārskats, kas tiek iesniegts akcionāram darbības novērtēšanai. Reizi ceturksnī Finanšu pārvalde apkopo un iepazīstina valdi un padomi ar finanšu pārskatu, bet reizi gadā tiek sagatavots finanšu gada pārskats, kuru apstiprina akcionāru sapulce. Reizi gadā tiek sagatavots korporatīvās pārvaldības ziņojums, kuru izskata valde un padome un kas ir publiski pieejams VNĪ mājaslapā.

Augstākās pārvaldības institūciju informēšana par kritiski svarīgiem jautājumiem

Papildus ceturksņa ziņojumiem par stratēģisko mērķu un darbības plāna izpildi atbildīgās struktūrvienības ziņo par kritiski svarīgiem jautājumiem savā darbības jomā. Valdes sēdēs reizi ceturksnī tiek izskatīti jautājumi, kas saistīti ar stratēģisko komunikāciju, reizi gadā – detalizēta analīze par saņemtajām sūdzībām, reizi mēnesī tiek ziņots par darba drošību uzņēmumā un būvlaukumos. VNĪ valde līdzdarbojas

arī darba grupās, piemēram, Darba drošības darba grupā, kas tiekas reizi divos mēnešos. Valdes priekšsēdētājs ir Ētikas komisijas loceklis. Valdes locekļi ir arī krīzes vadības grupu vadītāji atbilstoši savas darbības jomai un Risku vadības komitejas locekļi.

Reizi ceturksnī valde iesniedz padomei pārskatu par būtiskākajiem pieņemtajiem lēmumiem, kas saistīti ar izmaiņām uzņēmuma politikās, attīstības projektu virzību, nekustamo īpašumu atsavināšanu u. c. jautājumiem. Pārskata gadā valde ziņojusi padomei par 176 būtiskiem valdes lēmumiem papildus padomes sēdēs izskatītajiem jautājumiem.

	2021	2022
Valdes sēdes	60	63
Valdes sēdēs pieņemtie lēmumi	513	540
Padomes sēdes	24	28
Padomes sēdēs pieņemtie lēmumi	163	154

Ilgspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Kolektīvās zināšanas augstākās pārvaldības institūcijās

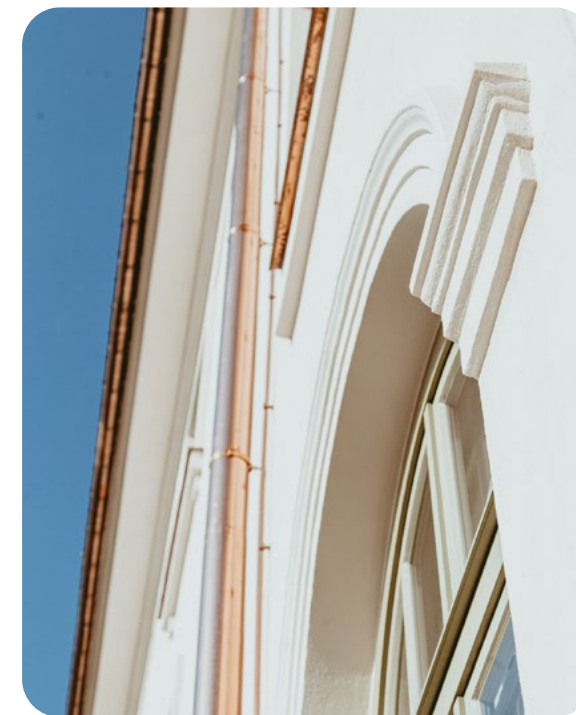
Valdes locekļi papildina zināšanas Baltijas Korporatīvās pārvaldības institūta (BICG) organizētajā valdes locekļu izglītības programmā, kas ietver zināšanas uzņēmuma korporatīvās pārvaldības jomās, apgūst aktuālo informāciju un jaunākās tendences, lai nodrošinātu efektīvu uzņēmuma pārvaldību. Mācības aptver daudzfunkcionālu pieeju uzņēmuma vadībai. Tās dod iespēju veidot profesionālo kontaktu loku, kā arī piedalīties diskusijās par aktuālu problēmu risināšanu uzņēmumu pārvaldībā ar citiem uzņēmumiem, mācīties no viņu pieredzes.

Jaunāko tendenču apguve un tīklošanās veikta arī dažādās starptautiskās un vietējās vadības un nekustamā īpašuma pārvaldības konferencēs (EBIT, BREL, IWFM Conference u. c.) Uzņēmuma vadība ir piedalījusies mācībās par interešu konflikta un korupcijas novēršanas jautājumiem, lai veidotu drošu vidi un uzraudzītu riskus, kā arī par ilgtspējas jautājumiem.

Augstākās pārvaldības institūciju darbības novērtējums

VNĪ ikgadējos darbības rezultātus reizi gadā vērtē akcionārs un Pārresoru koordinācijas centrs atbilstoši 2016. gadā Ministru kabineta apstiprinātajai metodikai. Šādu novērtējumu saņem visas kapitālsabiedrības, kurās valstij ir izšķiroša ietekme. Vērtējumā ņemti vērā mērķi, kas izvirzīti vidēja termiņa darbības stratēģijā, pārskata gadā sasniegtie nefinanšu un finanšu rezultāti, kā arī no VNĪ neatkarīgi apstākļi, kas ietekmējuši iespējas sasniegt noteiktos mērķus.

VNĪ regulāri piedalās arī dažādu jomu ārējos novērtējumos, kur atzinumu par uzņēmuma darbību, kā arī rekomendācijas sniedz neatkarīgi eksperti, piemēram, Korporatīvās ilgtspējas un atbildības institūta organizētajā "Ilgspējas indeksā", kurā saņemtais novērtējums ir viens no uzņēmuma stratēģiskās darbības rādītājiem. VNĪ piedalās arī citos atzītos ikgadējos novērtējumos, piemēram, "Dažādībā ir spēks", "Drošākais uzņēmuma autoparks", kas vērtē



uzņēmuma darbību, stratēģiju, pieejas un praktiski noteiktās jomās. Ekspertu sniegtie novērtējumi tiek analizēti vadības sanāsmēs, un rekomendācijas atbilstoši uzņēmuma iespējām īstenotas praksē. Padome vienlaikus ar uzņēmuma darbības rezultātu izskatīšanu veic ikgadēju pašnovērtējumu.

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

› Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Būtiskākās politikas, publiskās saistības un pieejas

VNĪ savā darbībā ievēro visus Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, standartus un starptautiskos līgumus, kas attiecināmi uz VNĪ darbību. VNĪ ievēro OECD rekomendācijas kapitālsabiedrību pārvaldībā, labas korporatīvās pārvaldības ieteikumus, ko Tieslietu ministrija apkopojusi [Kodeksā](#). VNĪ ir saistoša arī tās akcionāra – Finanšu ministrijas – izstrādātā [nozares politika](#).

VNĪ uzņēmuma politikas dažādās jomās apstiprina padome. Ar VNĪ būtiskāko politiku pamatprincipiem var iepazīties [VNĪ mājaslapā](#), darbiniekiem tās pilnā apjomā pieejamas iekštīklā un kvalitātes vadības sistēmā. VNĪ, veicot izmaiņas kādā no politikām, ar tām iepazīstina arī darbiniekus, tāpat vienmēr ir pieejamas atbildīgo jomu speciālistu konsultācijas. VNĪ nodrošina arī plašas izglītības iespējas darbiniekiem gan individuāli, gan grupās, stiprinot darbinieku un partneru izpratni par dažādiem ilgtspējas aspektiem. Tās ir, piemēram, klientu konferences par darba vides jautājumiem, lekcijas darbiniekiem par dažādiem ilgtspējas aspektiem.

Korporatīvās pārvaldības politika

VNĪ ir spēkā padomes apstiprinātā Korporatīvās pārvaldības politika. Tās mērķis – atbilstoši vienotām OECD valsts uzņēmumu pārvaldības vadlīnijām definēt principus pasākumiem, kas paredzēti VNĪ darbības mērķu sasniegšanai un uzraudzībai, kā arī ar uzņēmuma darbību saistīto risku novērtēšanai un pārvaldīšanai.

Kvalitātes politika

VNĪ kopš 2010. gada ir ieviesta un sertificēta kvalitātes vadības sistēma saskaņā ar ISO 9001:2015 standarta prasībām. Kvalitātes politika ir būtisks priekšnoteikums uzņēmuma stratēģijas īstenošanā, nodrošinot pakalpojuma sniegšanu saskaņā ar ārējo un iekšējo normatīvo dokumentu prasībām, veicot sistematisku nekustamo īpašumu pārvaldību, analizējot klientus un to vajadzības. Kvalitātes politiku realizē visās uzņēmuma struktūrvienībās, un tā ir saistoša visiem VNĪ darbiniekiem.

Kvalitātes politika balstīta uz šādiem principiem:

- plašs ar nekustamajiem īpašumiem saistīts pakalpojumu spektrs – nekustamo īpašumu atsavināšana, noma, pārvaldīšana un apsaimniekošana;

- kvalitatīva un profesionāla pakalpojumu sniegšana ikvienam VNĪ klientam saistībā ar nekustamā īpašuma darījumiem; klientu vajadzībām piemērotu nekustamo īpašumu nodrošināšana;
- nekustamo īpašumu attīstības vadība, kas ietver attīstības projektu vadības pakalpojumu, nākotnes biroja koncepta ieviešanu, ilgtspējīgas pieejas sekmēšanu un būves informācijas modelēšanas (BIM) sistēmas ieviešanu;
- līdzdarbošanās valsts politikas veidošanā valsts nekustamā īpašuma pārvaldīšanas un apsaimniekošanas jomā;
- deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpilde nekustamā īpašuma pārvaldīšanas un apsaimniekošanas jomā; privātās apbūves valsts zemesgabalu atsavināšana;
- valsts iestāžu vajadzību apzināšana, piedāvājot pakalpojumus infrastruktūras un administratīvo funkciju nodrošināšanai;
- korporatīvās pārvaldības, reputācijas un komunikācijas uzlabošana; korporatīvās sociālās atbildības principu ieviešana un darbinieku iesaistīšana;
- ilgtspējīga un efektīva attīstība, kas balstīta uz klientu apmierinātības uzlabošanu, procesu digitalizēšanu un efektivizēšanu (efektīvi

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

lēmumi, kas balstīti uz iegūtiem objektīviem datiem, informācijas analīzi, monitoringu, efektivitātes un lietderības apsvērumiem);

- sistēmiska un procesu orientēta pieeja uzņēmuma vadībai – skaidra procesu secība un to mijiedarbība, kā arī kritēriji un metodes efektīvai procesu darbībai un vadībai.

Kvalitātes vadības sistēma veido VNĪ stratēģijas īstenošanas kopumu un uzņēmuma attīstības un pilnveidošanas ceļus, nodrošinot mērķtiecīgu un efektīvu nekustamo īpašumu pārvaldīšanu, tostarp vērtības saglabāšanu un vairošanu, pakalpojuma sniegšanu saskaņā ar ārējo un iekšējo normatīvo dokumentu prasībām un analizējot klientu viedokli.

Risku politika

VNĪ darbība un mērķu sasniegšana ir saistīta ar dažāda veida riskiem. VNĪ ir izstrādāta Risku vadības politika, un tās mērķis ir nodrošināt vienotu un saskaņotu pieeju uzņēmuma risku vadībai – risku identificēšanai, risku novērtēšanai, risku mazināšanas un kontroles pasākumu ieviešanai, risku ziņošanai, risku procesa uzraudzībai un kontrolei, kā arī noteikt risku vadības procesā iesaistīto struktūrvienību un darbinieku pienākumus un atbildību.

Risku vadība veidota, ievērojot "trīs aizsardzības līniju" principu. Tā ir starptautiski atzīta labā prakse risku vadībā, kur organizācijas risku vadība nosacīti tiek sadalīta trīs aizsardzības līnijās: primārā risku vadība (pirmā aizsardzības līnija), risku vadības procesa uzraudzība un kontrole (otrā aizsardzības līnija) un neatkarīgas pārlicības sniegšana/ iekšējais audits (trešā aizsardzības līnija).

VNĪ tiek uzturēts risku reģistrs un incidentu reģistrs. Katru gadu risku reģistrs un tajā iekļautie risku mazināšanas pasākumi tiek atjaunoti, tādējādi piemērojoties uzņēmējdarbības videi un tendencēm. Risku novērtēšana tiek veikta visos uzņēmuma pārvaldības procesos.

Risku vadības process tiek realizēts visās VNĪ struktūrvienībās, un tas ir saistošs visiem darbiniekiem.

Pēc pārskata gada VNĪ pēc savas iniciatīvas veic risku vadības sistēmas brieduma novērtējumu, kura mērķis ir apzināt iespējamus trūkumus un pilnveides iespējas VNĪ risku pārvaldīšanā.

Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas novēršana

Rūpējoties par drošu un caurspīdīgu uzņēmējdarbības vidi, VNĪ īsteno principu "pazīsti savu klientu". Uzņēmums pārliecinās par klientu naudas līdzekļu izcelsmi un izpilda citas Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma prasības. Profesionālās ētikas politika nosaka principus, kas jāievēro, lai sekmētu VNĪ stratēģisko prioritāšu īstenošanu. Pēc pārskata gada tiek veikta arī padziļināta subjektu pārbaude sankciju sarakstos.

Profesionālās ētikas politika

VNĪ ir spēkā arī Profesionālās ētikas politika. Tās uzdevums ir izskaidrot darbinieku rīcību iespējamās interešu konflikta situācijās, nostiprināt VNĪ darbinieku profesionālās ētikas normas, veicināt uzņēmuma stratēģisko mērķu sasniegšanu, izdarot uz faktiem un loģikas apsvērumiem balstītas izvēles un pieņemot pamatotus lēmumus, novērst reputācijas riskus. Profesionālās ētikas politika ietver pamatprincipus attiecībā uz cilvēktiesību jautājumiem, piemēram, diskriminācijas aizliegumu.

Ilgospējas pārskats

Par ilgospējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

VNĪ ir izstrādāta iekšējās kontroles sistēma korupcijas un interešu konflikta novēršanai. Ja kādas personas rīcībā ir nonākusi informācija vai pastāv pamatotas aizdomas par korupciju, krāpšanu, interešu konfliktu vai jebkāda cita veida pretlikumīgām darbībām, kurās ir iesaistīts uzņēmums un tā darbinieki, VNĪ mājaslapā aicina sniegt šo informāciju, izmantojot kādu no saziņas veidiem – aizpildot tiešsaistes anketu vai rakstot uz e-pasta adresi etika@vni.lv.

Vides politika

VNĪ ir spēkā uzņēmuma valdes apstiprināta Vides politika. Tās mērķis ir mazināt vides piesārņojumu un resursu izlietojumu, nodrošināt atbilstošu un efektīvu vides pārvaldības sistēmas īstenošanu un uzturēšanu, lai saglabātu tīru vidi nākamajām paaudzēm. Politika ietver apņemšanās, lai VNĪ darbība radītu videi pēc iespējas mazāku kaitējumu, VNĪ uzticētie īpašumi būtu atbildīgi pārvaldīti.

Energopolitika

VNĪ kopš 2016. gada ir spēkā Energopolitika un ir ieviesta energopārvaldības sistēma saskaņā ar standartu ISO 50001. VNĪ energopārvaldības sistēmas atbilstība ISO 50001 prasībām apliecina VNĪ kompetenci energoefektivitātes

pārzināšanā, kas ir būtiska energoefektīvai un ilgtspējīgai ēku pārvaldībai. Energopārvaldības mērķis ir veidot pastāvīgu un efektīvu sistēmu, lai nodrošinātu enerģijas lietderīgu izmantošanu, uzlabojot energoefektivitāti un samazinot patēriņu. Tā ir sistemātiska enerģijas patēriņa pārzināšana un centieni samazināt enerģijas patēriņu, meklējot tehniski un ekonomiski efektīvus risinājumus. Uzlabojot energoefektivitātes līmeni, ilgtermiņā tiek samazināti izdevumi par enerģiju un samazinās ietekme uz vidi.

Darbinieku atlīdzības politika

Politikas mērķis ir izveidot vienotu un caurskatāmu VNĪ darbinieku atlīdzības sistēmu un noteikt kopējās atlīdzības veidošanas principus, atbildības sadali un administrēšanas noteikumus. Tāpat mērķis ir uzlabot VNĪ darbības rezultātus, atlīdzināt darba sniegumu, palielinot darbinieku personisko ieinteresētību VNĪ vērtību un noteikto uzņēmuma mērķu, struktūrvienību un individuālo mērķu kvantitatīvo un kvalitatīvo rezultātu sasniegšanā, kā arī stimulēt darbiniekus VNĪ interesēs maksimāli efektīvi izmantot savu fizisko un intelektuālo potenciālu, veicināt darbinieku apmierinātību ar darbu, labvēlīgu mikroklimate un darbinieku lojalitāti.

Ziedošanas (dāvināšanas) politika

Ziedošanas (dāvināšanas) politika definē VNĪ ziedošanas (dāvināšanas) pamatprincipus, lai veicinātu uzņēmuma vidēja termiņa darbības stratēģijas 2018.-2022. gadam īstenošanu un ilgtspējīgu attīstību. VNĪ apstiprinātie korporatīvās sociālās atbildības stratēģiskie virzieni, kuru ietvaros uzņēmums veic ziedošanas (dāvināšanas) aktivitātes, ir ilgtspējīga vide, kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšana un attīstīšana, drošas darba vides attīstība, inovācijas nekustamo īpašumu attīstībā un pārvaldībā. Par ziedošanas (dāvināšanas) iniciatīvām lemj Ziedošanas (dāvināšanas) iniciatīvu izvērtēšanas komisija un valde.

Atklāta komunikācija

VNĪ īsteno vienotu iekšējo un ārējo komunikāciju, nodrošina informācijas atklātību un pieejamību par uzņēmuma darbību un daudzveidīgu komunikāciju, kā arī īsteno vienotus korporatīvās komunikācijas vadības pamatprincipus, sadarbojoties ar ieinteresētajām pusēm.

VNĪ praktizē principu "darbinieki uzzina pirmie", kā arī iekšējās un ārējās komunikācijas sinhronizāciju. Uzņēmums veido atklātu komunikāciju ar ieinteresētajām pusēm. VNĪ izmanto

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI 2-29

dažāda veida komunikācijas kanālus un taktiku, rūpējoties, lai tās sniegtā informācija ir pieejama dažādām auditorijām ar atšķirīgiem mediju lietošanas paradumiem. VNĪ komunikācijas aktivitātes tiek īstenotas atbilstoši noteiktiem komunikācijas virzieniem un plānam, kas balsēti uz uzņēmuma stratēģiskajiem mērķiem un darbības plānu.

VNĪ ar mediju starpniecību regulāri un atklāti informē sabiedrību un ieinteresētās puses par sasniegumiem, kā arī sniedz detalizētu informāciju finanšu un ilgtspējas pārskatos, korporatīvās pārvaldības ziņojumā u. c.

Sadarbība ar ieinteresētajām pusēm

Sadarbība ar ieinteresētajām pusēm ir VNĪ atbildīgas un ilgtspējīgas darbības būtiska sastāvdaļa. VNĪ veido atklātu komunikāciju ar ieinteresētajām pusēm, iesaista tās abpusēji nozīmīgu jautājumu risināšanā. Sadarbība ar ieinteresētajām pusēm norit dažādos līmeņos – informēšanas, sarunu, konsultāciju vai arī ciešas sadarbības līmenī. Viena no uzņēmuma pamatvērtībām ir atvērtība, tas nozīmē arī atvērtību klientu, sabiedrības un darbinieku iniciatīvām.



Ilgospējas pārskats

Par ilgospējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Ieinteresētās puses noteiktas, analizējot uzņēmuma darbības virzienus, sniegtos pakalpojumus, sadarbības partneru loku. Sadarbība kā vērtība VNĪ nozīmē, ka uzņēmums veido ilgtermiņa sadarbību ar saviem klientiem, sabiedrību, darbiniekiem, tā balstīta savstarpējā uzticībā, solījumu pildīšanā un atklātībā vienam pret otru. Tāpat tiek izvēlēts vienkāršs, saprotams un ērts komunikācijas un sadarbības veids. VNĪ ieinteresētās puses iesaista arī diskusijās par uzņēmuma stratēģiju, mērķiem, ilgtspējīgu attīstību un atbildīgu biznesu. Ieinteresētās puses ir iesaistītas arī Ilgtspējas pārskata būtisko aspektu noteikšanā.

VNĪ regulāri veic klientu apmierinātības, darbinieku iesaistes un reputācijas pētījumus, uz klausot klientu, darbinieku un sabiedrības ieteikumus un viedokļus par uzņēmuma darbību. Pēc ieinteresēto pušu viedokļu uzklaušanās ir veikti uzlabojumi klientu apkalpošanā, uzlabotas iekšējās sistēmas ātrākai pakalpojumu sniegšanai, izstrādāti klientu apkalpošanas principi. Tāpat ieinteresētās puses – klienti un kopienas – tiek iesaistītas nekustamo īpašumu attīstības projektos, piemēram, Rīgas pils konventa atjaunošana notiek sadarbībā ar ekspertiem Rīgas pils atjaunošanas padomē.

VNĪ ir nozīmīga arī darbinieku iesaiste un viedoklis, tādēļ uzņēmums reizi gadā veic darbinieku iesaistes pētījumu. Tāpat darbinieki tiek iesaistīti arī tādu nozīmīgu lēmumu īstenošanā, kas skar visus strādājošos, piemēram, aktivitātēs bāzētā biroja izveidē darbinieki sniedza ierosinājumus, kas tika ieviesti biroja projektā. Darbiniekiem ir iespējas ierosināt dažāda veida uzlabojumus uzņēmuma darbībā, darbojoties inovāciju grupās.

Pārskata gada nogalē noslēdzās VNĪ vidēja termiņa darbības stratēģija 2018.-2022. gadam. Ieinteresētās puses 2021. gada otrajā pusē tika iesaistītas arī nākamās vidēja termiņa stratēģijas izstrādē – aicinot paust viedokli par esošās stratēģijas mērķiem un sasniegto, kā arī nākotnes mērķiem. VNĪ nākamās vidēja termiņa darbības stratēģijas apstiprināšana plānota 2023. gadā.



Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Ieinteresētās puses



Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS "Valsts nekustamie īpašumi"

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

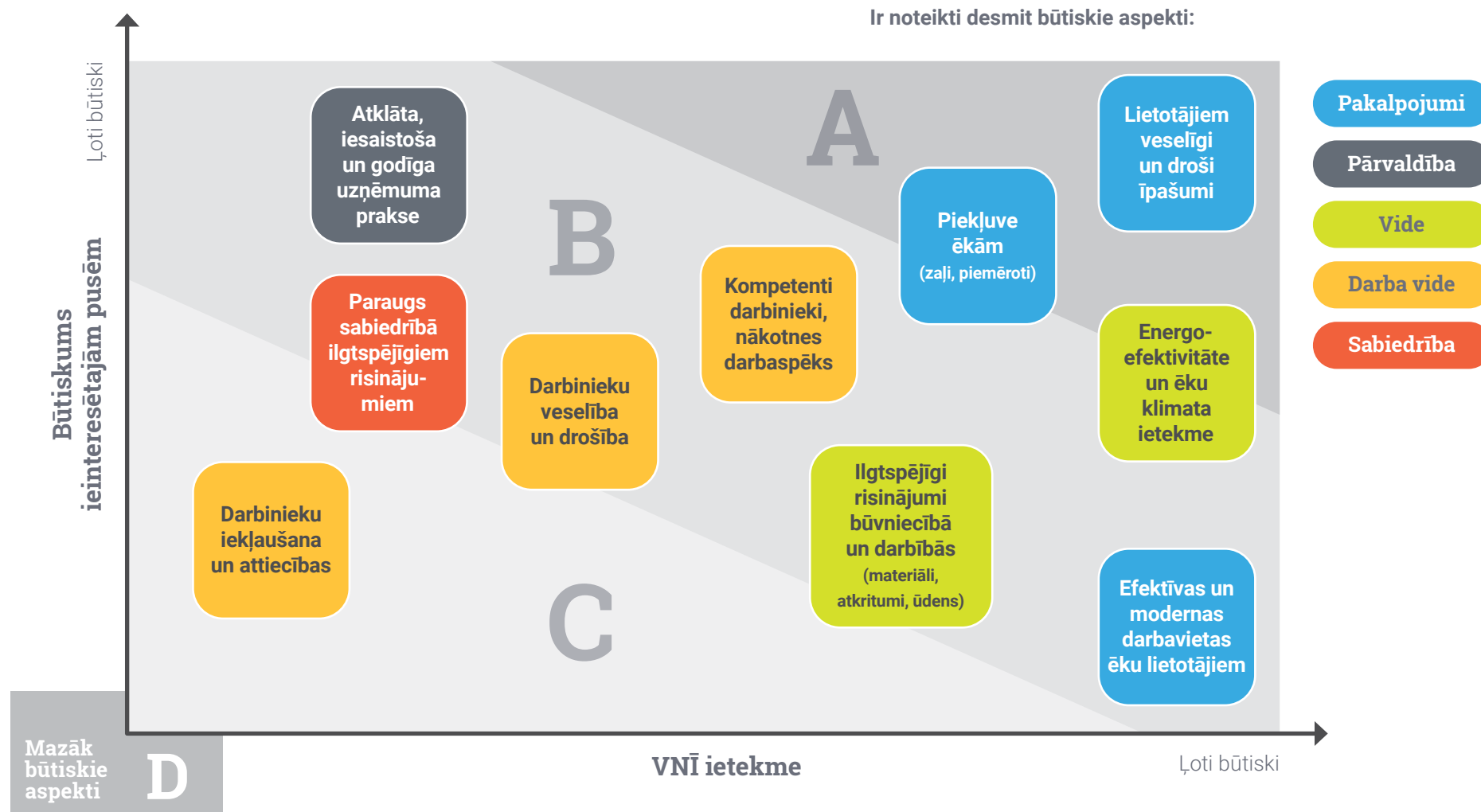
Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi



A. Mūsu primārās ietekmes joma un galvenā atbildība – mūsu pienākums un iespēja maksimizēt mūsu pozitīvos centienus (veseli cilvēki, tīra vide). Šie ir tie aspekti, kuros mēs varētu uzņemties aktīvu lomu Latvijas sabiedrībā.

B. Aspekti, kas mums ļauj darboties, – mums atbildīgi jāizturas pret saviem cilvēkiem, attiecībām un galvenajiem procesiem.

C. Aspekti, kuros mēs varētu parādīt plašākas rūpes, – radīt vietu cilvēku un kopienu izaugsmei.

Ilgospējas pārskats

Par ilgospējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Veselīgs un drošs īpašums lietotājiem

Drošu ēku plānošana, būvēšana un uzturēšana, lai tās varētu droši izmantot, strādāt un apmeklēt; veselīga darba vide ģimīnēm (iekštelu klimats, ventilācija, apgaismojums, ergonomika, apstādījumi, veselīga dzīvesveida ievērošanas priekšnoteikumi).

Piekļuve ēkām

Ērta pieeja cilvēkiem ar kustību ierobežojumiem, vecāka gadagājuma cilvēkiem un citām neaizsargātajām grupām (lai sasniegtu un izmantotu telpas); transporta savienojumi (sabiedriskā transporta tuvums, velosipēdu novietnes, elektromobiļi, transporta veicināšana ar zemu emisiju līmeni).

Energoefektivitāte un ēku klimata ietekme

Portfeļa enerģijas patēriņa un siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšana (energoefektivitātes palielināšana un atjaunojamo avotu izmantošana), lietojot elektrību, apkuri, dzesēšanu, apgaismojumu; ģimīnē un lietotāja paradumi; VNĪ pašu patēriņš.

Ilgospējīgi risinājumi būvniecībā un darbībā

Ēku dzīves cikla ietekme, materiālu ietekme uz vidi, ilgtspējīgs iepirkums, ķīmikālijas, ūdens patēriņš, atkritumu apsaimniekošana, pārstrāde, aprites risinājumi, kā arī zemes un ūdens piesārņojuma novēršana.

Atklāta, iesaistoša un godīga uzņēmuma prakse

Integritāte, neitralitāte un neatkarība tirgus attiecībās; atbilstība, biznesa ētika un korupcijas novēršana; atklāta, godīga un skaidra publiskā komunikācija, aktīva divpusēja ieinteresēto pušu iesaistīšana.

Kompetenti darbinieki, nākotnes darbinieki

Darbinieku apmācība un attīstība, sadarbība ar skolām un ieguldījums nozares izglītībā, darbaspēka pieejamība, visas nozares un paša uzņēmuma pievilcīgs darba devēja tēls.

Darbinieku veselība un drošība

Darbinieku un apakšuzņēmēju drošība, darbinieku fiziskās un garīgās veselības veicināšana.

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darba prakse, darbinieku un vadības attiecības, darbinieku iesaistīšana un iekšējā komunikācija, taisnīga attieksme, vienlīdzīgas iespējas cilvēkiem ar dažādu izcelsmi, cilvēktiesības un diskriminācijas novēršana; dažādības veicināšana; caurspīdīga un taisnīga atalgojuma sistēma un papildu labumi.

Paraugu sabiedrībā ilgtspējīgiem risinājumiem

Dalība organizācijās, nozares sadarbība, attīstība un inovācijas; līdzdalība politikas veidošanā; sabiedrības iesaiste un attiecības ar vietējiem iedzīvotājiem, veicinot sabiedrības izpratni par nozaru jautājumiem (piemēram, ilgtspējīga būvniecība, energoefektivitāte, klimata ietekme, modernas darba vietas), atbalstot vietējās iniciatīvas.

Efektīvas un modernas darbavietas ēku lietotājiem

Darba vietu, kas atbalsta mūsdienu darba paradumus (elastība, digitālās iespējas u. c.) nodrošināšana.

Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Būtiskie ilgtspējas aspekti

Ilgspējas pārskata saturs veidots atbilstoši VNĪ ieinteresētajām pusēm būtiskiem ilgtspējas aspektiem. Būtisko aspektu noskaidrošanai uzņēmums veica šādas piecas darbības: izpētīja citu nekustamā īpašuma tirgus uzņēmumu pieredzi, analizēja ANO ilgtspējīgas attīstības mērķus, izveidoja iespējami būtisko ilgtspējas aspektu sarakstu, ievērojot GRI vadlīnijas, nozarei raksturīgākos rādītājus, VNĪ stratēģiskos dokumentus, aicināja ieinteresētās puses uz diskusiju par VNĪ ilgtspējīgu attīstību, kā arī rīkoja darbinieku un ārējo ieinteresēto pušu tiešsaistes aptauju. Ieinteresēto pušu ieteikumi ir iekļauti VNĪ ilgtspējas aktivitāšu plānā, uzņēmums ir uzsācis to īstenošanu atbilstoši stratēģiskajām prioritātēm, prioritāriem ANO ilgtspējas mērķiem un uzņēmuma finanšu iespējām.

Prioritārie ANO ilgtspējas attīstības mērķi



Atbalstot ANO dalībvalstu kopējās pūles cīņā ar šobrīd pasaulē nozīmīgākajiem vides, ekonomiskajiem un sociālajiem izaicinājumiem un ANO izveidoto plānu ar 17 ilgtspējīgas attīstības mērķiem jeb IAM, arī VNĪ pievienojās tiem uzņēmumiem, kuri ir apņēmušies sniegt ieguldījumu pasaules ilgtspējīgā attīstībā.

VNĪ sadarbībā ar ieinteresētajām pusēm ir noteikusi piecus prioritāros ANO ilgtspējīgas attīstības mērķus, kas ir cieši saistīti ar uzņēmuma darbību un stratēģiskajiem mērķiem.

Ilgspējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Būtisko ilgtspējas aspektu un VNĪ prioritāro ANO ilgtspējas mērķu sasaiste



Ilgospējas pārskats

Par ilgtspējas pārskatu

Priekšvārds

Par VAS “Valsts nekustamie īpašumi”

Būtiskākie uzņēmuma attīstības fakti

Par uzņēmumu

Stratēģiskais mērķis, misija, vīzija, vērtības

Dalība nozares organizācijās un iniciatīvās

Galvenie notikumi un sasniegumi

Svarīgākie rādītāji

Stratēģija

> Korporatīvā pārvaldība

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā



VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI 2-14, 2-22

Augstākās vadības loma nefinanšu ziņošanā

VNĪ vadība piedalījās VNĪ un ieinteresēto pušu diskusijā par uzņēmuma ilgtspējīgu attīstību un atbildīgu biznesu, kas norisinās reizi trīs gados. Pēdējā diskusija norisinājās 2020. gada vasarā. Tajā piedalījās aptuveni 25 dažādu ieinteresēto pušu pārstāvji, tostarp klientu, sadarbības partneru, uzraugošo iestāžu un akadēmiskās vides pārstāvji. Ilgtspējas pārskatu jeb nefinanšu ziņojumu izskata un apstiprina valde.

VNĪ valde apstiprina arī uzņēmuma ikgadējo darbības plānu, kas ietver uzdevumus struktūrvienībām un sasniedzamos mērķus, tajā skaitā arī mērķus, kas saistīti ar ilgtspējas būtiskajiem aspektiem, piemēram, virzība uz nulles negadījumu kultūru, nekustamo īpašumu portfeļa vadība, energoefektivitātes projekti.

Paziņojums par ilgtspējīgas attīstības stratēģiju

VNĪ ilgtspējas aspekti ir iekļauti uzņēmuma vidēja termiņa darbības stratēģijā. Uzdevumi ar izmērāmiem mērķiem tiek iekļauti ikgadējā darbības plānā, kā arī struktūrvienību aktivitāšu plānos, ko apstiprina valde. Pārskata gadā VNĪ nav izstrādāta atsevišķa ilgtspējas stratēģija.



Ilgospējas pārskats

Mēs klientiem

> VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

VNĪ klienti

VNĪ augstu vērtē ilgtspējīgu sadarbību ar klientiem, tāpēc proaktīvi un mērķtiecīgi īsteno unikālus nekustamā īpašuma attīstības un pārvaldības risinājumus, kas ir pielāgoti katra klienta vajadzībām. VNĪ biznesa modelis ir orientēts uz klienta vajadzību apmierināšanu, un apmierināti klienti ir viens no uzņēmuma stratēģiskajiem mērķiem.

Būtisks uzņēmuma klientu segments, kam piedāvājam visplašāko pakalpojumu

klāstu, ir publiskais sektors, proti, ministrijas un to pakļautībā esošās institūcijas, kā arī valsts kapitālsabiedrības un atvasinātās iestādes.

Nozīmīgāko klientu vidū ir iestādes, kas gādā par valsts un iedzīvotāju drošību un aizsardzību, skolas, muzeji un kultūras iestādes, kas rūpējas par Latvijas kultūrvēsturisko vērtību saglabāšanu, tiesībsargājošās iestādes, kā arī reprezentatīvas iestādes, kas kopj Latvijas vērtības un tēlu pasaulē.

Otrs ļoti nozīmīgs VNĪ klientu segments ir komercnomas klienti. Tās ir gan fiziskas personas, gan juridiskas personas, kas nomā VNĪ valdījumā vai īpašumā esošus nekustamos īpašumus. VNĪ piedāvā nomāt gan veikalu un restorānu, gan medicīnas iestāžu un biroju telpas, gan rūpniecībai nepieciešamās ražošanas telpas un autostāvvietas. Izpildot valsts deleģētās funkcijas, VNĪ iznomā un pārdod valsts zemi, kas atrodas zem īpašniekiem piederošām ēkām.



Ilgtspējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

› Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgtspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Klientu apkalpošana

Rūpes par klientiem ir viens no VNĪ galvenajiem ikdienas uzdevumiem.

Lai klienti saņemtu arvien augstākas kvalitātes pakalpojumus, uzņēmums nepārtraukti pilnveido gan iekšējos procesus, gan sadarbību ar klientiem.

Par klientu apkalpošanu stratēģiskā līmenī rūpējas profesionālu nekustamā īpašuma vadītāju komanda, kuras pārraudzībā ir aptuveni 370 ēku un būvju gandrīz viena miliona kvadrātmetru platībā. Nekustamā īpašuma vadītāji gādā par aptuveni 280 publiskā sektora klientiem – valsts pārvaldes iestādēm, tajā skaitā potenciāliem klientiem. Nekustamā īpašuma vadītāju atbildībā ir nekustamo īpašumu rentabilitāte un pārvaldība, to vērtības saglabāšana un ilgtspējīgas attīstības nodrošināšana. Darba pienākumos ietilpst darījumu pārvaldība un ieņēmumu vadība, kā arī rūpes par klientu attiecību vadību un apmierinātības līmeņa celšanu.

Rūpējoties par klientu informētību, papildus klātienē sarunām publiskā sektora klienti saņem regulāras ikmēneša atskaites – prezentācijas par aktualitātēm. Tādējādi klienti uzzina par paveiktajiem un plānotajiem darbiem īpašumos,

darba vides uzlabojumu projektu virzību, 24/7 apsaimniekošanas pieteikumu virzību, kā arī attīstības projektu virzību.



Muzeju krātuves pārvaldnieks ir īstajā vietā un laikā – jauniem un moderniem objektiem pietāv jauni un mūsdienīgi saimnieki. Vienmēr precīzs, darbīgs un atsaucīgs.

Irina Zeibārte

Muzeju krātuves un Latvijas Nacionālā vēstures muzeja Administratīvās nodaļas vadītāja

Ikdienā nekustamo īpašumu lietotājiem tuvākie sadarbības partneri ir namu pārvaldnieki, kuri rūpējas par telpu pārņemšanu un nodošanu, atbild par apsaimniekošanas un remonta darbu

plānošanu un organizēšanu, kontrolē līgumu izpildi, kā arī gādā par aktuālajiem datiem un informāciju dažādos reģistros un datu bāzēs.

Sadarbībai ar klientiem izveidots arī klientu apkalpošanas standarts nekustamajos īpašumos jeb 10 sadarbības principi, lai klienti saņemtu vienotu un iespējami augstas kvalitātes pakalpojumu, justos gaidīti un informēti.

Gan publiskā, gan privātā sektora klientiem būtisku atbalstu sniedz klientu apkalpošanas centru speciālisti Rīgā, Daugavpilī un Liepājā. VNĪ īpašumu lietotājiem ir pieejams pakalpojums "24/7" – diennakts bezmaksas atbalsta tālrunis 80002000, e-pasts atbalsts@vni.lv, kā arī mobilā lietotne "VNĪ klientu atbalsts".

Klientu apkalpošanas centros speciālisti ikdienā rūpējas par nomas līgumu vadību vairākiem tūkstošiem klientu, kuri no VNĪ nomā zemi valsts deleģēto funkciju ietvaros vai telpas komercdarbībai. Klientu apkalpošanas speciālistu pārziņā ir arī sadarbība ar debitoriem, klientu sūdzību administrēšana, kā arī pieteikto problēmjaudājumu virzības uzraudzīšana. Tāpat šie speciālisti konsultē klientus par uzņēmuma sniegtajiem pakalpojumiem. VNĪ klientu

Ilgospējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

› Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi



apkalpošanas speciālisti sniedz atbalstu arī Valsts nekustamo īpašumu informācijas sistēmas lietotājiem, konsultējot par piekļuvi sistēmai un tās lietošanu, piemēram, datu ievadi un atskaišu iegūšanu.

Pārskata gadā turpinājās darbs pie klientu attiecību vadības risinājuma ieviešanas, apmācot darbiniekus un uzsākot risinājuma lietošanu nelielā darbinieku lokā. Pēc pārskata gada VNĪ strādā pie klientu attiecību vadības risinājuma papildināšanas ar datiem, jaunu moduļu izstrādes, kas uzņēmumam sniedz

plašāku un precīzāku informāciju par klientu kontaktpersonām.

Attīstot nekustamos īpašumus un pielāgojot telpas, klienta tuvākie sadarbības partneri ir VNĪ būvniecības nozares eksperti. Profesionāla attīstības projektu vadītāju, būvuzraugu un BIM ekspertu komanda katrā projektā izstrādās būvniecības priekšlikumu atbilstoši jaunākajām tendencēm pasaulē un klienta vēlmēm, kā arī sniegs kompetentus padomus, palīdzēs precīzi formulēt projektēšanas un būvniecības uzdevumus, kā arī strādās ar finansējuma pieņemšanu. Tāpat sekos līdzī, lai būvprojekta izstrādes laikā tiktu ievērotas klienta vēlmes, projekts būtu reāli īstenojams, bet būvdarbi – profesionāli organizēti un uzraudzīti.

Nekustamā īpašuma attīstības projektos VNĪ stiprina iekšējo kompetenci un sniedz būvuzraudzības pakalpojumu, kas ļauj operatīvāk reaģēt uz problēmu situācijām objektā un savlaicīgi novērst konstatētās nepilnības, tādējādi sniedzot klientiem iespējami kvalitatīvāku pakalpojumu. Tāpat attīstības projektos VNĪ izmanto dažādus digitālos risinājumus, piemēram, būves informācijas modelēšanu jeb BIM, kas ļauj ietaupīt ne tikai klienta finanšu resursus, bet arī laiku.



Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja vārdā gribu izteikt vislielāko pateicību par sadarbību, operatīvi un kvalitatīvi veicot tos darbus, kas iepļānoti. VAS "Valsts nekustamie īpašumi" šo pēdējo divu gadu laikā ir veikusi vairākus muzeja darbības nodrošināšanai nozīmīgus infrastruktūras remontdarbus un sniegusi palīdzību avārijas situāciju atrisināšanai, vienmēr ir bijusi padomdevējs juridisko jautājumu risināšanā par īres dzīvojamām platībām un citiem aktuāliem jautājumiem. Muzeja vārdā es paužu cerību, ka muzeja infrastruktūras sakārtošanai, īpaši ugunsdrošības, elektrības un kultūrvēsturiskā mantojuma objekta – Bonaventuras muižas kompleksa renovācijai, jau tuvākajā laikā kopīgi spēsim rast labākos risinājumus un finansējumu, lai spētu savest kārtībā šo muzejam tik būtisko infrastruktūru.

Zanda Ķergalve

Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja direktore

Ilgospējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

› Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

VNĪ darbu mūsdienīgās un organizācijas mērķiem un vajadzībām atbilstošās telpās redz kā instrumentu, kas atbalsta darbiniekus, veicina labbūtību un ļauj efektīvi izmantot organizācijai pieejamos resursus, sasniegt tās mērķus, kā arī ietaupīt arī valsts līdzekļus. Gan Covid-19 radītās pārmaiņas strādāšanas paradumos, gan enerģijas izmaksu pieaugums liek privātāun publiskā sektora organizācijām kritiski izvērtēt esošās darba vides sniegtos ieguvumus un meklēt veidus, kā darba vidi padarīt mūsdienu vajadzībām atbilstošu.

Viens no VNĪ darbības virzieniem un kompetencēm ir ieviest mūsdienīgas darba vides principus arī valsts pārvaldē. Funkcionālu un ilgtspējīgu biroju un citu koplietošanas telpu attīstību publiskajā sektorā paredz arī Ministru kabineta akceptētais Rīcības plāns pārejai uz aprites ekonomiku 2020.–2027. gadam. "Nākotnes biroja" ieviešana atbalstīta arī Ministru kabineta 2021. gada 7. jūlija rīkojumā Nr. 490 "Par Digitālās transformācijas pamatnostādņēm 2021.–2027. gadam", kurās paredzēts izveidot kopstrādes vietas reģionos, kas veidotas pēc VNĪ izstrādātajām publiskā sektora biroja izveides vadlīnijām.

VNĪ sadarbībā ar Valsts kanceleju izstrādā jaunus darba organizēšanas risinājumus publiskajā pārvaldē, tā iedzīvinot "Nākotnes biroja" konceptu. Iecerēts, ka VNĪ līdz 2023. gada oktobrim, sadarbojoties ar valsts pārvaldes iestādēm, izstrādās publiskā sektora biroja un koplietošanas telpu izveides plānu, kas ļaus samazināt biroju uzturēšanai nepieciešamo resursu apjomu un izmantoto telpu platību par 30 %.

Lai atbalstītu strādāšanas paradumu pārmaiņas arī publiskajā sektorā, sadarbībā ar Valsts kanceleju un Government Property Agency ir izstrādātas Publiskā sektora biroja izveides vadlīnijas. Tās



Ilgspējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

› Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi



katram, kurš domā par darba vides uzlabošanu savā organizācijā, sniedz detalizētu ieskatu un padomus, kas jāņem vērā, lai izveidotu viedu darba vidi. Sadarbībā ar Valsts kanceleju tika īstenotas sešas publiskās pārvaldes reģionālo kopstrādes telpu izveides darbnīcas, kurās piedalījās dalībnieki no dažādām valsts pārvaldes iestādēm un pašvaldībām, lai kopīgi izpētītu un prototipētu kopstrādes principus valstij piederošajās ēkās.

Lai iepazīstinātu publiskajā sektorā strādājošos ar kopstrādes priekšrocībām, 2022. gada vasarā VNĪ atvēra sava biroja durvis, pilotprojektā sniedzot iespēju ikvienam publiskā sektora iestādes un kapitālsabiedrības darbiniekam izmēģināt darbu VNĪ aktivitātēs bāzētajā birojā. Kopstrādi VNĪ birojā izmēģināja vairāk nekā 400 publiskā sektora kolēģu no 33 publiskā sektora iestādēm.



Mums patika "Valsts nekustamie īpašumi" aktivitātēs bāzētais birojs. Tas ir moderns un pārdomāts. Saskatām, ka šādu atvērto biroju varētu ieviest arī Valsts zemes dienests, piemērojot to mūsu darba specifikai. Strādājot šādā darba vidē, var sajust kopības sajūtu ar kolēģiem, kā arī iepazīt tos tuvāk. Īpaši patika sanāksmju zāles un to pieteikšanas kārtība, sarunu kabīnes un bērnu stūrītis.

Šādi biroji ir mūsu nākotne. Pandēmijas laiks mums ir pierādījis, ka varam strādāt attālināti un ka ofisa telpas var izmantot pēc īpašas vajadzības.

Sarmīte Lūse

Valsts zemes dienesta

Personāla departamenta vadītāja

Ilgtspējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

› Dalāmie ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgtspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Dalāmie ar zināšanām

Par neatņemamu VNĪ biroja ikdienas daļu kļuvuši arī viesi. Te bieži sastopami dažādu organizāciju pārstāvji, kuri iepazīst VNĪ biroju klātienē un uzzina vairāk par aktivitātēs balstītu darba vidi, darba vides pārmaiņu procesu un pārmaiņu komunikāciju.

Pārskata gadā birojā viesojās SIA "Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca", Rīgas Stradiņa universitāte, SIA "Eiropas dzelzceļa līnijas", SIA "Rīgas namu pārvaldnieks", Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija. Tāpat biroju apmeklēja arī studenti no Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes, Lietuvas valsts nekustamo īpašumu pārvaldnieks "Turto bankas", Uzbekistānas valsts pārvaldes pārstāvji u. c.

VNĪ pārskata gadā klientus aicināja uz tiešsaistes konferenci "Energoefektīvi un ilgtspējīgi – šodienai un nākotnei". Kopā ar sadarbības partneriem energoefektivitātes un vides nozaru ekspertiem klientus iepazīstinājām ar Latvijas enerģētikas prognozēm, energoefektivitātes ieguvumiem, datu analīzes iespējām, atkritumu šķīrošanu un darbinieku iesaisti enerģijas taupības iniciatīvās.

Lai atbalstītu klientus ceļā uz modernu un viedu darba vidi arī publiskajā sektorā, turpinot iniciatīvu "Nākotnes birojs", VNĪ kopā ar Valsts kanceleju organizēja kopstrādes sesijas - "Strādā jebkur Latvijas labā" Forums tika veltīts publiskā sektora kopstrādes telpu nepieciešamībai un iespējām reģionos un pieredzes apmaiņai darbam hibrīda modelī. Darbniecās piedalījās VNĪ klienti un sadarbības partneri – 30 pārstāvji no dažādām iestādēm un pašvaldībām. Dalībnieki līdzdarbojās kopstrādes telpu projekta Latvijas reģioniem izstrādē, uzzināja vairāk par viedas darba vides priekšrocībām, kā arī varēja paust savas vajadzības.



Ilgospējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

› Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Klientu apmierinātība

Katru gadu pavasarī VNĪ veic klientu apmierinātības pētījumu, kas palīdz izvērtēt publiskā sektora klientu apmierinātību un lojalitāti, ko VNĪ mēra, izmantojot starptautiski atzītu metodi – TRI*M indeksu, tādējādi gūstot ieskatu par to, cik apmierināti ir VNĪ publiskā sektora klienti, vai tie ir gatavi VNĪ pakalpojumus rekomendēt citiem un vai redz VNĪ konkurētspējīgo priekšrocību un vēlas VNĪ sniegto pakalpojumus izmantot arī turpmāk.

Līdzīgi kā iepriekšējos gados publiskā sektora klienti sadarbību ar VNĪ kopumā vērtē pozitīvi. Pārskata gadā, salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, ievērojami audzis klientu apmierinātības rādītājs TRI*M indeksa punktos, sasniedzot 64 punktus un vērtējumu "vidēji augsts". Kopš klientu apmierinātības pētījuma uzsākšanas pirmo reizi VNĪ klientu apmierinātības rādītāji sasniedza Baltijas līmeni B2B sektorā. Jomas, kuras klienti atzinuši par sev būtiskām, ir nekustamā īpašuma attīstības projektu atbilstība starptautiskajai pieredzei, kā arī energoefektivitāte gan inženiertehnisko sistēmu, gan lietotāju paradumu ziņā.

Ikgadējais pētījums par klientu apmierinātību pārskata gadā tiek veikts 2023. gada pavasarī pēc ilgtspējas pārskata sagatavošanas.



Ilgspējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

> Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

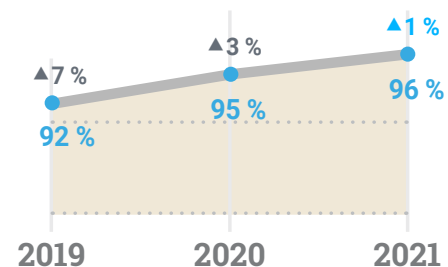
Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

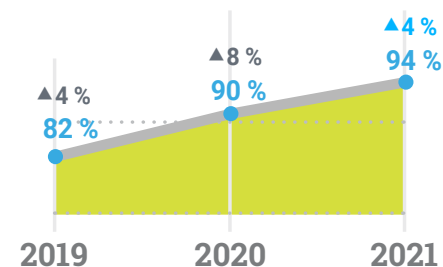
Kopējā apmierinātība

Cik klienti kopumā ir apmierināti ar VNĪ pakalpojumiem?



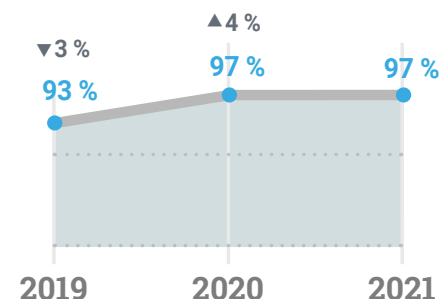
Rekomendēšana

Cik klientu ieteiktu VNĪ pakalpojumus saviem biznesa partneriem?



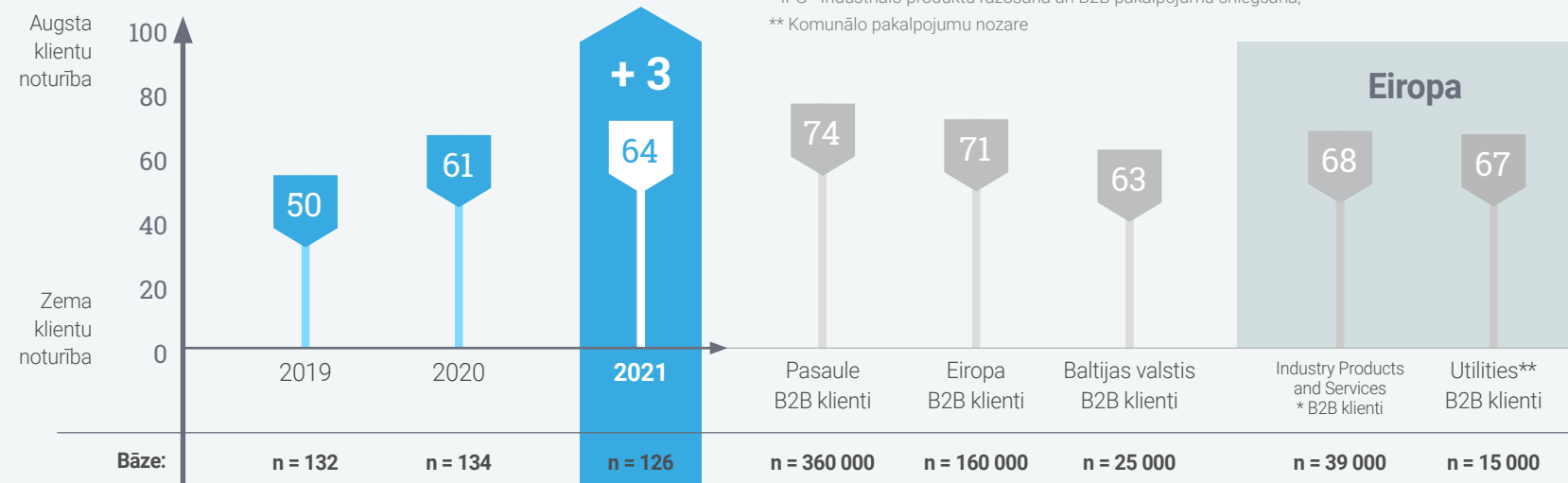
Turpmākā izmantošana

Cik klientu izmantotu VNĪ pakalpojumus atkal/turpmāk?



TRI*M Indekss – VNĪ Publiskā sektora klientu noturība

* IPS - Industriālo produktu ražošana un B2B pakalpojumu sniegšana,
** Komunālo pakalpojumu nozare



Ilgspējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

> Sūdzības

Droši īpašumi

Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Sūdzības

Klientu sūdzības vai neapmierinātība par VNĪ kompetencē esošiem jautājumiem vai darbinieku rīcību rada iespēju pilnveidot sniegtos pakalpojumus, uzlabot sadarbību ar klientiem, kā arī attīstīt uzņēmuma iekšējos procesus.

Par sūdzību uzņēmums uzskata mutiski vai rakstveidā izteiktu neapmierinātību par VNĪ kompetencē esošu jautājumu, kas saistīta ar:

1. sniegtajiem pakalpojumiem, ja apsaimniekošanas pieteikumam tiek kavēts risināšanas termiņš vai problēma nav atrisināta;
2. VNĪ darbinieku rīcību – doto solījumu neturēšanu, zemas kvalitātes apkalpošanu, neētisku vai pretlikumīgu rīcību;
3. neefektīvu procesu organizēšanu, kas radījusi neizpratni vai neapmierinātību, kā arī ieteikumus uzlabojumiem.

Savu viedokli par VNĪ sniegtajiem pakalpojumiem vai darbinieku rīcību ikviens var izteikt, rakstot vēstuli, apmeklējot klientu apkalpošanas centrus, izmantojot pakalpojumu "24/7" vai

lietotni "VNĪ klientu atbalsts", paužot to atbildīgajiem darbiniekiem vai izmantojot anonīmos ziņošanas rīkus. Uzņēmums saņemto informāciju izvērtē un sniedz atbildi iesniedzējam, kā arī virza iniciatīvas pakalpojumu kvalitātes celšanai.

VNĪ sūdzības reģistrē un regulāri analizē, tā gūstot priekšstatu par klientu un sadarbības partneru apmierinātību un sadarbības procesiem. Šāda pieeja ļauj identificēt sistemātiskas sūdzības un veikt nepieciešamos uzlabojumus pakalpojumos un procesos. Piemēram, pārskata gadā VNĪ ir uzlabojusi rēķinu aprites procesu, kas sadarbības partneriem ļauj savlaicīgāk saņemt samaksu par pakalpojumiem. Tāpat sarežģītu problēmsituāciju gadījumā VNĪ regulāri tiek ar klientiem klātienē, līdz jautājums ir pilnībā atrisināts. Šāda pieeja ir ļāvusi aizvadītajā gadā veidot ciešāku sadarbību ar klientiem un samazināt arī sūdzību apjomu.

Saņemtās sūdzības



2020	2021	2022
830	790	627
-21 %		

Pārskata gadā saņemto sūdzību skaits ir samazinājies par 20,6 %. Saturiski dominē sezonāla rakstura sūdzības, piemēram, par neotīrītiem ceļiem, lāstekām pie jumtiem, kā arī sūdzības par procesiem – nepietiekamu vai kavētu informācijas sniegšanu, radītajiem zaudējumiem, darba drošības jautājumiem. Lielākā daļa sūdzību jeb 82 % saņemtas par jautājumiem, kas saistīti ar procesiem, piemēram, dokumentu vadību Pēc pārskata gada VNĪ turpina uzlabot dažādus ar klientu apkalpošanu saistītos iekšējos procesus, piemēram, klientu ērtībai un atbalstam izstrādātas pamācības klientu apkalpošanas centra darbiniekiem e-dokumentu atvēršanai, kas ļauj sniegt praktisku atbalstu klientiem.

Ilgtspējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

> Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgtspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Sabiedrībai droši īpašumi

Viena no VNĪ vērtībām – drošība – nozīmē rūpes par drošu vidi gan uzņēmuma darbiniekiem, gan arī VNĪ pārvaldītajos īpašumos un būvlaukumos. VNĪ izprot nepieciešamību nodrošināt augstu kvalitātes un drošības līmeni sniegtajiem pakalpojumiem gan projekta izstrādes, gan būvniecības laikā, gan pēc tam, pārvaldot nekustamo īpašumu. Uzņēmums rūpējas, lai īpašumi būtu droši ikvienam – gan tiem, kas ēkās strādā ikdienā, gan viesiem.

Rūpes par drošību – jau no projekta idejas

Rūpes par ēkas un ikviena tās apmeklētāja drošību sākas jau projekta idejas izstrādes laikā. Ikviens attīstības projekts top sadarbībā ar klientiem, arhitektiem, būvuzņēmējiem un citiem partneriem. VNĪ katru tās pārvaldībā esošo īpašumu attīsta, ievērojot ne tikai normatīvajos aktos noteiktās prasības un nozares labo praksi, bet arī katra klienta darbības specifiku, iespējas, vajadzības un stratēģiskos attīstības mērķus.

2022. gadā VNĪ ir izstrādājusi "Ilgtspējas prasības", kas nekustamo īpašumu attīstības projektus ļauj balstīt uz ilgtspējas un zaļās

būvniecības principiem. Sagaidāms, ka jaunās ilgtspējas vadlīnijas ļaus ne tikai ietaupīt energoresursus un padarīt ēkas videi draudzīgākas, bet arī veidot drošu vidi ēkas lietotājiem – patīkamu klimatu telpās, izmantojot veselībai drošus materiālus, iekļaujošu dizainu un radot ergonomisku vidi. Pirmā publiskā ēka, kuras atjaunošanā daļēji tiks piemērotas jaunās prasības, ir Ģenerālprokuratūras ēka Kalpaka bulvārī 6, Rīgā. Pirmais attīstības projekts, kur "Ilgtspējas prasības" iekļautas plašākā mērogā, ir topošā robežšķērsošanas vieta Kundziņsalā, kur nākotnē strādās Valsts ieņēmumu dienests, Valsts robežsardzes, kā arī Pārtikas un veterinārā dienesta darbinieki. "Ilgtspējas prasības" papildina būvniecībā izmantotos digitālos risinājumus, tostarp lāzerskenēšanu,



būves informācijas modelēšanu jeb BIM un virtuālās realitātes iespējas, kas ļauj iegūt iespējami daudz informācijas par ēku un projektēšanai piedāvāt efektīvākos risinājumus, kā arī "Publiskā sektora biroja izveides vadlīnijas".

Ilgospējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

› **Sabiedrībai droši īpašumi**

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Viedās ēkas – datos balstīti lēmumi

Ēku pārvaldībā būtisks ieguldījums ir ēku automatizēta un attālināta uzraudzība, izmantojot IoT jeb Internet of Things risinājumus. Automatizētās vadības sistēmas, viedie rīki ļauj iegūt precīzākus datus par ēkas un tās lietotāju mijiedarbību, inženiertehnisko sistēmu darbību. Šo datu analīze palīdz atklāt enerģijas zudumus ēkās un identificēt energoefektivitātes uzlabošanas iespējas. Viedi pārvaldītās ēkās lietotājiem ir drošāk un patīkamāk uzturēties.

Trīs svarīgākie ieguvumi gan ēkas lietotājam, gan pārvaldītājam: drošība – iespējams saņemt brīdinājumus un ātrāk identificēt avārijas situācijas, kā arī iegūt iekārtu bojājumu novēršanas algoritmus; energoefektivitāte – iespējams iegūt datus par apkuri, ventilāciju, karsto ūdeni, dzesēšanu un apgaismojumu, tos detalizēti analizēt un novērst lieku enerģijas patēriņu, kas nereti rodas lietotāju neuzmanības vai paradumu dēļ; komforts – lietotājam patīkams iekštelpu klimats.

Pārskata sagatavošanas laikā automatizētās vadības sistēmas (AVS) ir ieviestas astoņās

ēkās, bet līdz 2025. gadam, izpildot arī Ministru kabineta 10.12.2020. noteikumu Nr. 730 "Ekspluatējamu ēku energoefektivitātes minimālās prasības" 10. punkta prasības, tās paredzēts ierīkot prioritāri vēl astoņās ēkās. Pārējās ēkas, uz kurām būtu attiecināmas minēto Ministru kabineta noteikumu prasības ir nodotas lietošanā klientiem, kur, saskaņā ar līguma noteikumiem, par AVS ieviešanu atbild klients. Tāpat vai AVS ieviešana nav ekonomiski pamatota. Pēc pārskata gada AVS paredzēts ieviest trīs objektos, uz kurām nav attiecināmas augstāk minētu Ministra kabineta noteikumu prasības.

VNĪ automatizētas vadības sistēmu pilnveidošanā ir dažādu datu avotu apvienošana vienā platformā, kurā iecerēts vadīt un uzraudzīt visas ēkas.

Iekštelpu mikroklimate – atbildīgs resursu patēriņš un labbūtība

Viena no VNĪ kompetences un darbības jomām ir mūsdienīgas darba vides ieviešana publiskajā sektorā. Tas nozīmē, ka darba vide jeb birojs

kļūst par resursu kopumu, kas palīdz sasniegt organizācijas mērķus un atbalsta darbiniekus to sasniegšanā. Lai arī arvien vairāk organizāciju izmanto attālinātā un elastīgā darba priekšrocības, darbinieki biroja telpās pavada lielu daļu darba laika, tāpēc iekštelpu klimatam ir būtiska nozīme gan no labsajūtas, gan arī no veselības skatpunkta. Pārskata gadā saņemti 12 klientu pieteikumi par neapmierinošu mikroklimate telpās.

Par klimatu telpās saņemtās sūdzības



Ilgospējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

> Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Būvuzraudzība – līdzsvars un stingras prasības

Lai gan VNĪ, gan sabiedrība būtu pārliecināta par attīstīto īpašumu drošību un kvalitāti, izmantoto materiālu un iestrādes tehniku atbilstību normatīvo aktu un labās prakses prasībām, uzņēmumā strādā Būvuzraudzības daļa. Tas ļauj gūt objektīvu skatījumu uz notiekošajiem būvdarbiem un pārliecību par projekta gaitu, kā arī savlaicīgi uzzināt par izaicinājumiem un riskiem, defektiem un to iemesliem. Tāpat var labāk prognozēt darbu izpildes termiņu un efektīvāk pārvaldīt būvniecībai atvēlēto finansējumu. VNĪ prasības būvuzraudzībai – gan iekšējai, gan ārpakalpojuma – ir augstākas, nekā normatīvajos aktos noteikts. Būvuzraugi nekustamā īpašuma attīstības projektos ir klātesoši no projekta idejas līdz ēkas nodošanai ekspluatācijā un arī garantijas periodā.

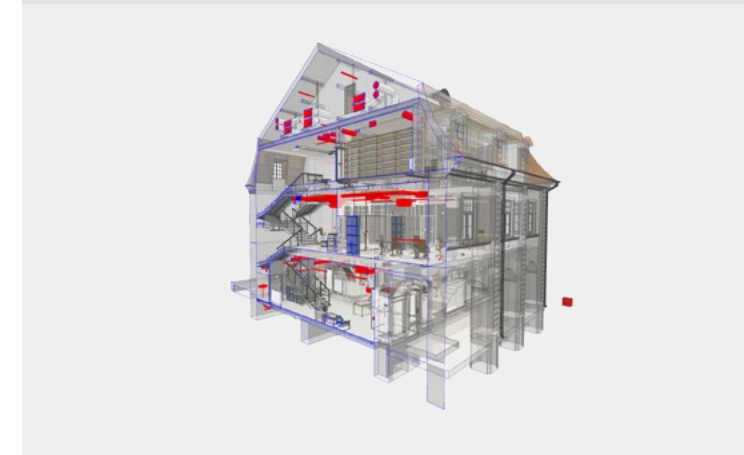
Kvalitatīvus rezultātus var iegūt tikai tad, ja būvlaukumā visas iesaistītās puses strādā kā vienots mehānisms, kurā būvuzraugam ir nozīmīga loma – būvuzraugs ir būvniecības ierosinātāja interešu pārstāvis, pasūtītāja "acis" un "ausis". Būvuzraugs strādā, lai nepieļautu būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no

būvprojekta, būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu pārkāpumus vai atkāpes no būvprojektā un darbu veikšanas projektā noteiktajām un citām darbu veikšanas tehnoloģijām. Tas palīdz pasūtītājam rast līdzsvaru starp termiņu, izmaksām un kvalitāti, nodrošina pasūtītāju interešu aizstāvību, kā arī veido kopīgu pasūtītāju izpratni par kvalitatīvu būvuzraudzības pakalpojumu, līgumu izpildes kontroli un pasūtītāju rīcību pārkāpumu gadījumā.

Digitālie risinājumi būvniecībā

Būvniecības procesā arvien vairāk izmanto digitālās tehnoloģijas – BIM, lāzerskenēšanu, kā arī īpašas izpētes metodes. Tās pielietotas, piemēram, Rīgas pils kastelā. Ēkas digitālais dvīnis un rūpīga izpēte ļauj konstatēt iespējamās problēmas projektā un savlaicīgi tās novērst, ietaupot gan finanses, gan laiku, gan sniedzot pārliecību, ka būvdarbi ir veikti atbilstoši normatīvo aktu un projekta prasībām un ēka ir lietotājiem droša.

Tehnoloģijas uzlabo sadarbību starp pasūtītāju, projektētājiem un būvniekiem, ļaujot efektīvi kontrolēt darbu procesu un informācijas



Ilgspējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

> Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

apmaiņu no projektēšanas līdz pat gatavās ēkas pārvaldībai, kā arī būtiski samazinot potenciālo kļūdu un papildu izmaksu riskus. Tāpēc šobrīd uzņēmuma iekšienē strauji īstenojam procesu digitalizāciju partneriem izvirzām prasību publiskajos iepirkumos izmantot digitālās tehnoloģijas, izglītojam citus sabiedriskos sektorus pārstāvošus pasūtītājus un veicinām būvniecības digitalizāciju Latvijas publiskajā sektorā kopumā.

2022. gadā VNĪ īstenoja 17 projektus ar BIM komponentēm, tostarp izstrādājot BIM modeli koncertzālei Lielā ģilde, Jaunajam Rīgas teātrim, Ģenerālprokuratūras ēkas atjaunošanai un citur.

Tehnoloģisko iespēju būvniecībā un ēku pārvaldībā ir daudz, šodien būvlaukumos izmanto visdažādākās modernās tehnoloģijas, piemēram, faktiskās situācijas fiksēšanai un īpašumu vizuālajiem materiāliem VNĪ izmanto dronus. Objektu uzraudzībā tiek izmantota būvniecības procesa vadības programma Fieldwire, kas ļauj būtiski ietaupīt laiku, risinot operatīvos būvdarbu jautājumus, piemēram, defektu konstatēšanu, novēršanu, rasējumu izskatīšanu, foto fiksāciju. Objektos, kur ir blīva



apkārtējā apbūve, piemēram, Jaunā Rīgas teātra būvniecībā, tiek lietotas attālinātās vibrācijas monitoringa sistēmas un ēku svēršanās un sēšanās sensoris, kas darbojas tiešsaistē un nekavējoties informē būvniecības dalībniekus par jebkurām novirzēm.

Paplašinot digitālo rīku klāstu, no 2021. gada arvien plašāk tiek izmantota lāzerskenēšana jeb bezkontakta uzmērīšana. Tas ļauj ātri iegūt punktu mākonī jeb detalizētu objekta un

apkārtējās vides trīsdimensiju attēlojumu un labāk dokumentēt, piemēram, arhitektūras un kultūrvēsturiskos pieminekļus, kā arī veidot detalizētus un precīzus ēkas modeļus. Iegūtie attēli un dati sniedz iespēju pilnvērtīgāk izmantot arī virtuālās papildinātās realitātes iespējas, piemēram, piedāvājot projekta dalībniekiem ēku apskatīt arī virtuālajā vidē, vēl pirms ielikts tās pamatakmens.

Ilgtermiņā – pastāvīgas rūpes

Pārvaldot nekustamos īpašumus, VNĪ rūpējas, lai tie būtu droši lietotājiem, atbilstu normatīvo aktu prasībām, būtu ilgtspējīgi pārvaldīti un labi kalpotu arī nākamajām paaudzēm. Katram īpašumam reizi gadā tiek sastādīts un atjaunināts pārvaldīšanas plāns, kas ietver gan datus par īpašuma sastāvu, gan informāciju par lietotāju, gan plānotos īstermiņa un ilgtermiņa darbus, piemēram, veicamos remontdarbus. VNĪ nodrošina regulāru vizuālo un tehnisko apsekošanu, remontdarbus, tehnisko uzturēšanu un uzkopšanu, kā arī plāno īpašuma attīstīšanu.

Aktīvu informācijas prasības jeb AIP ir palīgs ēku īpašniekiem un pārvaldītājiem, ļaujot BIM

Ilgtspējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

› Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgtspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

priekšrocības izmantot pilnā ēkas dzīves ciklā. BIM ir neatsverams rīks ne tikai ēkas projektēšanas un būvniecības laikā, bet arī vēlāk, pārvaldot ēku. BIM un AIP sekmē mūsdienīgu un pārskatāmu ēkas pārvaldīšanu, paaugstina pakalpojumu kvalitāti un palīdz efektīvāk izmantot publisko finansējumu.

AIP vadlīnijas definē nepieciešamo informāciju ēku īpašniekiem un apsaimniekošanas komandai, lai varētu efektīvi un kvalitatīvi pārvaldīt īpašumus. Tās izmantojamas kā darba uzdevums ēkas apsaimniekotājam un izskaidro, kādā veidā pārvaldības ciklā ir papildināmi un aktualizējami ēkas dati. Balstoties uz projekta informācijas modeli, tiek radīts aktīvu informācijas modelis, kas satur grafisku un tekstuālu informāciju, kuru var savietot ar nekustamā īpašuma pārvaldības sistēmu efektīvākai ēku pārvaldīšanai.

Operatīvu informāciju par ēku drošību un riskiem pārvaldītajos īpašumos uzņēmums saņem atbalsta dienestā 24/7, kur ikvienam ēkas lietotājam vai apmeklētājam ir iespēja informēt VNĪ par problēmsituācijām, nepieciešamajiem remontdarbiem vai citiem ar ēkas apsaimniekošanu saistītiem jautājumiem.

Īpašumos, kas klientiem nodoti, slēdzot apsaimniekošanas un lietošanas līgumu, par to uzturēšanu un drošību rūpes ir uzņēmušies paši klienti.

Vidi degradējošas ēkas – iespējas attīstībai

Viens no VNĪ vidēja termiņa darbības izaicinājumiem ir kvalitatīvs valsts nekustamo īpašumu portfelis nākotnē – vērtīgu valsts īpašumu saglabāšana un attīstība, kas ļautu izveidot ilgtspējīgus birojus valsts pārvaldes funkciju nodrošināšanai. Tāpēc kapitālsabiedrības prioritāte ir esošā nekustamo īpašumu portfeļa sakārtošana, nodalot valsts pārvaldei nepieciešamos objektus no nepiemērotiem un zaudējumus radošiem.

Atbilstoši Ministru kabineta rīkojumiem vai tiesas spriedumiem VNĪ pārvaldībā ik gadu nonāk virkne dažādu īpašumu, piemēram, citu valsts institūciju nekustamie īpašumi, kas vairs nav nepieciešami to funkciju īstenošanai, kā arī bezmantinieku manta. Nereti šie īpašumi ir sliktā tehniskā stāvoklī, atbilst grausta statusam, īpaši reģionos.



Ilgospējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

> Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Īpašumiem nonākot VNĪ pārvaldībā, tiek novērtēts katra īpašuma stāvoklis, iespējas to izmantot valsts pārvaldes vajadzībām un īpašumu ilgtspējīgas attīstības scenāriji. Ilgtermiņā valsts neizmantoto īpašumu uzturēšana ir dārga, tāpēc vairumā gadījumu tie tiek atsavināti vai nodoti citiem valdītājiem.

Valsts mērogā nav pieejama vienota statistika par kopējo degradēto būvju skaitu, tāpat arī daudzviet atšķiras izpratne par to, kas ir vidi degradējoša būve un kurā kategorijā – A, B vai C, kas ir būves ar nelielām degradācijas pazīmēm, piemēram, atlupušu fasādes krāsojumu, – tā iederas. Ir pamats secināt, ka lielākā daļa degradēto īpašumu ir privātīpašumi, savukārt VNĪ un pašvaldību pārziņā esošo objektu skaits ir neliels. Jāņem vērā, ka VNĪ pārvaldībā atrodas tikai 11 % no valstij piederošajiem nekustamajiem īpašumiem.

Lielākā daļa valsts pārvaldei nederīgo īpašumu tiek virzīti pārdošanai par ekonomiski pamatojamu cenu, daļa tiek nodota citiem valdītājiem, bet kultūrvēsturiskas nozīmes ēkas, kas valsts pārvaldei nepieciešamas ilgtermiņā, tiek atjaunotas.

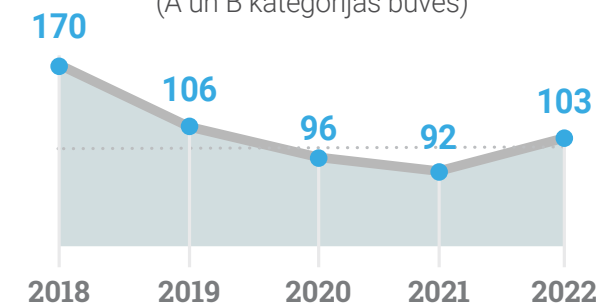
Pārdošanā gūtie ieņēmumi tiek izmantoti valstij nepieciešamo īpašumu sakārtošanai – mūsdienīgu un ilgtspējīgu biroju izveidei valsts iestādēm, kas rada publisko izmaksu ietaupījumu ilgtermiņā un sekmē valsts pārvaldes efektivitāti. Pērn VNĪ izolē pārdeva bijušo Prokuratūras ēku Dzirnnavu ielā113, Rīgā, par 1,2 miljoniem eiro un industriālās ēkas Ganību dambī 26, Rīgā, par 909 000 eiro.

Kopš 2018. gada sākuma VNĪ pārziņā esošo A un B kategorijas degradēto īpašumu skaits ir būtiski samazinājies. 2022. gada 31. decembrī 103 būves tika uzskatītas par vidi degradējošām (ar A un B kategorijas statusu), no tām astoņas A un B kategorijas būves un viena C kategorijas būves Rīgā, proti, no visiem grausti.riga.lv vietnē iekļautajiem objektiem VNĪ pārvaldībā ir aptuveni 1 %. Četras būves 2022. gadā ir nojauktas, bet statuss pašvaldības reģistrā vēl nav noņemts.

2022. gadā VNĪ izstrādāja kārtību, kādā tiek izvērtētas VNĪ valdījumā vai pārvaldīšanā esošās vidi degradējošās būves, noteiktas turpmākās plānotās darbības to pārvaldīšanā un veikta vidi degradējošo būvju uzskaitē.

Degradēto būvju skaits VNĪ portfelī

(A un B kategorijas būves)



Vidi degradējošās būves

	2020	2021	2022
Kopā portfelī pārņemtas	14	32	37
Graustu statuss portfelī samazināts	77	45	25
Pārdodot	59	35	20
Nojaucot	4	2	5
Atjaunojot	9	3	0
Nododot valdījumā citām publiskajām personām	5	2	0
Dzēšot no kadastra	-	1	0

Ilgspējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

> Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Pakalpojumu ietekmes uz veselību un drošību novērtējums

VNĪ pakalpojumi ir iedalīti trīs grozos, un visos pakalpojumu grozos tiek vērtēta un regulāri uzraudzīta sniegto pakalpojumu drošība:

Būvniecības projektu vadība

VNĪ nodrošina visu nekustamā īpašuma projekta attīstību, sākot ar klienta vajadzību apzināšanu, attīstības scenāriju izstrādi un nepieciešamajiem finanšu aprēķiniem līdz pat būvnieku piesaistei un būvuzraudzībai.

- VNĪ nekustamā īpašuma attīstības projektus izstrādā atbilstoši tiesību aktu un nozares labās prakses prasībām, izmantojot modernās tehnoloģijas.
- Uzņēmumā ir izstrādātas un ieviestas stingrākas drošības prasības būvuzņēmējiem, kas strādā VNĪ attīstības projektos. Būvuzraudzība tiek veikta, izmantojot iekšējos resursus, tāpat tiek kontrolēta darba aizsardzības prasību ievērošana būvlaukumos.
- VNĪ izmanto digitālo būvniecības tehnoloģiju priekšrocības un iespējas.
- VNĪ nodod objektus ekspluatācijā un atbilstoši konkrētā objekta specifikai saņem atzinumus no tehnisko noteikumu izdevējiem, piemēram, Veselības inspekcijas, Rīgas domes Satiksmes departamenta.

Pārvaldība un uzturēšana

VNĪ rūpējas par nekustamo īpašumu uzturēšanu pienācīgā kārtībā un pielāgošanu publisko iestāžu vajadzībām, tos iznomā, apsaimnieko, kā arī piesaista nepieciešamo pakalpojumu sniedzējus.

- VNĪ regulāri apseko nekustamos īpašumus, pārbauda un apkopj ugunsdrošības un inženierkomunikāciju sistēmas, kā arī veic sezonālos pasākumus bīstamības novēršanai, piemēram, jumtu tīrīšanu ziemā.
- VNĪ regulāri uzrauga uzkopšanas pakalpojumu kvalitāti gan telpās, gan piegulošajās teritorijās.
- VNĪ sakopj tās pārvaldībā nodotos vidi degradējošos īpašumus – atjauno, iekonservē, demontē vai atsavina.
- VNĪ klientiem ir pieejams 24/7 atbalsts. Katram ēkas lietotājam un apmeklētājam ir iespēja lūgt nepieciešamo apsaimniekošanas atbalstu vai informēt par problēmsituācijām nekustamajā īpašumā.

Nekustamo īpašumu atsavināšana/pārdošana

VNĪ rūpējas par to, lai valstij piederošie īpašumi tiktu pienācīgi iznomāti, uzskaitīti un veiktas visas ar tiem nepieciešamās darbības.

- VNĪ regulāri apseko arī komercnomniekiem iznomātos nekustamos īpašumus, pārbauda ugunsdrošības sistēmas un inženierkomunikācijas, veic regulāros apkopes darbus, kā arī sezonālos pasākumus bīstamības novēršanai, piemēram, jumtu un ietvju tīrīšanu ziemā.
- Atsavinot nekustamos īpašumus, VNĪ stingri ievēro noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas labās prakses prasības.

Ilgspējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

› Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Neatbilstības gadījumi attiecībā uz produktu un pakalpojumu ietekmi uz veselību

VNĪ pārskata gadā ir saņēmusi 44 dažādu iestāžu aktus, kas ir saistīti ar jomām, kas var skart cilvēku veselību un drošību. Visbiežāk tie bija saistīti ar ēku tehnisko stāvokli, nepietiekami uzturētu teritoriju un ugunsdrošību. Trīs gadījumos izteikts brīdinājums un uzdots pārkāpumu novērst, divos gadījumos uzlikts sods, tomēr pārskata gadā VNĪ darbībā nav konstatēti būtiski pārkāpumi, kam būtu bijusi ietekme uz cilvēku veselību vai drošību. VNĪ saņemto sūdzību (klientu atbalsta pieteikumu, iestāžu administratīvie aktu u. c.) par problēmām, kas varētu skart cilvēku veselību un drošību, skaits 2022. gadā, salīdzinot ar 2021. gadu, ir samazinājies no 96 sūdzībām līdz 64 sūdzības, tajā skaitā akti un apsaimniekošanas pieteikumi.

	2020	2021	2022
Akti kopā	30	67	44
Uzliktie sodi	2	2	6



Ilgtspējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

> Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgtspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Vides pieejamība

VNĪ redzējums ir moderna un efektīva darba vide publiskajai pārvaldei, kas cilvēkiem ļauj efektīvi strādāt savām vērtībām atbilstošā vidē un atbalsta darbiniekus organizācijas mērķu sasniegšanā. Tā ir vide, kurā katrs jūtas gaidīts un aprūpēts. Tā ir vide, kas ir droša un ērta.

VNĪ pārvaldītajās ēkas galvenokārt atrodas valsts iestādes, kas ir ne tikai darba devējs ievērojamam skaitam cilvēku, bet arī apkalpo tūkstošiem klientu. Tur atrodas kultūras norišu vietas, piemēram, teātri un muzeji, kā arī stratēģiski nozīmīgi infrastruktūras objekti. VNĪ klienti mājo gan jaunbūvētās un modernās ēkās, gan namos ar vairāku simtu gadu vēsturi un kultūras pieminekļa statusu, gan tādos, kas vēl tikai gaida atjaunošanu. Kā norādījusi Labklājības ministrija, novērtējot publisko ēku vides pieejamību pašvaldību un valsts ēkās, kopumā vide cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem pieejama tikai 8 % ēku. Vides pieejamība ir kopīgas VNĪ un uzņēmuma klientu rūpes. VNĪ pārvaldībā ir tikai 11 % no visu valstij piederošo ēku un būvju platības. Atbilstoši uzņēmuma nekustamā īpašuma portfeļa stratēģijai tiek attīstīti tie īpašumi, kuri ir stratēģiski svarīgi vai kurus nākotnē paredzēts izmantot valsts

pārvaldes vajadzībām. Īpašumi, kas paredzēti atsavināšanai, tiek uzturēti droši un normatīvo aktu prasībām atbilstoši, bet tajos netiek veikti vērienīgi ieguldījumi, tajā skaitā vides pieejamības nodrošināšanai. Vairāk par VNĪ portfeļa stratēģiju var uzzināt sadaļā "Nekustamā īpašuma portfelis".

Lai atjaunotajās ēkās ikviens varētu ērti uzturēties un strādāt, VNĪ, izstrādājot attīstības projektus un pielāgojot tās klientu vajadzībām, rūpējas arī par atbilstošāko vides pieejamības risinājumu ieviešanu. Uzņēmums ievēro ne tikai tiesību aktos noteiktās prasības vides pieejamības nodrošināšanai, bet arī nevalstisko organizāciju rekomendācijas un nozares labo praksi. Tāpat VNĪ konsultējas ar organizācijām, kas pārstāv cilvēku ar īpašām vajadzībām intereses sabiedrībā, lai pārliecinātos par izvēlēto risinājumu piemērotību reālām ikdienas situācijām.

Attīstības projektu realizācija ir atkarīga ne tikai no VNĪ un klientam pieejamajiem finanšu līdzekļiem, bet arī no ēkas specifikas. Piemēram, daudzas ēkas ir kultūrvēsturiski pieminekļi, un tajās ne vienmēr ir iespējams nodrošināt visām nepieciešamajām prasībām un rekomendācijām atbilstošu vides pieejamību. Vides pieejamības risinājumu izvēli nosaka arī attīstības projektam pieejamais finansējums un klienta darbības specifika un vajadzības.

VNĪ ne tikai rūpējas par vides pieejamību atsevišķos projektos, bet arī veido nozarē izpratni par modernu un efektīvu darba vidi, ilgtspējīgu nekustamā īpašuma attīstību un pārvaldību. Vides pieejamības risinājumus un rekomendācijas VNĪ ietvērusi Publiskā sektora biroju izveides vadlīnijās un izstrādē esošajās ilgtspējas vadlīnijās publisko ēku būvniecībā. Meklējot piemērotākos vides pieejamības risinājumus, VNĪ izmanto arī būvniecības digitalizācijas sniegtās iespējas, piemēram, BIM jeb būves informācijas modelēšanu, uzbūvējot arī ēkas digitālo dvīni. Pārskata gadā VNĪ ir izstrādājusi arī "Ilgtspējas prasības" projektēšanas un būvniecības iepirkumiem, kas ietver arī prasības ergonomikai, iekļaujošam ēkas un telpu dizainam, transporta pieejamībai u. c. aspektiem.

Ilgospējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

> Vides pieejamība

Videi draudzīga piekļūstamība

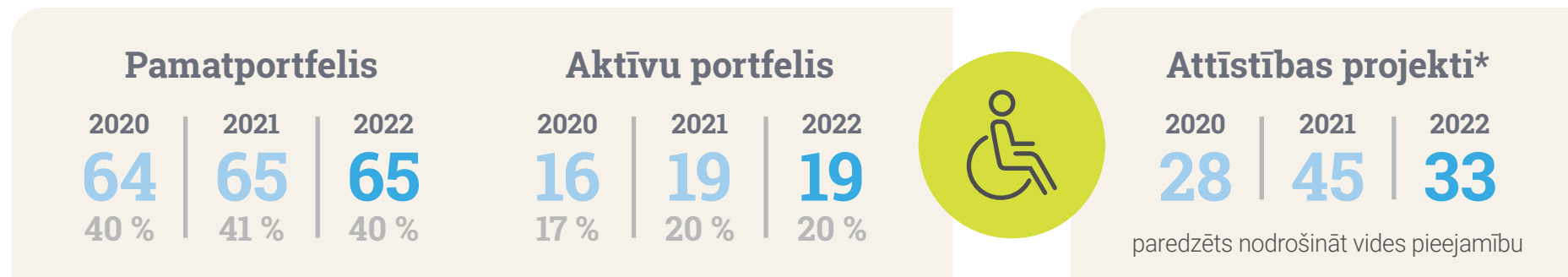
Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

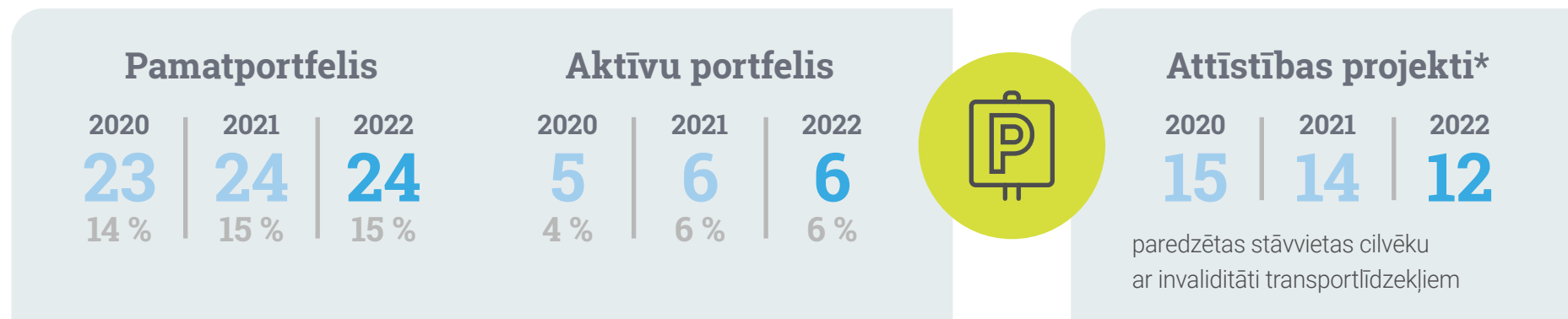
Vides pieejamība VNĪ pārvaldītajos īpašumos



* Uzskaitē ietverti pārskata gadā īstenotie attīstības projekti dažādās projekta stadijās, tajā skaitā apturētie.

Stāvvietas personu ar invaliditāti transportlīdzekļiem

Lielākā daļa VNĪ pārvaldīto īpašumu, sevišķi pamata un aktīvu portfelī iekļautie, atrodas Rīgā – pilsētas centrā vai Vecrīgā, kā arī citu pilsētu centros. Šajos rajonos ēkām nav paredzētas stāvvietas vai arī tās ir ļoti ierobežotā skaitā. Gan ēkās strādājošie, gan arī apmeklētāji izmanto pilsētas piedāvātās stāvvietas tuvākajā apkārtnē. Ja ēkai piegulošajā teritorijā ir iespējams ierīkot stāvvietu, tad tajā ir nodrošinātas vietas arī personu ar invaliditāti transportlīdzekļiem.



Ilgospējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

> **Videi draudzīga piekļūstamība**

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Videi draudzīga piekļūstamība

VNĪ pārvaldītajās ēkas pakalpojumus sniedz valsts pārvaldes iestādes, muzeji, teātri un citas sabiedriski nozīmīgas organizācijas. Tām jābūt ne tikai pieejamām ikvienam apmeklētājam, bet arī ērti sasniedzamām.

Ēkas, kurās izvietotas valsts pārvaldes iestādes, kas apkalpo klientus klātienē, ir koncentrētas tieši pilsētu centra rajonos. Tādējādi tās ir ērti pieejamas gan pārvietojoties ar kājām, gan ar velosipēdu, gan sabiedrisko transportu. Tā kā lielākā daļa ēku atrodas pilsētas centrā, ne vienmēr ir pieejamas atsevišķas autostāvvietas.

No piepilsētām nokļūt centrā un apmeklēt VNĪ pārvaldībā esošās ēkas var, izmantojot starppilsētu transportu (autobusu un vilcienu). Dzelzceļa stacijas, autoostas atrodas stratēģiski ērtās vietās pilsētu un apdzīvotu vietu centros. Atsevišķiem VNĪ pārvaldībā esošiem objektiem, piemēram, robežkontroles punktiem, īpašumiem lauku teritorijās, nav piekļuves ar sabiedrisko transportu.

VNĪ, sadarbībā ar Valsts kanceleju veidojot Publiskā sektora biroja izveides vadlīnijas, publiskā sektora telpu pieejamību ir definējusi kā vienu no būtiskākajiem mūsdienīgas darba vides un labbūtības aspektiem. Modernu koplietojamu biroju raksturo pieejams sabiedriskais transports un iespēja izmantot videi draudzīgus transportlīdzekļus. Transporta pieejamība ir viens no aspektiem, kas iekļauts arī 2022. gadā sagatavotajās "Ilgspējas prasībās".

VNĪ apzinās, ka transports ir viens no lielākajiem siltumnīcefekta gāzu rašanās avotiem un rūpes par planētas nākotni cita starpā nozīmē atbalstīt videi draudzīgas pārvietošanās iespējas ikvienam, kurš strādā uzņēmuma pārvaldītajās ēkās vai saņem VNĪ klientu sniegtos pakalpojumus. 2022. gadā VNĪ ir uzstādījusi pirmās elektroauto uzlādes stacijas četrās adresēs. Pēc pārskata gada paredzēts izvietot arī pirmo publiski pieejamo elektroauto uzlādes staciju pie biroju ēkas Talejas ielā 1, Rīgā.



[Publiskā sektora biroja izveides vadlīnijas](#)

[Ilgspējas prasības](#)

Ilgspējas pārskats

Mēs klientiem

VNĪ klienti

Klientu apkalpošana

Nākotnes birojs – vieda darba vide arī publiskajā sektorā

Dalāties ar zināšanām

Klientu apmierinātība

Sūdzības

Droši īpašumi

Sabiedrībai droši īpašumi

Pārvaldīto īpašumu pieejamība

Vides pieejamība

> Videi draudzīga piekļūstamība

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Pēc klientu iniciatīvas un atbilstoši iespējām uzņēmums iznomātajos un lietošanā nodotajos īpašumos ierīko arī velonovietnes. Tās tiek iekļautas arī attīstības projektos, ja projekta specifika to atļauj. Velonovietnes, elektroauto uzlādes stacijas un stāvvietas zemu emisiju

automašīnām nav iespējams nodrošināt visos VNĪ pārvaldībā esošajos īpašumos, jo atbilstoši VNĪ nekustamā īpašuma portfeļa stratēģijai tiek attīstīti tie īpašumi, kuri ir stratēģiski svarīgi vai kurus nākotnē paredzēts izmantot valsts pārvaldes vajadzībām. Īpašumi, kas paredzēti

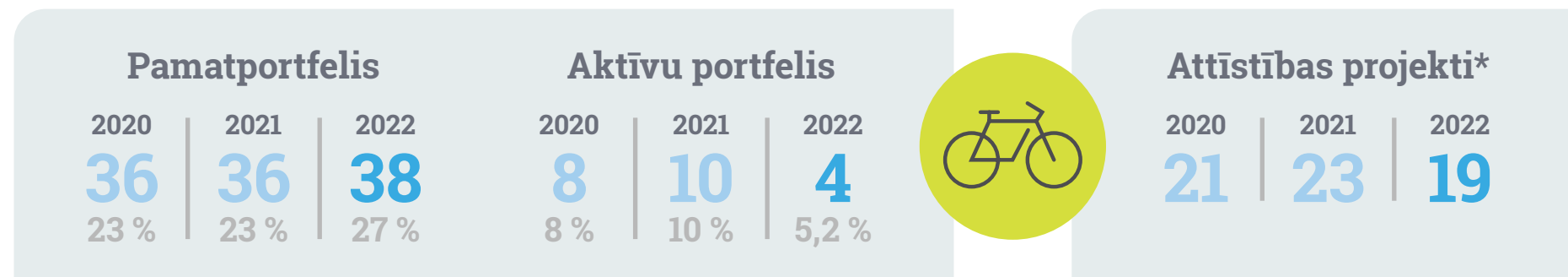
atsavināšanai, tiek uzturēti droši un normatīvo aktu prasībām atbilstoši, bet tajos netiek veikti vērienīgi ieguldījumi. Tāpat VNĪ portfelis ir mainīgs, un īpašumu sastāvs tā visās sadaļās mainās. Vairāk par VNĪ portfeļa stratēģiju var uzzināt sadaļā "Nekustamā īpašuma portfelis".

Ēkas, kas pieejamas ar sabiedrisko transportu*



* Par piekļūstamām ar sabiedrisko transportu atzītas ēkas, kas atrodas līdz 500m attālumā no sabiedriskā transporta pieturas.

Velosipēdu stāvvietas



Ilgspējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

> Ilgtspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Ilgspējas pamatā ir ideja, ka mūsdienu sabiedrības dzīvesveids nedrīkst apdraudēt nākamo paaudžu vajadzības un pieejamos resursus to īstenošanai. Ēkas ir viens no galvenajiem enerģijas patērētājiem pasaulē un rada vienu trešdaļu no visām siltumnīcefekta gāzu emisijām. Pārvaldot tai uzticētos nekustamos īpašumus, VNĪ regulāri veic gan nelielus uzlabojumus, gan pilnībā atjauno ēkas, lai tās kalpotu ilgi, būtu energoefektīvākas un ar mazāku ietekmi uz vidi.

VNĪ vadībā pārskata gadā īstenoti 44 valsts nozīmes attīstības projekti, no tiem 26 būvniecības stadijā. Uzņēmums pārvalda vairāk kā 1000 ēku – tik apjomīga un Latvijas cilvēkiem nozīmīga nekustamā īpašuma portfeļa ilgtspējīga uzturēšana vienlaikus ir izaicinājums un atbildība pret mūsu nākotni.

Lai VNĪ darbība kļūtu videi draudzīgāka un atbildīgāka, uzņēmumā ir izstrādāta Vides politika, kuras mērķis ir mazināt uzņēmuma ietekmi uz vidi un rūpēties par atbildīgu resursu izlietojumu, kā arī saglabāt tīru vidi nākamajām paaudzēm. VNĪ lēmumu pieņemšanā ir apņēmusies ņemt vērā pakalpojuma un produkta ietekmi uz vidi un monitorēt enerģijas un degvielas patēriņu. Atbildīgu attieksmi vides aizsardzībā uzņēmums sagaida arī no saviem piegādātājiem un partneriem.

VNĪ par portfeļa vides ietekmi rūpējas, atbildīgi patērējot resursus, izglītojot klientus par ēku apsaimniekošanu, kā arī atbildīgi apsaimniekojot radītos atkritumus. Savukārt iepirkumos, kur tas ir iespējams, piemēro zaļā iepirkuma principus. Atbildīga un ilgtspējīga attieksme pret vidi un drošību nozīmē arī vidi degradējošo objektu skaita mazināšanu uzņēmuma nekustamo īpašumu portfelī, tos sakārtojot, atsavinot vai nojaucot.

Tiecoties uz Eiropas un pasaules līmenim atbilstošu nekustamā īpašuma attīstīšanas praksi, VNĪ izstrādā vadlīnijas, kas apkopo nozares labāko praksi gan publiskā sektora biroju izveidei, gan ilgtspējīgas un zaļas būvniecības iedzīvināšanai, gan BIM jeb būves informācijas modelēšanas izmantošanai. Pēc pārskata gada VNĪ strādā arī pie apsaimniekošanas vadlīniju izstrādes.



Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

> Ilgtspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgtspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Ilgospējas prasības

VNĪ 2022. gadā ir izstrādājusi "Ilgospējas prasības", ko paredzēts iekļaut iepirkumu tehnikajās specifikācijās no 2023. gada. "Ilgospējas prasību" mērķis ir attīstīt nekustamos īpašumus, ievērojot ilgtspējīgas un zaļas būvniecības principus, nākotnē veidot videi un cilvēkam draudzīgākas ēkas, kā arī būvniecības procesu padarīt ekonomiski lietderīgāku. Prasības tiks iekļautas iepirkumu līgumos, tās projektēšanas un būvdarbu laikā varēs izmantot sasniedzamo rādītāju definēšanai, uzskaiti un kontrolei. "Ilgospējas prasības" būs obligātas projektos, kur iepirkumu summa pārsniedz vienu miljonu eiro. "Ilgospējas prasības" ietver sociālos, vides un resursu optimizācijas aspektus, kā arī ēkas dzīves cikla izmaksu aprēķinus (LCC) un ēkas dzīves cikla aprēķinu ietekmi uz vidi (LCA).

Plašākā apmērā šīs prasības iekļautas jaunās robežšķērsošanas vietas Kundziņsalā izveidē, kur pēc pārskata gada izsludināts iepirkums ieceres projektēšanai un būvniecībai.

[Iepazīsties ar "Ilgospējas prasībām"!](#)

Būves informācijas modelēšanas prasības

VNĪ ikdienā jau vairāk nekā 17 attīstības projektos izmanto būvniecības digitalizācijas priekšrocības – gan lāzerskenēšanu, gan BIM jeb būves informācijas modelēšanas tehnoloģijas, gan virtuālās realitātes tehnoloģijas. Lāzerskenēšana jeb bezkontakta uzmērīšana dod iespējami precīzu informāciju par apkārtējo vidi un attēlojumu trīs dimensijās, savukārt BIM tehnoloģiju veidotais ēkas digitālais dvīnis ļauj savlaicīgi identificēt un novērst problēmvietas projektos, kas, savukārt, ļauj izvairīties no lieka būvniecības materiālu patēriņa un neradīt papildu būvniecības atkritumus, netērēt laiku, resursus un neradīt liekas izmaksas, lai novērstu problēmas būvlaukumā. VNĪ BIM redz kā obligātu priekšnosacījumu efektīvas un ilgtspējīgas būvniecības attīstībai, kas ļauj nodrošināt augstu kvalitāti un racionālu finanšu līdzekļu izlietojumu. VNĪ ir izstrādājusi "Būves informācijas modelēšanas prasības", kas tiek iekļautas projektēšanas un būvniecības iepirkumos.

[Iepazīsties ar "Būves informācijas modelēšanas prasībām"!](#)

Publiskā sektora biroja izveides vadlīnijas

VNĪ sadarbībā ar Valsts kanceleju un *Government property agency* 2021. gadā ir izstrādājusi "Publiskā sektora biroja izveides vadlīnijas". Cita starpā vadlīnijas ietver vides ilgtspējas komponentes un inženiertehnisku risinājumu iespējas, kurām ir jāpievērš uzmanība biroja iekārtošanas laikā, tā veidojot klientu un sadarbības partneru kompetenci un izpratni par to, kādu VNĪ redz publiskā sektora darba vidi nākotnē. Vadlīnijas ir publiski pieejamas ikvienam, kurš vēlas savu darba vidi veidot funkcionālu un ilgtspējīgu.

[Iepazīsties ar "Publiskā sektora biroja izveides vadlīnijām"!](#)

Ilgspējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

› Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Energoefektivitāte

Uzņēmuma ilgtspējīgas un atbildīgas darbības kontekstā energoefektivitātei ir aizvien augstāka prioritāte. Lai uzlabotu VNĪ pārvaldīto nekustamo īpašumu energosniegumu, kā arī ieviestu pārdomātus enerģijas taupīšanas pasākumus, uzņēmums energoefektivitātes pasākumus īsteno atbilstoši energopārvaldības standartam ISO 50001, ievērojot VNĪ apstiprināto Energo politiku. Energo pārvaldības ietvaros tiek veikta regulāra enerģijas patēriņa un energosnieguma rādītāju uzraudzība. Šie dati katru gadu tiek apkopoti Energo pārskatā.

Energoefektivitātes procesus – energomonitoringu, datu vākšanu un analīzi, attālināto sistēmu kontroli, objektu apsekošanu un uzlabojumu identificēšanu – pārbauda un īsteno kvalificēti VNĪ eksperti, kuri ir sertificēti energo auditori ar tiesībām veikt ēku energosertifikāciju. Energo auditori aktīvi iesaistās būvniecības projektu plānošanā un pašā procesā, piedāvājot ilgtspējīgus un energoefektīvus risinājumus un ievērojot zaļā iepirkuma principus.

Pārskata gadā VNĪ energopārvaldībā rūpējās par praktiskiem energoefektivitātes uzlabojumiem ēkās, veicināja atjaunojami energoresursu izmantošanu, attīstīja energomonitoringa iespējas, ieviešot jaunus rīkus un metodes, kā arī attīstīja automatizācijas un vadības sistēmas.

Enerģijas patēriņš uzņēmumā

Pārskata gadā VNĪ izmantoja telpas piecās adresēs. Rīgā atrodas biroja telpas un Nekustamā īpašuma tehniskās uzturēšanas daļas noliktavas un darbnīcas, savukārt Liepājā un Daugavpilī darbojas klientu apkalpošanas centri.

Kopš VNĪ ieviesusi energopārvaldības sistēmu, ik gadu vērojama enerģijas patēriņa samazināšanās. Ievērojamu patēriņa kritumu 2020. gadā sekmējusi pārceļšanās no trīs adresēm Vecrīgā uz aktivitātēs bāzēto biroju Talejas ielā 1, Rīgā. Pēc pārceļšanās par 45 % ir samazināta telpu platība, izveidots par 30 % mazāk darba vietu,



Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

› Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

VNĪ darbinieki izmanto attālinātā un elastīgā darba iespējas, 2020. gadā samazinot enerģijas patēriņu par 65 %. Saskaņā ar pārvaldnieku veiktajiem komunālo pakalpojumu aprēķiniem 2021. gadā enerģijas patēriņš samazināts vēl par 15 %. Pārskata gadā samazinājies gan siltumenerģijas patēriņš, gan elektroenerģijas patēriņš, taču nedaudz pieaudzis autodegvielas patēriņš.

Aktivitātēs bāzētajā birojā Talejas ielā 1, Rīgā, jau tā projektēšanas laikā ieviesti risinājumi, kas palīdz taupīt energoresursus, piemēram, telpās, kur darbinieki pastāvīgi neuzturas, ir ierīkoti kustību sensori apgaismojuma ieslēgšanai nelielās darba zonās, regulējamas ārējās žalūzijas, kas novērš telpu pārkaršanu vasarā, ēkas dzesēšanas sistēma aprīkota ar enerģijas akumulācijas tvertnēm, kurās uzkrāj nakts laikā iegūto termisko enerģiju, lai to patērētu dienas laikā.

 [Skaties "Ēkas un leģendas" sēriju par VNĪ mājvietu Talejas ielā 1, Rīgā!](#)

Reaģējot uz Krievijas izvērstā kara Ukrainā radīto enerģētisko krīzi, VNĪ mērķtiecīgi pārskata ēkas inženiertehnisko sistēmu darbības režīmus, lai maksimāli optimizētu enerģijas

patēriņu, un īsteno dažādus taupības pasākumus. Piemēram, automātiskajai ēkas vadības sistēmai pievienoti telpu mikroklimata (temperatūras, mitruma, CO₂) sensori, kuru dati tiek izmantoti, lai sekotu līdzi gaisa kvalitātei un pielāgotu ventilācijas iekārtu darbību. Tiek kontrolētas ārējās žalūzijas, kas samazina iekštelpu un konstrukcijas uzkaršanu. Tāpat tiek dinamiski uzraudzīti un nepieciešamības gadījumā mainīti telpu apkures un dzesēšanas iestatījumi. Autostāvvietā apgaismojums no mainīts ar energoefektīvu LED apgaismojumu, izslēgts fasādes izgaismojums. Šie uzlabojumi ļauj ietaupīt energoresursus ne tikai VNĪ, bet arī citām iestādēm, kas atrodas ēkā. Lielākie nomnieki ir Valsts ieņēmumu dienests, Latvijas Valsts radio un televīzijas centrs, Latvijas Republikas prokuratūra.

Enerģijas patēriņu uzņēmumā veido ēkās izlietotā siltumenerģija un elektroenerģija darba vietu nodrošinājumam, kā arī degviela autotransportam. VNĪ ēkās siltumenerģiju izmanto apkurei un karstā ūdens uzsildīšanai, savukārt elektroenerģiju – apgaismojumam, biroja tehnikai un dažāda veida tehniskajam aprīkojumam, kā arī telpu dzesēšanai vasaras periodā. Enerģiju pašpatēriņam VNĪ iegādājas

Enerģijas pašpatēriņš 2022. gadā



Siltumenerģijas

-13 %



Elektroenerģijas

-2 %



Degvielas

+35 %

no energoapgādes komersantiem un autodegvielas komersantiem. Degvielu pārskata periodā VNĪ iegādājās, piemērojot zaļā iepirkuma principus. Pārskata periodā VNĪ pašpatēriņam neizmantoja atjaunojamus enerģijas avotus un tvaika enerģiju. VNĪ arī nepārdod pašpatēriņā iekļauto enerģiju.

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgospējīga ēku pārvaldība

› Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgospējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VNĪ visu patērēto elektroenerģiju iepērk no tirgotajiem, kuri tiek izvēlēti iepirkuma procedūrā, un ne visiem tirgotājiem ir pieejama kvalitatīva statistika par piegādātās elektroenerģijas izcelsmi, tāpēc noteikt faktisko VNĪ patērēto elektroenerģijas daudzumu, kas saražota no AER, nav iespējams.

VNĪ pašpatēriņš, MWh	2020	2021	2022
Siltumenerģija	243,9	312,9	270,9
Elektroenerģija	45,9	50,4	49,8
Autodegviela	656,5	440,3	598,0
Summa	946,3	803,6	918,7

Par aprēķiniem: elektroenerģijas un siltumenerģijas patēriņš noteikts saskaņā ar energoapgādes komersantu skaitītāju rādījumiem. Energoapgādes komersanta pienākums ir nodrošināt normatīviem atbilstošu verificētu skaitītāju izmantošanu. VNĪ patērētās enerģijas daudzums ēkās noteikts saskaņā ar nekustamo īpašumu pārvaldnieku aprēķiniem, autodegvielas patēriņš noteikts saskaņā ar pārskatiem par autodegvielas patēriņu litros, kas pārrēķināts enerģijas vienībās pēc kurināmā zemākās siltumspējas: 1) autotransportam patērētajai degvielai saskaņā ar Ministru kabineta 23.01.2018. noteikumiem Nr. 42 "Siltumnīcefekta gāzu emisiju aprēķina metodika"; 2) elektroenerģijai saskaņā ar Ministru kabineta 08.04.2021. noteikumiem Nr. 222 "Ēku energoefektivitātes aprēķina metodes un ēku energosertifikācijas noteikumi"; 3) siltumenerģijai saskaņā ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas publicētajiem statistiskajiem datiem par CO₂ emisijas faktoriem Latvijā saražotai siltumenerģijai katlumājās un koģenerācijas stacijās 2016.-2020. gadā.

Autoparks un degvielas patēriņš

VNĪ degvielas patēriņu veido benzīna un dīzeļdegvielas patēriņš autoparka vajadzībām. Pārskata periodā VNĪ autoparku veidoja 40 tehniskās vienības - vieglās automašīnas un viena smagās tehnikas vienība. Autoparka vidējais vecums ir trīs gadi, un tā lielāko daļu jeb aptuveni 80 % veido kompaktās C klases un daudzfunkciju automašīnas. Izvēloties automašīnas autoparkam, VNĪ iekļauj prasības, kas ierobežo CO₂ izmešu rādītājus, vidējo degvielas patēriņu, kā arī pieprasa atbilstošu drošības aprīkojumu – drošības spilvenus, kvalificēta ražotāja riepas, sensorus automašīnas novietošanai stāvvietā un avārijas bremzēšanas sistēmu.

Autoparka attālinātai uzraudzībai VNĪ izmanto arī telemātikas ierīces, piemēram, GPS iekārtas ļauj uzraudzīt braukšanas maršrutu, ātrumu un degvielas patēriņu, kā arī e-pastā saņemt automātiskus paziņojumus, ja vadītājs pārkāpis braukšanas ātrumu ārpus apdzīvotas vietas. Tāpat VNĪ piedāvā darbiniekiem izmantot attālinātā un elastīgā darba priekšrocības, tā samazinot nepieciešamību pārvietoties ar automašīnām.

VNĪ regulāri izglīto darbiniekus par videi draudzīgu pārvietošanos, Eiropas Mobilitātes nedēļā piedāvājot izmēģināt dažādas autotransporta alternatīvas, kā arī piedāvā ērtu infrastruktūru velosipēdistiem – slēgtas velosipēdu stāvvietas un dušas.

Konkursā "Drošākais uzņēmuma autoparks. Gada balva 2021" VNĪ saņēma zelta kategorijas novērtējumu zemāka riska valsts un pašvaldību autoparku kategorijā. Pārskata gadā konkurss nenotika.

Enerģijas patēriņš portfeļa ietvaros

VNĪ iegādājas un pārvalda enerģiju arī nekustamā īpašuma lietotāju jeb klientu – valsts iestāžu, komersantu, privātpersonu – vajadzībām, kā arī brīvo telpu uzturēšanai. Kopš 2021. gada VNĪ pārvaldībā esošajos īpašumos enerģijas iegūšanai vairs netiek izmantotas akmeņogles. Atsevišķos gadījumos uzņēmuma klienti patērēto enerģiju, tajā skaitā akmeņogles vai dīzeļdegvielu, saskaņā ar apsaimniekošanas un nekustamā īpašuma lietošanas līgumiem var iegādāties paši. Tā nav iekļauta patēriņa aprēķinos.

Ilgtspējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgtspējīga ēku pārvaldība

› Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgtspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Energoresursus nekustamā īpašuma portfeli VNĪ galvenokārt izmanto apkurei, karstā ūdens uzsildīšanai, apgaismojumam, ventilācijai, dzešēšanai, citu inženiertehnisko iekārtu darbībai un citam ēkas lietotājiem nepieciešamajam aprīkojumam.

Enerģijas patēriņu ietekmē gan izmaiņas nekustamo īpašumu portfeli, gan laikapstākļi, gan arī tendences ekonomikā, piemēram, pārskata gadā pandēmija radīja izmaiņas ēku lietotāju paradumos, pēc pārskata gada būtiskas izmaiņas cilvēku paradumos ieviesa arī Krievijas izraisītā kara Ukrainā rezultātā radusies enerģētiskā krīze.

Kopējā enerģiju patērējošā (apkurināmā) platība pārsniedz 800 000 m², tajā ietverta Finanšu ministrijas un VNĪ īpašumā esošo ēku kopējā platība, kā arī valsts iestāžu izmantotās ēkas neatkarīgi no apsaimniekošanas līguma veida, kuru apkurināmā platība pārsniedz 250 kvadrātmetru. Ēkas ar mazāku apkurināmo platību iekļautas, ja tās ietilpst īpašumā, kas sastāv no

vairākām ēkām ar kopējo apkurināmo platību, kas ir lielāka par 250 m², un šīm ēkām ir kopīgs enerģijas patēriņš un uzskaitē ar objektā esošajām lielākas platības ēkām. Finanšu ministrijas izmantotās ēkas VNĪ energopārvaldības sistēmā iekļautas, izpildot Energoefektivitātes likuma 5. panta prasības – valsts tiešās pārvaldes iestādei, kuras īpašumā vai valdījumā ir ēkas ar 10 000 m² vai lielāku kopējo apkurināmo platību, ir jāievieš energopārvaldības sistēma.

2022. gadā VNĪ sadarbībā ar klientiem meklēja individuālus risinājumus, kā samazināt ēkām nepieciešamo enerģijas apjomu. VNĪ klientiem izstrādājusi arī ekspertu pieredzē balstītus ieteikumus, lai palīdzētu efektīvāk izmantot pieejamos resursus, piemēram, samazināt klātienē darba dienu skaitu un izmantot attālinātā darba iespējas, aprīkot karstā ūdens tilpuma sildītājus ar laika slēdžiem un atslēgt ārpus darba laika, nomainīt apgaismojumu uz LED apgaismes ierīcēm. Ievērojamus ietaupījumus veido plānveidā īstenotie energoefektivitātes pasākumi VNĪ pārvaldītajās ēkās.

Kopējais enerģijas patēriņš, GWh	2020	2021	2022
Siltumenerģija	58,1	70,3	57,2
Elektroenerģija	41,5	41,1	41,6
Fosilie kurināmie, t. sk.	7,2	9,4	8,0
Dabasgāze	5,8	8,1	6,8
Dīzeļdegviela	1,2	1,3	1,2
Akmeņogles	0,2	-	-
Biokurināmais (Koksne)	2,2	3,5	3,3
Summa	108,9	124,4	110,2

Aprēķini veikti, ņemot vērā VNĪ portfeļa struktūru pārskata gadā. Dati var atšķirties no iepriekš Ilgtspējas pārskatā sniegtajiem datiem. Pārskata gadā tiek veikts pārrēķins iepriekšējiem periodiem.

Par aprēķiniem: enerģijas patēriņš elektroenerģijai un siltumenerģijai noteikts saskaņā ar energoapgādes komersantu skaitītāju rādījumiem. Energoapgādes komersanta pienākums ir nodrošināt normatīviem atbilstošu verificētu skaitītāju uzmantošanu.

Kurināmā patēriņa daudzums ēkās noteikts saskaņā ar nekustamā īpašuma pārvaldnieku sniegtajiem datiem par izlietoto kurināmā daudzumu, kas pārrēķināts enerģijas vienībās pēc kurināmā zemākās siltumspējas. Siltumenerģijas un elektroenerģijas skaitītājiem - nav attiecināms; dabasgāzei, dīzeļdegvielai, koksnei kurināmā zemākās siltumspējas koeficienti pieņemti saskaņā ar Regulas (ES) 2018/2066 VI pielikuma 1. tabulu.

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

› Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

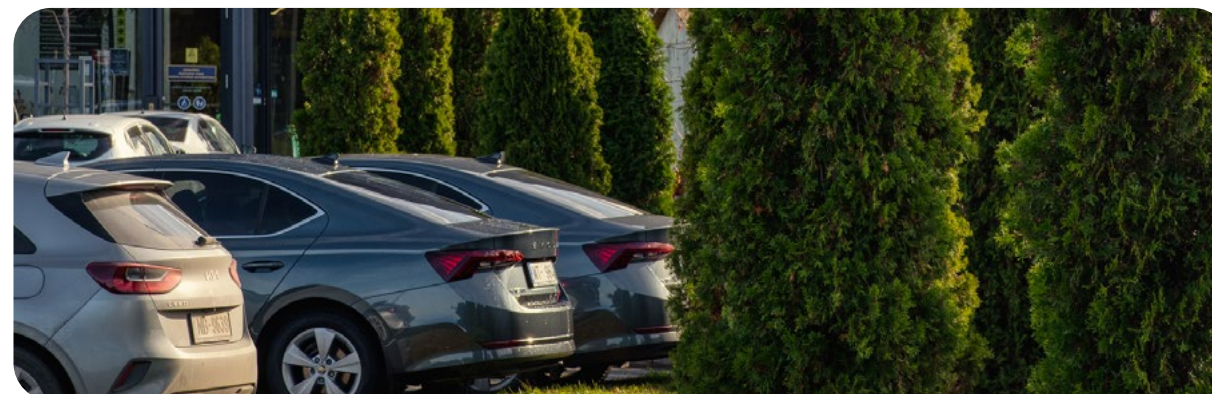
Paraugs sabiedrībā

Enerģijas intensitāte

Energosnieguma/energoefektivitātes jeb EnPI rādītāji ēkām aprēķināti, balstoties uz apkopotajiem datiem par enerģijas patēriņu bez klimata korekcijas.

Enerģijas intensitāte organizācijai	2020	2021	2022
VNĪ pašpatēriņš pret kopējo enerģijas patēriņu, %	0,9	0,7	0,8

Koeficients aprēķināts, attiecinot VNĪ pašpatēriņu pret VNĪ pārvaldīto ēku enerģijas patēriņu (MWh/MWh). Koeficientā iekļautie enerģijas veidi: siltumenerģija, elektroenerģija, kurināmais ēku apkurei, auto-degviela (VNĪ pašpatēriņam). Aprēķinā izmantoti enerģijas patēriņa rādītāji VNĪ pašpatēriņam un VNĪ pārvaldītajās ēkās.



Energosnieguma rādītājs (NĪ ēku portfelis), kWh/m ² /gadā	2020	2021	2022
Elektroenerģijas patēriņa rādītājs	54	55	58
Siltumenerģijas patēriņa rādītājs	90	110	89
Fosilo kurināmo patēriņa rādītājs	83	103	83
Biokurināmā (koksnes) patēriņa rādītājs	70	80	72

Aprēķini veikti, ņemot vērā VNĪ portfeļa sastāvu 2022. gadā. Dati var atšķirties no iepriekš Ilgtspējas pārskatā sniegtajiem datiem. Pārskata gadā tiek veikts pārrēķins iepriekšējiem periodiem.

Enerģijas patēriņa samazināšana

VNĪ mērķtiecīgi samazina enerģijas patēriņu, gan siltinot un renovējot ēkas, gan mainot iekārtas, gan arī ieviešot dažādas enerģijas patēriņa regulēšanas iespējas.

Regulārs energomonitorings ir viens no priekšnosacījumiem, kas ļauj sekot enerģijas patēriņam īsos laika posmos ar diennakts vai stundas precizitāti un vajadzības gadījumā veikt nepieciešamās darbības, lai uzlabotu energosniegumu vai novērstu nepamatotu enerģijas pārtēriņu.

2021. gada beigās uzņēmumā izstrādāts Eiropas Savienības un Latvijas Republikas spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošs un Latvijas klimatiskajiem apstākļiem pielāgots ēku energoefektivitātes aprēķinu rīks, kas ļauj novērtēt ēku energoefektivitāti pēc stundu metodes. Tāpat būtiska nozīme ir ēku inženiertehnisko sistēmu vadībai, kur tiek ievēroti energoefektīvas vadības principi, pielāgojoties laikapstākļu īpatnībām, kā arī ēku lietotāju vajadzībām, piemēram, komforta prasībām un darba grafikiem.

Ilgtspējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgtspējīga ēku pārvaldība

› Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgtspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Energoefektivitāti VNĪ veido kā darbinieku un klientu kompetenci, attīstot un mainot paradumus. VNĪ soli pa solim izglīto darbiniekus par energoefektivitātes jautājumiem, veido izpratni par tās saistību ar ietekmi uz vidi, piemēram, organizējot energoefektivitātei veltītas "Ilgtspējas stundas" un stāstot darbiniekiem, kā gudri patērēt energoresursus gan individuāli, gan uzņēmumā.

VNĪ pastāvīgi aicina savus klientus īstenot energoefektivitātes pasākumus – siltināt ēkas, mainīt logus, modernizēt apgaismojumu, kā arī sniedz konsultācijas un padomus. Energoefektivitātes uzlabojumu pozitīvā ietekme pat tikai daļā no VNĪ apjomīgā portfeļa ir redzama salīdzinoši ātri. 2022. gadā energoefektivitātes uzlabošanai dažādās VNĪ pārvaldītajās ēkās ieviesta siltummezglu attālinātā vadība, siltināti bēniņi, mainīti logi un durvis, modernizēts teritorijas apgaismojums, uzstādīti LED gaismekļi. Piemēram, energoefektivitātes uzlabošanai desmit ēkās pēc pārskata gada ir investēti 212 000 eiro; aktīvas attālinātas darbības deviņu ēku siltummezglos, papildinot citus energoefektivitātes pasākumus, ļaus gada laikā VNĪ klientiem ietaupīt vismaz 300 000 eiro pie 2022. gada beigās spēkā esošajām

siltumenerģijas un kurināmā cenām bez PVN un vidējās tirgus elektroenerģijas cenas 226,91 eiro/MWh bez PVN.

Lai panāktu siltumenerģijas un elektrības izmaksu ietaupījumu publiskā sektora ēkās, kā arī uzlabojumus to tehniskajā un estētiskajā stāvoklī, 11 sabiedriski nozīmīgu ēku energoefektivitātes uzlabošanas projektiem VNĪ ir piesaistījusi Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējumu. Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās" 4.2.1.2. pasākuma "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās" pirmajā projektu iesniegumu atlases kārtā VNĪ īsteno sešus, bet otrajā kārtā – četrus projektus. Visos projektos papildus energoauditam veikts arī detalizēts ēku energosnieguma izvērtējums ieguldījumu izmaksu efektivitātei, kā arī aprēķināti projekta rezultātā ietaupītie finanšu līdzekļi.



Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgospējīga ēku pārvaldība

› Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgospējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Energoefektivitātes paaugstināšanai vērienīgākos valsts nozīmes attīstības projektos VNĪ piesaista Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējumu. Patlaban lielākie attīstības projekti energoefektivitātes paaugstināšanas jomā tiek īstenoti Latvijas Leļļu teātra ēkā K. Barona ielā 16/18, Rīgā, Jaunā Rīgas teātra ēku kompleksā Lāčplēša ielā 25, Rīgā, ēkā Elizabetes ielā 57, Rīgā, Valmieras drāmas teātra ēkā Lāčplēša ielā 4, Valmierā, un Dailes teātrī Brīvības ielā 75, Rīgā.



		2020	2021	2022
Energijas gala patēriņa ietaupījums pa energonesējiem, MWh	siltumenerģija	1903	32	556,3
	elektroenerģija	91,8	296	115,6
	dabasgāze	106	1054	0
	akmeņogles	0	243	0
	dīzeļdegviela	0	0	0
	autodegviela	201	0	0
	koksne	23,5	-213	3
Primārās neatjaunojamās enerģijas ietaupījums*,	gadā	2812	2397	845
	kumulatīvi	3539	5690	6338
Kopējās primārās enerģijas ietaupījums*, MWh gadā	gadā	2373	2151	649
	kumulatīvi	4254	6651	7496

Inženieraprēķini veikti saskaņā ar šādiem normatīvajiem aktiem: Ministru kabineta 08.04.2021. noteikumi Nr. 222 "Ēku energoefektivitātes aprēķina metodes un ēku energosertifikācijas noteikumi" un Ministru kabineta 23.01.2018. noteikumi Nr. 42 "Siltumnīcefekta gāzu emisiju aprēķina metodika". Inženieraprēķini veikti, izmantojot uzskaitīto ietaupījumu (ex-post) metodi.

* Precizēti aprēķini par iepriekšējos gados ietaupītajiem resursiem.

Ilgspējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

› Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Produktu un pakalpojumu enerģijas prasību samazināšana

VNĪ nekustamo īpašumu portfeli ir gan modernas jaunbūves, gan kultūrvēsturiski nozīmīgas un senas ēkas, gan ēkas, kas portfeli nonāk, pildot valsts deleģētas funkcijas, un nākotnē netiks izmantotas valsts funkciju nodrošināšanai. Enerģijas patēriņa mazināšanu VNĪ veic apsaimniekošanas procesā un nekustamo īpašumu attīstības projektos, pārbūvējot ēkas vai uzlabojot to energoefektivitāti.

Par vēsturiskām ir uzskatāmas ēkas ar vēsturiskām fasādēm, t. sk. ēkas, kuras ir kultūras pieminekļi, un līdz 1950. gadam uzceltas ēkas, kuru fasādēm ir dekoratīvi arhitektoniskie elementi. Šīm ēkām vairumā gadījumu nav atļauta fasāžu siltināšana no ārpuses, kā arī ir noteiktas prasības un ierobežojumi logu nomaiņai vai atjaunošanai.

Bez vērtējuma (NV – nav vērtējuma) tabulā nodalītas ēkas, kuru faktiskais (uzskaitītais) siltumenerģijas vai kurināmā patēriņš neatbilst apkurei nepieciešamajam patēriņam ēkas nepilnīga izmantojuma dēļ.

Tāpat VNĪ nekustamo īpašumu portfeli atrodas ēkas, kas nākotnē netiks lietotas publiskā sektora vajadzībām un tiks atsavinātas izsolēs. Tās visbiežāk ir ēkas, kas VNĪ nodotas valsts deleģēto funkciju ietvaros, piemēram, īpašumi, kas palikuši bez īpašnieka. Šajās ēkās papildu ieguldījumi netiek veikti, tās tiek virzītas atsavināšanai, bet iegūtie līdzekļi tiek ieguldīti citu īpašumu uzlabošanā.

Attīstības projektos VNĪ veic vērienīgu energoefektivitātes uzlabošanu: siltina ēku ārējās norobežojošās konstrukcijas, modernizē ēku inženiertehniskās sistēmas, ievieš dažādus ēku automatizācijas risinājumus apkures, dzesēšanas, ventilācijas, apgaismojuma un citu siltuma vadībai.

Energosertifikāti ēkām, uz kurām attiecas energosertificēšana

Energoefektivitātes klase pēc apkures rādītāja*	Ēku skaits	Ēku platība, 1000 m ²	% pēc platībām
A	6	38,4	4,7
B	15	94,8	11,6
C	43	123,4	15,1
D	61	159,2	19,5
E	114	298,3	36,6
F	105	71,2	8,8,7
NV**	19	29,5	3,6
Kopā	363	814,8	100,0

* Klasifikācija pēc ēkas energosertifikāta datiem vai izmērītajiem patēriņa datiem apkures patēriņam saskaņā ar Ministru kabineta 09.07.2013. noteikumiem Nr. 383 "Noteikumi par ēku energosertifikāciju".

** Ēkas, kurām nav novērtēta energoefektivitāte, piemēram, apkurināmas ēkas līdz 50 m², kā arī šobrīd neizmantotas ēkas.

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

› Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Enerģijas ietaupījums ēkās pēc energoefektivitātes uzlabošanas pasākumiem, MWh/gadā

Pēc pārskata gada VNĪ turpina uzlabot Latvijas Leļļu teātra ēku K. Barona ielā 16/18, Rīgā, Valmieras drāmas teātra ēku Lāčplēša ielā 4, Valmierā, kā arī īsteno vairākus mazāka apjoma

ēku uzturēšanas projektus, piemēram, logu nomaiņu, jumta segumu atjaunošanu, bēniņu siltināšanu, apgaismojuma nomaiņu, ventilācijas sistēmu modernizāciju.



Latvijas Nacionālā arhīva ēka

Skandu ielā 14, Rīgā.

Ēka atjaunota 2021. gadā.

1054
MWh

Ietaupījums
gadā



Latvijas Nacionālā arhīva ēka

Komandanta ielā 9, Daugavpilī.

Ēka atjaunota 2020. gadā.

1024
MWh

Ietaupījums
gadā



Prokuratūras ēka

Aspazijas bulvārī 7, Rīgā.

Ēka atjaunota 2020. gadā.

500
MWh

Ietaupījums
gadā

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

› Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

VNĪ kā viens no lielākajiem valsts nekustamo īpašumu pārvaldītājiem un būvniecības darbu pasūtītājiem apzinās savu ietekmi uz vidi, kas ietver atbildīgu resursu patēriņu un mērķtiecīgu rīcību negatīvās ietekmes mazināšanai. Ēkas, ar to būvniecību un apsaimniekošanu saistītais resursu patēriņš ir viens no būtiskajiem aspektiem, kas pasaules mērogā ietekmē vidi.

VNĪ ietekmē siltumnīcefekta gāzu emisijas, kas rodas tās darbības un sniegto apsaimniekošanas pakalpojumu rezultātā, nodrošinot klientiem nepieciešamo enerģiju. Atsevišķi klienti saskaņā ar apsaimniekošanas un lietošanas līguma nosacījumiem enerģiju savām vajadzībām iegādājas paši, un VNĪ nav ietekmes uz pieņemtajiem lēmumiem, attiecīgi dati par šādiem īpašumiem aprēķinos nav iekļauti.

Lai samazinātu siltumnīcefekta gāzu emisijas, papildus īstenotajiem energoefektivitātes

pasākumiem VNĪ pēta iespējas uzstādīt saules paneļus un iegādāties atjaunojamās elektroenerģijas apliecinājumus. Energoefektivitātes projektu izstrādei ir piesaistīts valsts attīstības finanšu institūcijas "Altum" atbalsts, un sešos VNĪ pārvaldītajos īpašumos tiek vērtēti iespējamie energoefektivitātes uzlabojumi – automatizācija un vadības sistēmas ieviešana, atjaunojamo energoresursu izmantošanas iespējas un potenciāls, piemēram, saules paneļu izvietošana uz jumta konstrukcijām Talejas ielā 1, Rīgā. Saules paneļus nākotnē plānots uzstādīt arī robežkontroles punktos. Pārskata gadā VNĪ vēl nav uzstādījusi atjaunojamās enerģijas resursus ražojošas iekārtas. No 2021. gada nevienā no VNĪ pārvaldībā esošajiem īpašumiem enerģijas iegūšanai vairs neizmanto akmeņogles.

VNĪ patērētās enerģijas daudzums ēkās ir noteikts saskaņā ar nekustamo īpašumu pārvaldnieku aprēķiniem, autodegvielas patēriņš noteikts saskaņā ar pārskatiem par autodegvielas

patēriņu litros, kas pārrēķināts enerģijas vienībās pēc kurināmā zemākās siltumspējas. Siltumenerģijas un elektroenerģijas patēriņam konversiju koeficientu izmantojums nav attiecināms; autodegvielai kurināmā zemākās siltumspējas koeficienti pieņemti saskaņā ar Eiropas Savienības Regulas 601/2012 VI pielikuma 1. tabulu. Inženieraprēķini veikti saskaņā ar Ministru kabineta 08.04.2021. noteikumiem Nr. 222 "Ēku energoefektivitātes aprēķina metodes un ēku energosertifikācijas noteikumi" un 23.01.2018. noteikumiem Nr. 42 "Siltumnīcefekta gāzu emisiju aprēķina metodika". VNĪ darbībā nerodas biogēnās CO₂ emisijas. Aprēķinos par CO₂ emisijām, kas radušās no enerģijas pašpatēriņa, izmantotas normatīvajos aktos noteiktās konvertācijas metodes. Emisijas aprēķinātas uz VNĪ pārvaldīto ēku apkurināmo platību 15,2 kg CO₂/m²/gadā (kopējais rādītājs, 2020. gads)

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

› **Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēdā**

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI 305-1, 305-2

CO₂ emisijas no VNĪ pašpatēriņa, t CO₂ gadā

	2020	2021	2022
Siltumenerģija	26,8	34,4	29,8
Elektroenerģija	5,0	5,5	5,4
Autodegviela	171,7	115,1	156,9
Summa	203,6	155,0	192,1

CO₂ emisijas no enerģijas patēriņa VNĪ pārvaldītās ēkās (NĪ ēku portfelis), tonnas CO₂ gadā

	2020	2021	2022
Elektroenerģija	4215	4272	4171
Siltumenerģija	5707	6992	5729
Fosilie kurināmie	1515	1980	1700
Dabaszgāze	1118	1612	1375
Dīzeļdegviela	333	368	326
Akmeņogles	63	0	0
Koksne	123	140	133
	11560	13385	11734

Primārās enerģijas un oglekļa dioksīda (CO₂) svērums faktoru vērtības

Enerģijas avots	f_{Pnren}	f_{Pren}	f_{Ptot}	K_{CO_2e} (g/kWh)
Akmeņogles (antracīts)	1,1	0	1,1	354
Brūnogle (lignīts)	1,1	0	1,1	364
Degviela (kurināmais mazuts)	1,1	0	1,1	279
Dabaszgāze	1,1	0	1,1	202
Sašķidrinātā naftas gāze	1,1	0	1,1	227
Koksne	0,2	1	1,2	40
Elektroenerģija no tīkla	1,9	0,6	2,5	109
CSS, fosil	1,3	0	1,3	264
CSS, AER	0,2	1,1	1,3	50
CHP, fosil	0,7	0	0,7	185
CHP, AER	0,1	0,6	0,7	25
Biodegviela	0,5	1	1,5	70
Biogāze	0,4	1	1,4	100
Citi fosilie kurināmie	1,1	0	1,1	*

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

› **Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda**

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI 305-4, 305-5, CRE3

CO ₂ emisiju intensitāte VNĪ pārvaldītās ēkās (NĪ ēku portfelis), tonnas CO ₂ gadā uz m ²	2020	2021	2022
Elektroenerģijai uz apsildāmu ēku kopējo platību	5,3	5,5	5,3
Pret ēku apsildāmo platību:			
ar siltumenerģiju apsildāmām ēkām	8,7	10,8	8,9
ar fosiliem kurināmajiem apsildāmām ēkām	15,6	23,4	17,9
ar biokurināmajiem (koksni) apsildāmām ēkām	2,7	3,1	2,9

References platība CO ₂ emisiju intensitātes aprēķinam, m ²	2020	2021	2022
Apsildāmu ēku kopējā platība	799 782	778 227	786 932
Ar siltumenerģiju apsildāmā ēku platība	657 368	648 149	645 747
Ar fosiliem kurināmajiem apsildāmā ēku platība	96 918	84 632	95 014
Ar biokurināmajiem (koksni) apsildāmā ēku platība	45 497	45 446	46 171

SEG emisiju intensitāte organizācijai	2020	2021	2022
VNĪ pašpatēriņa CO ₂ emisijas pret kopējām CO ₂ emisijām NĪ ēku portfelī, %	1,8	1,2	1,6

SEG emisiju ietaupījums no energoefektivitātes pasākumiem (tonnas CO ₂ /gadā)	2020	2021	2022
ietaupījums gadā	542	272	116
kumulatīvi kopš 2015. gada	823	1094	1210

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

> Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Atbildīgs resursu patēriņš

Mūsdienās neracionāla resursu izšķiešana ir uzskatāma par sliktu toni, un viens no lielākajiem resursu patērētājiem ir ēkas tās ekspluatācijas laikā. VNĪ Vides politika paredz apņemšanos mazināt vides piesārņojumu un resursu izlietojumu un ne tikai atbildīgi apsaimniekot atkritumus, kas radušies VNĪ darbības rezultātā, bet arī mazināt to rašanos.

Atkritumi, ko apsaimnieko VNĪ, ir dalāmi trīs jomās: pašpatēriņa rezultātā radīti atkritumi, piemēram, saimniecības atkritumi, VNĪ pārvaldītajos īpašumos radīti atkritumi un būvniecības un nekustamo īpašumu attīstības un uzturēšanas procesā radīti atkritumi.

Pašu darbības rezultātā radušies atkritumi

VNĪ lielākais birojs atrodas ēkā Talejas ielā 1, Rīgā, kas jau sākotnēji bijusi radīta kā biroju ēka valsts pārvaldes struktūrām. Lai arī ēka nodota ekspluatācijā pirms 10 gadiem, tajā iestrādātie

ilgtspējīgie risinājumi joprojām darbojas nevainojami un nav novecojuši. Arī tās plānojums veidots tā, lai telpas būtu viegli pielāgot dažādu nomnieku vajadzībām.

Atbilstoši pasaules tendencēm VNĪ birojā ir darba vietas vien 75 % darbinieku. Šāda pieeja ir aprēķinos balstīta – katru dienu kāds no darbiniekiem ir atvaļinājumā, komandējumā, slimovai atrodas pie klientiem un objektos. Ar mazāku platību un likumsakarīgi arī mazāku resursu patēriņu var nodrošināt ērtu,

ergonomisku, drošu un modernu darba vidi tam pašam darbinieku skaitam.

Lielākā daļa darbinieku strādā aktivitātes balstītā birojā, kas pēc būtības paredz iespēju darba vietu izvēlēties atbilstoši veicamajam darbam, tātad arī koplietot dažādus resursus – gan darba vietas, gan dažāda veida aprīkojumu, tādējādi veidojot darbinieku paradumus izvēlēties koplietošanas iespējas un ilgtspējīgākus risinājumus. Darbinieku paradumu maiņu VNĪ veicina, izglītojot par ilgtspējas aspektiem un



Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

> Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

LEAN priekšrocībām un iespējām, piedāvājot praktiskas zināšanas un padomus digitālo rīku izmantošanā. Piemēram, VNĪ aktivitātēs bāzētajā birojā, kur darba vietas paredzētas 200 darbiniekiem, atrodas vien četras drukas iekārtas, bet pārskata gadā uzņēmumā strādājošie 405 darbinieki, kuri ikdienā strādā dažādās Latvijas vietās, ikdienā izmanto vien 15 drukas iekārtas.

Nepieciešamību izmantot papīru VNĪ mazina, digitalizējot dokumentu apriti – elektroniski saskaņojot un parakstot lielāko daļu līgumu, aktu, pilnvaru, rīkojumu, lēmumu, kā arī vairāk kā pusi korespondences. Tiesa, pilnīgi elektroniska dokumentu aprite pagaidām nav iespējama, jo ievērojams klientu – fizisko personu – loks vēl neizmanto e-parakstu vai atsevišķās situācijās par ērtāku uzskata papīra formāta dokumentu izmantošanu.

Citu ikdienas darbībā radušos atkritumu šķirošanai VNĪ birojā (virtuvēs) ir izvietotas atkritumu šķirošanas urnas, izlietoto bateriju un makulatūras savākšanas punkti, kur savāktu papīru VNĪ nodod otrreizējai pārstrādei. Iekārtas, piemēram, datorus, kurus vairs nav iespējams izmantot uzņēmuma darbības nodrošināšanai, bet kuri ir labā darba kārtībā, VNĪ ziedo bērniem un jauniešiem.

VNĪ pašpatēriņa rezultātā radīto atkritumu apjomu noteikt nav iespējams, jo VNĪ biroji atrodas ēkās, kurās ir vairāki lietotāji, un tām ir kopīgs atkritumu novietošanas punkts. Tā kā VNĪ šīs ēkas arī apsaimnieko, tad atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumiem tiek nodoti visu ēkas lietotāju atkritumi kopā. VNĪ nav pieejama informācija, cik liela atkritumu apsaimniekotājam nodotā atkritumu daļa tiek izmantota enerģijas iegūšanai un cik – pārstrādei.

Papīra patēriņš
2022. gadā

Iegādājās
187,5 kg

Nodeva pārstrādei
142 kg

par 34 % mazāk nekā 2021. gadā



2020	2021	2022
840 kg	215 kg	142 kg

Ilgspējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

> Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Atkritumu apsaimniekošana VNĪ pārvaldītajos īpašumos

Būtisku daļu no VNĪ apsaimniekotajiem atkritumiem veido klientu darbības rezultātā radušies atkritumi. Sadzīves atkritumu savākšanu VNĪ nodrošina attiecīgās pašvaldības iepirkuma procesā izvēlēts pakalpojuma sniedzējs, kas būtiski ierobežo iespējas ietekmēt pakalpojuma saņemšanas nosacījumus.

VNĪ saviem klientiem piedāvā iespēju šķirot atkritumus, un to pārskata gadā izmantoja 57 klienti 37 objektos. 2022. gadā objektu skaits, kuros tiek šķirti atkritumi, palielinājies par vienu objektu. VNĪ aicina klientus savā ikdienā atteikties no atkritumu tvertnēm zem katra galda un veidot atkritumu šķirošanas punktus.

Trīs gadu laikā VNĪ ir nācies pārņemt un sakārtot trīs īpašumus – bezmantnieka mantu, kur konstatēts apkārtējai videi un cilvēkiem bīstams piesārņojums:

1. 2019. gadā sadarbībā ar Valsts vides dienestu un Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju VNĪ novērsa vides

apdraudējumu nekustamajā īpašumā "Kalndīķi" Saldus pagastā. VNĪ īpašumu at-tīrīja no bīstamajiem atkritumiem - šķidrām ķīmiskajām vielām. Finansējums īpašuma attīrīšanai gūts no 2019. gada valsts budžeta apakšprogrammas "Nozares vides projekti" vairāk nekā 33 eiro apmērā.

2. 2020. gadā VNĪ Aucē atbrīvoja īpašumu no bīstamajiem atkritumiem un degradētajām būvēm. Atkritumi radīja apdraudējumu gan īpašumam, gan tam pieguļošajai apdzīvotās teritorijas daļai, tiešā tuvumā esošām daudzdzīvokļu ēkām un skolai. Darbiem VNĪ novirzīja 95 000 eiro no Finanšu ministrijas valdījumā esošu nekustamo īpašumu atsavināšanas 2020. gada ieņēmumiem.

3. 2022. gadā VNĪ ir pabeigusi cilvēku veselībai un apkārtējai videi bīstamu atkritumu izvešanu no nekustamā īpašuma Felicianovā, Ciblas pagastā. Kopā izvestas un utilizētas 40,59 tonnas dažādu bīstamu atkritumu, tostarp bīstamas vielas saturoši krāsu, laku atkritumi, laboratorijās izmantojamas ķīmiskās vielas un piesārņots iesaiņojums.

Pēc VNĪ iepriekš iesniegtajiem priekšlikumiem jau 2021. gadā ir veikti grozījumi Ministru kabineta noteikumos "Kārtība, kādā veicama valstij piekritīgās mantas uzskaitē, novērtēšana, realizācija, nodošana bez maksas, iznīcināšana un realizācijas ieņēmumu ieskaitīšana valsts budžetā". Saskaņā ar tiem, pārņemot bez atlīdzības nekustamo īpašumu, ja tajā konstatē atkritumus, kas rada vai var radīt kaitējumu vai apdraudējumu videi vai cilvēka dzīvībai vai veselībai, iestāde, kas pārņem nekustamo īpašumu, par konstatēto faktu informē Valsts policiju un Valsts vides dienestu turpmākai rīcībai.

Tāpat VNĪ piedalās starpinstitūciju darba grupā, kas izveidota konceptuālā ziņojuma izstrādei par tiesiskā regulējuma problēmjomājumiem, kuri skar valstij piekritīgās mantas pārņemšanu. Lai risinātu problēmu ar bīstamajiem atkritumiem valstij piekritīgajos īpašumos, tiek izskatīti vairāki risinājumi, kas paredz gan grozījumu veikšanu vides aizsardzību regulējošos normatīvajos aktos, gan arī preventīvu juridisku mehānismu izstrādi šādu situāciju nepieļaušanai. Taču, kamēr gala vienošanās nav panākta, ikviens šāds gadījums tiek risināts individuāli, VNĪ par veicamajiem darbiem vienojoties ar iestādēm, kas atbild par vides aizsardzību.

Ilgtspējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgtspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

> Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgtspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Būvniecības procesā radušies atkritumi

No atkritumu rašanās būvniecības procesā nav iespējams izvairīties, tādēļ VNĪ izmanto risinājumus, kas mazina atkritumu rašanos jau projektēšanas stadijā, kā arī atkārtoti izmanto būvmateriālus.

"Ilgtspējas prasības" apkopo kritērijus un sasniedzamos rezultātus rīcībai ar piesārņojumu un atkritumiem, kas rodas būvniecības laikā. Lielu daļu atkritumu var atkārtoti izmantot vai pārstrādāt, bet bieži tas netiek darīts. Savlaicīgi prognozējot būvniecības procesā radīto atkritumu apjomu, ir lielākas iespējas iekļaut materiālu atkārtotu izmantošanu un pārstrādi.

Tāpat "Ilgtspējas prasības" ietver ar resursiem saistītus aspektus, piemēram, ūdens patēriņa un notekūdeņu mazināšanu, energoefektivitātes nodrošināšanu, enerģijas iegūvi no atjaunojamajiem resursiem, kā arī tādu funkcionālo risinājumu iekļaušanu ēkas un telpu dizainā, kas nākotnē samazina ēkas uzturēšanai nepieciešamos resursus, tajā skaitā arī laiku un finanšu līdzekļus.

Atjaunojot kultūrvēsturiski nozīmīgas ēkas, VNĪ ar īpašu rūpību gādā par ēku arhitektonisko un kultūrvēsturisko vērtību saglabāšanu. Viens no risinājumiem ir atkārtota oriģinālo būvmateriālu izmantošana. Piemēram, atjaunojot Okupācijas muzeja ēku, tika saglabātas ēkas vēsturiskās daļas melnās fasādes plāksnes, savukārt granīta blūči tika izmantoti bērzu dobes apdarei.

Apkopot salīdzināmus datus par attīstības projektos būvniecības laikā radītajiem atkritumiem nav iespējams, jo gadu no gada atšķiras gan īstenoto projektu skaits, gan veids, gan veicamo darbu apjoms un stadija. Samērā neliels būvniecības atkritumu apjoms rodas arī VNĪ veikto ēku tehniskās uzturēšanas darbu rezultātā. Uzņēmums pārvaldītajās ēkās veic nelielus kosmētiskos remontdarbus.



Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

> **Atbildīgs resursu patēriņš**

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Bīstamie atkritumi

Bīstamos atkritumus VNĪ darbībā rada tehnikās uzturēšanas, demontāžas, pārbūves darbi vai arī tos VNĪ pārvaldītajos īpašumos izmet trešās personas. Mēdz būt gadījumi, kad VNĪ valdījumā nonāk īpašumi, kuros jau atrodas bīstamie atkritumi, piemēram, automašīnu riepas, krāsu atlikumi, spuldzes, atsevišķi azbestu saturoši būvgruži. Tā kā šādu atkritumu apjomi nav lieli, tos savāc VNĪ mobilā servisa personāls un nogādā vienotā uzglabāšanas vietā, slēgtā teritorijā, kur tos uzglabā, līdz daudzums sasniedz konteineru apjomu.

Citos gadījumos bīstamo atkritumu savākšana tiek uzticēta pakalpojumu sniedzējam, lai nodrošinātu pareizu savākšanu, transportēšanu un neapdraudētu personu dzīvību. Ar bīstamo atkritumu savākšanas pakalpojumu sniedzēju noslēgtais līgums paredz bīstamo atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu, reģenerāciju, uzglabāšanu vai apglabāšanu, t. sk. specializēto konteineru iznomāšanu (ja nepieciešams), nodrošina vakuuma mašīnas pakalpojumus (ja nepieciešams), kā arī nepieciešamības gadījumā nodrošina iespēju veikt bīstamo atkritumu

izcelsmes, sastāva un ķīmisko īpašību analīzes, lai atkritumus varētu klasificēt atbilstoši Ministru kabineta 19.04.2011. noteikumu Nr. 302 "Noteikumi par atkritumu klasifikatoru un īpašībām, kuras padara atkritumus bīstamus" prasībām. Lai sniegtu šo pakalpojumu, pakalpojuma sniedzējam atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām jābūt saņemtām visām nepieciešamajām atļaujām un jānodrošina atļauju spēkā esamība visā līguma darbības laikā. Pakalpojuma sniedzējs ir atbildīgs par to, lai pakalpojums netiktu sniegts bez atbilstošu atļauju saņemšanas.

Iepriekšējā pārskata gadā 76 % no apsaimniekoto bīstamo atkritumu veidoja vienā no VNĪ pārņemtajiem īpašumiem atrastie iepriekšējā īpašnieka atstātās krāsu un laku nogulsnes, šķīdinātāji un cita veida bīstamas ķīmiskās vielas. Kopumā tika attīrīta teritorija 1398,5 m² platībā.

Bīstamo atkritumu veidi



Azbestu saturoši būvmateriāli



Luminiscentās spuldzes un citi dzīvsudrabu saturoši atkritumi



Iepakojums, kurš satur bīstamu vielu atlikumus vai ir ar tām piesārņots



Laboratoriju ķīmiskās vielas



Nederīgas iekārtas, kuras satur citus bīstamus komponentus



Nolietotas riepas



Organiski šķīdinātāji vai citas bīstamas vielas saturošas krāsu vai laku nogulsnes

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

> **Atbildīgs resursu patēriņš**

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI 306-3, 306-4, 306-5

Atkritumu apjoms, t	2020	2021	2022
Kopējais atkritumu apjoms	1764,44	1157,32	1044,40
Nebīstamie atkritumi	1682	1118	972,52
Bīstamie atkritumi	82,44	11,38	53,24
Būvniecības atkritumi	-	27,94	18,64

Pārstrādei kopā nodotie atkritumi	230	47	61,83
--	------------	-----------	--------------

Poligonā/iznīcināšanai nodotie atkritumi, t	2020	2021	2022
Nebīstamie atkritumi	1452	1071,55	910,68
Bīstamie atkritumi	82,44	11,38	53,24
Būvniecības atkritumi	-	27,94	18,64

Atkritumu apjoms 2022. gadā



Nebīstamie atkritumi
93 %



Bīstamie atkritumi
5 %



Būvniecības atkritumi
2 %

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgospējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

> **Atbildīgs resursu patēriņš**

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgospējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Nozīmīgas noplūdes

VNĪ apsaimnieko Latvijas robežkontroles punktus, kuru apsaimniekošanai ir nepieciešama Valsts vides dienesta atļauja par vidi piesārņojošo darbību (B kategorijas atļauja). VNĪ kā atļaujas turētājam katru gadu atskaitē ir jānorāda radušās noplūdes robežkontroles punktos.

Savukārt notekūdeņi var rasties, veicot papildu darbības, piemēram, būvniecības darbus, attiecīgi šajos objektos tiek veiktas analīzes un dati iesniegti Valsts vides dienestam. No tā var secināt, ka uzņēmums netiek uzskatīts par būtisku piesārņojuma radītāju.

Nozīmīgas noplūdes, kas var radīt draudus videi (augšnei vai ūdenim), 2022. gadā nav notikušas. Pārskata gadā ceļu satiksmes negadījuma rezultātā uz asfalta noplūdusi degviela 50 m² platībā, kas likvidēta ar absorbentu. Vienā nekustamajā īpašumā, kas nodots lietotājam apsaimniekošanā, notikusi dīzeļdegvielas noplūde no automašīnas degvielas tvertnes. Noplūdes sekas likvidēta, iesaistot avārijas dienestus.



Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

> Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Efektīvs ūdens patēriņš

VNĪ ūdeni patērē saimnieciskajai darbībai, nodrošinot klientiem ūdens piegādi ēkās – galvenokārt biroju ēkās. Lielākajā daļā ēku ir centralizētā ūdens apgāde un kanalizācija. Ūdens piegādi vairumam VNĪ pārvaldībā esošo nekustamo īpašumu nodrošina pašvaldība.

Objektos, kur ir ūdens centralizētā apgāde, ir uzstādīti ūdens skaitītāji un tiek veikts regulārs rādītāju monitorings, nepieciešamības gadījumā veicot pārbaudes.

Kopumā 12 VNĪ pārvaldībā esošos objektos ūdens tiek nodrošināts no dziļurbumiem. Sešus dziļurbumus apkalpo VNĪ, daļa ir uzticēta nomniekam. VNĪ pārvaldītajos objektos tiek uzturētas arī ekoloģiskās kanalizācijas attīrīšanas iekārtas, kas paredz regulāru notekūdeņu testēšanu.

Saskaņā ar [Pasaules Resursu institūta ūdens risku atlasa datiem](#) Latvija atrodas zema līdz zema-vidēja ūdens stresa zonā. Ūdens patēriņam nav noteikti specifiski ierobežojumi, un, norādot ūdens patēriņu, nav izdalīti reģioni ar paaugstinātu ūdens stresu.

Covid-19 izplatības mazināšanai paredzēto pulcēšanās ierobežojumu laikā divus gadus pēc kārtas bija vērojams ūdens patēriņa samazinājums. Klientiem atsākot vairāk strādāt birojos, 2022. gadā pieaudzis arī ūdens patēriņš. Ūdens patēriņa aprēķinu ietekmē gan mainīgais nekustamo īpašumu portfeļa sastāvs, gan laikapstākļi, gan klientu darbinieku paradumi, proti, liela daļa VNĪ klientu pārskata gadā strādāja attālināti.

Gads	2020	2021	2022
Ūdens patēriņš, m ³	98 275	89 725	106 782

Kopējais ūdens patēriņš VNĪ pārvaldībā esošajos nekustamajos īpašumos 2022. gadā

+19%



Kopējā ūdens intensitāte VNĪ pārvaldītajās ēkās m³/m²/gadā

0,29 2020. gadā

0,22 2021. gadā

0,27 2022. gadā

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

› Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Par VNĪ komandu

VNĪ strādā ap 400 dažādu profesiju speciālistu, kas kopā veido enerģisku, profesionālu un draudzīgu komandu. VNĪ rūpējas par darbinieku labbūtību, veselību, drošību un kompetenču pilnveidošanu. VNĪ veido tādu darba vidi un uzņēmuma kultūru, kas palīdz darbiniekiem sasniegt uzņēmuma stratēģiskos mērķus un izpildīt tiem uzticētos uzdevumus.

Iesaistīti un motivēti darbinieki ir visbūtiskākā stratēģiskā prioritāte, jo tikai motivēta, iesaistīta, profesionāla, atvērta un uz sadarbību vēsta komanda var kā gādīgs saimnieks rūpēties par VNĪ uzticētajām vērtībām un sniegt klientiem augstākās kvalitātes pakalpojumus.

Lai nodrošinātu uzņēmuma stratēģisko mērķi "Iesaistīti un motivēti darbinieki", personāla politikā tiek īstenotas trīs savstarpējā mijiedarbībā esošas attīstības programmas:

1. Kvalificēti un kompetenti darbinieki, kas ietver ilgtermiņa personāla plānošanu, personāla piesaisti, līderības attīstību un pēctecību, vadības kompetenču attīstību, mācību programmas.

2. Motivēti un efektīvi darbinieki, kura ietver darba izpildes vadības sistēmu, kas saista uzņēmuma, struktūrvienības un darbinieku individuālos mērķus, rīcību un attīstību, dalību ikgadējos darba tirgus atalgojuma pētījumos, monetārās un nemonētārās atalgojuma sistēmas izveidi, darbinieku iesaistes un efektivitātes izvērtēšanu.

3. Atvērta, uz sadarbību orientēta darba vide, kas ietver pārmaiņu komunikāciju gan digitālajos kanālos, gan iesaistot vadītājus kā nozīmīgākos pārmaiņu komunikatorus, uz aktivitātēm balstītas, motivējošas un pozitīvas darba vides attīstību, sociāli atbildīgu un tiesisku darba attiecību vadību, personāla vadības un darbinieku pašapkalpošanās elektroniskās sistēmas attīstību, iekšējās darba vides uzraudzību un darba aizsardzību.



Pārskata gadā VNĪ pievienojušies 75 jauni kolēģi, lielākoties projektu komandās uz noteiktu projekta laiku, kā arī uzkopšanas pakalpojumu sektorā, kur darbam īpašas drošības ēkā nepieciešama speciālā atļauja pieejai valsts noslēpumam. Kopējais darbinieku skaits palielinājies par 30. Pārskata gadā samazinājies arī darbinieku kopējā mainība, pateicoties investīcijām vadītāju attīstībā, vadītāju pieejamībā, kopīgi izstrādātam darbinieku iesaistes plānam, kā arī individuālai pieejai problēmjautājumu risināšanā.

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

› Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

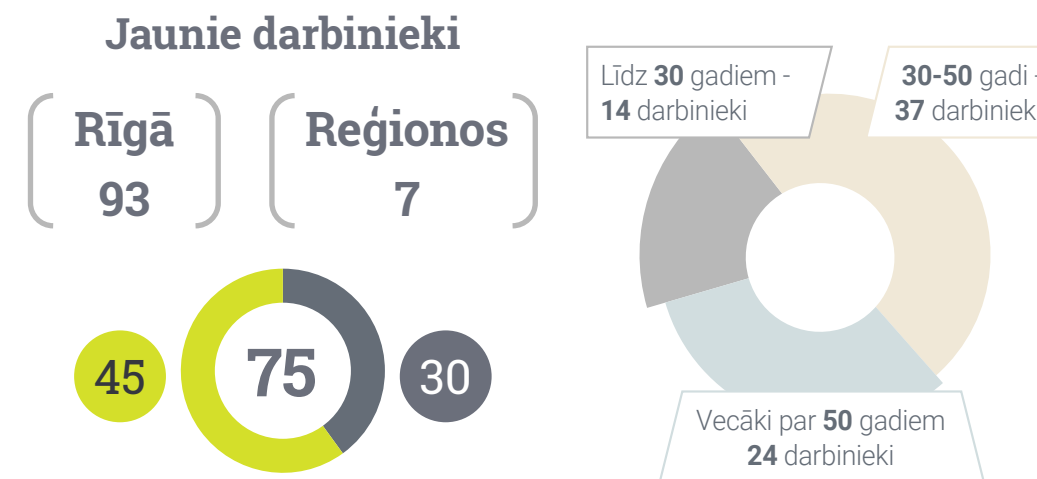
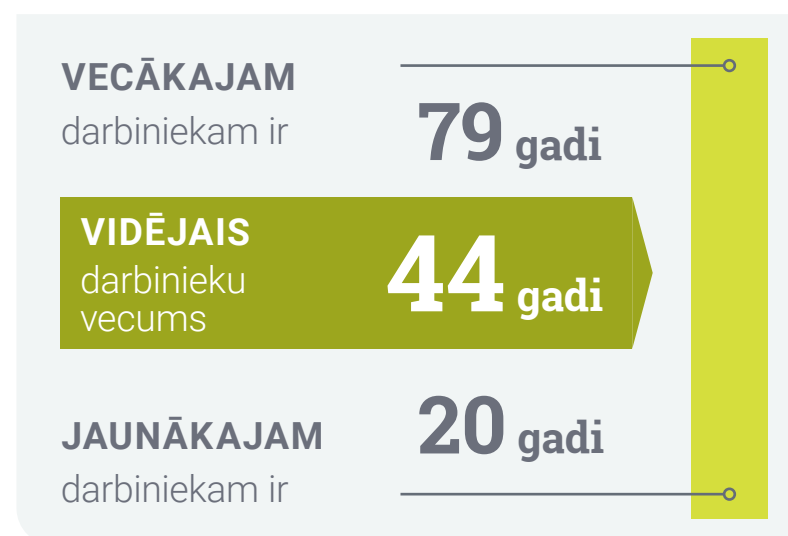
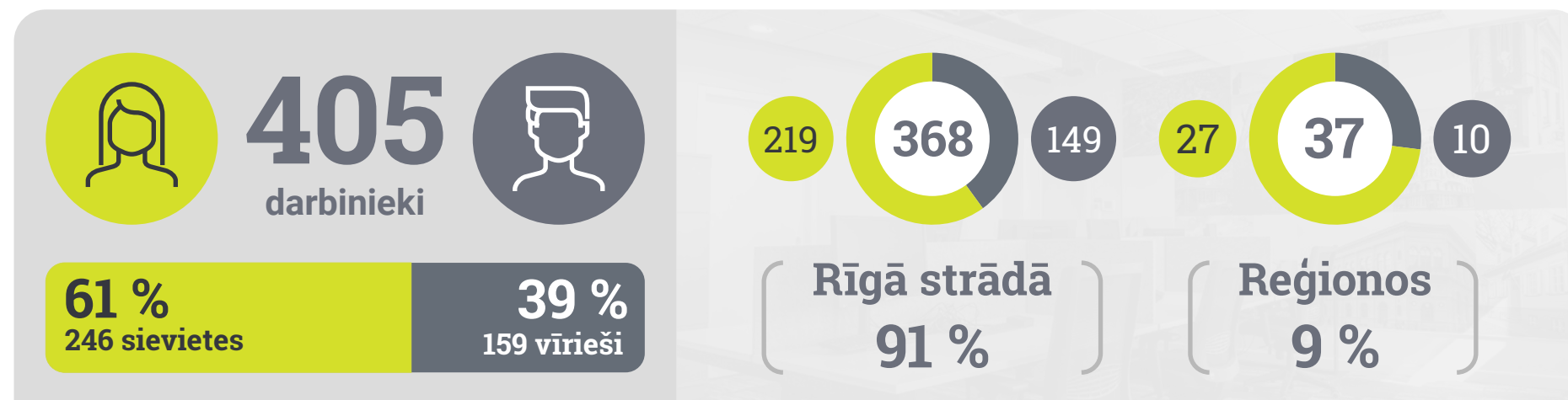
Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VNĪ komanda skaitļos*



*Statistikai par darbiniekiem tiek izmantots darbinieku skaits pārskatagadā

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

› Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI 2-7, 401-1, 405-1

VNĪ komanda skaitļos*

	2020	2021	2022
Darbinieku skaits	375	375	405

Darbinieku dažādība

Dzimums	2020	2021	2022
Sievietes	222 (59 %)	235 (63 %)	246 (61 %)
Vīrieši	153 (41 %)	140 (37 %)	159 (39 %)

Vecums	2020	2021	2022
Vecākajam darbiniekam	77	78	79
Jaunākajam darbiniekam	22	19	20

Vecums	2020			2021			2022		
	Darbinieki	Sievietes	Vīrieši	Darbinieki	Sievietes	Vīrieši	Darbinieki	Sievietes	Vīrieši
Līdz 30 gadiem	26 (7 %)	14 (6 %)	12 (8 %)	32 (8 %)	18 (8 %)	14 (10 %)	33 (8 %)	17 (7 %)	16 (10 %)
No 30 līdz 50 gadiem	240 (64 %)	136 (62 %)	104 (68 %)	246 (66 %)	149 (63 %)	97 (69 %)	258 (64 %)	153 (62 %)	105 (66 %)
Vecāki par 50 gadiem	109 (29 %)	72 (32 %)	37 (24 %)	97 (26 %)	68 (29 %)	29 (21 %)	114 (28 %)	76 (31 %)	38 (24 %)

* Statistikai par darbiniekiem tiek izmantots darbinieku skaits pārskatagadā

Ilgspējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

› Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Pārvaldes struktūrās strādā

	2020		2021		2022	
	Skaitis	Daļa	Skaitis	Daļa	Skaitis	Daļa
Skaitis	38 darbinieki	-	44 darbinieki	-	45 darbinieki	-
Dzimums	21 sieviete	55 %	24 sievietes	54 %	24 sievietes	53 %
	17 vīrieši	45 %	20 vīrieši	46 %	21 vīrieši	47 %
Vecums līdz 30 gadiem	1 darbinieks	2 %	0	-	0	-
Vecums no 30 līdz 50 gadiem	28 darbinieki	74 %	35 darbinieki	79 %	35 darbinieki	77,7 %
Vecums vecāki par 50 gadi	9 darbinieki	24 %	9 darbinieki	21 %	10 darbinieki	22,2 %

Pārējie darbinieki

	2020		2021		2022	
	Skaitis	Daļa	Skaitis	Daļa	Skaitis	Daļa
Skaitis	337 darbinieki	-	331 darbinieki	-	360 darbinieki	-
Dzimums	201 sieviete	59 %	211 sievietes	63 %	222 sievietes	61,6 %
	136 vīrieši	41 %	120 vīrieši	37 %	138 vīrieši	38,3 %
Vecums līdz 30 gadiem	32 darbinieki	10 %	32 darbinieki	10 %	33 darbinieki	9,1 %
Vecums no 30 līdz 50 gadiem	207 darbinieki	61 %	211 darbinieki	64 %	223 darbinieki	61,9 %
Vecums vecāki par 50 gadi	98 darbinieki	29 %	88 darbinieki	27 %	104 darbinieki	28,8 %

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

› Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Reģionos strādā

2020	2021	2022
41 (11 %) darbinieku	35 (9 %) darbinieku	37 (9 %) darbinieku
27 (66 %) sievietes	26 (74 %) sievietes	27 (73 %) sievietes
14 (34 %) vīrieši	9 (26 %) vīrieši	10 (27 %) vīrieši

Rīgā strādā

2020	2021	2022
334 (89 %) darbinieku	340 (91 %) darbinieku	368 (91 %) darbinieku
195 (58 %) sievietes	209 (61 %) sievietes	219 (60 %) sievietes
139 (42 %) vīrieši	131 (39 %) vīrieši	149 (40 %) vīrieši



Ilgspējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

› Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Kopējais darbinieku skaits, kas strādā

		2021		2022			
Darba līgums uz nenoteiktu laiku	Rīgā	326	291 darbinieks	89 %	350	313 darbinieks	89 %
	Ārpus Rīgas		35 darbinieki	11 %		37 darbinieki	11 %
	Sievietes		200 darbinieki	61 %		219 darbinieki	60 %
	Vīrieši		126 darbinieki	39 %		139 darbinieki	40 %
Darba līgums noteiktu laiku	Rīgā	49	49 darbinieki	100 %	55	55 darbinieki	100 %
	Ārpus Rīgas		-	0 %		-	0 %
	Sievietes		35 darbinieki	71 %		35 darbinieki	64 %
	Vīrieši		14 darbinieki	29 %		20 darbinieki	36 %
Pilnu darba laiku	Rīgā	344	313 darbinieki	91 %	390	357 darbinieki	92 %
	Ārpus Rīgas		31 darbinieks	9 %		33 darbinieks	8 %
	Sievietes		213 darbinieki	62 %		243 darbinieki	62 %
	Vīrieši		131 darbinieks	38 %		147 darbinieks	38 %
Nepilnu darba laiku	Rīgā	31	27 darbinieki	87 %	15	11 darbinieki	73 %
	Ārpus Rīgas		4 darbinieki	13 %		4 darbinieki	27 %
	Sievietes		22 darbinieki	71 %		3 darbinieki	20 %
	Vīrieši		9 darbinieki	29 %		12 darbinieki	80 %

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

› Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Vidējais darba stāžs

	2020	2021	2022
Darbinieku skaits	6 gadi 5 mēneši	6 gadi 4 mēneši	6 gadi

Jauni darbinieki

	2020	2021	2022
Kopā	57	46	75
Sievietes	33 (58 %)	29 (63 %)	45 (60 %)
Vīrieši	24 (42 %)	17 (37 %)	30 (40 %)
Rīgā	100 %	100 %	93 %
Ārpus Rīgas	-	-	7%
Vecumā līdz 30 gadiem	7 (12%)	8 (17 %)	14 (19 %)
30-50 gadu vecumā	47 (83%)	33 (72 %)	37 (49 %)
Vecumā virs 50 gadiem	3 (5%)	5 (11 %)	24 (32 %)

Darbinieku kopējā mainība

	2020*	2021	2022
Kopā	26,1 %	13 %	11 %
Sievietes	18,1 %	9 %	13 %
Vīrieši	35,5 %	20 %	7,80 %
Reģions	14,8 %	12 %	11,3 %
Ārpus Rīgas	61,3 %	22 %	8,6 %
Vecumā līdz 30 gadiem	19,4 %	11 %	17,40 %
30-50 gadu vecumā	23,3 %	12 %	9 %
Vecumā virs 50 gadiem	32,2 %	16 %	14,30 %

*Augsto mainības rezultātu noteica fakts, ka 2021. gadā turpinājās uzkopšanas pakalpojumu nodošana ārpalpojuma.

Ilgspējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

> Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Kompetenču attīstība

Viena no VNĪ vērtībām ir kompetence. Tas nozīmē ne tikai profesionālu darbinieku piesaisti, bet arī mūsu esošo talantu attīstību, piedāvājot daudzpusīgu mācību programmu uzņēmumā un atbalstu darbiniekiem, kuri paralēli darbam VNĪ iegūst arī akadēmisko un profesionālo izglītību. Klienti izvēlēšies mūsu pakalpojumus, ja profesionāli un kompetenti darbinieki varēs apmierināt viņu vajadzības sagaidītajā kvalitātē. Kompetenču attīstība VNĪ darbiniekiem ietver plašas mācību iespējas uzņēmumā un ārpus tā, dalību izaicinošos projektos un arī talantu attīstību.

Darbinieku talantu attīstība

VNĪ ir iedzīvināta talantu vadība un pēctecības plānošana. Katrs vadītājs ir apmācīts noteikt savā pakļautībā strādājošo darbinieku potenciālu, izvērtēt sniegumu ilgstošā laika periodā, izmantot pēc starptautiskas metodoloģijas veidoto talantu matricu. Pēc šiem novērtējumiem katram talantam tiek izstrādāts individualizēts attīstības plāns. VNĪ ir izstrādāts arī struktūrvienību pēctecības plāns vadītāju lomām.

Pārskats par sniegumu un karjeras attīstību

VNĪ katru gadu novērtē darba izpildi. Gan tiešais vadītājs, gan darbinieks novērtē individuālās darbinieka kompetences, kas saistītas arī



Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

> Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

ar VNĪ vērtībām – sadarbību, atvērtību, kompetenci, veselību un drošību. Pārrunās vadītājs un darbinieks saņem atgriezenisko saiti par amata pienākumu, individuāli noteikto mērķu un uzdevumu izpildi, darbinieka rīcību atbilstoši kompetenču novērtējumam. Tāpat pārrunās vadītājs un darbinieks novērtē mācību un attīstības darbību efektivitāti un nosaka attīstības vajadzības nākamajam gadam. VNĪ stratēģiskie mērķi ir kaskadēti līdz individuālam līmenim, uzraugot to rezultatīvo rādītāju mērīšanu un darba kvalitātes uzraudzību.

VNĪ ir ieviesta Darba izpildes vadības sistēma jeb DIVS, kas paredz mērķu un sasniedzamo darbības rādītāju definēšanu un mērīšanu, kā arī kompetencēs balstītu darba snieguma novērtēšanu un darbinieka attīstības pārrunu organizēšanu. Snieguma novērtēšana un attīstības pārrunas DIVS notiek visām tām amatu grupām, kurām tiek izvirzīti individuāli sasniedzamie mērķi un vērtēti rīcības indikatori atbilstoši kompetenču modelim, proti, šādām darbinieku kategorijām: vadītāji, eksperti, speciālisti, biroja administratīvie darbinieki. Mazkvalificētā darba veicēju sniegumu vērtē tiešais darba vadītājs, novērtējot veiktā darba kvalitāti.

Ikgadējā darba izpildes novērtēšanas procesā novērtēti darbinieki, ar kuriem notikušas attīstības pārrunas:

	2020	2021	2022
Kopā	328 jeb 87 %	332 jeb 89 %	384 jeb 95 %
Sievietes	199 jeb 61 %	204 jeb 62 %	235 jeb 62 %
Vīrieši	129 jeb 39 %	128 jeb 39 %	149 jeb 39 %
Vadītāji	33 jeb 10 %	36 jeb 11 %	36 jeb 10 %
Speciālisti	232 jeb 70 %	237 jeb 72 %	281 jeb 74 %
Tehniskie darbinieki	63 jeb 19 %	59 jeb 18 %	67 jeb 18 %



Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

> Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā



2022. gadā pieņēmu izaicinājumu no nekustamā īpašuma vadītāja kļūt par attīstības projektu vadītāju. Jaunajā amatā man ļoti noder iepriekš iegūtā pieredze, kur manos amata pienākumos bija finanšu plānošana un uzraudzība, īstermiņa un ilgtermiņa attīstības plānošana un citi pienākumi saskaņā ar VNĪ izvirzītajiem mērķiem un stratēģiju. Tagad šīs prasmes pielietoju darbā ar attīstības projektiem. VNĪ man ir devusi vienreizēju iespēju pierādīt sevi gan kā nekustamā īpašuma, gan kā attīstības projektu vadītājam, kas dod man iespēju pilnveidoties, iegūstot gan jaunas zināšanas, gan aizvien plašāku pieredzi šajā nozarē.

Aldis Reinfelds

attīstības projektu vadītājs

Darbinieku prasmju pilnveidošana

Uzņēmuma mācību sistēma balstās uz Personāla politikas pamatnostādnēm un uzņēmuma vērtībām. VNĪ rūpējas, lai tās darbinieku pieredze un ekspertu atzinumi ir pieprasīti tirgū, struktūrvienības un pakalpojumus vada kompetenti vadītāji, kuri stratēģiski plāno darbību un veicina biznesa mērķu sasniegšanu.

VNĪ mācību sistēma atbalsta biznesam nepieciešamo kompetenču attīstību, lai nodrošinātu uzņēmuma stratēģisko mērķu sasniegšanu. Vienlaicīgi tā veido arī uz attīstību un rezultātu orientētu uzņēmuma kultūru, kas ir būtisks priekšnoteikums efektīvam darba sniegunam un darbinieku iesaistei.

Darbinieki zināšanas un prasmes pilnveido gan publiskās mācību grupās, gan mācību grupās uzņēmumā, gan apgūstot īpaši pielāgotas mācību programmas. Darbiniekiem pieejamas dažādas publiskās mācību platformas, piemēram, "Open". VNĪ finansiāli atbalsta papildu specialitāšu apgūšanu profesionālās tālākizglītības mācību programmās, kas tiek organizētas valsts akreditētās mācību iestādēs ar Eiropas Savienības fondu līdzfinansējumu. VNĪ uzskata, ka šādu zināšanu apgūšana dod papildu ieguvumus efektīvai darba izpildei pamatpienākumu jomās un tā ir daļa no darbinieku labumu groza. Visiem darbiniekiem paredzēta obligāta dalība mācībās par ugunsdrošību un darba aizsardzību. Instruktažas izgājuši visi jaunie darbinieki un arī praktikanti.

70 % mācās darbā

projektos, jaunus darba pienākumos

20 % attīstošās attiecībās ar mentoringa, koučinga, tīklošanas palīdzību

10 % formālajā izglītībā –ursos, konferencēs, iekšējās un ārējās mācībās

Mācību jomas:

- profesionālie sertifikāti un licences;
- nozares tendences;
- vispārējās kompetences;
- izmaiņas tiesību aktos.

Mācību vajadzības veido:

- biznesa prioritātes un stratēģiskie mērķi;
- struktūrvienību vajadzības un ieteikumi;
- attīstības pārrunu un novērtējumu dati;
- oesaistes pētījuma fokusgrupu diskusijas.

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība
Energiefektivitāte
Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda
Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

> Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks
Darbinieku iekļaušana un attiecības
Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība
Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi



4647,5 mācību stundas



192 darbinieki jeb katrs otrais darbinieks kvalificētu darbinieku kategorijā (115 sievietes un 77 vīrieši)



38 vadītāji

vadītāju attīstības programmā

11 programmas

180 h gadā



66 saņemtuši sertifikātus

reglamentētajās sfērās



4 mācījušies profesionālās tālākizglītības programmās

ar Eiropas Savienības fondu atbalstu



40 grupas

5 grupas
ilgtspējas
izpratnei

7 grupas
darbinieku
labbūtībai

50-70 dalībnieki

Vidēji vienā grupā

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

> Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Vidējās mācību stundas gadā

2022. gadā VNĪ darbinieki kopā mācījušies 4647,5 stundas, neskaitot VNĪ apmaksātās mācības akreditētajās augstākās izglītības iestādēs, mācību atvaļinājumos pavadīto laiku un eSkolas platformā. Aprēķinot vidējo mācību stundu skaitu gadā, ņemtas vērā individuālās mācības, grupu mācības un vadītāju attīstības programma. Vidējais stundu skaits uz vienu darbinieku, kuri 2022. gadā mācījušies individuāli ārējos tematiskajos semināros, ir 20,6 h.

	2020*	2021	2022
Vidējais apmācības stundu skaits gadā	22	11,5	11,5

*2021. gadā precizēta aprēķinu metodika un datu uzskaitē, iegūstot precīzākus datus. Kā 2020. gadā, tā arī vēlāk VNĪ darbiniekiem pieejama plaša un daudzveidīga izglītības programma.

Vadītāju attīstības programma

Struktūrvienību vadītājiem paredzētā vadītāju mācību programma izveidota, lai pilnveidotu kompetences komandas vadībā un attīstībā,



nodrošinātu vadītājus ar zināšanām un prasmēm par aktuālākajiem vadības rīkiem un to pielietojanu personiskās līderības attīstībā. Attīstības programma ietver mācību aktivitātes, kas tematiski iedalītas moduļos: komandas izpratne, attīstība; iesaistes veicināšana un iedvesmošana; vadītāja praktiskie rīki darba vadībā; vadītāja personības resursu izmantošana komandas vadībā (efektīvas rīcības veidošanā).

2022. gadā vadītāju attīstības programmā īstenotas 11 mācību programmas – korporatīvās pārvaldības mācību programma "Board Member Education", starptautiskās vadības konferences, individuālās un komandas koučinga sesijas komandas efektivitātes veicināšanai, prasmīga organizāciju attīstības vadība, stratēģijas plānošana, talantu vadība, līderības pieejas, komandu vadība hibrīddarba apstākļos.

Ilgspējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

- Ilgspējīga ēku pārvaldība
- Energoefektivitāte
- Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda
- Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

> Kompetenču attīstība

- Kvalificēts nākotnes darbspēks
- Darbinieku iekļaušana un attiecības
- Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

- Godīga un ētiska pārvaldība
- Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā



Pārskata gadā VNĪ vadītāju prasmju attīstīšanai plašāk izmantoja koučingu sadarbībā ar Starptautiskās koučinga federācijas sertificētiem personiskās izaugsmes treneriem (angl. – coach), piedāvājot katram vadītājam arī individuālās attīstības un vadības prasmju attīstības iespējas.

Investīcijas vadītāju attīstībā, pilnveidojot vadības un komunikācijas stilu, kā darbs

aktivitātēs bāzētā birojā, kur vadītāji strādā līdzvērtīgā vidē ar darbiniekiem, ir mazinājusas arī darbinieku mainību.

Darbinieku attīstības programma

VNĪ darbiniekiem nodrošina plašu, daudzveidīgu, nozares aktualitātēm un biznesa prioritātēm atbilstošu mācību programmu. Mācības vada nozares eksperti – lektori un treneri. 2022. gadā organizētas grupu mācības profesionālo kompetenču pilnveidošanai, piemēram, par ēku ilgtspēju, būvniecības tehnoloģijām, iepirkumu, risku vadības, interešu konflikta novēršanu.

Ik gadu VNĪ darbiniekiem pieejamas plašas iespējas pilnveidot vispārējās kompetences, piemēram, apgūt finanšu pratību. Tāpat darbiniekiem ir iespējas pilnveidot personības resursus un efektivitāti – apgūt konfliktu vadību, apzinātības prasmes, tiesību pamatus, kritisko domāšanu, prezentāciju veidošanu, kā arī stiprināt valodas prasmes. Rūpējoties par darbinieku veselību, mācības ietver arī nodarbības karjeras un darba/privātās dzīves līdzsvara veidošanai, bet atbalstot digitalizāciju uzņēmumā, – tehnoloģiju apguves stundas.



Sāku meklēt risinājumus, kā pilnveidoties un atklāt savu potenciālu. Tas bija galvenais mācību mērķis. 2020. gadā iestājos maģistrantūrā, un piedzīvojums sākās. Nemanot paplašinās domāšanas robežas, prāts sāk pārveidot un pielāgot informāciju visdažādākajiem mērķiem, rodas jaunas iespējas ideju realizēšanai, tiek pārvarēts ceļš līdz mērķim un – galvenais – neiespējams kļūst iespējams. Varu viennozīmīgi apgalvot, ka bez VNĪ atbalsta šis ceļojums nenotiktu tik augstā un profesionālā mācību līmenī. Atbalsts it visā – mācību maksas kompensācija un organizācijas ikdienas dzīves piemēru analīze – kļūst par vadītāja neatsveramu dzīves pieredzi.

Anita Feldmane

NĪ iznomāšanas un pārdošanas pārvaldes direktore

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgospējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

> Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgospējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Tematiskās mācību programmas visiem darbiniekiem

VNĪ ir izveidojusi vairākas tematiskās lekciju programmas darbiniekiem: "Izcilības pēcpusdienas", "Ilgospējas stundas" un "Tehnoloģiju stundas". Lekciju programmas veidotas darbinieku personīgajai izaugsmei personīgo resursu vadības, ilgtspējas un digitālo prasmju jomā.

Mācību aktivitātes veido noturīgus un veselīgus ieradumus, palīdz veiksmīgāk vadīt un tikt galā ar stresu, apzināties un izmantot savas stiprās puses, veidot pozitīvu skatījumu uz dzīvi, pilnveidot savu produktivitāti, vadīt enerģijas līmeni un motivē sasniegt mērķus gan privātajā, gan profesionālajā jomā. Katru šādu lekciju apmeklē vidēji 60 līdz 80 darbinieku. Lekciju ieraksti pastāvīgi pieejami arī tiešsaistes mācību platformā "eSkola".



Tiešsaistes mācību platforma "eSkola"

VNĪ ir izveidota mācību platforma "eSkola", kuras mērķis ir padarīt mācības ērti pieejamas visiem darbiniekiem, ļaujot apgūt jaunas zināšanas ikvienam ērtākajā laikā, vietā un tempā. Platformā apkopoti dažādu formātu digitālie mācību materiāli, tostarp vebināri, prezentācijas, audioieraksti, video treniņi, testi u. c. Interaktīvais formāts veicina darbinieku iesaisti mācībās, līdz ar to uzlabo spējas nostiprināt un pielietot praksē jauniegūtās zināšanas. Īpaši būtiska šī platforma ir darbiniekiem, kuri izvēlas strādāt attālināti, jaunas zināšanas apgūstot sev ērtā laikā un vietā.

Reglamentēto darbības jomu mācības un sertifikācija

Lai īstenotu normatīvajiem aktiem atbilstošu profesionālo darbību specialitātēs, kas ir noteiktas kā reglamentētās darbības jomas, VNĪ saviem darbiniekiem nodrošina mācības un sertifikāciju atbilstoši normatīvos aktos noteiktajām prasībām. 2022. gadā darbinieki

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgospējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

> Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgospējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

mācījušies, ieguvuši vai atjaunojuši sertifikātus šādās jomās: elektrodrošības grupu atjaunošana, ēku un ceļu būvdarbu vadība un būvuzraudzība, ūdensapgādes, kanalizācijas, siltumapgādes, ventilācijas, gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadība un būvuzraudzība, restaurācijas būvdarbu vadība un būvuzraudzība, elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadība un būvuzraudzība, elektroietaišu izbūves būvdarbu vadība un būvuzraudzība, ēku ilgtspēja. Sertifikāti iegūti vai atjaunoti arhitektiem, darba aizsardzības speciālistiem, ēku energoefektivitātes speciālistiem, profesionāliem psihologiem, ugunsdrošības un aizsardzības speciālistiem, kā arī augstumā strādājošiem darbiniekiem un pacelēju operatoriem.

Nozares tendences

VNĪ neierobežotam darbinieku skaitam tiešsaistē nodrošina piedalīšanos ikgadējās konferencēs, kurās uzstājas viedokļu līderi, kas sniedz praktisku informāciju, atklāj metodes un paņēmienus, lai ikviens spētu atbilstoši situācijai efektīvi vadīt un mainīt savu sabiedrisko, profesionālo un personīgo dzīvi. 2022. gadā VNĪ nodrošināja pieeju tiešsaistes konferencēm "SUBJECT: Creativity", "Celtspēja",



"Cilvēkfaktors", "Dizaina domāšanas konference "ProToTips", jaunu ieradumu biznesa forumam "Ilgbūtība" u. c. Tāpat atbilstoši specialitātei VNĪ darbiniekiem tiek nodrošināta piedalīšanās profesionālajās konferencēs par finanšu vadību, iepirkumu vadību, personāla vadību, vadības aktualitātēm un korporatīvo pārvaldību, mārketingu, nekustamā īpašumu tirgus tendencēm, pārvaldību un būvniecību.



VNĪ kā organizācija ir labs piemērs rūpēm par darbinieku labbūtību, kas ir viens no būtiskākajiem ilgtspējas priekšnoteikumiem. Man šķita veiksmīgi izvēlēta pieeja produktivitātes prasmju attīstībai. Darbinieki tika aicināti dalīties ar kolēģiem pozitīvajā pieredzē saistībā ar laika plānošanu. Bija prieks vērot ieinteresētību gan izstāstīt, gan uzklaut personīgi pārbaudītus laika plānošanas paņēmienus. Šāda pieeja palīdz organizācijā labāk apzināties savus resursus, ko var veiksmīgi izmantot ilgtspējas nodrošināšanai un ilgtermiņa mērķu sasniegšanai.

Uldis Pāvuls

organizācijas psihologs, konsultants, SIA "Energie" partneris

Ilgspējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

- Ilgspējīga ēku pārvaldība
- Energoefektivitāte
- Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda
- Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

- Par VNĪ komandu
- Kompetenču attīstība

> Kvalificēts nākotnes darbaspēks

- Darbinieku iekļaušana un attiecības
- Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

- Godīga un ētiska pārvaldība
- Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Kompetence kā viena no VNĪ pamatvērtībām sevī ietver arī dalīšanos ar zināšanām. Uzņēmuma eksperti regulāri stāsta par pieredzi gan nozares pasākumos profesionāļiem, gan kolēģiem, gan arī studentiem un topošajiem speciālistiem.

VNĪ darbiniekiem piedāvā iespēju attīstīt savas prasmes citās nozarēs un mainīt amatu uzņēmumā. Katru gadu šo iespēju izmanto vairāki darbinieki.

Prakses iespējas

VNĪ ir pieejams plašs prakses iespēju klāsts un iespējas gūt vērtīgu pieredzi nekustamā īpašuma apsaimniekošanā un pārvaldībā, attīstības projektu vadībā, komunikācijā, personāla vadībā un citās jomās. VNĪ sadarbojas ar lielākajām valsts akreditētajām augstskolām un koledžām, tā veicinot jauno talantu piesaisti nākotnē, kā arī nodrošinot metodoloģisko bāzi studentiem praktisko iemaņu apgūšanai specialitātēs.

2022. gadā VNĪ praksē no augstskolām un koledžām tika uzņemti 16 studenti, tāpat praktiski darba vietā izgājuši pieci VNĪ darbinieki, kuri

paaugstina savu kvalifikāciju vai iegūst papildu specialitāti, studējot augstākajā vai profesionālās izglītības iestādē. Ar četriem no praktikantiem pēc prakses laika, gūstot atzīngu novērtējumu par sadarbību, nodibinātas darba tiesiskās attiecības. Praktikanti darbojas šādās jomās: nekustamā īpašuma pārvaldība, nekustamā īpašuma tirdzniecība un apsaimniekošana, ugunsdrošība un aizsardzība, komunikāciju zinātne, grafikas dizains un māksla, juridiskā zinātne, darba aizsardzība un informācijas tehnoloģijas.

Praktikanti	2021	2022
Studenti	14	16
VNĪ darbinieki	10	5
VNĪ pēc prakses turpina darbu	4	2



Biju pabeidzis pirmo kursu universitātē un radās vēlme vasarā darīt kaut ko, kas nebūtu tikai kārtējais vasaras darbs. Gribēju praktizēties nozarē, kuru studēju. Pieteicos praksei VNĪ. Praksē man bija iespēja iepazīties ar dažādiem projektu vadības principiem, varēju piedalīties sapulcēs ar informācijas sistēmu izstrādātājiem un reāli piedzīvot to, kā tiek veidotas un uzturētas liela uzņēmuma informācijas sistēmas. Uzņēmums ir liels, tādēļ bija grūti līdz galam saprast visus procesus, bet IT daļas kolektīvs bija draudzīgs un ļoti izpalīdzīgs. Nolēmu turpināt strādāt un iegūt pieredzi VNĪ, jo varu darbu apvienot ar mācībām, varu pilnveidot sevi darbā ar datubāzēm un sistēmu integrēšanu, kā arī piedalīties lielos projektos un sniegt savu palīdzību.

Reinis Velmers

IT daļas sistēmanalītiķis

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

> Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Sadarbība ar augstskolām

VNĪ ir noslēgusi sadarbības memorandus ar lielākajām Latvijas augstskolām un labprāt studentiem stāsta par nozares aktualitātēm, iepazīstina ar dažādu profesiju ekspertu ikdienu un izaicinājumiem, kā arī ļauj ieskatīties būvlaukumos un biroja ikdienā. Pārskata gadā VNĪ birojā viesojušies gan komunikācijas, gan inženierzinātņu studenti.

VNĪ jau trešo gadu piedalās arī Rīgas Tehniskās universitātes un Latvijas Universitātes inovāciju atbalsta programmā "Demola Latvia", kas tiek īstenota ar ERAF atbalstu. VNĪ studentu komandām piedāvā risināt uzņēmumam nozīmīgus izaicinājumus, piemēram, nekustamo īpašumu attālinātu apsekošanu vai darba drošības prasību ievērošanas digitālu uzraudzību. 2022. gadā vienā no būvobjektiem VNĪ testēja, kā video novērošanas sistēmas var palīdzēt ievērot darba aizsardzības prasības, tas ir, vai būvlaukumā esošās personas lieto individuālos aizsardzības līdzekļus.

2022. gadā VNĪ uzsāka mentoringa programmu "Sievietei būt nekustamo īpašumu pārvaldībā un būvniecībā" sadarbībā ar Rīgas Tehnisko universitāti (RTU). Programmas mērķis ir veicināt jaunu sieviešu iesaisti būvniecības un nekustamā īpašuma apsaimniekošanas un pārvaldības jomā, kā arī celt jomas un profesijas reputāciju. Programma deva iespēju satikties studentēm un mentorēm, doties izglītojošās vizītes uz VNĪ būvniecības un pārvaldītājiem

objektiem, kā arī piedāvāja karjeras sesijas un regulāras individuālās tikšanās.

VNĪ katru gadu piedalās arī "Ēnu dienā" un aicina skolēnus iepazīt darbu nekustamo īpašumu attīstības pārvaldības jomā. Skolēniem ir iespēja apmeklēt būvlaukumus, uzzināt par dažādām profesijām, kuras nepieciešamas, lai varētu pārvaldīt un attīstīt īpašumus nākotnes vajadzībām.



Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

> Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Darbinieku iekļaušana un attiecības

VNĪ uzņēmumā veido kultūru, kas atbalsta un izglīto darbiniekus, veicina labbūtību un efektivitāti, ir droša un iekļaujoša. Darbiniekiem ir pieejamas ne tikai modernas darba telpas, bet arī daudzveidīgas izglītības iespējas, darba un privātās dzīves līdzsvaru atbalstošas iespējas, kā arī darbinieku vēlmēm atbilstošs labumu grozs.

VNĪ visās darbības jomās ievēro Latvijas Republikas Satversmē, Eiropas Cilvēktiesību un pamatbrīvību aizsardzības konvencijā, Eiropas Sociālajā hartā un citos Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos nostiprinātās cilvēka pamattiesības.

Darbinieku piesaistes rādītājs arī aizvadītajā gadā noturēts augstā līmenī – 75 TRI*M indeksa punkti, pārsniedzot vidējo darbinieku piesaistes līmeni Latvijā (67 indeksa punkti). VNĪ ir viens no 33 % uzņēmumu ar augstākajiem piesaistes rādītājiem Latvijā.

2021
TRI*M
Indekss
75

Rādītājs
liecina
par labu
un stabilu
darba vidi
uzņēmumā.



Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

- Ilgspējīga ēku pārvaldība
- Energoefektivitāte
- Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda
- Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

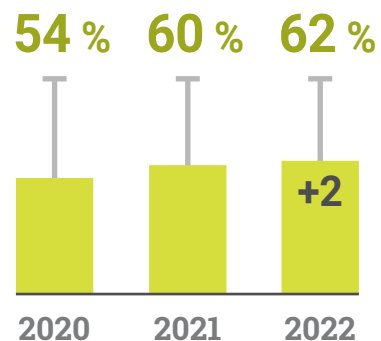
- Par VNĪ komandu
- Kompetenču attīstība
- Kvalificēts nākotnes darbspēks
- › **Darbinieku iekļaušana un attiecības**
- Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

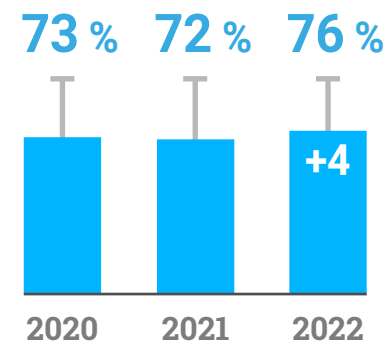
- Godīga un ētiska pārvaldība
- Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

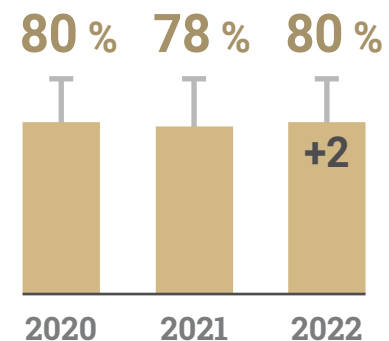
Iesaistījušies un efektīvi



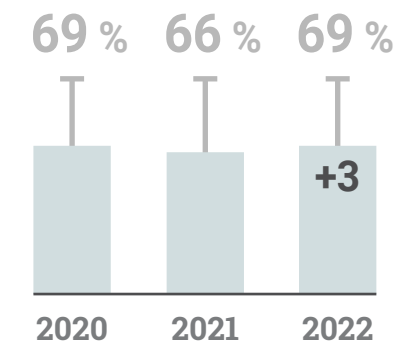
Rekomendētu darbu VNĪ draugiem



Atkārtoti pieteiktos darbā VNĪ



Kopumā apmierināti un uzņēmumam lojāli



Astoņi faktori, ko darbā VNĪ augstu novērtē darbinieki:



ētikas principu ievērošana



uzņēmuma rūpes par darbiniekiem



sadarbība ar kolēģiem



tiešā vadītāja cieņpilna attieksme



brīva un draudzīga atmosfēra



uzticama vadība, kas strādā komandā



darba saturs



pieejami visi darbam nepieciešamie resursi

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

> Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Darba vide

VNĪ darbinieki strādā aktivitātēs bāzētā birojā, kas ir sadalīts darba zonās individuālam darbam, darbam klusumā, sadarbībai komandās un atpūtai. Aktivitātēs bāzētā biroja pieeja paredz, ka nevienam no darbiniekiem, tajā skaitā valdes locekļiem un augstākā līmeņa vadītājiem, nav sava kabineta, tā veicinot darbinieku sadarbību visos līmeņos un dalīšanos ar dažādiem birojā esošajiem resursiem.

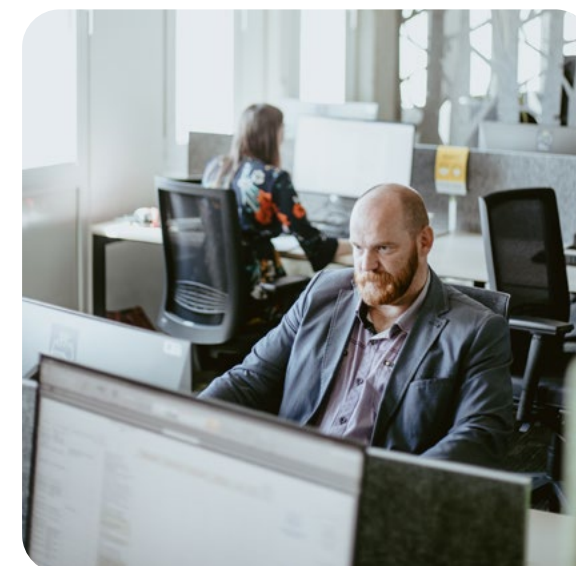
Uzņēmuma darbinieki var izmantot gan attālinātā darba, gan elastīgā darba laika priekšrocības, kas ļauj veiksmīgāk saglabāt darba un privātās dzīves līdzsvaru. Katram biroja darbiniekam, jau uzsākot darbu VNĪ, tiek nodrošināts portatīvais dators un telefons ar interneta pieslēgumu. Katram darbiniekam ir nodrošināti darba veikšanai nepieciešamie līdzekļi un darba aizsardzības aprīkojums, lai darbs būtu drošs un ērts.

VNĪ darba telpās ir nodrošināta vides pieejamība cilvēkiem ar kustību traucējumiem, starp stāviem var ērti pārvietoties ar liftu, savukārt biroja telpās pieejami darba galdi ar automātiski regulējamu augstumu un atbilstoši aprīkotas labierīcības.

Darbinieku savstarpējās attiecības

Darbiniekiem ir saistoša Profesionālās ētikas politika, kas paredz, ka, pildot amata pienākumus, VNĪ darbinieku uzvedība ir balstīta uz uzņēmuma vērtībām – atvērtību, sadarbību, kompetenci, veselību un drošību. Profesionālās ētikas politika arī sniedz vērtībās balstītus skaidrojumus un sagaidāmās uzvedības modeļus, piemēram, turēt dotos solījumus, rīkoties, ievērojot personu vienlīdzību, izvēlēties ērtu un saprotamu komunikācijas veidu. VNĪ darbojas Ētikas komisija, kas atbild par Ētikas politikā noteikto principu pārkāpumu un strīdus jautājumu izskatīšanu un atzinumu sniegšanu par konstatēto, kā arī konsultē darbiniekus par dažādu jautājumu izskaidrošanu un risināšanu.

Darbinieku uzvedību birojā nosaka pašu darbinieku izstrādātā biroja etiķete, bet veiksmīgākai sadarbībai virtuālajā vidē un attālinātā darba apstākļos darbinieki kopā izveidoja arī VNĪ netīkēti jeb virtuālās saziņas etiķeti.



Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

> Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Darba devēja un darbinieku attiecības

VNĪ kā darba devēja un darbinieku attiecības pamatā nosaka darba attiecību tiesiskais regulējums. Darbinieki par būtiskām darbības izmaiņām tiek informēti, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības. VNĪ nav arodbiedrības vai noslēgta darba koplīguma. Ikdienas attiecībās aktivitātēs bāzētā darba vide un efektīva iekšējā komunikācija ļauj darbiniekiem paust iniciatīvas un ierosinājumus par uzlabojumiem uzņēmuma darbībā. VNĪ kultūra un aktivitātēs bāzētā darba vide paredz, ka ikviens darbinieks, tostarp augstākā līmeņa vadītāji, ir pieejami komunikācijai.

VNĪ kultūra ir balstīta sadarbībā un atvērtībā. Tas nozīmē, ka darbiniekiem ir plašas iespējas piedāvāt uzlabojumus uzņēmuma procesiem, sniegtajiem pakalpojumiem. Uzņēmums aktīvi atbalsta arī inovāciju ieviešanu, piemēram, pēc ikgadējā iesaistes pētījuma paši darbinieki piedāvā risinājumus, kas ļautu uzlabot viņu sniegumu un efektivitāti, saliedētību un iesaisti, un kopīgā forumā ar tiem iepazīstina uzņēmuma vadību, kā arī citas struktūrvienības. Papildus ikgadējam darbinieku iesaistes



pētījumam uzņēmumā strādājošajiem tiek piedāvāts paust viedokli par iekšējiem procesiem, notikušajiem pasākumiem un citām aktivitātēm nelielu aptauju formā. Aptauju rezultātus struktūrvienības izmanto procesu uzlabošanai un jaunām aktivitātēm.

Pateicoties darbinieku iesaistes pētījumā izteiktajiem ierosinājumiem un darbam fokusgrupās, 2022. gadā VNĪ darbinieki ierosinājuši un praksē ieviesuši "ATUP dienas", kurās NĪ

apsaimniekošanas un tehniskās uzturēšanas pārvaldes darbinieki kopā ar iekšējiem lektoriem stiprina pārvaldes darbinieku zināšanas, starppārvalžu saliedēšanas pasākumus sadarbības veicināšanai, vienkāršāku rēķinu apriti, specializēto sistēmu lietotāju mācības u. c. vērtīgus notikumus un risinājumus uzņēmuma darbības uzlabošanai.

Reizi mēnesī darbinieki neformālā tiešsaistes sarunā tiek ar VNĪ vadību. Tajā gan uzņēmuma vadība, gan darbinieki sniedz informāciju par nozīmīgākajām aktualitātēm uzņēmuma darbībā, struktūrvienību pārstāvji stāsta par aktuālajiem projektiem. Tiešsaistes sarunās ikvienam ir iespēja uzdot vadībai sev interesējošos jautājumus un saņemt atbildes.

VNĪ darbiniekus apmāca arī inovāciju radīšanā un iedzīvināšanā praksē. VNĪ "Inovāciju forumā" darbiniekus izglītoja par dizaina domāšanu, inovāciju sprintos darbinieku komandas izstrādāja konsultāciju pakalpojuma konceptu pārejai uz viedu darba vidi, meklēja zudumus VNĪ procesos. Darbinieku ierosinājumi rēķinu aprites procesu padarījuši ērtāku, savukārt pēc pārskata gada VNĪ turpina darbu pie konsultāciju pakalpojumu koncepta ieviešanas praksē.

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgospējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

> Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgospējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Iekšējā komunikācija

VNĪ iekšējā komunikācijā īsteno principu "darbinieki uzzina pirmie". Vispirms par būtiskākajām aktualitātēm tiek informēti darbinieki un tikai tad ar mediju starpniecību – sabiedrība.

VNĪ iekšējās komunikācijas primārais kanāls ir iekštīkls VNĪ.Life, kur tiek publicētas jaunākās ziņas par uzņēmuma darbību, mācību iespējām, izmaiņām uzņēmuma darbībā, sadarbības pasākumiem, plānotajiem notikumiem. Tāpat iekštīklā pieejamas saites uz visām darbam nepieciešamajām sistēmām, darbinieku kontaktinformācija, dokumenti, informācija par stratēģijas izpildi, uzņēmuma finanšu informācija un cita noderīga informācija. Reizi nedēļā darbinieki saņem arī e-jauņumus, kur apkopotas nedēļas svarīgākas ziņas un notikumi.

2022. gadā darbinieki pirmo reizi kopš 2020. gada tikās "Iedvesmas konferencē", kurā tika iepazīstināti ar jaunās vidēja termiņa stratēģijas 2023.–2025. gadam pamatnostādņēm, kā arī radoši atskatījās uz paveikto iepriekšējās vidēja termiņa stratēģijas darbības laikā.

Dažādības veicināšana

VNĪ veido ilgtermiņa sadarbību ar saviem klientiem, sabiedrību, darbiniekiem, kas balstīta savstarpējā uzticībā, solījumu pildīšanā un atklātībā vienam pret otru, kā arī uzņēmuma vērtībās.

VNĪ darbiniekiem ir saistoša Profesionālās ētikas politika, kas ne tikai raksturo vērtības, bet arī sniedz praktiskus rīcības modeļus šīs politikas iedzīvināšanai. Veidojot sadarbību vai uzturot komunikāciju, VNĪ nepieļauj diskriminējošu rīcību attiecībā uz tautību, rasi, ādas krāsu, dzimumu, vecumu, invaliditāti, reliģisko, politisko vai citu pārliecību, nacionālo vai sociālo izcelsmi, mantisko vai ģimenes stāvokli, seksuālo orientāciju un citiem apstākļiem. Darbinieki rīkojas, ievērojot personu vienlīdzību, neizrādot labvēlību vai nepiešķirot nepamatotas privilēģijas. Darbinieki savā profesionālajā darbībā un lēmumu pieņemšanā ir patstāvīgi un neatkarīgi, neietekmējas no politiskās piederības, norobežojas no personiskajām interesēm un ārējas ietekmes.

Uzņēmuma darbinieku komandas veidošanā nav definētas ne dzimumu, ne cita veida kvotas, VNĪ darbiniekus pieņem darbā, balstoties

uz viņu kompetenci, profesionālo kvalifikāciju, atbilstību amata prasībām un spējai veikt tiem uzticētos uzdevumus.

Darbiniekiem, sadarbības partneriem un jebkuram sabiedrības pārstāvim ir iespēja anonīmi ziņot par novērotiem pārkāpumiem, izmantojot VNĪ mājaslapā publiski pieejamos ziņošanas rīkus.

VNĪ kopš 2021. gada regulāri izglīto darbiniekus par dažādības vadību. Darbiniekiem, kuru ikdienas pienākumi saistīti ar tiešu saziņu ar klientiem un sadarbības partneriem, kā arī darbiniekiem, kuri saistīti ar nekustamā īpašuma pārvaldīšanu, apsaimniekošanu un būvniecību un kuriem būtu svarīgas zināšanas par atbilstošas vides nodrošināšanu personām ar invaliditāti, VNĪ nodrošina mācības par vides pieejamības nodrošināšanu.

VNĪ ieguldījumu dažādību veicinošas darba vides attīstībā un ieviešanā arī publiskajā sektorā atzinīgi novērtējuši eksperti. Sabiedrības integrācijas fonds VNĪ pasniedza kustības "Dažādībā ir spēks" specbalvu "Par būtisku ieguldījumu sadarbības veidošanā ar vietējo kopienas un koncepta "aktivitātēs bāzēts birojs"

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgospējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

> Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgospējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

popularizēšanu valsts pārvaldē", "Ilgospējas indeksa" eksperti VNĪ 2022. gadā atzina par dzimumu līdztiesīgāko uzņēmumu. Aktivitātēs bāzētā biroja koncepta virzīšanu publiskajā sektorā atzinīgi novērtējuši arī Valsts darba inspekcijas rīkotā konkursa "Zelta ķivere" specbalvas iniciatori Latvijas Darba devēju konfederācija.



VNĪ dažādības vadības kontekstā ir "celmlauži" valsts kapitālsabiedrību darba vides atvērtības veidošanā. Analizējot šī uzņēmuma darbinieku dažādību un organizācijas atbildi uz darbinieku vajadzībām, varam teikt, ka organizācija domā ilgtspējīgi. Domāt ilgtspējīgi nozīmē domāt par vidi, cilvēku un finansiālo izdevīgumu. Pirmo reizi bija iespēja iepazīties ar organizāciju valsts pusē, kuras dažādības vadības principi cieši sasaistīti ar finansiālo ieguvumu, kas būtībā ir dažādības vadības galvenais uzdevums un ieguvums organizācijām: īstenojot dažādības vadību kļūst konkurētspējīgiem.

Rasma Pīpiķe

dažādības vadības eksperte

Mana darba vide ir droša



83 %

ļoti labi, lieliski

16 %

labi, neitrāli

Tiešais vadītājs pret mani izturas ar cieņu

89 %

ļoti labi, lieliski

8 %

labi, neitrāli

Organizācija savā darbībā ievēro ētikas principus



82 %

ļoti labi, lieliski

17 %

labi, neitrāli

*VNĪ darbinieku iesaistes pētījums



Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

> Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Dažādību veicinošas darba telpas

VNĪ darbinieki strādā aktivitātēs bāzētā birojā, kas uzņēmumā veido sadarbībā balstītu darba vidi. Aktivitātēs bāzētā darba vidē nevienam no darbiniekiem nav sava kabineta, kas ļauj ikdienā satikties un sadarboties ar dažādu jomu, vecumu un pieredzes kolēģiem. Tā ir moderna darba vide, kas atbalsta arī mūsdienu darba paradumus – attālināto darbu un elastīgu darba laiku.

Darba vide ir pielāgota arī personām ar kustību traucējumiem – nodrošināta nokļūšana darba telpās ar liftu, telpās var ērti pārvietoties riteņkrēslā, katrā stāvā pieejami augstumā regulējami darba galdī, kā arī atbilstoši aprīkotas labierīcības.

Aktivitātēs bāzētā darba vide ir veidota kā instruments, kas darbiniekiem palīdz veikt tiem uzticētos uzdevumus, proti, ir pieejamas aktīvās sadarbības zonas, individuālās darba vietas, klusuma telpas un konferenču telpas. Biroja telpās pieejams arī bērnu stūrītis vecākiem, kuri vēlas uz darbu paņemt līdzīgi bērnus, kā arī vieta zīdaiņu pārtīšanai.

VNĪ izveidots arī darbiniekus atbalstošs labumu grozs, kas piedāvā arī papildu brīvdienas, ko darbinieks var izmantot pēc saviem ieskatiem – ģimenes locekļu aprūpēšanai, reliģiskiem svētkiem, veselības stiprināšanai vai citām vajadzībām.

Dažādības vadības apmācības

Izglītojot darbiniekus, VNĪ katru gadu organizē mācības grupās VNĪ darbiniekiem, attīstot prasmes un papildinot zināšanas darbā ar personām ar invaliditāti un gadījumos, ja cilvēks ir darba ņēmējs vai klients. Savukārt lekcijās par vides pieejamības nodrošināšanu tika pilnveidotas specifiskās zināšanas par vides pieejamību, skaidrojot vides jēdziena daudzveidību un vajadzību nodrošināšanu cilvēkiem ar dažādu invaliditāti, tā paaugstinot kompetenci kvalitatīvas vides pieejamības nodrošināšanā.

Visi VNĪ vadītāji ir apguvuši iekšējo mācību programmu "Talantu novērtēšana un pēctecības plānošana", kas ietver arī sadaļu par neapzinātajiem aizspriedumiem, sociālajām kļūdām un stereotipiem lēmumu pieņemšanā.

Diskriminācijas gadījumi

Pēdējo trīs gadu laikā, ieskaitot pārskata gadu, VNĪ nav saņēmusi ziņojumus par diskrimināciju vai tiesību aizskārumu.



Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

> Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Atalgojums un labumu klāsts

VNĪ darbinieku atalgojums tiek noteikts saskaņā ar VNĪ Darbinieku atlīdzības politiku, kas veido vienotu un caurskatāmu atlīdzības sistēmu. Darbinieku atlīdzības politikas mērķis ir ne tikai uzlabot uzņēmuma darbības rezultātus, bet arī vairo darbinieku personisko interešētību VNĪ vērtību un kvalitatīvu rezultātu sasniegšanā. Tāpat Darbinieku atlīdzības politikas mērķis ir stimulēt darbiniekus VNĪ interesēs maksimāli efektīvi izmantot savu fizisko un intelektuālo potenciālu, veicināt darbinieku apmierinātību ar darbu, labvēlīgu mikroklimatu un darbinieku lojalitāti, kā arī uzņēmuma konkurētspēju darba tirgū.

VNĪ darbinieku atlīdzību veido darba alga, ikgadējā prēmija, pabalsti, piemaksas par prombūtnē esošu darbinieku pienākumu pildīšanu, atsevišķu īpašu uzdevumu izpildi, papildu materiālie un nemateriālie labumi, sociālās garantijas, atvaļinājumi un jebkura cita veida atlīdzība saistībā ar darbu, apbalvojumi un atzinības, kā arī Darba likumā noteiktās piemaksas.

Atalgojuma noteikšanas process

Atalgojuma pamatprincipi:

- **vienlīdzība** – vienlīdzīga darba samaksa par vienādas (līdzīgas) vērtības darbu, darba izpildi un kompetencēm. Šis princips tiek ievērots arī attiecībā uz citu atlīdzības daļu piešķiršanu;
- **tiesiskums** – VNĪ darbojas saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām pilnvarām;
- **atklātība** – darbinieki ir informēti par to, pēc kādiem principiem, kritērijiem tiek noteikta darba samaksa un sociālās garantijas, kā arī piešķirtas balvas

Darba alga katram darbiniekam tiek noteikta individuāli atbilstoši amata piederībai konkrētam amatu līmenim un amatu grupai, darbinieka kompetencei, pieredzei un atsevišķos gadījumos – tirgus situācijai. VNĪ Darbinieku atlīdzības politikā ir noteikti algu diapazoni pa amatu līmeņiem un amatiem. Amata algu diapazoni katru gadu tiek izvērtēti atbilstoši darba tirgus situācijai Latvijā, tā nodrošinot konkurētspējīgu

atalgojumu. Ikgadējās prēmijas apmērs ir saistīts ar uzņēmuma, tā struktūrvienību mērķiem un katra darbinieka individuālajiem mērķiem, kā arī kompetenču novērtējumu, kas saistīts ar uzņēmuma vērtībām. Prēmēšana ir saistoša visām amata grupām. Ikgadējā prēmija jaunajiem darbiniekiem, kuri izturējuši pārbaudes laiku un turpina darba tiesiskās attiecības VNĪ, tiek aprēķināta no pirmās darba dienas proporcionāli nostrādātajam laikam. Savukārt darbiniekiem, kuri prēmijas izmaksas brīdī atrodas bērnu kopšanas atvaļinājumā vai ilgstošā prombūtnē, prēmijas apjoms tiek aprēķināts un izmaksāts proporcionāli nostrādātajam laikam attiecīgajā pārskata gadā.

Atsevišķa atalgojuma politika valdes un padomes locekļiem nav apstiprināta, jo to regulē Ministru kabineta 2020. gada 4. februāra noteikumi Nr. 63 "Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu skaitu, kā arī valdes un padomes locekļu mēneša atlīdzības maksimālo apmēru" un Pārresoru koordinācijas centra 2021. gada 22. janvāra "Vadlīnijas publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu atlīdzības noteikšanai".

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

> Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Sieviešu atalgojums pret vīriešu atalgojumu

Amatu grupas*	2020		2021	
	Mēneša pamatalga, %	Gada kopējā alga, %	Mēneša pamatalga, %	Gada kopējā alga, %
Fiziskā un mazkvalificētā darba veicēji	-22,05	-22,04	-41,59	-43,13
Speciālisti un kvalificēti strādnieki	-4,09	-3,64	-3,64	-2,84
Vecākie speciālisti	-8,69	-9,46	-0,61	0,23
Pirmā un vidējā līmeņa vadītāji	-12,09	-11,82	-16,15	-17,41
Augstākā līmeņa vadītāji, izņemot valdes līmeņa pozīcijas	-9,69	-7,28	-8,77	-6,38
Visi kopā	-7,69	-7,49	-7,55	-7,07

Atsauce aprēķiniem. Amata algu salīdzinājumam uzņēmums izmanto punktu sistēmu: fiziskā un mazkvalificētā darba veicēji (67–121 punkti); speciālisti un kvalificēti strādnieki (122–212 punkti); vecākie speciālisti (213–281 punkti); eksperti (282–371 punkti); pirmā un vidējā līmeņa vadītāji (300–605 punkti); augstākā līmeņa, izņemot valdes pozīcija (457–651). Aprēķinos tiek iekļauti tikai tie darbinieki un darbinieku grupas, kuru amata relatīvais lielums punktos ir pārstāvēts abos dzimumos.

Aprēķins atbilstoši "Figure" (iepriekš – "Fontes") piedāvātajai metodoloģijai tiek veikts pa amatu grupām, nevis amatiem, tādēļ amatu grupu dalījumā pēc punktiem vērojamas atšķirības atalgojumam starp dzimumiem. Atšķirības atalgojuma attiecībās, kas vērojamas amatu grupās, veidojas grupas ietvaros, apvienojot amatus, kur katrā no grupā iekļautajiem amatiem var atšķirties dzimumu pārstāvība. Piemēram, grupā "Fiziskā un mazkvalificētā darba veicēji" ietverti arī apkopēji un autovadītāji. Šajā amata grupā uzņēmumā strādājošie autovadītāji galvenokārt ir vīrieši un saņem lielāku atalgojumu, jo amata specifika paredz papildu kvalifikāciju – tiesības vadīt automašīnu – un lielāku atbildību. Savukārt no 2020. gada struktūrvienībās izveidoti sektori, kuru vadītāji ietilpst vienā amatu grupā ar daļu vadītājiem, taču saņem atšķirīgu atalgojumu atbilstoši amata atbildības līmenim.

** Dati tiek apkopoti reizi gadā, dati par 2022. gadu būs pieejami 2023. gada 3. ceturksnī un tiks iekļauti pārskatā par 2023. gadu.

Ikgadējās kopējās atlīdzības attiecība*

	2021	2022
Visaugstāk atalgotās personas gada kopējās kompensācijas attiecība pret vidējo gada kopējo kompensāciju par visiem darbiniekiem (izņemot visaugstāk atalgotu personu)	3,31	3,31
Visaugstāk atalgotās personas gada kopējās kompensācijas pieauguma procentu attiecība pret visu darbinieku gada kopējās kompensācijas vidējo procentu pieaugumu (izņemot visaugstāk atalgotu personu)	0,50	0,50

Atsauce aprēķiniem: neviena darbinieks nav izslēgts no analīzes. Visu darbinieku atalgojums tika pārvērsts pilna laika ekvivalentā. Papildu darbinieku atalgojums, kuriem ir noteikta stundas likme, tika reizināts ar 168, kas ir pieņēmums pilna laika slodzei un ļauj salīdzināt datus. Aprēķins ietver mēneša pamatalgu, garantētās piemaksas, ar likumu noteiktās piemaksas, īstermiņa mainīgās prēmijas.

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgospējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

> Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgospējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Lai novērtētu darbinieku ieguldījumu VNĪ attīstībā un motivētu jauniem panākumiem, darbiniekiem var tikt piešķirtas šādas balvas par vērtību iedzīvināšanu, inovācijām, jaunām iniciatīvām un uzņēmumam būtiskiem sasniegumiem:

■ **izcilības balva** – viena balva gadā vienas mēnešalgas apmērā par ieguldījumu VNĪ noteikto mērķu sasniegšanā un teicamu darbinieka sniegumu, dalību projektos, kas pārsniedz amata kompetenci un noteiktos pienākumus, patstāvību, iniciatīvu un labi vai teicami veiktiem darba uzdevumiem darbiniekam, kurš parādījis, ka spēj labi organizēt un plānot darbu, koncentrējoties uz svarīgāko;

■ **gada balva** – ne vairāk kā trīs balvas gadā par izciliem sasniegumiem stratēģisko plānu īstenošanā struktūrvienības vai uzņēmuma līmenī, kas sniedz vērā ņemamu pievienoto vērtību un ietekmi uz uzņēmuma rezultātu sasniegšanu;



■ **projektu balva** – ne vairāk kā trīs balvas gadā starpstruktūru projektu komandām, kas sniedz būtisku ieguldījumu stratēģisko mērķu sasniegšanā, īstenojot kādu projektu. Komandas balvā saņem saliedēšanas pasākumu 500 eiro vērtībā;

■ **mirkļbalva** – katru mēnesi tiek pasniegtas ne vairāk kā sešas balvas par VNĪ vērtību iedzīvināšanu, papildu pienākumu uzņemšanos, būtisku problēmu risinājumiem, inovācijām, korporatīvās sociālās atbildības īstenošanu, veselības iniciatīvu veicināšanu vai darba un privātās dzīves apvienošanas iniciatīvām. Balvai darbinieku var nominēt ikviens kolēģis.

Ilgtspējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgtspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

> Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgtspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Labumu klāsts

Labumu klāsts uzņēmumā ir veidots, balstoties uz darbinieku iesaistes pētījuma rezultātiem, kā arī pēc fokusgrupās un sarunās paustajiem darbinieku ierosinājumiem. Darbiniekiem ir iespējas piedalīties komandu saliedēšanas treniņos, lekcijās personības izaugsmes veicināšanai, zināšanu prasmju pilnveidošanai. Tāpat darbiniekiem pieejams elastīgais darba laiks un attālinātais darbs. Tiem, kuri labprātāk izvēlas strādāt birojā, arī kafija un tēja. Darbam mājās pieejams atbalsts ergonomiskas un veselībai drošas darba vietas izveidei – papildu monitori, ergonomisks aprikojums. VNĪ darbiniekiem ir iespēja dziedāt VNĪ korī, kur, stiprinot attiecības ar vietējo kopienu, aicināti līdzdarboties arī citi Čiekurkalna apkaimē dzīvojošie un strādājošie.



Prēmija

Aprēķina no pirmās darba dienas. Neizmaksā darbiniekiem, ar kuriem pārtrauktas darba tiesiskās attiecības



Elastīgais un attālinātais darbs

Atbalsts darba vides iekārtošanai mājās, apmaksāti mobilie sakari



Brīvdienas

Divas papildu darba devēja apmaksātas brīvdienas, trīs apmaksātas brīvdienas saistībā ar stāšanos laulībā



Apdrošināšana

Veselības un nelaimes gadījumu apdrošināšana pēc pārbaudes laika



Sporta nodarbības

Atbalsts dalībai sacensībās, drošības un veselības nedēļas, sporta nodarbības Zoom platformā ar treneri



Redzes korekcijas līdzekļi

Kompensācija brillu un/vai kontaktlēcu iegādei



Mācības

augstākās vai profesionālās izglītības mācību vai sertifikātu izdevumu kompensācija līdz 30 %



Bērnu stūrītis

Ar bumbu baseinu, novusu, galda hokeju un rotaļlietām



Pabalsts

Atvaļinājuma, bērna piedzimšanas, bērnu, ārkārtas gadījumu pabalsts



Saliedēšana

Komandas saliedēšanas



Apbalvojumi un atzinības

Mirkļbalvas, izcilības balva, gada balva un projekta balva



Kafija un tēja birojā

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

> Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Darbinieku veselība un drošība

VNĪ kultūrā drošība un veselība ir nostiprinājušās vērtības, un uzņēmums tās stingri apņēmis aktualizēt visos uzņēmuma darbības virzienos. Līdztekus kvalitātes uzraudzībai izvirzīti augsti drošības standarti, un VNĪ veido drošu vidi pārvaldītajos īpašumos un sabiedrībai nozīmīgu objektu būvniecībā.

Lai to paveiktu, ir būtiski vairot izpratni par drošības un veselības jautājumiem uzņēmuma iekšējā vidē un sadarbībā ar ieinteresētajām pusēm, īpaši būvuzņēmējiem un būvobjektos nodarbinātajiem. VNĪ veido sevi kā organizāciju ar atbildīgu un savstarpējā uzticībā balstītu kultūru, kas nodrošina caurskatāmību, ilgtspējīgu attīstību, finanšu stabilitāti, kā arī virzību uz nulles negadījumu kultūru.

Drošības kultūras maiņa sagādā izaicinājumu visiem būvniecības nozares dalībniekiem. 2022. gadā VNĪ ir pievienojusies sociālajai iniciatīvai "Misija Nulle", tā apliecinot gatavību tiekties un virzīties uz pilnīgu nelaimes gadījumu un darba traumu izskaušanu. VNĪ aktīvi piedalās "Misija Nulle" rīkotajos pasākumos, daloties ar savu pieredzi arodveselības un darba drošības jautājumos.

Arodveselības un darba drošības sistēma

VNĪ ir ieviesta un darbojas Darba likumā, Darba aizsardzības likumā noteiktā arodveselības un darba drošības sistēma. VNĪ ir spēkā Arodveselības un drošības politika, kuras mērķis ir nodrošināt drošus un veselībai nekaitīgus darba apstākļus VNĪ darbiniekiem un paaugstināt drošības izpratni VNĪ būvniecības objektos, kā arī nekustamo īpašumu apsaimniekošanā. Darba aizsardzības sistēma ir saistoša visiem VNĪ darbiniekiem, strādājot visos VNĪ pārvaldītajos nekustamajos īpašumos. Sistēma ir ieviesta, pamatojoties uz ISO 9001 kvalitātes vadības sistēmas standartiem. Uzņēmumā darba aizsardzības sistēmas darbību nosaka Darba aizsardzības kārtība.



2022. gadā ieguldīts liels darbs arodveselības un darba drošības pārvaldes sistēmas ieviešanā. Veikts darba aizsardzības sistēmas iekšējais audits un atbilstoši audita ieteikumiem papildināta "Darba aizsardzības kārtība", nosakot ārējos un iekšējos apstākļus, kuri ir būtiski darba aizsardzības sistēmas mērķu sasniegšanai. Noteiktas ieinteresētās puses, kuru vajadzības regulāri jāidentificē un jāaktualizē. Uzņēmuma mērķis ir līdz 2024. gadam sertificēt Arodveselības un darba drošības pārvaldes sistēmu atbilstoši ISO 45001 standarta prasībām.

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

> Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Bīstamības identificēšana, riska novērtēšana un negadījumu izmeklēšana

Lai identificētu un novērstu apdraudējumu drošībai un veselībai, VNĪ ne retāk kā reizi gadā pārbauda darba vietas, identificē riskus un īsteno pasākumus risku mazināšanai. Darba vietas pārbaude ietver veicamā darba izvērtēšanu, darbinieka pašnovērtējumu, indikatīvos darba vides mērījumus. Tiek ņemta vērā arī dažādu ārējo faktoru ietekme un dažādu risku faktoru mijiedarbība. VNĪ regulāras pārbaudes veic arī tās būvlaukumos. Risku identificēšanas un novērtēšanas kārtību uzņēmumā nosaka Darba aizsardzības kārtība. Pārbaudes veic darba aizsardzības speciālists, iesaistot darba vietā strādājošo darbinieku un darba aizsardzības uzticības personu.

Atklātie apdraudējumi un plānotie risku novēršanas un mazināšanas pasākumi tiek apkopoti Darba aizsardzības pasākumu plānā, kuru apstiprina uzņēmuma valde. Novērtējot darba vides riskus, tiek iekļauti arī darbinieku ierosinājumi un arodveselības ārstu ieteikumi, piemēram, darbiniekiem ir pieejami portatīvo datoru paliktņi, ergonomiskas datora peles,

sēžambumbas, kāju paliktņi. Inventārs pieejams arī mājās darba vietas iekārtošanai.

VNĪ mudina darbiniekus konsultēties ar darba aizsardzības speciālistiem un uzticības personām darba aizsardzības jomā, kā arī informēt, ja ir novērotas bīstamas situācijas. Darbinieki šīs personas var uzrunāt sev ērtākajā saziņas veidā. Darbiniekiem ir iespēja ziņot arī anonīmi, izmantojot iekštīkla Ētikas sadaļā pieejamās iespējas, kā arī celt trauksmi, ja pārkāpums ir būtisks. Trauksmes cēlji tiek aizsargāti tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

2022. gadā no darbiniekiem saņemti trīs ziņojumi par gandrīz notikušiem nelaimes gadījumiem. Visi gadījumi tika izmeklēti, nosakot korektīvās darbības. Piemēram, VNĪ birojā Talejas ielā 1, Rīgā, skaņas akustiskajiem aizslietņiem uz atbalsta kājām izvietotas dzeltenmelnās brīdinājuma lentas, pārvietotas mēbeles, lai tās neatrastos pārvietošanās ceļā, kas traucē izvairīties no stikla kabīnes durvju straujas atvēršanas, darbinieki atkārtoti instruēti par kafijas automātu tehniskās apkopes veikšanu.

Nelaimes gadījumu izmeklēšanas un reģistrēšanas kārtību nosaka uzņēmuma kvalitātes

vadības sistēmas kārtība "Darba aizsardzības kārtība" un Ministru kabineta 2009. gada 25. augusta noteikumi Nr. 950 "Nelaimes gadījumu darbā izmeklēšanas un uzskaites kārtība".

2022. gadā pirmo reizi veikts darba vides risku novērtējums darbinieku darba vietām mājās. Aptuveni 80 % VNĪ darbinieku ikdienā izmanto hibrīda darba priekšrocības, tāpēc VNĪ īpaši rūpējas, lai darbinieki strādātu drošā vidē arī mājās.

Darbinieku pašsajūtas novērtējums

7 no 10

180 darbinieki
aizpildīja aptaujas



Lielākais
izaicinājums –
atpūtas pauzes

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

> Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Darbinieku līdzdalība, konsultācijas un saziņa par darba drošību un veselību

Lai uzņēmumā darba drošības un veselības kultūra būtu visaugstākajā līmenī, Joti būtiska ir darbinieku iesaiste, izpratne un līdzdarbošanās. Darbinieki ir iesaistīti darba vides risku novērtēšanā, kopīgi meklē risinājumus un uzlabojumus, kā arī īsteno savus ierosinājumus dzīvē.

Identificētie darba vides riski tiek mazināti ar mērķtiecīgiem pasākumiem, ar tiem tiek iepazīstināti darbinieki. Katru gadu tiek veikta atkārtota darbinieku instruktāža un apmācība ugunsdrošības jautājumos.

Darbiniekiem ir iespējas papildināt zināšanas, iegūt sertifikātus. Gan darba aizsardzības speciālisti, gan uzticības personas darba aizsardzības jomā ir atvērtas sarunām, sniedz konsultācijas un padomus.

Uzņēmumā ir izveidota darba aizsardzības un veselības darba grupa, kurai darbinieki var sniegt ierosinājumus. Darba grupā strādā valde,

pārvalžu vadītāji un lielāko struktūrvienību vidējā līmeņa vadītāji. Darba grupa atbild par darba drošības plānu katram gadam. Plāns ietver gan sistēmiskus uzlabojumus, piemēram, politiku izstrādi un uzlabošanu, darba drošības pārbaudes un to rezultātu izskatīšanu, gan darbinieku informēšanas un izglītošanas pasākumus, piemēram, darba drošības un veselības nedēļas, piedalīšanos nozares pasākumos.

VNĪ darbinieki ir ievēlējuši darba drošības uzticības personas, kuras pārstāv darbinieku intereses darba aizsardzībā. Uzticības personas pauž darbinieku viedokli par darba aizsardzības organizēšanu, piedalās darba vides novērtējumos, darba drošības darba grupas sanāksmēs, nelaimes gadījumu izvērtēšanā u. c. ar darba drošības uzlabošanu saistītās aktivitātēs. Tāpat darbinieki un jebkurš interesents, kuram rūp droša darba vide, var anonīmi ziņot par pārkāpumiem VNĪ mājaslapā.



Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

> Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Darbinieku apmācība par darba drošību un veselību

Darbinieku izglītošana par darba drošību un veselību ir būtisks priekšnoteikums, lai veidotu drošu un veselību atbalstošu darba vidi. VNĪ izglīto darbiniekus par darba drošības jautājumiem jau no pirmās darba dienas. Izsmeljoša instruktāža darba aizsardzības jautājumos ir daļa no darbā ieviešanas procesa. Instruktāžās piedalās gan darbinieki, gan praktiķi.

Ieviešot drošību un veselību kā VNĪ vērtības, uzņēmums divas reizes gadā darbiniekus aicina piedalīties "Darba drošības un veselības nedēļā". Tematiskajā nedēļā darbiniekiem bija pieejamas lekcijas un praktiskas nodarbības par drošības nozīmi, izdegšanu, par laimi un meditācijas pamatiem, ieradumu spēku. Tematisko lekciju ciklā "Izcilības pēcpusdienas" lektori dalījās padomos un pieredzē par krīžu nozīmi un pārvarēšanu, stresa vadību, personisko finanšu pārvaldības praksi finanšiālās labklājības un labsajūtas veidošanai, emocionālo veselību, strādājot attālināti.

Darbiniekiem pastāvīgi pieejami arī dažādu jomu mācību ieraksti iekštīkla VNĪ.life platformā "eSkola". Tāpat VNĪ.life darba aizsardzības speciālisti publicē rakstus par dažādiem ar darba drošību un labbūtību saistītiem tematiem, piemēram, padomus par to, kā iekārtot darba vidi mājās, izmantot birojā pieejamo ergonomisko inventāru.

Papildus ikgadējām darba aizsardzības un ugunsdrošības instruktāžām VNĪ darbiniekiem piedāvā padziļinātas mācības darba aizsardzības jomā, tostarp specializētās izglītības programmās. VNĪ autovadītājiem pieejamas arī drošas braukšanas mācības teorijā un praksē.

2022. gadā VNĪ uzsāka mācības "Darba aizsardzības sesija" klātienē ar mērķi stiprināt uzņēmuma vērtības drošību un veselību. Darbinieki izglītoti par to, kā atpazīt bīstamas situācijas, kā atbildīgi rīkoties un savlaicīgi pamanīt un novērst bīstamas situācijas.

Mācības darba aizsardzībā



16 darbinieki

60 h pamata līmeņa zināšanu programma



6 darbinieki

darbinieki atjaunoja zināšanas elektrodrošībā



10 darbinieki

apguva atbildīgā speciālista mācības par sastatņu montāžu, demontāžu un lietošanu



8 darbinieki

apguva mācības darbam ar cilvēku celšanai paredzētu pacelāju



49 darbinieki

apguva prasības darbam augstumā līdz 5 m

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

> Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

Darbinieku veselības veicināšana

Uzņēmuma lielākā vērtība ir darbinieki, tādēļ VNĪ rūp viņu veselība un drošība. Par darbinieku veselību uzņēmums rūpējas, nodrošinot modernu un ergonomisku darba vidi birojā, sniedzot iespēju strādāt attālināti un izmantot elastīgā darba laika priekšrocības un īstenojot dažādus pasākumus, lai pēc iespējas samazinātu nelaimes gadījumu risku, novērstu arodslimību rašanos.

Birojā un ārpus tā VNĪ darbiniekus nodrošina ar darba veikšanai atbilstošu darba vietu, individuāliem aizsardzības līdzekļiem.

Uzņēmums darbiniekiem, kas ir izturējuši pārbaudes laiku, nodrošina veselības apdrošināšanu. Tā iekļauj speciālistu pakalpojumus, rehabilitāciju, kā arī profesijai atbilstošas obligātās veselības pārbaudes. Darbiniekiem ir iespēja

iegādāties papildu programmas, kā arī programmā par papildu samaksu iekļaut ģimenes locekļus. Tehniskā darba veicējiem paredzēta arī nelaimes gadījumu apdrošināšana. Uz obligātajām veselības pārbaudēm VNĪ darbiniekus norīko atbilstoši profesijas un darba vides risku novērtējumam. Pēc pārbaudēm atbilstoši rekomendācijām tiek veikti nepieciešamie pasākumi.

Darbinieka veselība



darba drošības un veselības nedēļas



kopīgas talkas



kopīgas sporta aktivitātes



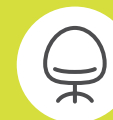
attālinātais un elastīgais darbs



individuālās aizsardzības līdzekļi



zināšanas un prasmes



ergonomiska darba vide



apdrošināšana;



arodveselības un darba drošības sistēma



psihologa atbalsts



atbalsts dalībai sacensībās



papildu atpūtas dienas

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

> Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā



Papildu veselības veicināšanas aktivitātes ietver kopīgas sporta nodarbības, izglītošanu par fiziskās un psihiskās veselības aspektiem. Uzņēmumā ik gadu norit arī veselībai veltītas aktivitātes. Komandas saliedēšanas pasākumos darbinieki tiek aicināti piedalīties talkās brīvā dabā, doties kopīgos pārgājienos. Darbiniekiem pastāvīgi pieejams arī psihologa atbalsts. VNĪ atbalsta tās darbinieku dalību dažādas sporta sacensībās.

Darbinieki var strādāt attālināti un izmantot elastīgu darba laiku, kas ļauj ērtāk piekļūt ārstniecības un veselību veicinošiem veselības aprūpes pakalpojumiem, kā arī sporta, emocionālo un garīgo veselību veicinošām nodarbībām. VNĪ darbiniekiem nodrošina nepieciešamo aprīkojumu ērtam un ergonomiskam darbam arī

mājās. Atbalstot attālināto darbu, darbiniekiem tika piešķirti lietošanā papildu monitori, darba krēsli, kā arī ergonomiski paliktņi monitoriem.

Darba drošības un veselības nedēļā darbiniekiem bija iespēja saņemt fizioterapeita konsultācijas un apgūt vingrošanas kompleksu, piedalīties psihologu un psihoterapeitu lekcijās un saņemt konsultācijas veselības veicināšanai, izdegšanas un stresa mazināšanai un profilaksei, kā arī darba un privātās dzīves līdzsvara panākšanai.

Vairāk darbnespējas lapu tiek noformēts tā dēvētajā vīrusu un gripas laikā – rudenī un ziemā. Biežāk tas skar darbiniekus (apkopējas, palīgstrādniekus utt.), kuru amata pienākumos ietilpst darbs ārā un kuras ietekmē nelabvēlīgi

laika apstākļi. B darbnespējas lapas tiek piešķirtas bērnu vecākiem, arī tas pārsvarā notiek rudens un ziemas mēnešos, kad bērni slimo vairāk. Biežāk šīs lapas izmanto darbinieki, kuriem ir divi un vairāk bērni, pārsvarā biroja darbinieki. Biežāk darbnespējas lapas tiek piešķirtas tehniskā darba darītājiem, piemēram, hronisku kaišu dēļ.

Darbinieku veselība	2020	2021	2022
Slimības lapas izņēmumi, darbinieku skaits	131	124	178
Darbnespējas dienas vidēji mēnesī (B darbnespējas lapa)	262	223	278
Darbnespējas dienas vidēji mēnesī (A darbnespējas lapa)	83	59	97
Slimības dienas kopā	5974	5220	6164

*Neieskaitot B darbnespējas lapas pirmsdzemdību un pēcdzemdību atvaļinājumam un bērnu kopšanai.

Ilgospējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

> Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Ar biznesa attiecībām saistītās darba drošības un veselības ietekmes novēršana un mazināšana

VNĪ kā vienam no lielākajiem būvniecības nozares pasūtītājiem ir iespēja strādāt ar plašu sadarbības partneru loku, kas ļauj saskatīt kop-sakarības un tendences darba drošības prasību ievērošanā. VNĪ kā būvdarbu pasūtītājs ne vienmēr var ietekmēt to, kā pārziņā esošajos attīstības projektos būvuzņēmējs kontrolē vai paši darbinieki ievēro darba aizsardzības noteikumus, vienlaikus VNĪ rokās ir instrumenti, lai drošību stiprinātu.

Visiem nekustamā īpašuma attīstības (būvniecības) projektu līgumiem un nekustamā īpašuma apsaimniekošanai nepieciešamajiem ārpakalpojumu līgumiem VNĪ pievieno darba drošības prasības, kas jāievēro katram sadarbības partnerim, kas uzņemies sniegt VNĪ pakalpojumus. Kārtība paredz daudzpusīgu pieeju darba drošības kultūras veidošanai – drošības instruktāžas pirms darbu uzsākšanas, prasību ievērošanu un kontroli, kā arī līgumsodus, ja darba drošības prasības netiek ievērotas.

Darbinieku veselība	2020	2021	2022
Ārpuskārtas darba drošības pārbaudes būvlaukumos	137	188	188
Konstatētie būtiskie pārkāpumi	87	126	48
Konstatētie nebūtiskie pārkāpumi	537	764	540
Incidenti būvlaukumos	-	3	0
Nelaimes gadījumi būvlaukumos	-	2	1

Būtiskākie pārkāpumi, ko VNĪ darba aizsardzības speciālisti konstatē visbiežāk, ir darbs augstumā bez pretkritiena sistēmas, nenokomplektētas sastatnes un bīstamu iekārtu lietošana bez aizsega. Lai atgādinātu par būtiskākajām darba drošības prasībām, VNĪ katrā objektā izvietotu vizuālos materiālus. Nu jau divus gadus VNĪ īsteno informatīvo kampaņu par darba drošības nozīmi, kuras ietvaros būvlaukumos

nodarbinātajiem par darba drošības prasībām personīgā veidā atgādina ar vēstījumu "Strādā droši, Tevi gaida mājās!". Lielākajos nacionālās nozīmes būvniecības projektos ārpakalpojuma vietā būvuzraudzību veic VNĪ būvuzraugi.

Citi darba veicēji, kas nav darbinieki

VNĪ tiešā veidā, izvirzot pastiprinātas drošības prasības un rūpīgi uzraugot to ievērošanu, par darba veicējiem, kas nav VNĪ darbinieki, uzskata visas būvlaukumā atrodošās personas, kas tur veic profesionālos pienākumus – gan būvnieku pārstāvjus, gan klientus, kuri iepazīstas ar būvniecības procesu, gan studentus, kuri apmeklē būvlaukumus izglītības nolūkos.

Vidējais nodarbināto, kas nav VNĪ darbinieki, skaits mēnesī	2021	2022
Personu skaits	700	615
Būvlaukumu skaits	35	26

Atsauce aprēķiniem: aprēķinos iekļauts vidējais darba veicēju, kas nav VNĪ darbinieki, skaits mēnesī. Atsevišķos nekustamā īpašuma projektos darbi vēl turpinās. Dati iegūti no elektroniskās darbinieku uzskaites būvobjektos (EDLUS).

Ilgspējas pārskats

Portfeļa vides ietekme

Ilgspējīga ēku pārvaldība

Energoefektivitāte

Emisiju ietekme uz klimatu un samazināšana CO₂ pēda

Atbildīgs resursu patēriņš

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

> Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Ar darbu saistītās traumas

Būtiskākie riski darbiniekiem saistīti ar darbu un atrašanos būvniecības objektos. Apdraudējumi darba vidē tiek vērtēti, veicot darba vides risku novērtējumu. Darba vides riski tiek mazināti, ieviešot kolektīvos aizsardzības pasākumus un individuālos aizsardzības līdzekļus, piemēram, pirms došanās uz būvlaukumiem gan darbinieki, gan viesi tiek nodrošināti ar darba apaviem, atstarojošām vestēm un ķiverēm. Regulāri tiek rīkotas darba aizsardzības mācības, norādot uz būtiskākajiem riska faktoriem un to samazināšanas pasākumiem. 2022. gadā viena VNĪ darbiniece pakrītot guva traumu – sasitumu.

Galvenie ar darbu saistīto traumu veidi:

2020 – smadzeņu satricinājums ceļu satiksmes negadījuma rezultātā; smadzeņu satricinājums, sasitumi, paslīdot un nokrītot biroja telpās uz mitras grīdas.

2021 – kājas augšstilba lzums, kas radies kritiena rezultātā.

2022 – kājas sasitums pakrītot.

Vidējais nodarbināto, kas nav VNĪ darbinieki, skaits mēnesī	2020	2021	2022
Ar darbu saistītu traumu rezultātā bojāgājušo skaits un līmenis	0	0	0
Ar darbu saistītu traumu ar smagām sekām skaits un līmenis (izņemot nāves gadījumus)	0	1	0
Reģistrējamo ar darbu saistīto traumu skaits un līmenis	2	0	1

Nelaiemes gadījumu rādītāji	Mērv.	2020	2021	2022
Uzskaitāmie nelaiemes gadījumi	skaits	2	1	1
	indekss	0.568	0,262	0,0245
Viegli	skaits	2	0	1
	indekss	0.568	0,000	0,0245
Smagi	skaits	0	1	0
	indekss	0	0,261979	0
Letāli	skaits	0	0	0
	indekss	0	0	0
Nostrādāto stundu skaits		703 642	763 420	817 290

Ilgspējas pārskats

Darbinieki

- Par VNĪ komandu
- Kompetenču attīstība
- Kvalificēts nākotnes darbspēks
- Darbinieku iekļaušana un attiecības
- Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

> Godīga un ētiska pārvaldība

- Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

- Sadarbība ar kopienām

GRI

- Vispārīgo standartu informācija
- Specifisko standartu informācija

Godīga un ētiska pārvaldība

Godīgu un ētisku pārvaldību VNĪ īsteno atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas regulē tās darbību dažādās jomās. Šajos normatīvajos aktos noteiktās prasības VNĪ īsteno atbilstoši Kvalitātes politikai un Profesionālās ētikas politikai, kas ir saistoša visiem VNĪ darbiniekiem.

VNĪ ir nulles tolerance pret darbinieku negodprātīgu, pretlikumīgu vai sabiedrības ētikas normām nepieņemamu rīcību. Interesu konflikta novēršana un korupcijas risku mazināšana ir viena no VNĪ pastāvīgajām prioritātēm.

Uzņēmumā ir izveidota iekšējās kontroles sistēma, kas darbojas atbilstoši Ministru kabineta 08.05.2012. noteikumiem Nr. 630 "Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā" un izstrādātajām Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja vadlīnijām. Iekšējās kontroles sistēma paredz korupcijas riskam pakļauto biznesa funkciju definēšanu, amatu izvērtēšanu atbilstoši korupcijas riskiem un sensitīvo jeb korupcijas riskam pakļauto amatu grupu definēšanu. Uzņēmuma iekšējās drošības funkcijas ir uzticētas iekšējās drošības pārvaldniekam.



Ilgospējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

> Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgospējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Sadarbība ar kopienām

GRI

Vispārīgo standartu informācija

Specifisko standartu informācija

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Apzinoties, ka VNĪ darba procesā pieņem ļoti daudz finansiāla rakstura lēmumu un ka uzņēmums nevar pilnībā izslēgt individuāla rakstura rīcības riskus, piemēram, piesavināšanos vai kukuļņemšanu, VNĪ nepārtraukti uzlabo uzraudzības sistēmu, kā arī ievieš digitālus un automatizētus risinājumus.

Darbinieki, kuru amati pakļauti korupcijas un interešu konflikta riskam, ik gadu deklarējas iekšējā deklarēšanās sistēmā, norādot, vai uzņēmumā strādā kāds radnieks, vai ir citi amati vai darbavietas, vai ir uzņēmuma īpašnieks, saimnieciskās darbības veicējs, kā arī pēdējās divas darbavietas pirms darba uzsākšanas VNĪ. Kandidātiem uz sensitīvajiem amatiem un tiem, kas plāno savienot amatus, tiek veikta arī reputācijas un interešu konflikta pārbaude. Pārskata gadā tādas veiktas 64 personām.

VNĪ darbojas Ētikas komisija, kurā strādā astoņi darbinieki no dažādām struktūrvienībām. Komisija izskata sūdzības par VNĪ darbinieku rīcību, anonīmas sūdzības un trauksmes cēlēju ziņojumus, kā arī sniedz ieteikumus Profesionālās ētikas politikas uzlabošanai. 2022. gadā Ētikas komisija izvērtēja vienu iesniegumu par darbinieku rīcību. Komisija

GRI 2-15

2022.
gadā



10 korupcijas riskam pakļautas biznesa funkcijas

87 amati jeb 171 amatu vienība iekļauta sensitīvo amatu grupā

158 iekšējās deklarācijas iesniegtas un pārbaudītas

130 darbiniekiem noteikts valsts amatpersonas statuss

64 reputācijas pārbaudes

nekonstatēja Profesionālās ētikas politikas vai normatīvo aktu pārkāpumu. Pārskata gadā VNĪ ir sākusi padziļināti izvērtēt biznesa procesu drošības riskus, gada laikā tiek pārbaudīti divi līdz trīs biznesa procesi. VNĪ regulāri veic interešu konflikta pārbaudi visiem uzņēmumā rīkojamiem iepirkumiem. Pārskata gadā pārbaudītas 458 cenu aptaujas un 110 atklātie konkursi.

Interešu konflikti

VNĪ valdes locekļi ir valsts amatpersonas, un viņiem ir jāievēro likumā "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" noteiktās prasības. Valdes locekļu pieteikumus par amatu apvienošanu izskata un rakstiskas atļaujas izsniedz uzņēmuma padome. Pirms atļaujas saņemšanas tiek veiktas papildu pārbaudes. Darbiniekiem atļauju veikt papildu darbu ar vai bez atalgojuma rakstiski saskaņo tiešais vadītājs, iekšējās drošības pārvaldnieks un atbildīgais valdes loceklis. Padomes locekļiem, kas ir arī valsts amatpersonas, rakstiskas atļaujas izsniedz VNĪ kapitāldaļu turētājs, kā arī jebkura cita iestāde, kurā padomes loceklis ir valsts amatpersonas statusā. Informācija par valdes un padomes locekļu ieņemtajiem amatiem publiski pieejama VNĪ mājaslapā.

Ilgospējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

> Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

Sadarbība ar kopienām

GRI

Vispārīgo standartu informācija

Specifisko standartu informācija

Interesešu konflikta normu ievērošanu uzrauga iekšējās drošības pārvaldnieks, kuram ir pienākums ziņot augstākstāvošai institūcijai, ja kāds no vadītājiem ir pārkāpis normatīvo aktu prasības. Vispārējo uzraudzību un kontroli nodrošina Valsts ieņēmumu dienests un Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojs. Par visiem interesešu konflikta vai korupcijas gadījumiem VNĪ reizi gadā ziņo publiski, izvietojot informāciju VNĪ mājaslapas Ētikas sadaļā. Darījumus ar saistītajām personām regulē ārējie normatīvie akti un uzņēmuma Profesionālās ētikas politika. VNĪ nav meitas uzņēmumu.

Korupcijas riski darbībās

Vadoties pēc Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja vadlīnijām par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interesešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijās un izvērtējot uzņēmuma procesus, VNĪ ir definējusi 10 korupcijas riskam pakļautas uzņēmuma funkcijas, kas ir saistītas ar šādiem uzņēmuma procesiem: lēmumu sagatavošana un pieņemšana par personāla vadību; darbs ar informāciju; kontroles un uzraudzības funkcijas; rīcība ar materiālām vērtībām un finanšu līdzekļiem; iepirkuma process.

Darbības, kas novērtētas ar korupcijas riskiem	2020	2021	2022
Kopējais novērtēto darbību skaits un ar korupciju saistītā riska procentuālā daļa	10 (100 %)	10 (100 %)	10 (100 %)
Būtisks ar korupciju saistīts risks, kas identificēts, veicot riska novērtējumu	1	1	1

Komunikācija un apmācība par korupcijas novēršanas politiku un procedūrām

Uzņēmuma ieviestās politikas, kas saistītas ar korupcijas novēršanu, trauksmes celšanu un ziņošanu, profesionālo ētiku, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas apkarošanu, ikvienam ir brīvi pieejamas VNĪ mājaslapā. Informācija par Profesionālās ētikas politiku, Ētikas komisijas darbību, kā arī trauksmes celšanas iespējām darbiniekiem ir ērti un uzskatāmi pieejama iekštīklā VNĪ.Life. Īpaši izveidotā sadaļā darbiniekiem iespējams anonīmi ziņot par pārkāpumiem vai sazināties ar VNĪ Ētikas komisiju.

Darbinieki, kuru amati pakļauti korupcijas un interesešu konflikta riskam, katru gadu piedalās obligātajās mācībās par korupcijas riska mazināšanu un interesešu konflikta novēršanu un izpilda zināšanu testu. VNĪ mācību platformā "E-skola" pastāvīgi ir pieejami mācību materiāli par korupcijas un interesešu konflikta novēršanu. Papildu apmācība tiek nodrošināta arī Valsts administrācijas skolas tiešsaistes semināros.

VNĪ, apņemoties ieviest un sekmēt atklātības principus, īstenojot pretkorupcijas politikas un procedūru ieviešanu un publiskošanu uzņēmumā un uzņēmējdarbības vidē kopumā, ir pievienojies "Sabiedrības par atklātību – Delna" un "CSR Latvija" iniciatīvai "Nulles tolerance pret korupciju". VNĪ ir viens no pirmajiem pieciem uzņēmumiem, kas pievienojies iniciatīvai.

Pārskata gadā VNĪ sadarbībā ar Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroju organizēja arī mācību semināru par iekšējās kontroles sistēmas izveidi un uzturēšanu publiskā sektora iestāžu un valsts kapitālsabiedrību pārstāvjiem. Dalībnieku vidū bija valsts pārvaldes iestāžu un citu kapitālsabiedrību pārstāvji. Stiprinot VNĪ iekšējās kompetences, par jomu atbildīgais darbinieks ieguvis Korupcijas novēršanas un

Ilgospējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

> Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Sadarbība ar kopienām

GRI

Vispārīgo standartu informācija

Specifisko standartu informācija

VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI 205-3, 2-27, 419-1

apkaršanas biroja sertifikātu iekšējo mācību par korupcijas novēršanas jautājumiem vadīšanai, kā arī turpina dalību Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja tālākizglītojamā programmā.

Apstiprinātie korupcijas gadījumi un veiktās darbības

Pretkorupcijas pasākumi šajā ziņojumā ietver darbības, kas ir vērstas uz interešu konflikta un korupcijas riska mazināšanu, zādzību un ļaunprātīgu darbību ar uzņēmuma resursiem novēršanu, sensitīvās informācijas aizsardzību pret nesankcionētu izpaušanu, efektīvas

iekšējās kontroles un komunikācijas sistēmas izveidi (trauksmes celšana, anonīmā ziņošana, mācības). Pārskata periodā nav konstatēti korupcijas gadījumi vai mēģinājumi veikt šādas darbības. Tāpat pret VNĪ vai tās darbiniekiem pārskata periodā nav ierosinātas tiesvedības saistībā ar korupciju.

Likumu un noteikumu ievērošana

VNĪ pārskata gadā ir darbojusies saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem un nav būtiski pārkāpusi tiesību aktus, par ko būtu noteikts sods. VNĪ ir saņēmusi administratīvos aktus un

atzinumus, kas saistīti ar neatbilstošu būves tehnisko stāvokli, nesakoptu teritoriju, ugunsdrošības pārkāpumiem, kas ilgspējas pārskata kontekstā nav uzskatāmi par būtiskiem pārkāpumiem, par ko būtu saņemts naudassods vai cita veida sods.

Likumu un noteikumu neievērošana sociālajā un ekonomiskajā jomā

Pārskata gadā nav piemēroti sodi vai nefinanšu sankcijas par VNĪ darbības neatbilstību normatīvajiem aktiem sociālajā vai ekonomiskajā jomā.

Darbības, kas novērtētas ar korupcijas riskiem	2020	2021	2022
Kopējais pārvaldes struktūras locekļu skaits un procentuālā daļa, kam ir sniegta informācija par organizācijas korupcijas apkarošanas politiku un procedūrām.	39 (100 %)	43 (100 %)	44 (100 %)
Kopējais darbinieku skaits un procentuālā daļa, kam ir sniegta informācija par organizācijas korupcijas apkarošanas politiku un procedūrām.	370 (100 %)	380 (100 %)	406 (100 %)
Kopējais biznesa partneru skaits un procentuālā daļa, kam ir sniegta informācija par organizācijas korupcijas apkarošanas politiku un procedūrām.	100 %	100 %	100 %
Kopējais pārvaldes struktūras locekļu skaits un procentuālā daļa, kas saņēmusi apmācību par korupcijas apkarošanu.	39 (100 %)	43 (100 %)	44 (100 %)
Kopējais darbinieku skaits un procentuālā daļa, kas saņēmusi apmācību par korupcijas apkarošanu.	145 (39 %)	145 (38 %)	185 (46 %)

Ilgspējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

> Ilgtspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

Sadarbība ar kopienām

GRI

Vispārīgo standartu informācija

Specifisko standartu informācija

Ilgspējīgi iepirkumi

VNĪ nepieciešamo būvdarbu, pakalpojumu un preču iegādei rīko atklātas iepirkuma procedūras saskaņā ar Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Iespēja piedalīties iepirkumos ir jebkuram pretendentam, kurš atbilst izvirzītajām prasībām un spēj piegādāt iepirkuma līgumā norādīto līguma priekšmetu.

2022. gadā kopā izsludināti 95 iepirkumi, to rezultātā uz pārskata sagatavošanas brīdi ir noslēgti līgumi vai vispārīgās vienošanās ar 83 piegādātājiem par vairāk nekā 51 miljonu eiro bez PVN. Saistībā ar būvniecības procesu ir noslēgti līgumi un vienošanās par 15 miljoniem eiro bez PVN. Galvenās jomas, kurās tiek rīkotas iepirkuma procedūras: būvdarbu veikšana, būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde, telpu un teritoriju uzkopšanas pakalpojumi, apsardzes pakalpojumi, inženierkomunikāciju sistēmu apkope un remonts, nekustamo īpašumu vērtēšanas pakalpojumi, būvmateriālu iegāde.

Organizējot iepirkumus, VNĪ mērķis ir maksimāli plaša konkurence un efektīva līdzekļu izmantošana, līdz ar to tiek izvirzītas pārdomātas un samērīgas prasības, tā radot priekšnoteikumus iespējami lielāka piedāvājumu skaita saņemšanai.



Ilgtspējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

> Ilgtspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

Sadarbība ar kopienām

GRI

Vispārīgo standartu informācija

Specifisko standartu informācija

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Iepirkuma procedūras VNĪ izsludina Elektronisko iepirkumu sistēmā, kur vienkopus ir pieejama visa ar iepirkuma procedūru saistītā dokumentācija, ir iespēja uzdot jautājumus, notiek piedāvājumu iesniegšana, kas nodrošina iepirkuma procedūras caurskatāmību un atklātību. "Merzell" sistēmā tiek sludināti iepirkumi zem Publisko iepirkumu likuma noteiktā sliekšņa, t. i., preces un pakalpojumi līdz 10 000 eiro un būvdarbi līdz 20 000 eiro. Tāpat "Merzell" sistēmā VNĪ izsludina cenu aptaujas noslēgto vispārīgo vienošanos ietvaros.

Visi ar iepirkuma procedūru saistītie dokumenti, ieskaitot komisijas protokolus, saraksti un apliecinājumus, tiek uzturēti tikai elektroniskā formātā, tādējādi nodrošinot efektīvu procesu, caurskatāmību un videi draudzīgu pieeju.

Pārskata gadā viens no lielākajiem izaicinājumiem bija būvniecības izmaksu sadārdzinājums, kas radās gan Covid-19, gan Krievijas īstenotā kara Ukrainā, gan energoresursu izmaksu pieauguma dēļ. Centrālās statistikas pārvaldes apkopotā informācija liecina, ka nedzīvojamo ēku būvniecībā 2022. gadā cenas pieauga vidēji par 20 %. VNĪ projektu sadārdzinājumu vērtēja atbilstoši Ekonomikas ministrijas 2022. gada

VNĪ lielākie izsludinātie iepirkumi 2022. gadā

Būvniecība

1. Vispārīgā vienošanās par būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi, autoruzraudzību un būvdarbiem.
2. Ēku pārbūve objektos 331/333 East 50th street, Ņurjorkā, Amerikas Savienotajās valstīs.
3. Neatliekamo būvdarbu veikšana Valmieras drāmas teātrī.

Pakalpojumi

1. Telpu uzkopšana Rīgā.
2. Robežkontroles punktu "Grebņeva", "Terehova", "Pāternieki", "Silene" apsaimniekošana.
3. Inženierkomunikāciju apkope Pils laukumā 3, Rīgā.

30. jūnijā publicētajām "Vadlīnijām būvmateriālu izmaksu sadārdzinājuma novērtēšanai sakarā ar Krievijas militāro agresiju Ukrainā

grozījumu veikšanai spēkā esošajos publiskajos būvdarbu līgumos attiecībā uz ēku būvniecību".

VNĪ pārskata gadā ir sagatavojusi ierosinājumus grozījumiem Publisko iepirkumu likumā, kas nākotnē mazinātu iespējas, ka būvdarbi nepamatoti kavējas būvnieka rīcības dēļ. Ierosinājumi paredz stingrāk vērtēt iespējamā pakalpojumu sniedzēja darbību un reputāciju, kā arī mazāku iespējamību, ka būvuzņēmums, ar kuru pārtraukts līgums, tiesas ceļā uz laiku var apturēt jebkuras turpmākās darbības būvlaukumā.

Pārskata gadā VNĪ piegādes ķēdē nav bijušas būtiskas izmaiņas. Pēc Konkurences padomes atklātā būvniecības nozares kartēļa VNĪ ir stiprinājusi iepirkumu praksi un pārbaudes kritērijus iepirkumu izvērtēšanai.

FIDIC noteikumi būvniecības iepirkumos

VNĪ visos būvniecības iepirkumos no 1 miliona eiro piemēro FM apstiprinātās (FIDIC – Fédération Internationale Des Ingénieurs-Conseils) Sarkanās grāmatas vai Dzeltenās

Ilgspējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

> Ilgtspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

Sadarbība ar kopienām

GRI

Vispārīgo standartu informācija

Specifisko standartu informācija

VAS Valsts nekustamie īpašumi

grāmatas noteikumus, bet, sākot ar 2021. gadu, kad tika apstiprināti līguma īsās formas (Zaļās grāmatas) noteikumi, pilnībā pārgāja uz FIDIC standarta līgumu izmantošanu, jau sākot no viena eiro visos no jauna izsludinātajos iepirkumos (izņemot iepriekš noslēgtās vispārīgās vienošanās). Lielākie attīstības projekti, kur tiek piemēroti FIDIC noteikumi, ir Rīgas pils kastelas atjaunošana, Jaunā Rīgas teātra ēkas rekonstrukcija, kā arī energoefektivitātes uzlabošana Latvijas Leļļu teātrī. FIDIC noteikumu izmantošana atvieglo pasūtītāja un uzņēmēja sadarbību, abām pusēm tie ir labi zināmi un paredz vienotus darba principus. Priekšrocības sniedz arī iespēja pielāgot noteikumus konkrētam projektam, skaidri definēta atbildība un riski, tāpat pasūtītājam ir plašas līguma uzraudzības iespējas.

Zaļie iepirkumi

Jau līdz šim VNĪ iepirkumos ir pievērsusi uzmanību izvēlēto produktu "zaļumam", iegādājoties tīrīšanas līdzekļus, iekštelpu apgaismojuma komponentes, transportlīdzekļus, kuriem ir iespējami mazāka ietekme uz vidi. Iepirkumos, kur tas ir iespējams, VNĪ ievēro zaļā iepirkuma principus, kā arī Ministru kabineta 2017. gada

20. jūnija noteikumus Nr. 353 "Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un tā piemērošanas kārtība".

Īstenotie zaļie iepirkumi



2020	2021	2022
5	17	14

Centralizētais elektroenerģijas iepirkums dinamiskajā iepirkumu sistēmā

2020. gadā Ministru kabinets VNĪ un Valsts reģionālās attīstības aģentūrai uzticēja organizēt centralizētu elektroenerģijas iegādi dinamiskās iepirkumu sistēmas jeb DIS ietvaros. Centralizētā elektroenerģijas iegāde, izmantojot DIS, vairāk nekā 100 valsts pārvaldes iestādēm

un valsts kapitālsabiedrībām ļauj centralizēti iegādāties elektroenerģiju par izdevīgāku cenu un ietaupīt laiku iepirkumu administrēšanai.

DIS savā būtībā ir slēgts konkurss, kura pirmo posmu (piegādātāju kvalifikācijas izvērtēšanu) veic centralizētā iepirkumu institūcija jeb VNĪ. Pašam pircējam ir jāizvērtē piedāvājumi un jānosaka uzvarētājs.

Būtiskai iepirkuma kvalitātes risku mazināšanai ir izstrādātas standarta formas iepirkuma veikšanai (pieteikuma forma, tehnikās specifikācijas un finanšu piedāvājuma formas, līguma projekts). Tās atvieglo arī iepirkuma dokumentācijas sagatavošanu un piedāvājumu izvērtēšanu.

DIS dalībnieku ieguvums ir tas, ka pašiem vairs nav jāizstrādā pretendentu kvalifikācijas prasības un nav jāizvērtē kvalifikācija, kas ļauj būtiski ietaupīt laiku. Savukārt piegādātāji iegūst skaidri zināmus, saprotamus un vienotus nosacījumus, turklāt viņiem vairs nav nepieciešams vairākas reizes apliecināt savu kvalifikāciju.

DIS darbojas no 2021. gada 1. janvāra, tajā piedalījās pieci dalībnieki – AS "Latvenergo",

Ilgospējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

> Ilgtspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Sadarbība ar kopienām

GRI

Vispārīgo standartu informācija

Specifisko standartu informācija

VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI 204-1, 308-1, 414-1

SIA "Enefit", SIA "AJ Power", SIA "Elenger", SIA "Ignitis Latvija". Līdz 2021. gada martam dalību pieteica un DIS tika iekļauta arī SIA "INTER RAO" un SIA "Senergo". 2021. gada rudenī sakarā ar likvidāciju no DIS tika izslēgta SIA "Senergo". 2022. gadā DIS tika noslēgti 82 elektroenerģijas iegādes līgumi.

Vietējiem piegādātājiem paredzēto izdevumu proporcija

2022. gadā 99 % iepirkumu līgumu noslēgti ar piegādātājiem, kas reģistrēti vai kuru pastāvīgā dzīvesvieta ir Latvija.

Jauni piegādātāji, kuri tika pārbaudīti, izmantojot vides kritērijus

Pārskata gadā, izmantojot vides kritērijus, nav pārbaudīts neviens jauns piegādātājs. Pārējos zaļajos iepirkumos tiesības slēgt līgumus ieguvuši iepriekš pēc vides kritērijiem pārbaudīti piegādātāji.

Jauni piegādātāji, kuri tika pārbaudīti, izmantojot sociālos kritērijus

2022. gadā, izmantojot Publiskā iepirkuma likuma 42. pantā noteiktos sociālos izslēgšanas kritērijus, pārbaudīti 100 % jauno piegādātāju. Atbilstoši minētajā likumā noteiktajam VNĪ iepirkumos, kur līgumcena pārsniedz 170 000 eiro bez PVN būvdarbu līguma gadījumā vai 42 000 eiro bez PVN piegādes vai pakalpojuma līguma gadījumā, pārbauda, vai piegādātāji nav atzīti par vainīgiem cilvēku tirdzniecībā, par nodarbināšanu bez rakstveidā noslēgta darba līguma vai nepieciešamās darba atļaujas.

Pēc pārskata gada VNĪ ir uzsākusi darbu pie cilvēktiesību risku izvērtējuma piegādes ķēdē tās pamatdarbības jomās – būvniecībā un pakalpojumiem, kas saistīti ar īpašumu apsaimniekošanu.

Konkurences padomes lēmums par aizliegtu vienošanos būvniecības nozarē

2021. gadā Konkurences padome pieņēma lēmumu sodīt 10 būvniecības uzņēmumus par konkurences tiesību pārkāpumu – aizliegtu

vienošanos par dalības nosacījumiem publiskajos un privātajos iepirkumos jeb dalību kartelī par līgumiem, kas noslēgti pirms pārskata gada. Konkurences padomes lēmumam ir ietekme uz nozari un valsts ekonomiku kopumā. VNĪ ir cietušais pasūtītājs piecos no 77 Konkurences padomes lēmumā minētajiem būvniecības projektiem. Tie ir ēkas atjaunošana Prokuratūras vajadzībām Aspazijas bulvārī 7, Rīgā, Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja ēkas atjaunošana Citadeles ielā 1, Rīgā, (abiem būvuzņēmējs – SIA "Agora"), Muzeju krātuve kompleksa būvniecība Pulka ielā 8, Rīgā, (būvnieks PS " RERE meistari 1"), Padomju okupācijas upuru piemiņas memoriāla kompleksa izveide Strēlnieku laukumā 1, Rīgā, (būvnieks SIA "Skonto būve"), kā arī 2019. gadā VNĪ ar "RERE būve 1" laužtais līgums par Jaunā Rīgas teātra būvniecību Lāčplēša ielā 25, Rīgā.

Karteļa darbības rezultātā slēgtajos būvniecības līgumos mākslīgi veiktais sadārdzinājums kopā veido vismaz 4,8 miljonus eiro no kopējās projektu izmaksu summas. Aprēķins balstīts uz likumā noteikto prezumpciju, kas paredz, ka kartele vienošanās gadījumā pārkāpums radījis kaitējumu un tā rezultātā cena paaugstināta

Ilgtspējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

> Ilgtspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

Sadarbība ar kopienām

GRI

Vispārīgo standartu informācija

Specifisko standartu informācija

VAS Valsts nekustamie īpašumi

par 10 %. Par turpmāko rīcību saistībā ar karteļa rezultātā noslēgtajiem līgumiem VNĪ lems pēc visu faktisko un tiesisko apstākļu izvērtēšanas. VNĪ aizstāv valsts intereses un nekavējoties rīkosies, lai atgūtu valstij piederošos līdzekļus, tiklīdz tam būs tiesisks pamats.

VNĪ ir vērsusies pie lietas dalībniekiem un aicinājusi vienoties par zaudējumu atlīdzināšanu. Lietas dalībnieki pretenzijas neatzīst, tāpēc, ievērojot Valsts kontroles ieteikumus, prasības tiesā pret lietas dalībniekiem tiks celtas pēc Konkurences padomes 2021. gada 30. jūlija lēmuma Nr. 22 "Par pārkāpuma konstatēšanu un naudas soda uzlikšanu" galīgās spēkā stāšanās.

Citos gadījumos ar VNĪ noslēgtajiem līgumiem, kuru dalībnieki ir karteļa lietā iesaistītie būvniecības uzņēmumi, kamēr nav konstatēta pretiesiska rīcība šo līgumu slēgšanas tiesību iegūšanas procesā vai līguma izpildes laikā, VNĪ nav pamata pārtraukt šo līgumu izpildi.

Pēc karteļa VNĪ ir stiprinājusi arī iepirkumu praksi, izveidojot pārbaudes kritērijus un rīcības modeļus situācijās, kad rodas aizdomas par iepirkumu dalībnieku rīcību.



Ilgospējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

> Sadarbība ar kopienām

GRI

Vispārīgo standartu informācija

Specifisko standartu informācija

VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI 413-2

Sadarbība ar kopienām

VNĪ apzinās tai uzticēto vērtību nozīmīgumu un atbildību sabiedrības priekšā, kā arī iespējamo uzņēmuma darbības ietekmi uz vietējām kopienām, kurās uzņēmums attīsta un pārvalda nekustamos īpašumus. Uzņēmums par savu pienākumu uzskata sabiedrības un kopienu informēšanu par VNĪ darbību, skaidrojot sabiedrībai gan nozares tendences, gan ieguvumus dažādos īstenotajos projektos, gan arī publisko līdzekļu atbildīgu izlietojumu.

Sadarbība ar kopienām nekustamo īpašumu attīstības projektos

Attīstības projektos VNĪ regulāri sadarbojas ar kopienām, kuras ietekmē projektu virzība. Tostarp notiek tikšanās ar kaimiņu māju iedzīvotājiem un tiek sekots, lai būvniecība atstātu vismazāko iespējamo ietekmi uz apkārt esošajiem īpašumiem. Ja kaitējums radies, tad sadarbībā ar būvniekiem un apdrošinātājiem tiek meklēti risinājumi. Sadarbību ar kaimiņu ēku īpašniekiem VNĪ turpina visā projekta gaitā, regulāri uzraugot ēku stāvokli un informējot kaimiņus. Atjaunojot un būvējot sabiedriski nozīmīgus namus un ēkas, kurās strādā valsts



Ilgospējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgospējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

> **Sadarbība ar kopienām**

GRI

Vispārīgo standartu informācija

Specifisko standartu informācija

VAS Valsts nekustamie īpašumi

pārvaldes iestādes, VNĪ regulāri konsultējas ar vides pieejamības ekspertiem.

Tāpat atsevišķos attīstības projektos lēmumu pieņemšanā tiek iesaistīti ne tikai klienti, bet arī kopienas, piemēram, Rīgas pils atjaunošana noris ciešā sadarbībā ar Rīgas pils atjaunošanas padomes ekspertiem.

Dalība nozares attīstībā

VNĪ regulāri piedalās nozares notikumos, tostarp pasākumā "Latvijas Būvniecības gada balva", skatē "Gada labākā būve Latvijā", konkursā "Energoefektīvākā ēka Latvijā", nozares tematiskajās konferencēs, iepirkumu nozares konferencēs, kā arī dažādās publiskajās diskusijās. Tāpat uzņēmums darbojas nozarei nozīmīgās sabiedriskajās organizācijās, atbalsta publiskas iniciatīvas, kā arī dalās pieredzē ar nozares profesionāļiem, studentiem un interesentiem.

Par sasniegto energoefektivitātes un būvniecības digitalizācijas jomā, kā arī par uzņēmuma sasniegumiem VNĪ regulāri informē sabiedrību, daloties pieredzē dažādos nozares pasākumos, publiskās diskusijās un iniciatīvās.

Daloties ar viedokļiem plašsaziņas līdzekļos un stāstot savu pieredzi nozares pasākumos, VNĪ sabiedrībā ir veicinājusi diskusiju par dažādiem ar būvniecību un ilgtspējīgu nekustamo īpašumu pārvaldību saistītiem tematiem, kā arī darba vides attīstību.



Novērtējam industrijas iesaisti studentu praktisko kompetenču attīstībā. Šī bija ļoti vērtīga pilotprogramma ar lieliskiem rezultātiem. Dalībniecēm bija unikāla iespēja redzēt dažādus objektus, biroja ikdienu un tikties ar VNĪ vadītājām, kuras ir lepnas par savu darbu un gatavas dalīties pieredzē un zināšanās. Komunikācija starp dalībniecēm bija ne tikai uz profesionālo attīstību vērsta, bet arī ļoti atvērta un iedrošinoša. Paldies par aizrautību, izturību, mācīšanos un mācīšanu!

Ineta Portnova

RTU Tehnoloģiju un zināšanu pārneses centrasadarbības virziena vadītāja

2022. gadā VNĪ sadarbībā ar Rīgas Tehnisko universitāti uzsāka arī mentoringa programmu



Ilgospējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgospējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

> **Sadarbība ar kopienām**

GRI

Vispārīgo standartu informācija

Specifisko standartu informācija

VAS Valsts nekustamie īpašumi

"Sievietei būt nekustamo īpašumu pārvaldībā un būvniecībā". Programmā aicināja piedalīties Būvniecības inženierzinātņu fakultātes un Inženierekonomikas un vadības fakultātes Būvuzņēmējdarbības un nekustamā īpašuma ekonomikas institūta studentes. VNĪ turpina programmu arī 2023. gadā.

Pārskata gadā VNĪ kā starptautiskā nekustamo īpašumu pārvaldītāju asociācijas "The Public Real Estate Collaborative Network" (PuRE-net) dalībniece pirmo reizi savas dalības vēsturē viesos uzņēma asociācijas ikgadējās konferences dalībniekus. Konferencē katru gadu piedalās lielākais vairums Eiropas valstu publiskā sektora nekustamā īpašuma nozares pārstāvju - 60 dalībnieku no 18 valstīm. Rīkotājvalstij tā ir arī iespēja reprezentēt labo praksi, kā arī nākotnes ieceres un perspektīvas nozarē, piesaistot jaunus potenciālos sadarbības partnerus un ekspertus. Tā ir vērtīga pieredzes apmaiņa un vadītas diskusijas par ekoloģiskajām pārmaiņām un ilgtspējīgu īpašumu pārvaldību, tostarp digitālo pāreju un darba vides nākotni. Tikšanās ar nozares ekspertiem ļauj apzināt situāciju nozarē starptautiskā līmenī un jaunākos risinājumus, kas tiek ieviesti un pielietoti, lai labo praksi pārņemtu Latvijā, kā arī svarīgi saņemt

atgriezenisko saiti un ieteikumus, ko varam darīt vairāk šobrīd aktuālajos projektos (viens no tiem – valsts iestāžu kopstrāde un viedas darba vides ieviešana publiskajā sektorā).

Sadarbībā ar "Rīgas namu pārvaldnieks" VNĪ organizēja arī VNĪ izglītības programmas "Pārvaldnieku akadēmija" pieredzes apmaiņas un tīklošanās sesiju publiskā sektora namu pārvaldniekiem no abiem uzņēmumiem, lai kopā mācītos un celtu kompetences standartus

Iesaiste vietējās kopienas aktivitātēs un attīstības programmās

VNĪ ik gadu sniedz atbalstu dažādām kopienām būtiskos projektos vai iniciatīvās atbilstoši uzņēmuma vērtībām, korporatīvās sociālās atbildības prioritārajiem atbalsta virzieniem, kā arī Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. VNĪ atbalstu sniedz galvenokārt ar ekspertu zināšanām, iesaisti kopienu projektos, ar pašu iniciatīvām, kā arī ziedojumiem.

2020. gada nogalē uzņēmumā tika apstiprināta Ziedošanas (dāvināšanas) politika, kas paver

iespējas atbalstīt sabiedrībai nozīmīgas iniciatīvas ar ekspertu zināšanām un darbu. Pirmie ziedojumi veikti 2021. gadā.

Pārskata gadā VNĪ aizsāka iniciatīvu Ziemassvētku dāvanas klientiem aizstāt ar līdzvērtīgu dāvinājumu iniciatīvām vai projektiem, kas saistīti ar VNĪ darbību, tā veidojot izpratni par labiekārtotas darba vides nozīmīgumu. 2022. gadā VNĪ ziedoja īpaši iegādātas mēbeles Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta dispečeru atpūtas telpas labiekārtošanai, kā arī mēbeles Bērnu klīniskās universitātes slimnīcas Rehabilitācijas centra uzgaidāmās telpas labiekārtošanai. Pārskata gadā VNĪ ir ziedojusi arī lietotu datortehniku jauniešu izglītības atbalstam un gājēju pontonu tiltu Bauskas novada pašvaldībai. Tilts vasaras un rudens sezonā nodrošina Mežotnes un Bauskas novada iedzīvotāju pārvietošanos, kā arī tādu kultūrvēsturiski nozīmīgu objektu kā Rundāles pils un Mežotnes pils pieejamību tūrisma maršrutos.

Pārskata gadā turpināta arī sadarbība ar Čiekurkalna attīstības biedrību, iepriekš ar VNĪ atbalstu iekārtoto "Bibliotēkas dārzu" veidojot par apkaimes un publiskā sektora darba devēju tīklošanās vietu. VNĪ sadarbībā ar Rīgas Centrālo

GRI 413-1

Ilgtspējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgtspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

> **Sadarbība ar kopienām**

GRI

Vispārīgo standartu informācija

Specifisko standartu informācija

VAS Valsts nekustamie īpašumi

bibliotēku un Čiekurkalna attīstības biedrību rīkoja karjeras pēcpusdienu Čiekurkalnā, kur iedzīvotājus ar karjeras iespējām apkaimē iepazīstināja gan VNĪ, gan Nodrošinājuma valsts aģentūra, gan Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde, gan citi publiskā sektora darba devēji. VNĪ piedalās arī Čiekurkalna apkaimes svētkos, iepazīstinot ar nozīmīgākajiem attīstības projektiem.

2022. gadā nodibināts VNĪ jauktais koris, lai jau 2023. gadā kopā dotos uz Vispārējiem latviešu dziesmu un deju svētkiem. Lai arī koris ir dziedošo VNĪ darbinieku iniciatīva, tajā dzied ne tikai VNĪ darbinieki. Laipni aicināti pievienoties arī Čiekurkalna apkaimē dzīvojošie un strādājošie. Kori diriģē Matīss Tučs un Vilhelms Vācietis. Koris pirmo reizi koncertā dziedāja, atklājot VNĪ darbinieku "Iedvesmas konferenci".

VNĪ ikgadēja tradīcija ir arī talkas. 2022. gadā VNĪ aicināja talkā arī Čiekurkalna un Mežaparka apkaimes biedrības, lai sakoptu teritoriju Ezermalas ielā, ko vietējo apkaimju iedzīvotāji iecienījuši pastaigām.



Ilgospējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

Sadarbība ar kopienām

GRI

> Vispārīgo standartu informācija

Specifisko standartu informācija

Vispārīgo standartu informācija

VAS "Valsts nekustamie īpašumi" ilgospējas pārskats par periodu 01.01.2021 - 31.12.2021 sagatavots ievērojot GRI standartu.

GRI 2: Vispārēja informācija 2022

GRI	Organizācijas profils	Lpp.
2-1	Organizācija	4
2-2	Organizācijas ilgospējas pārskatos iekļautās vienības	4
2-3	Ziņošanas periods, biežums un kontakti	4
2-4	Izmaiņas ziņošanas praksē	4
2-5	Ārējais apliecinājums	4

GRI	Aktivitātes un darbinieki	Lpp.
2-6	Aktivitātes, vērtību ķēde un biznesa attiecības	28
2-7	Darbinieki	109
2-8	Citi darba veicēji, kas nav darbinieki	141

GRI	Pārvaldība	Lpp.
2-9	Organizācijas pārvaldības struktūra, pārvaldības struktūru sastāvs	39
2-10	Pārvaldības struktūru iecelšana	42
2-11	Augstākās pārvaldes struktūras priekšsēdētājs	43
2-12	Augstākās pārvaldības struktūras loma ietekmes pārvaldības uzraudzībā	51
2-13	Atbildības deleģēšana par ietekmes pārvaldību	40
2-14	Augstākās pārvaldības struktūras loma ziņojumā par ilgtspējību	63
2-15	Interesu konflikti	144
2-16	Augstākās pārvaldības institūciju informēšana par kritiski svarīgiem jautājumiem	51
2-17	Kolektīvās zināšanas augstākās pārvaldības institūcijās	52
2-18	Augstākās pārvaldības institūciju darbības novērtējums	52
2-19	Atalgojuma politika	131
2-20	Atalgojuma noteikšana	131
2-21	Kopējais kompensācijas apjoms gadā	132

GRI	Stratēģija, politikas un pieejas	Lpp.
2-22	Paziņojums par ilgtspējīgas attīstības stratēģiju	63
2-23	Politiskās saistības	53
2-24	Politikas saistību iestrādāšana	53
2-25	Procesi negatīvās ietekmes koriģēšanai	72
2-26	Mehānismi konsultāciju un bažu meklēšanai	143
2-27	Likumu un noteikumu ievērošana	146
2-28	Dalība asociācijās	12

GRI	Ieinteresēto pušu iesaiste	Lpp.
2-29	Pieeja ieinteresēto personu iesaistīšanai	56
2-30	Kopīgums	127

Ilgspējas pārskats

Darbinieki

- Par VNĪ komandu
- Kompetenču attīstība
- Kvalificēts nākotnes darbaspēks
- Darbinieku iekļaušana un attiecības
- Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

- Godīga un ētiska pārvaldība
- Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

- Sadarbība ar kopienām

GRI

- Vispārīgo standartu informācija

> Specifisko standartu informācija

Specifisko standartu informācija

GRI	Standarts	Specifisko standartu informācija	Lpp.
Klientu veselība un drošība – droši īpašumi			
Klientu veselība un drošība			
GRI 3: Būtiskie aspekti 2021	3-1 līdz 3-3		73
GRI 416: Klientu veselība un drošība: 2016	416-1	Produktu un pakalpojumu ietekmes uz veselību un drošību novērtējums	79
GRI 416: Klientu veselība un drošība: 2016	416-2	Neatbilstības gadījumi attiecībā uz produktu un pakalpojumu ietekmi uz veselību un drošību	80
Iekštelpu klimats			
	non-GRI	Iekštelpu klimats	74
Ilgspējīgi risinājumi būvniecībā un darbībās			
Atkritumi			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		99
GRI 306: Atkritumi: 2020	306-1	Atkritumu rašanās un nozīmīga ar atkritumiem saistīta ietekme	99
GRI 306: Atkritumi: 2020	306-2	Nozīmīgas ar atkritumiem saistītas ietekmes pārvaldība	99
GRI 306: Atkritumi: 2020	306-3	Radītie atkritumi	104
GRI 306: Atkritumi: 2020	306-4	No apglabāšanas novirzītie atkritumi	104
GRI 306: Atkritumi: 2020	306-5	Apglabāšanai novirzītie atkritumi	104
Būvniecība un nekustamais īpašums: G4	CRE5	Atjaunota un atjaunojama zeme pašreizējai vai paredzamai izmantošanai atbilstoši juridiskajām prasībām	101

Ilgspējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

Sadarbība ar kopienām

GRI

Vispārīgo standartu informācija

> **Specifisko standartu informācija**

VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI	Standarts	Specifisko standartu informācija	Lpp.
Ūdens un notekūdeņi			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		105
GRI 303: Ūdens un notekūdeņi: 2018	303-5	Ūdens patēriņš	106
Būvniecība un nekustamais īpašums: G4	CRE2	Ēku ūdens intensitāte	106
Energoefektivitāte un ēku klimata ietekme			
Enerģija			
GRI 3: Būtiskie aspekti 2021	3-1 līdz 3-3		85
GRI 302: Enerģija: 2016	302-1	Enerģijas patēriņš organizācijā	87
GRI 302: Enerģija: 2016	302-2	Enerģijas patēriņš ārpus organizācijas	89
GRI 302: Enerģija: 2016	302-3	Enerģijas intensitāte	91
GRI 302: Enerģija: 2016	302-4	Enerģijas patēriņa samazināšana	91
GRI 302: Enerģija: 2016	302-5	Produktu un pakalpojumu enerģijas prasību samazināšana	94
Būvniecība un nekustamais īpašums: G4	CRE1	Ēkas enerģijas intensitāte	91
Emisijas			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		96
GRI 305: Emisijas: 2016	305-1	Tiešās (Scope 1) SEG emisijas	97
GRI 305: Emisijas: 2016	305-2	Netiešās (Scope 2) SEG emisijas	97
GRI 305: Emisijas: 2016	305-4	SEG emisiju intensitāte	98
GRI 305: Emisijas: 2016	305-5	Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazinājums	98
Būvniecība un nekustamais īpašums: G4	CRE3	Siltumnīcefekta gāzu emisiju intensitāte ēkās	98

Ilgospējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

Sadarbība ar kopienām

GRI

Vispārīgo standartu informācija

> **Specifisko standartu informācija**

VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI	Standarts	Specifisko standartu informācija	Lpp.
Paraugš sabiedrībā ilgtspējīgiem risinājumiem			
Vietējās kopienas			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		152
GRI 413: Vietējās kopienas: 2016	413-1	Vietējās kopienas iesaistes aktivitātes, ietekmes novērtējumi un attīstības programmas	153
GRI 413: Vietējās kopienas: 2016	413-2	Darbības ar būtisku faktisko un potenciālo negatīvo ietekmi uz vietējām kopienām	154
Atklāta, iesaistoša un godīga uzņēmuma prakse			
Korupcijas novēršana			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		145
GRI 205: Pretkorupcija: 2016	205-1	Darbības, kas novērtētas ar korupcijas riskiem	145
GRI 205: Pretkorupcija: 2016	205-2	Komunikācija un apmācība par korupcijas novēršana politiku un procedūrām	145
GRI 205: Pretkorupcija: 2016	205-3	Apstiprināti korupcijas gadījumi un veiktās darbības	146
Sociālekonomiskā atbilstība			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		146
GRI 419: Sociālekonomiskā atbilstība: 2016	419-1	Likumu un noteikumu neievērošana sociālajā un ekonomiskajā jomā	146
Vides atbilstība			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		85
GRI 307: Vides atbilstība: 2016	307-1	Vides likumu un noteikumu neievērošana	85
Iepirkumu prakse			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		147
GRI 204: Iepirkumu prakse: 2016	204-1	Vietējiem piegādātājiem paredzēto izdevumu proporcija	150

Ilgospējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu
Kompetenču attīstība
Kvalificēts nākotnes darbaspēks
Darbinieku iekļaušana un attiecības
Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība
Ilgospējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Sadarbība ar kopienām

GRI

Vispārīgo standartu informācija

> **Specifisko standartu informācija**

VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI	Standarts	Specifisko standartu informācija	Lpp.
Piegādātāju vides novērtējums			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		150
GRI 308: Piegādātāju vides novērtējums: 2016	308-1	Jauni piegādātāji, kuri tika pārbaudīti, izmantojot vides kritērijus	150
Piegādātāju sociālais novērtējums			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		150
GRI 414: Piegādātāju sociālais novērtējums: 2016	414-1	Jauni piegādātāji, kuri tika pārbaudīti, izmantojot sociālos kritērijus	150
Kompetenti darbinieki, nākotnes darbinieki			
Nodarbinātība			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		107
GRI 401: Nodarbinātība: 2016	401-1	Jaunu darbinieku pieņemšana un mainība	109
	non-GRI	Darbinieku mainība	113
	non-GRI	Vidējais darba stāžs	113
	non-GRI	Darbinieku iesaiste un apmierinātība	124
	non-GRI	Darba devēja tēls	27
Apmācība un izglītība			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		114
GRI 404: Apmācība un izglītība: 2016	404-1	Vidējās apmācības stundas gadā uz vienu darbinieku	118
GRI 404: Apmācība un izglītība: 2016	404-2	Darbinieku prasmju uzlabošanas programmas un pārejas palīdzības programmas	116
GRI 404: Apmācība un izglītība: 2016	404-3	Procentuālā daļa no darbiniekiem, kuri regulāri saņem pārskatus par sniegumu un karjeras attīstību	114
	non-GRI	Praktikanti	122

Ilgspējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu

Kompetenču attīstība

Kvalificēts nākotnes darbaspēks

Darbinieku iekļaušana un attiecības

Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība

Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugs sabiedrībā

Sadarbība ar kopienām

GRI

Vispārīgo standartu informācija

> **Specifisko standartu informācija**

VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI	Standarts	Specifisko standartu informācija	Lpp.
Piekļuve ēkām			
Pārvaldīto īpašumu pieejamība			
	non-GRI	Pieejamība cilvēkiem ar invaliditāti	81
	non-GRI	Sabiedriskais transports	84
	non-GRI	Zaļā transporta veicināšana	84
Efektīvas un modernas darbavietas ēku lietotājiem			
	non-GRI	Klientu pieredze un apmierinātība	71
	non-GRI	Saņemtās saprātīgās sūdzības	72
Darbinieku veselība un drošība			
Arodveselība un drošība			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		135
GRI 403: Arodveselība un drošība: 2018	403-1	Arodveselības un darba drošības vadības sistēma	135
GRI 403: Arodveselība un drošība: 2018	403-2	Bīstamības identificēšana, riska novērtēšana un negadījumu izmeklēšana	136
GRI 403: Arodveselība un drošība: 2018	403-4	Darbinieku līdzdalība, konsultācijas un saziņa par darba drošību un veselību	137
GRI 403: Arodveselība un drošība: 2018	403-5	Darbinieku apmācība par darba drošību un veselību	138
GRI 403: Arodveselība un drošība: 2018	403-6	Darbinieku veselības veicināšana	139
GRI 403: Arodveselība un drošība: 2018	403-7	Ar biznesa attiecībām saistītās darba drošības un veselības ietekmes novēršana un mazināšana	141
GRI 403: Arodveselība un drošība: 2018	403-9	Ar darbu saistītas traumas	142
	non-GRI	Darbinieku veselība	140

Ilgospējas pārskats

Darbinieki

Par VNĪ komandu
Kompetenču attīstība
Kvalificēts nākotnes darbspēks
Darbinieku iekļaušana un attiecības
Darbinieku veselība un drošība

Atbildīga organizācijas vadība

Godīga un ētiska pārvaldība
Ilgspējīgi iepirkumi

Paraugš sabiedrībā

Sadarbība ar kopienām

GRI

Vispārīgo standartu informācija

> **Specifisko standartu informācija**

VAS Valsts nekustamie īpašumi

GRI	Standarts	Specifisko standartu informācija	Lpp.
Darbinieku iekļaušana un attiecības			
Darbinieku un vadības attiecības			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		127
GRI 402: Darbinieku un vadības attiecības: 2016	402-1	Minimālais brīdinājuma termiņš par darbības izmaiņām	127
Dažādība un vienlīdzīgas iespējas			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		107
GRI 405: Dažādība un vienlīdzīgas iespējas: 2016	405-1	Pārvaldības struktūru un darbinieku dažādība	109
GRI 405: Dažādība un vienlīdzīgas iespējas: 2016	405-2	Sieviešu pamatalgas un atalgojuma attiecība pret vīriešiem	132
Nediskriminēšana			
Būtiskie aspekti	3-1 līdz 3-3		130
GRI 406: Nediskriminēšana: 2016	406-1	Diskriminācijas gadījumi un veiktie koriģējošie pasākumi	130

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze	164
Valdes ziņojums	165
VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra	167
Uzņēmuma stratēģija	168
Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība	170
Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits	171
Ārējais revidents	174
Padomes locekļu ievēlēšana	175
Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi	179
Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana	181
Interesu konflikta novēršana	183
Akcionāru sapulce	185
Uzņēmuma darbības caurskatāmība	188
Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"	189

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

› Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Juridiskā bāze

VAS "Valsts nekustamie īpašumi" (VNĪ) korporatīvās pārvaldības ziņojums par 2022. gadu sagatavots, ievērojot 2020. gadā Tieslietu ministrijas paspārnē darbojošās Korporatīvās pārvaldības konsultatīvās padomes izstrādāto Korporatīvās pārvaldības kodeksu (Kodekss)¹. Kodeksā ir apkopota labākā starptautiskā prakse uzņēmumu pārvaldībā, un tā mērķauditorija ir sabiedriskas nozīmes struktūras (finanšu institūcijas, uzņēmumi, kuru vērtspapīri ir kotēti biržā), publisku personu kapitālsabiedrības, kā arī citi uzņēmumi ar plašu akcionāru sastāvu vai sistēmisku ietekmi uz Latvijas ekonomiku. Atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā² publiskas personas kapitālsabiedrībām, kuras kvalificējas kā lielas, ir jā sagatavo

ikgadējs korporatīvās pārvaldības ziņojums. VNĪ atbilstoši normatīvajos aktos³ noteiktajam kvalificējas kā liela kapitālsabiedrība un sniedz tautsaimniecībai nozīmīgus pakalpojumus valsts nekustamā īpašuma pārvaldīšanas un būvniecības jomā, tāpēc VNĪ ietilpst Kodeksa mērķauditorijā un uz to attiecas Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktais pienākums sagatavot ikgadēju korporatīvās pārvaldības ziņojumu. Kopš 2022. gada 15. marta⁴ Kodeksā ietvertie principi ir jāpiemēro publiskas personas kapitālsabiedrībām, kuras atbilst Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajiem kritērijiem.

1 Korporatīvās pārvaldības kodekss. Labas korporatīvās pārvaldības ieteikumi uzņēmumiem Latvijā. Kodekss pieejams [šeit](#).

2 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.1 pants.

3 Ministru kabineta 04.02.2020. noteikumu Nr. 63 "Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu skaitu, kā arī valdes un padomes locekļu mēneša atlīdzības maksimālo apmēru" 6.3. punkts.

4 Ministru kabineta 2022.gada 15.marta noteikumi Nr.175 "Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrībā un publiski privātā kapitālsabiedrībā piemērojamajiem korporatīvās pārvaldības ieteikumiem".

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

> Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

VAS Valsts nekustamie īpašumi

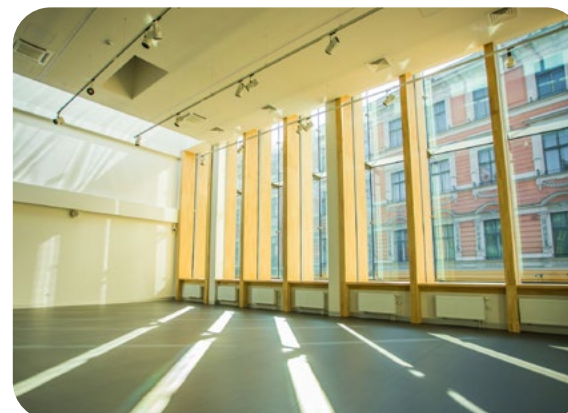
Valdes ziņojums



2022. gads VNĪ darbības jomā atnesis virkni apstākļu, kas atstāj ietekmi gan uz būvniecības un darbaspēka izmaksām, gan uz energoresursu cenām un nekustamo īpašumu iznomāšanas tirgu kopumā. Lai izmaiņas ārējos apstākļos atstātu mazāku ietekmi uz VNĪ darbību, 2022. gadā korporatīvās pārvaldības jomā pastiprināta uzmanība tika pievērsta VNĪ risku vadības sistēmas pilnveidošanai. Pārskata gada pirmajā pusē SIA "KPMG Baltics" veica VNĪ risku vadības sistēmas brieduma novērtējumu un izstrādāja vairākus ieteikumus tās pilnveidošanai, lai līdz 2024. gada nogalei VNĪ risku vadības un uzraudzības sistēma sasniegtu integrētu līmeni. 2023. gadā atbilstoši valdes apstiprinātajam plānam turpināsies risku vadības sistēmas pilnveidošanas pasākumu ieviešana. 2022. gadā VNĪ kā viena no pirmajām pievienojās sabiedrības par atklātību "Delna" iniciatīvai "Nulles tolerance pret korupciju".



2022. gada 15. novembrī Ministru kabinets apstiprināja VNĪ jaunu vispārējo stratēģisko mērķi, un uz tā pamata tika izstrādāts vidēja termiņa darbības stratēģijas projekts 2023.–2025. gadam. Turpmākajos gados VNĪ darbība koncentrēsies uz efektīvu un ilgtspējīgu nekustamo īpašumu pārvaldību, inovatīvu risinājumu izmantošanu, nekustamo īpašumu datu kvalitātes celšanu un drošas un mūsdienīgas darba vides veidošanu VNĪ pārvaldītajos īpašumos.



Izmaiņas valdes un padomes sastāvā. No 2022. gada 1. janvāra VNĪ padomi veido četri padomes locekļi, kad darbu uzsāka neatkarīgais padomes loceklis Raitis Nešpors. Valde no 2022. gada 1. maija strādā pilnā sastāvā, jo darbu sāka valdes locekle Jeļena Gavrilova, savukārt valdes loceklis Andris Vārna atkārtoti tika iecelts par valdes loekli uz pieciem gadiem, jaunais pilnvaru termiņš sākās 2022. gada 1. oktobrī.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

› Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma,
risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma
noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana
un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

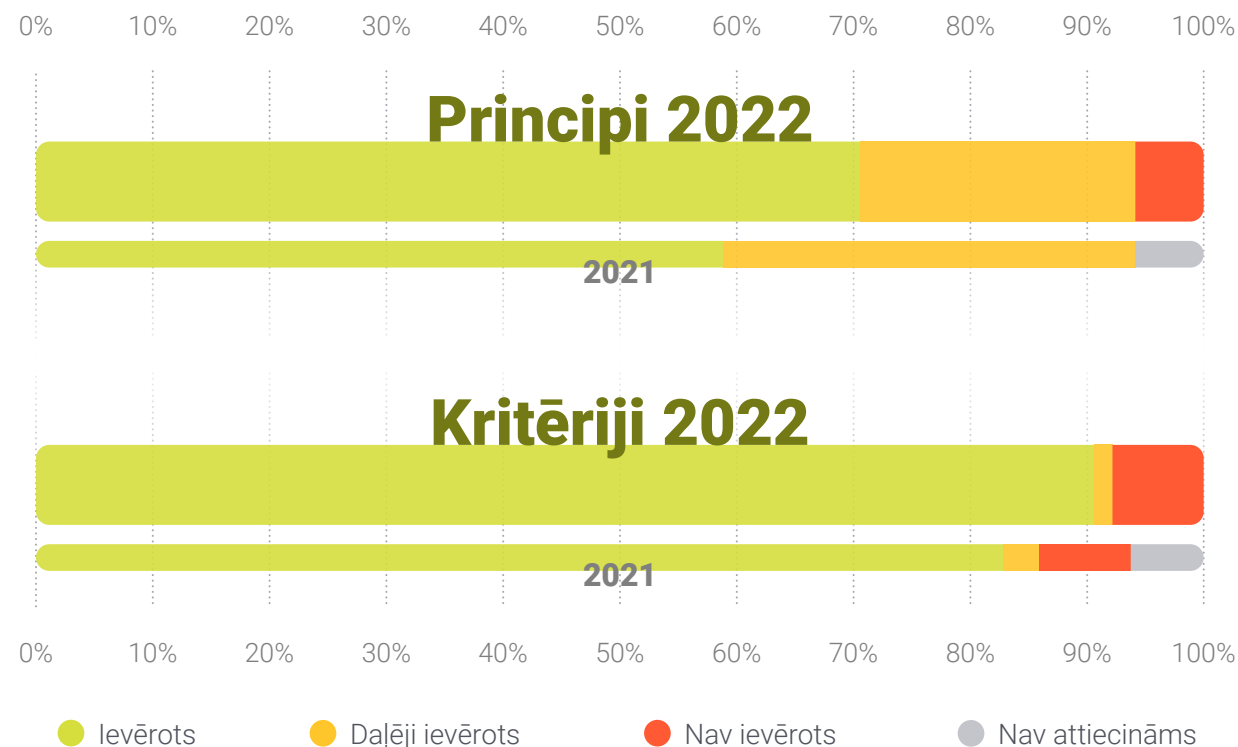
Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā
publiskojamā informācija"



VNĪ valde ir izvērtējusi VNĪ darbību atbilstoši Kodeksā ietvertajiem korporatīvās pārvaldības principiem un uzskata, ka VNĪ būtiskos aspektos ir ievērojusi vairumu uz tās darbību attiecināmos korporatīvās pārvaldības principus. Taču atsevišķu principu pilnīgai ieviešanai ir nepieciešami uzlabojumi VNĪ korporatīvajā pārvaldībā.

Izvērtējot VNĪ korporatīvās pārvaldības atbilstību Kodeksa kritērijiem, VNĪ ieskatā no 64 kritērijiem pilnībā ievēroti 58, daļēji ievērots viens, bet nav ievēroti – pieci. Savukārt Kodeksā ietvertu principu griezumā VNĪ ievērojusi 12 principus, daļēji ievērojusi četrus, bet nav ievērojusi vienu principu.



Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze
Valdes ziņojums

> VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija
Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība
Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits
Ārējais revidents
Padomes locekļu ievēlēšana
Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi
Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana
Interesu konflikta novēršana
Akcionāru sapulce
Uzņēmuma darbības caurskatāmība
Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Korporatīvās pārvaldības struktūra

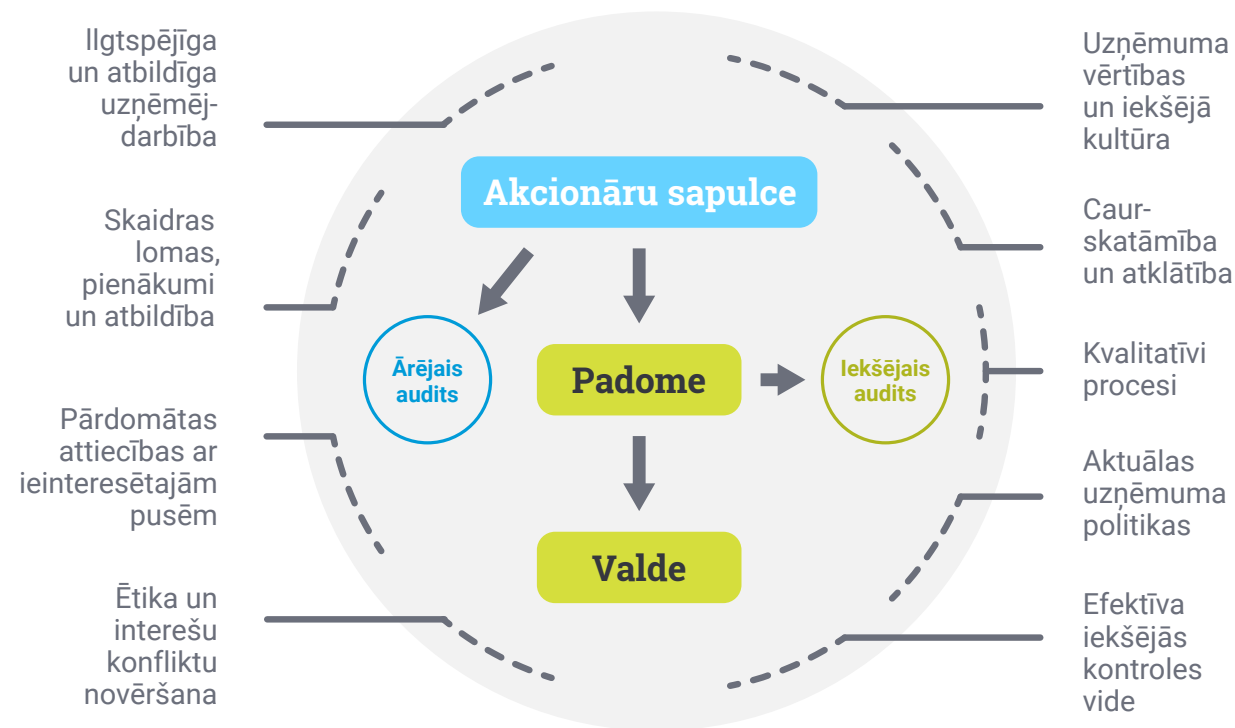
VNĪ kapitāla daļas (akcijas) 100 % pieder valstij, un valstij piederošo kapitāla daļu turētāja ir Finanšu ministrija. Valsts kapitāla daļu turētāja pienākumus pilda Finanšu ministrijas valsts sekretārs.

VNĪ pārvaldības modelis ir veidots, ievērojot korporatīvās pārvaldības labo praksi, nodalot stratēģisko un operatīvo vadību. VNĪ ir trīspakāpju pārvaldes struktūra (skatīt 2. attēlā). VNĪ pārvaldību īsteno akcionāru sapulce, padome un valde. Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajos gadījumos lēmumus pieņem arī Ministru kabinets kā augstākā lēmējinstācija.

VNĪ pārvaldību regulējošie dokumenti⁵:

- statūti;
- padomes nolikums;
- valdes nolikums.

5 Visi šie dokumenti ir publicēti VNĪ mājaslapā sadaļā [VNĪ korporatīvā pārvaldība](#).



Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

› Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Uzņēmuma stratēģija

Princips Nr. 1 "Uzņēmumam ir izveidota aktuāla stratēģija, kurā noteikti uzņēmuma mērķi un virzība uz ilgtermiņa vērtības pieaugumu"

Ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību⁶, VNĪ 2022. gada 15. novembrī ar Ministru kabineta lēmumu tika pārvērtēta un saglabāta valsts līdzdalība un aktualizēts vispārējais stratēģiskais mērķis turpmākajiem pieciem gadiem⁷. Ņemot vērā tajā noteiktos mērķus, kurus valsts vēlas sasniegt ar savu līdzdalību VNĪ, kā arī likumā noteiktās prasības stratēģijas izstrādē⁸, 2022. gadā ir izstrādāts vidēja termiņa darbības stratēģijas projekts 2023.–2025. gadam

(stratēģijas projekts) un iesniegts izskatīšanai Pārresoru koordinācijas centram (PKC) un Finanšu ministrijai (FM) kā nozares ministrijai. Stratēģijas izstrādes procesā tika ņemti vērā nekustamā īpašuma nozarē un uzņēmējdarbības vidē sagaidāmie izaicinājumi turpmākajos gados. 2022. gadā vēl ir spēkā vidēja termiņa darbības stratēģija 2018.–2022. gadam.

6 Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. pants un Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums.

7 VNĪ vispārējais stratēģiskais mērķis: ilgtspējīgi un efektīvi, izmantojot inovatīvus risinājumus un ievērojot augstus darba drošības standartus, sabiedrības interesēs pārvaldīt valsts nekustamos īpašumus, kas ir stratēģiski svarīgi valsts drošībai, nepieciešami valsts institūcijām valsts funkciju veikšanai un valsts vai pašvaldību administratīvās teritorijas attīstībai, vienlaikus sniedzot ieguldījumu mūsdienīgas darba vides principu ieviešanā valsts pārvaldē un būvniecības nozares attīstībā. Valsts akciju sabiedrībai "Valsts nekustamie īpašumi" nodrošināt lietderīgu rīcību ar valsts funkciju veikšanai neizmantotiem nekustamajiem īpašumiem. To var atrast [šeit](#).

8 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 57. pants.



Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

› Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

Kritēriji	Fakti
1.1. Uzņēmumam ir aktuāla stratēģija, kuras projektu izstrādā valde.	Kritērijs pilnībā ievērots. 2022. gadā vēl ir spēkā vidēja termiņa darbības stratēģija 2018.–2022. gadam. 2022. gadā VNĪ valde sadarbībā ar VNĪ darbiniekiem izstrādāja stratēģijas projektu 2023.–2025. gadam ⁹ .
1.2. Padome iesaistās stratēģijas izstrādes procesā un apstiprina stratēģiju padomes sēdē.	Kritērijs pilnībā ievērots. 2022. gadā padome tikās trīs reizes, lai diskutētu par stratēģijas projektā 2023.–2025. gadam izvirzāmajiem finanšu un nefinanšu mērķiem ¹⁰ . Stratēģijas projekts tālākai virzībai atbalstīts padomes sēdē ¹¹ 2022. gada 23. novembrī. Atbilstoši tiesiskajam regulējumam pirms stratēģijas apstiprināšanas par izstrādāto stratēģijas projektu jāsaņem PKC un FM atzinums.
1.3. Padome uzrauga stratēģijas īstenošanu.	Kritērijs pilnībā ievērots. VNĪ padome reizi ceturksnī izskata stratēģijas ieviešanas rezultātus un iepazīstas ar noviržu iemesliem, ja tādas konstatētas ¹² . VNĪ ir izstrādāts iekšējais dokuments, kurā noteikta kārtība, kādā katru ceturksni jāatskaitās par stratēģijas ieviešanas rezultātiem ¹³ .
1.4. Uzņēmuma valde īsteno stratēģiju un regulāri atskaitās padomei par tās īstenošanas gaitu.	Kritērijs pilnībā ievērots. Par stratēģijas īstenošanas rezultātiem VNĪ padomei tiek ziņots reizi ceturksnī ¹⁴ . Ziņojums ietver informāciju par stratēģijā noteikto finanšu un nefinanšu mērķu un rezultātīvo rādītāju izpildes statusu, informāciju par konstatētajām novirzēm un to iemesliem.

⁹ Stratēģijas projekta tālāka virzība atbalstīta valdes 15.11.2022. sēdē protokollēmums Nr.VPL-22/56-4.

¹⁰ Padomes diskusijas par stratēģijas projektu notika 21.03.2022., 01.07.2022., 05.09.2022.

¹¹ Padomes 23.11.2022. protokollēmums Nr.PPL-22/26-14.

¹² 2022. gada stratēģijas ieviešanas rezultāti skatīti padomes sēdēs 22.02.2022., 25.05.2022., 23.09.2022 un 23.11.2022.

¹³ Kārtība Nr. KVS K 155 "Ikgadējā darbības plāna izstrādāšana un ziņošana par vidēja termiņa darbības stratēģijas, apakšstratēģiju un darbības plāna izpildes rezultātiem", apstiprināta valdes sēdē 27.04.2021.

¹⁴ Stratēģijas ieviešanas rezultātus padome izskatīja 23.02.2022., 25.05.2022., 24.08.2022., 23.11.2022.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

> Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana




Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Princips Nr. 2 "Uzņēmums izstrādā iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu, kas uzņēmuma vadībai un darbiniekiem kalpo kā uzvedības standarts"

Kritēriji	Fakti
2.1. Padome definē uzņēmuma pamatvērtības.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Padome sadarbībā ar valdi ir definējusi uzņēmuma pamatvērtības: atvērtība, sadarbība, kompetence, drošība un veselība ¹⁵ .
2.2. Valde sagatavo un padome apstiprina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu.	 Kritērijs pilnībā ievērots. VNĪ ir izstrādāta Profesionālās ētikas politika, kuru apstiprinājusi padome ¹⁶ . Tā ir pieejama publiski šeit .
2.3. Valde nodrošina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksa ievērošanu uzņēmuma ikdienas darbībā un reaģē, ja tiek konstatēts ētiskas uzvedības kodeksa pārkāpums.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Lai nodrošinātu informācijas apriti par ētikas pārkāpumiem un to izvērtēšanu, VNĪ ir paredzēta iespēja iesniegt anonīmu ziņojumu ¹⁷ par ētikas pārkāpumiem, kuru izskata pastāvīga Ētikas komisija, kas izveidota ar valdes priekšsēdētāja rīkojumu. Ētikas komisijas atzinumu izvērtē valde un lemj par atbildības piemērošanu pārkāpējam ¹⁸ . 2022. gadā tika saņemts viens trauksmes cēlēja ziņojums par darbinieka rīcību, kurš tika skatīts atbilstoši Trauksmes celšanas likumam (bija noformēts kā trauksmes cēlēja ziņojums). Komisija nekonstatēja pārkāpumu darbinieka rīcībā.

¹⁵ Korporatīvās pārvaldības politika aktualizēta padomes sēdē 15.12.2021.

¹⁶ Aktualizētā Profesionālās ētikas politika apstiprināta padomes sēdē 20.01.2021.

¹⁷ Informācija par ētikas pārkāpuma ziņošanas iespējām un Ētikas komisijas nolikums atrodams [šeit](#).

¹⁸ VNĪ kārtības Nr. KVS K 132 "VNĪ iekšējās trauksmes celšanas sistēma" 4.2.2. apakšpunkts.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

› Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Princips Nr. 3 "Uzņēmumam ir iekšējās kontroles sistēma, kuras efektivitāti pārrauga padome"

Kritēriji	Fakti
3.1. Uzņēmumam ir dokumentēta iekšējās kontroles sistēma, par kuras izveidi atbild valde.	 Kritērijs ievērots daļēji. Kontroles mehānismi kā atsevišķi elementi ir ietverti dokumentos. VNĪ ir izveidota un ar valdes lēmumu apstiprināta iekšējās kontroles sistēma korupcijas un interešu konflikta novēršanai 2022.-2024. gadam ¹⁹ . Visi VNĪ darbības procesi, t. sk. risku vadība, ir aprakstīti kvalitātes vadības sistēmas dokumentos, kas tiek apstiprināti valdes sēdēs ²⁰ .
3.2. Iekšējais audits vismaz reizi gadā veic iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu, ņemot vērā iepriekš definētus kritērijus, un atskaitās par novērtējuma rezultātiem padomei.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Iekšējā audita daļa iesniedz izskatīšanai padomē pusgada un gada pārskatu par iekšējā audita darbības rezultātiem ²¹ .
3.3. Padome vismaz reizi gadā izvērtē sniegto novērtējumu par iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Iekšējā audita daļa iesniedz izskatīšanai padomē pusgada un gada pārskatu par iekšējā audita darbības rezultātiem.

¹⁹ Iekšējās kontroles sistēma korupcijas un interešu konflikta novēršanai 2022.-2024. gadam apstiprināta ar valdes sēdes 27.10.2021. protokollēmumu Nr. VPL-21/47-5.

²⁰ Nolikuma Nr. KVS NL 17 "Iekšējā audita daļas nolikums" aktuālā versija apstiprināta padomes sēdē 23.08.2019. protokollēmums Nr. PPL-19/22-3.

²¹ Iekšējā audita 2022.gada pusgada pārskats izskatīts 24.08.2022. padomes sēdē. Gada pārskats par 2022.gadu tiks virzīts izskatīšanai padomes sēdē I ceturksnī.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

› **Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits**

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana



Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

Princips Nr. 4 "Uzņēmums identificē, novērtē un uzrauga ar tā darbību saistītos riskus"

Kritēriji	Fakti
4.1. Valde izstrādā, un padome apstiprina uzņēmuma risku vadības politiku.	 Kritērijs pilnībā ievērots. VNĪ ir ar padomes lēmumu ²² apstiprināta Risku vadības politika, kuras izstrādi nodrošina valde. 2022. gadā valde izstrādājusi priekšlikumus Risku vadības politikas pilnveidošanai, Risku vadības politika aktualizēta padomes sēdē 2023. gada 22. februārī ²³ .
4.2. Pamatojoties uz identificēto risku novērtējumu, valde īsteno risku vadības pasākumus.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Ar valdes lēmumu ²⁴ ir apstiprināts process "Risku vadība", kurā aprakstīta kārtība, kā VNĪ tiek ieviesti un īstenoti risku vadības procesa galvenie soļi – risku identificēšana, novērtēšana, mazināšanas un kontroles pasākumu ieviešana, risku ziņošana, risku vadības procesa uzraudzība un kontrole, kā arī noteikti risku vadības procesā iesaistīto struktūrvienību un darbinieku pienākumi un atbildība. Atbilstoši šim procesam VNĪ tiek īstenoti risku vadības pasākumi ²⁵ .
4.3. Vismaz reizi gadā padome izskata valdes ziņojumus par risku vadības pasākumiem un risku vadības politikas īstenošanu.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Padome ne retāk kā reizi gadā izskata valdes iesniegto ziņojumu par nepieciešamajiem pilnveidojumiem Risku vadības politikā ²⁶ . Padome izskatījusi SIA "KPMG Baltics" īstenoto VNĪ risku vadības sistēmas brieduma novērtējumu un ieteikumus risku vadības sistēmas pilnveidošanai.

22 Politikas Nr. KVS PL 7 "Risku vadības politika" aktuālā versija apstiprināta padomes sēdē 22.02.2023.

23 Priekšlikumi Risku vadības politikas pilnveidošanai 08.12.2022. izskatīti Risku vadības komitejas sēdē un 20.12.2022. valdes sēdē, kā arī izskatīti un apstiprināti padomes sēdē 22.02.2023.

24 Vadības procesa Nr. KVS VP 2 "Risku vadība" aktuālā versija apstiprināta valdes sēdē 21.05.2019., protokollēmums Nr. VPL 19/31 14.

25 Ziņojums par VNĪ risku vadības procesa rezultātiem un risku reģistra aktualizēšanu 2022.gadā un priekšlikumi risku vadības politikas pilnveidošanai izskatīti valdes sēdē 20.12.2022., protokollēmums Nr. VPL-21/17-9

26 Ziņojums par VNĪ risku vadības procesa rezultātiem un risku reģistra aktualizēšanu 2022.gadā un priekšlikumi Risku vadības politikas pilnveidošanai izskatīts padomes 25.01.2023. sēdē.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

› Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

Princips Nr. 5 "Uzņēmumā ir izveidota iekšējā audita struktūrvienība, kas neatkarīgi un objektīvi izvērtē uzņēmuma darbību"

Kritēriji	Fakti
5.1. Uzņēmumā ir iekšējais auditors, kurš ir funkcionāli neatkarīgs no valdes un atskaitās padomei.	 Kritērijs pilnībā ievērots. VNĪ ir izveidota Iekšējā audita daļa, kas ir tieši pakļauta padomei un ir funkcionāli neatkarīga no valdes ²⁷ .
5.2. Iekšējo auditoru amatā apstiprina padome.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Iekšējo auditoru amatā apstiprina ar padomes lēmumu ²⁸ . 2022. gadā padome sadarbībā ar Personāla vadības daļu konkursa kārtībā atlasīja un amatā apstiprināja jaunu Iekšējā audita daļas vadītāju un jaunu iekšējo auditoru.
5.3. Iekšējais auditors izstrādā uz riskiem balstītu iekšējā audita plānu, kuru apstiprina padome.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Skat. 3.2. punktu.
5.4. Iekšējais auditors informē valdi un padomi par iekšējā audita plāna izpildi, audita rezultātiem un ieteicamajām darbībām trūkumu novēršanai, ja tādi ir konstatēti.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Par audita rezultātiem un ieteicamajām darbībām trūkumu novēršanai valde un padome tiek informēta pēc katra audita pabeigšanas, iesniedzot ziņojumu. Tā pielikumu "Ieteikumu ieviešanas grafiks" apstiprina padome. Skat. 3.3. punktu.

27 Nolikuma Nr. KVS NL 17 "Iekšējās audita daļas nolikums" (aktualizēts padomes 16.09.2021. sēdē protokollēmuma Nr. PPL-21/14-1.1.) 3. punkts: Iekšējā audita daļa ir neatkarīga savas darbības plānošanā, iekšējo auditu veikšanā un ziņojumu sagatavošanā. Iekšējā audita daļa neiesaistās VNĪ tiešo funkciju veikšanā, kā arī iekšējās kontroles sistēmas izveidošanā. Iekšējā audita daļa ir pakļauta VNĪ padomei.

28 Turpat, KVS NL 17 "Iekšējās audita daļas nolikums" 6. punkts: VNĪ padome apstiprina lēmumu par Iekšējā audita daļas vadītāja un auditoru apstiprināšanu amatā un atbrīvošanu no amata, kā arī apstiprina Iekšējā audita daļas vadītāja un auditoru atlīdzības apmēru.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

> Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesešu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

Ārējais revidents

Princips Nr. 6 "Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents"

Kritēriji	Fakti
6.1. Padome un Revīzijas komiteja, ja tāda ir izveidota, nosaka ārējā revidenta atlases kritērijus.	 Kritērijs nav ievērots²⁹. VNĪ nav iekšējā dokumenta, kas noteiktu padomes iesaisti ārējā revidenta atlasē. Atlases kritērijus nosaka iepirkuma komisija, kuras locekļi paraksta apliecinājumu par neieinteresētību.
6.2. Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents ar atbilstošu kvalifikāciju.	 Kritērijs pilnībā ievērots. VNĪ finanšu pārskatu revīziju veic un izsniedz revidentu ziņojumu par to SIA "KPMG Baltics", licences Nr. 55 ³⁰ .
6.3. Viena ārējā revidenta pilnvaru laiks nepārsniedz piecus gadus.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Ārējais auditors tiek atlasīts publiska iepirkuma procedūrā ³¹ . 2022. gadā publiska iepirkuma procedūrā tika atlasīts ārējais revidents un noslēgts līgums par VNĪ 2022. un 2023. gada pārskata pārbaudi ³² .

29 Par šī kritērija piemērošanu 2021. gada nogalē saņemts skaidrojums no Korporatīvās pārvaldības konsultatīvās padomes.

30 Sabiedriskas nozīmes struktūru zvērinātu revidentu saraksts [Sabiedriskas nozīmes struktūru zvērinātu revidentu saraksts | Finanšu ministrija \(fm.gov.lv\)](#).

31 VNĪ kā 100 % valstij piederošam uzņēmumam ir jāpiemēro Publisko iepirkumu likuma prasības.

32 Ar VNĪ akcionāru sapulces 30.05.2022. lēmumu SIA "KPMG Baltics" apstiprināta par zvērinātu revidentu VNĪ 2022. un 2023. gada pārskata pārbaudei. Lēmums pieejams [šeit](#).

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma,
risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

› Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

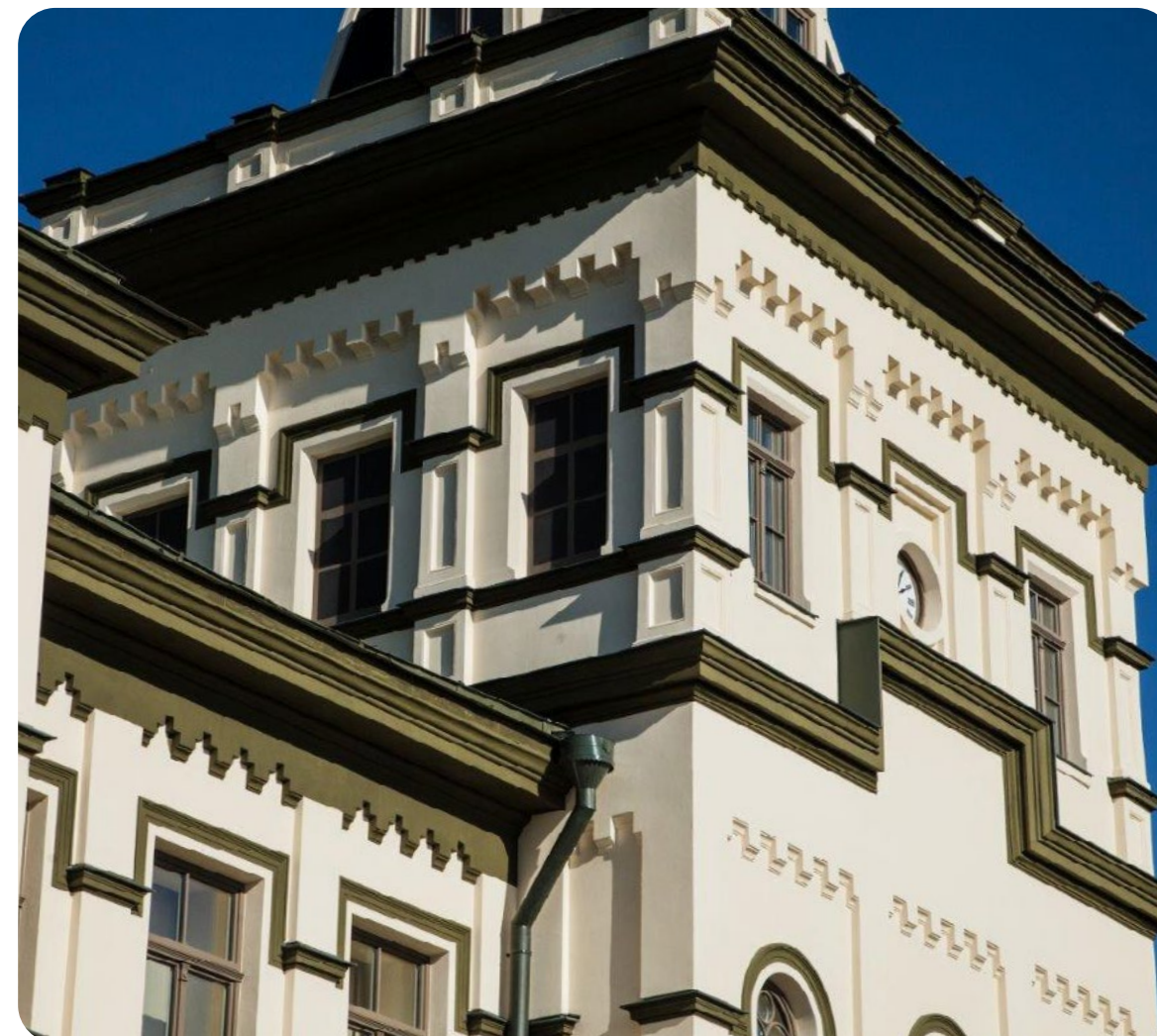
Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Padomes locekļu ievēlēšana

Princips Nr. 7 "Uzņēmums nodrošina caurskatāmu padomes locekļu ievēlēšanas un atsaukšanas kārtību"

Padomes sastāvs uz 2022. gada 31. decembri: Jānis Garisons (par VNĪ padomes locekli iecelts 2019. gada 30. decembrī, par padomes priekšsēdētāju ievēlēts 2020. gada 8. janvārī), Ieva Braunfelde (par VNĪ padomes locekli iecelta 2019. gada 30. decembrī, par padomes priekšsēdētāja vietnieci ievēlēta 2021. gada 20. oktobrī.), Raitis Nešpors (par VNĪ neatkarīgo padomes locekli iecelts 2022. gada 1. janvārī) un Jolanta Plūme (par VNĪ padomes locekli iecelta 2022. gada 19. oktobrī). Plašāka informācija par VNĪ padomes locekļiem pieejama [šeit](#).



Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

› Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Kritēriji	Fakti
7.1. Uzņēmumā ir apstiprināta padomes locekļu atlases un atsaukšanas kārtība.	 Kritērijs nav ievērots³³. VNĪ ir publiskas personas kapitālsabiedrība, un tās padomes locekļu iecelšanas un atsaukšanas process ir noteikts normatīvajos aktos ³⁴ . Kārtības izstrāde plānota 2023. gadā.
7.2. Par padomes locekļiem, kuri tiek virzīti ievēlēšanai vai atkārtotai ievēlēšanai, uzņēmums sniedz savlaicīgu un pietiekamu informāciju uzņēmuma akcionāriem.	 Kritērijs pilnībā ievērots. VNĪ ir tikai viens akcionārs – valsts. Padomes locekļu atlasi atbilstoši normatīvajiem aktiem ³⁵ veic PKC vadīta nominācijas komisija, kas informē kapitāla daļu turētāja pārstāvi par nominācijas komisijas izvirzītajiem kandidātiem.
7.3. Padomes lielums ir atbilstošs uzņēmuma darbības specifikai.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Padomes locekļu minimālo un maksimālo skaitu nosaka normatīvie akti ³⁶ . Ievērojot VNĪ darbības specifiku – valstij piederoša nekustamā īpašuma pārvaldīšana un valsts pārvaldes deleģētu funkciju īstenošana – četri padomes locekļi ir atbilstošs skaits.
7.4. Padomes locekli ievēlē uz termiņu, ne ilgāku par pieciem gadiem.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Atbilstoši normatīvajiem aktiem ³⁷ padomes locekļu, kurus ieceļ uz noteiktu laiku, pilnvaru termiņš ir pieci gadi.

33 Par šī kritērija piemērošanu 2021. gada nogalē saņemts skaidrojums no Korporatīvās pārvaldības konsultatīvās padomes.

34 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums.

35 Ministru kabineta 07.01.2020. noteikumi Nr. 20 "Valdes un padomes locekļu nominēšanas kārtība kapitālsabiedrībās, kurās kapitāla daļas pieder valstij vai atvasinātai publiskai personai".

36 Ministru kabineta 04.02.2020. noteikumi Nr. 63 "Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu skaitu, kā arī valdes un padomes locekļu mēneša atlīdzības maksimālo apmēru" un Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 78. panta piektā daļa: padomes locekļu skaits ir ne mazāks kā trīs, bet ne lielāks kā septiņi. Ministru kabinets nosaka padomes locekļu skaitu atbilstoši sabiedrības lielumu raksturojošiem rādītājiem.

37 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 109. panta pirmā daļa.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

› Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

Princips Nr. 8 "Padomes locekļiem kopā ir atbilstoša pieredze un kompetence"

Kritēriji	Fakti
8.1. Padomei kopumā piemīt prasmju, pieredzes un zināšanu kopums, to vidū par attiecīgo nozari, lai pilnvērtīgi spētu pildīt savus pienākumus.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Padomes locekļu kvalifikācija atbilst nepieciešamajām prasībām. Informācija par padomes locekļu izglītību un pieredzi pieejama VNĪ mājaslapā šeit .
8.2. Veidojot padomes sastāvu, tiek ievēroti dažādības principi.	 Kritērijs pilnībā ievērots³⁸. Padomes locekļu atlases process ir reglamentēts normatīvajos aktos ³⁹ , un kandidāti tiek vērtēti pēc profesionālajiem kritērijiem. Diskriminācija uz vecuma, dzimuma, etniskās piederības u. c. pamata ir aizliegta.
8.3. Padomē pārstāvēti abi dzimumi.	 Kritērijs pilnībā ievērots. VNĪ padomes sastāvā 2022. gadā bija divas sievietes un divi vīrieši.
8.4. Valde izstrādā ievada apmācības programmu un nodrošina jaunajiem padomes locekļiem ievada apmācību.	 Kritērijs pilnībā ievērots. VNĪ jauno padomes locekļu on-boarding ceļakarte (jauno valdes un padomes locekļu ievadmācību programma) iekļauta VNĪ iekšējās kārtības dokumentā "Personāla piesaistes un integrācijas kārtība" ⁴⁰ .

38 Par šī kritērija piemērošanu 2021. gada nogalē saņemts skaidrojums no Korporatīvās pārvaldības konsultatīvās padomes.

39 Ministru kabineta 07.01.2020. noteikumi Nr. 20 "Valdes un padomes locekļu nominēšanas kārtība kapitālsabiedrībās, kurās kapitāla daļas pieder valstij vai atvasinātai publiskai personai".

40 VNĪ KVS K122/3 "Personāla piesaistes un integrācijas kārtība" (aktualizēta 27.09.2022.).

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

› Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

Princips Nr. 9 "Uzņēmuma padomē ir neatkarīgi padomes locekļi"

Kritēriji	Fakti
9.1. Uzņēmums izvērtē, un akcionāri nosaka neatkarīgo padomes locekļu īpatsvaru.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Neatkarīgo padomes locekļu īpatsvars ir noteikts normatīvajos aktos ⁴¹ . Neatkarīgiem padomes locekļiem jāveido vismaz puse no visu padomes locekļu skaita.
9.2. Vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi.	 Kritērijs nav ievērots. Padomē no četriem padomes locekļiem viens ir neatkarīgs padomes loceklis.
9.3. Neatkarīgie padomes locekļu kandidāti iesniedz apliecinājumu par savu atbilstību neatkarības kritērijiem.	 Kritērijs ievērots pilnībā⁴². Visi esošie padomes locekļi ir iesnieguši apliecinājumu, ka viņiem nav ierobežojumu ieņemt padomes locekļa amatu atbilstoši normatīvajiem aktiem ⁴³ .
9.4. Pirms padomes vēlēšanām uzņēmums veic padomes locekļu neatkarības novērtējumu atbilstoši pieejamajai informācijai.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Padomes locekļu atbilstību neatkarīga padomes locekļa kritērijiem novērtējusi nominācijas komisija, un tas ir ņemts vērā, ieceļot padomē neatkarīgo padomes loekli.

41 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 37. panta sestā daļa: lai nodrošinātu profesionālu un objektīvu kapitālsabiedrības padomes darbu, kas veicina kapitālsabiedrības vērtības ilgtermiņa pieaugumu un darbības efektivitāti, kapitāla daļu turētājs nodrošina, ka vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi.

42 Par šī kritērija piemērošanu 2021. gada nogalē saņemts skaidrojums no Korporatīvās pārvaldības konsultatīvās padomes.

43 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 37. panta ceturta daļa.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

› Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Princips Nr. 10 "Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika"

Kritēriji	Fakti
10.1. Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika, kuru izstrādājusi valde, izskatījusi padome un apstiprinājusi akcionāru sapulce.	Kritērijs ievērots daļēji⁴⁴. VNĪ ir ar padomes lēmumu ⁴⁵ apstiprināta Darbinieku atlīdzības politika. Tiesības apstiprināt būtiskākās uzņēmuma politikas ir noteiktas padomei atbilstoši publiskas personas kapitālsabiedrību darbību regulējošajiem normatīvajiem aktiem ⁴⁶ . Akcionāru sapulce neapstiprina uzņēmuma atlīdzības politiku. Atsevišķa atalgojuma politika valdes un padomes locekļiem nav apstiprināta, jo to regulē normatīvie akti ⁴⁷ un PKC vadlīnijas ⁴⁸ . Politikas pilnveidošana plānota 2023. gadā.

44 Par šī kritērija piemērošanu 2021. gada nogalē saņemts skaidrojums no Korporatīvās pārvaldības konsultatīvās padomes.

45 Politikas Nr. KVS PL 9 "Valsts akciju sabiedrības "Valsts nekustamie īpašumi" darbinieku atlīdzības politika" aktuālā versija apstiprināta padomes sēdē 20.11.2019., protokollēmums Nr. PPL-19/35-11.

46 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 107. panta otrās daļas 12. punkts.

47 Ministru kabineta 04.02.2020. noteikumi Nr. 63 "Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu skaitu, kā arī valdes un padomes locekļu mēneša atlīdzības maksimālo apmēru".

48 PKC 22.01.2021. "Vadlīnijas publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu atlīdzības noteikšanai".

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma,
risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

› Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana
un lēmumu pieņemšana




Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā
publiskojamā informācija"

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Kritēriji	Fakti
10.2. Padome reizi gadā nosaka valdei sasniedzamos finanšu un nefinanšu mērķus, to ietekmi uz atalgojuma mainīgo daļu un kontrolē to izpildi.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Katrā gadā sasniedzamie finanšu un nefinanšu mērķi ir noteikti VNĪ stratēģijā. Metodika atalgojuma mainīgās daļas noteikšanai atkarībā no finanšu un nefinanšu mērķu īstenošanas rezultātiem ir noteikta PKC vadlīnijās ⁴⁹ , kas ir saistošas valsts uzņēmumiem. Katram valdes loceklim tiek noteikti ikgadēji sasniedzamie rezultāti un veikts izpildes novērtējums.
10.3. Padomes locekļiem nenosaka atalgojuma mainīgo daļu, kā arī neizmaksā jebkādu kompensāciju atsaukšanas no amata vai amata atstāšanas gadījumā.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Normatīvie akti ⁵⁰ aizliedz izmaksāt padomes locekļiem prēmijas (atlīdzības mainīgā daļa), un tās netiek izmaksātas.
10.4. Valde reizi gadā sagatavo ziņojumu par atalgojumu, kas piešķirts katram esošajam un bijušajam valdes un padomes loceklim.	 Kritērijs pilnībā ievērots⁵¹. Pārskats par padomes un valdes locekļiem noteikto un izmaksāto atalgojumu pieejams VNĪ mājaslapas sadalā "Atalgojuma politika" .

49 PKC 22.01.2021. "Vadlīnijas publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu atlīdzības noteikšanai".

50 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 112. pants.

51 Par šī kritērija piemērošanu 2021. gada nogalē saņemts skaidrojums no Korporatīvās pārvaldības konsultatīvās padomes.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma,
risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma
noteikšanas principi

> Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā
publiskojamā informācija"

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Princips Nr. 11 "Uzņēmumā ir noteikta un saprotama padomes darba organizācija"

Kritēriji	Fakti
11.1. Padome savu darbu organizē saskaņā ar padomes nolikumu un darba kalendāru.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Padomei ir apstiprināts nolikums ⁵² un darba kalendārs.
11.2. Padome notur vismaz vienu atsevišķu padomes sēdi gadā uzņēmuma stratēģijas un tās izpildes apspriešanai.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Padome reizi ceturksnī izskata stratēģijas ieviešanas rezultātus. Reizi gadā atbilstoši normatīvajos aktos ⁵³ noteiktajam izvērtē uzņēmuma darbības rezultātus (tajā skaitā stratēģijā noteikto finanšu un nefinanšu mērķu izpildi) un saņem novērtējumu no PKC un FM kā nozares ministrijas. Finanšu un nefinanšu mērķu izpildes rezultāti pieejami šeit .
11.3. Uzņēmuma budžetā paredz padomes darbības nodrošināšanai nepieciešamo finansējumu.	 Kritērijs pilnībā ievērots. VNĪ budžetā ir paredzēta pozīcija padomes atlīdzībai un darba nodrošināšanai.
11.4. Padome reizi gadā veic padomes darba pašnovērtējumu un rezultātus izskata padomes sēdē.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Padome veic darba pašnovērtējumu par iepriekšējo pārskata gadu kārtējā gadā maijā un izskata to padomes sēdē ⁵⁴ .
11.5. Padome ir izvērtējusi komiteju izveides nepieciešamību (ja ir izveidota komiteja).	 Kritērijs pilnībā ievērots. Padomes sastāvā 2022. gadā bija četri padomes locekļi. Komitejas izveides nepieciešamība izvērtēta un secināts, ka tā nav nepieciešama.

52 Padomes nolikuma aktuālā versija apstiprināta padomes sēdē 24.08.2022.

53 Ministru kabineta 09.02.2016. noteikumi Nr. 96 "Kārtība, kādā tiek vērtēti darbības rezultāti un finanšu rādītāji kapitālsabiedrībai, kurā valstij ir izšķirošā ietekme".

54 Padomes pašnovērtējums par 2021. gadu apstiprināts padomes 11.05.2022. sēdē (PPL-22/13-6).

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma,
risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma
noteikšanas principi

› Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā
publiskojamā informācija"

Princips Nr. 12 "Padome pieņem informētus un izsvērtus lēmumus"

Kritēriji	Fakti
12.1. Padomei laikus un pietiekamā apmērā ir pieejama valdes sagatavota informācija lēmumu pieņemšanai.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Atbilstoši padomes nolikumam informācija lēmuma pieņemšanai jāsaņem vismaz piecas darbdienu pirms padomes sēdes.
12.2. Padome nosaka informācijas aprites kārtību, arī padomes tiesības pieprasīt informāciju no valdes, kas nepieciešama padomei lēmumu pieņemšanai.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Padomes nolikumā ir uzskaitīta tā informācija, kuru padome var pieprasīt valdei, lai pieņemtu lēmumu.
12.3. Padomes loceklis analizē informāciju un sagatavo priekšlikumus lēmumu pieņemšanai padomē.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Padomes locekļu priekšlikumi un viedokļi diskusiju veidā tiek izskatīti padomes sēdē.
12.4. Padome, pieņemot lēmumus, izvērtē riskus, īstermiņa un ilgtermiņa ietekmi uz uzņēmuma vērtību, ilgtspēju un atbildīgu attīstību.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Padomes sēdēs lēmumu pieņemšana notiek, izvērtējot riskus un ietekmi (tajā skaitā arī uz uzņēmuma reputāciju).

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

> Interesešu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

Interesešu konflikta novēršana

Princips Nr. 13 "Valdes un padomes locekļi skaidri apzinās interesešu konflikta izpausmes un ir informēti par nepieciešamo rīcību interesešu konflikta gadījumā"

Kritēriji	Fakti
13.1. Padome definē pazīmes, kas norāda uz interesešu konfliktu, un nosaka interesešu konflikta novēršanas un pārvaldības kārtību.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Atbilstoši normatīvajiem aktiem ⁵⁵ valdes un padomes locekļi ir valsts amatpersonas, un interesešu konflikta situācijas definēšanai tiek izmantota normatīvajos aktos sniegta definīcija. Rīcība, ja konstatēts interesešu konflikts, ir aprakstīta padomes nolikumā un valdes nolikumā.
13.2. Padomes vai valdes locekļi nepiedalās lēmumu pieņemšanā jautājumos, kuros uzņēmuma intereses nonāk pretrunā ar padomes, valdes locekļu vai ar tiem saistītu personu interesēm.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Padomes nolikumā un valdes nolikumā ⁵⁶ ir skaidri definēts ⁵⁷ , kuros gadījumos padomes vai valdes loceklis nedrīkst piedalīties lēmuma pieņemšanā.

55 Likums "Par interesešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā".

56 Valdes nolikuma 4.4. punkts: ja VNĪ intereses saduras ar valdes locekļa vai saistītās personas interesēm, jautājumu izlemj valdes sēdē, kurā ieinteresētajam valdes loceklim nav balsstiesību, un valdes sēdes protokolētājs to norāda valdes sēdes protokolā. Valdes loceklim ir pienākums par šīm interesēm paziņot pārējiem VNĪ valdes locekļiem pirms valdes sēdes sākuma. Šie noteikumi attiecas arī uz valdes locekli, kurš ir ieinteresētā valdes locekļa radnieks līdz otrajai radniecības pakāpei, laulātais vai svainis līdz pirmajai svainības pakāpei vai persona, ar kuru viņam ir kopīga saimniecība. Valdes loceklim ir jāievēro likums "Par interesešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā".

57 Padomes nolikuma 9.1. punkts: padomes loceklim, kuram ir personīgas intereses kādā līgumā vai lēmumā, par ko lemj padome, jāatklāj šādas personīgas intereses padomei, pirms attiecīgais darba kārtības jautājums tiek apspriests, un viņam nav balsstiesību attiecībā uz šāda lēmuma pieņemšanu.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma,
risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma
noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana
un lēmumu pieņemšana


> **Interesešu konflikta novēršana**

Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā
publiskojamā informācija"

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Kritēriji	Fakti
13.3. Personāls, uz kurām attiecas interešu konflikta novēršanas pienākums, regulāri piedalās apmācībā par rīcību interešu konflikta situācijās.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Uzņēmums ne retāk kā reizi gadā organizē mācības tiem darbiniekiem un uzņēmuma amatpersonām, kurām ir noteikts valsts amatpersonas statuss. Obligāts pienākums par šādu mācību organizēšanu vismaz reizi trijos gados ir noteikts arī normatīvajos aktos ⁵⁸ . 2022. gada 5. maijā notika Valsts administrācijas skolas organizētas mācības vadītājiem, kurās piedalījās 20-30 vadītāji, ieskaitot valdi un padomi. Iekšējās mācības VNĪ darbiniekiem ar zināšanu pārbaudes testu notika 2022. gada 4. novembrī un 2022. gada 21. oktobrī tajā piedalījās kopā 185 dalībnieki, testu aizpildīja 149 darbinieki, t. i., 80,5 %.

58 Ministru kabineta 2017.gada 17.oktobra noteikumi Nr.630 " Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana


› Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

Akcionāru sapulce

Princips Nr. 14 "Uzņēmums savlaicīgi nodrošina akcionārus ar informāciju par akcionāru sapulces norisi, sniedzot visu nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai"

Kritēriji	Fakti
14.1. Uzņēmums laikus informē akcionārus par akcionāru sapulces darba kārtību, norisi un balsošanas kārtību, kā arī par jebkādam ar to saistītām izmaiņām.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Akcionāru sapulces norises laiks un darba kārtība tiek saskaņots ar akcionāru.
14.2. Vienlaikus ar sapulces izsludināšanu uzņēmums nodrošina iespēju akcionāriem iepazīties ar lēmumu projektiem, par kuriem sākotnēji plānots balsot sapulcē. Uzņēmums nekavējoties informē akcionārus par papildus iesniegtajiem lēmumu projektiem.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Informācija par lēmumprojektiem un lēmumu pieņemšanai nepieciešamo informāciju tiek iesniegta akcionāram vismaz 14 darbdienas pirms akcionāru sapulces, bet steidzamos gadījumos – vismaz divas darbdienas pirms akcionāru sapulces.
14.3. Uzņēmums nodrošina akcionāriem iespēju pirms akcionāru sapulces iesniegt jautājumus par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem un lēmumu projektiem.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Akcionārs izmanto iespēju saņemt papildu informāciju par izskatāmajiem jautājumiem.
14.4. Lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti sniedz detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmo jautājumu.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Lēmumprojektiem tiek izsniegta identiska informācija kā padomes sēdē, kurā izskatīts attiecīgais jautājums.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma,
risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma
noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana
un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

> Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā
publiskojamā informācija"

Princips Nr. 15 "Uzņēmums veicina efektīvu akcionāru iesaisti lēmumu pieņemšanā un iespējami lielāku akcionāru dalību akcionāru sapulcēs"

Kritēriji	Fakti
15.1. Akcionāru sapulce tiek sasaukta un noturēta akcionāriem ērti pieejamā vietā un laikā.	 Kritērijs pilnībā ievērots. 2022. gadā akcionāru sapulces notika attālināti jeb tiešsaistes režīmā. Akcionāru sapulces norises laiks tiek saskaņots ar akcionāru.
15.2. Uzņēmums nodrošina akcionāru iespējas piedalīties akcionāru sapulcē attālināti.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Skat. 15.1. punktu. Par akcionāru sapulces norises formu ir atzīme arī protokolā.
15.3. Uzņēmums nosaka atbilstošu akcionāru sapulces ilgumu un dod iespēju akcionāriem sapulces laikā paust savu viedokli un iegūt nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Akcionāru sapulces ilgums tiek plānots, ņemot vērā izskatāmo jautājumu saturu un daudzumu. Akcionārs vada sapulci un pauž viedokli par izskatāmajiem jautājumiem.
15.4. Uzņēmums izsludina jaunu akcionāru sapulci, ja sapulces darba kārtībā iekļautos jautājumus nav iespējams izskatīt paredzētajā laikā.	 Kritērijs pilnībā ievērots. 2022. gadā nav bijuši gadījumi, kuros akcionāru sapulcē laika trūkuma dēļ nav izskatīti visi darba kārtībā iekļautie jautājumi.
15.5. Uzņēmums aicina valdes un padomes locekļus, padomes locekļu kandidātus, revidentu un iekšējo auditoru, kā arī citas personas piedalīties akcionāru sapulcē atbilstoši sapulcē izskatāmajiem jautājumiem.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Akcionāru sapulcēs piedalās padomes un valdes locekļi, kā arī citi VNĪ darbinieki, kuru kompetencē ietilpst darba kārtībā iekļautie jautājumi. Revidenta dalības nepieciešamību nosaka normatīvie akti ⁵⁹ , kas tiek ievēroti.
15.6. Akcionāru sapulce pieņem lēmumus atbilstoši iepriekš izsludinātajiem lēmumu projektiem.	 Kritērijs pilnībā ievērots. Akcionāru sapulcē tiek pieņemti lēmumi tikai par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem.

59 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 103. pants.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma,
risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma
noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana
un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

› Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā
publiskojamā informācija"

Princips Nr. 16 "Uzņēmums izstrādā un ar akcionāriem apspriež dividenžu politiku"

Kritēriji	Fakti
16.1. Uzņēmums ir izstrādājis un publiskojis aktuālu dividenžu politiku.	 Kritērijs nav ievērots⁶⁰. VNĪ nav izstrādāta atsevišķa dividenžu politika. Dividendēs izmaksājams peļņas daļas apmēru nosaka normatīvie akti ⁶¹ , kā arī paredz iespēju normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos lūgt Ministru kabinetam atļaut dividendēs izmaksāt mazāku apmēru peļņas daļas, nekā tas noteikts normatīvajos aktos, ja dividendēs neizmaksātā peļņas daļa tiek novirzīta kādam no Ministru kabineta noteiktajiem mērķiem.
16.2. Dividenžu politika ir apspriesta ar akcionāriem akcionāru sapulces laikā.	 Kritērijs nav ievērots. Skat. 16.1. punktu.

60 Par šī kritērija piemērošanu 2022. gadā sniegusi skaidrojumu Korporatīvās pārvaldības konsultatīvās padome. Atbilstoši skaidrojumam, kritērijs ir attiecināms uz publiskas personas kapitālsabiedrībām un atzīme stratēģijā, ka publiskas personas kapitālsabiedrība izmaksā dividendes atbilstoši normatīvajiem aktiem nav pietiekama, lai atzītu, ka uzņēmumam ir apstiprināta dividenžu politika.

61 Ministru kabineta 25.01.2022. noteikumi Nr.72 "Kārtība, kādā tiek prognozēti, noteikti un veikti maksājumi par valsts kapitāla izmantošanu".

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma,
risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma
noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana
un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana

Akcionāru sapulce

› Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā
publiskojamā informācija"

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

Princips Nr. 17 "Uzņēmums regulāri un laikus informē akcionārus un citas ieinteresētās personas par uzņēmuma saimniecisko darbību, finanšu rezultātiem, pārvaldību un citiem aktuāliem jautājumiem"

Kritēriji	Fakti
17.1. Uzņēmums laikus atklāj pilnīgu, precīzu, objektīvu, aktuālu un patiesu informāciju.	 Kritērijs pilnībā ievērots. VNĪ mājaslapā www.vni.lv ir pieejama informācija par uzņēmuma struktūru, pārvaldības institūciju loce-10kļiem, darbības rezultātiem, finanšu stāvokli, pēc iespējas ievērojot normatīvajos aktos ⁶² noteiktās prasības par publiskojamās informācijas apmēru.
17.2. Uzņēmums informāciju visiem akcionāriem atklāj vienlaikus un vienādā apjomā.	 Kritērijs pilnībā ievērots. VNĪ ir tikai viens akcionārs.
17.3. Uzņēmums mājaslapā atklāj informāciju par uzņēmuma pārvaldību, stratēģiju vai darbības virzieniem un publicē finanšu pārskatus, kā arī citu informāciju saskaņā ar pielikumu	 Kritērijs kopumā ievērots. Skat. pielikumu.
17.4. Uzņēmums nodrošina informāciju gan latviešu valodā, gan vēl vismaz vienā tādā valodā, kas ir saprotama lielākajai daļai uzņēmuma ārvalstu akcionāru un citām ieinteresētām personām.	 Kritērijs pilnībā ievērots. VNĪ mājaslapa www.vni.lv ir pieejama angļu valodas versijā.

62 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58. pants.







Korporatīvās pārvaldības ziņojums

- Juridiskā bāze
- Valdes ziņojums
- VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra
- Uzņēmuma stratēģija
- Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība
- Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits
- Ārējais revidents
- Padomes locekļu ievēlēšana
- Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi
- Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana
- Interesu konflikta novēršana
- Akcionāru sapulce
- Uzņēmuma darbības caurskatāmība

› **Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"**

Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

Uzņēmums

Joma/kritērijs	Skaidrojums
Informācija par uzņēmumu – tā izveidošanas un darbības vēsture, reģistrācijas dati, adrese, nozares raksturojums, galvenie komercdarbības veidi, uzņēmuma vieta grupas struktūrā (ja piemērojams)	 levērots.
Informācija par uzņēmuma stratēģiskajiem mērķiem	 levērots.
Uzņēmuma statūti	 levērots.
Informācija par uzņēmuma korporatīvās pārvaldības struktūru (mijiedarbība starp akcionāru/dalībnieku sapulci, padomi, tās komitejām, valdi, revidentu, iekšējo auditoru, revīzijas komiteju u. tml.)	 levērots.
Uzņēmuma iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodekss	 levērots. VNĪ mājaslapas www.vni.lv/lietošanas noteikumi ietver informāciju par rīcību ar personas datiem. Risku vadības politikai publicēti principi.
Būtiskākās uzņēmuma politikas (Informācijas atklāšanas, aprites un konfidencialitātes politika, Interesu konfliktu novēršanas politika, Risku pārvaldības politika u. c.)	 levērots.




Korporatīvās pārvaldības ziņojums

- Juridiskā bāze
- Valdes ziņojums
- VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra
- Uzņēmuma stratēģija
- Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība
- Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits
- Ārējais revidents
- Padomes locekļu ievēlēšana
- Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi
- Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana
- Interesu konflikta novēršana
- Akcionāru sapulce
- Uzņēmuma darbības caurskatāmība

› Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Akcionāri un patiesie labuma guvēji

Joma/kritērijs	Skaidrojums
Informācija par uzņēmuma akcionāriem / dalībniekiem, kuriem pieder vismaz 5 % uzņēmuma pamatkapitāla (norādot datumu, kad šī informācija ir sagatavota)	 Nav attiecināms. VNĪ ir tikai viens akcionārs – valsts.
Informācija par uzņēmuma patiesajiem labuma guvējiem (norādot datumu, kad šī informācija ir sagatavota)	 Nav attiecināms. Valsts ir juridiska persona, un tā nav uzskatāma par patieso labuma guvēju Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma izpratnē.
Uzņēmuma emitēto, apmaksāto un balsstiesīgo akciju, obligāciju vai citu finanšu instrumentu skaits	 Nav attiecināms. VNĪ neemitē vērtspapīrus.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana





Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

› **Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"**

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Padome un valde

Joma/kritērijs	Skaidrojums
Valdes un padomes nolikums vai cits tam pielīdzināms dokuments	 levērots.
Informācija par katru uzņēmuma padomes un valdes locekli: pilnvaru termiņš; amats un atbildības joma (ja tāda ir noteikta); profesionālā darba pieredze un izglītība; aktuāla informācija par amatiem citos uzņēmumos; aktuāla informācija par īpašumā esošajām uzņēmuma akcijām; statistika par padomes sēžu apmeklējumiem ⁶³ .	 levērots. Padomes locekļi apmeklē visas padomes sēdes. Padomes sēžu statistika ir publicēta VNĪ mājaslapas sadaļā VNĪ Korporatīva pārvaldība .
Informācija par neatkarīgajiem padomes locekļiem: kuri padomes locekļi uzskatāmi par neatkarīgiem; pēc kādiem kritērijiem padomes locekļa neatkarība noteikta; ikgadējs padomes locekļu neatkarības novērtējums.	 levērots.
Valdes un padomes atalgojuma politika un atalgojuma ziņojums	 levērots. Atsevišķa valdes un padomes locekļu atlīdzības politika VNĪ pagaidām nav izstrādāta, jo atlīdzības noteikšanas principus un sliekšņus nosaka normatīvie akti ⁶⁴ un PKC vadlīnijas ⁶⁵ . Pārskats par padomes un valdes locekļiem noteikto un izmaksāto atalgojumu pieejams VNĪ mājaslapas sadaļā Atalgojuma politika .

63 Jānorāda tikai padomes locekļiem.

64 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums un Ministru kabineta 04.02.2020. noteikumi Nr. 63 "Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu skaitu, kā arī valdes un padomes locekļu mēneša atlīdzības maksimālo apmēru".

65 PKC apstiprinātās "Vadlīnijas publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu atlīdzības noteikšanai".

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

- Juridiskā bāze
 - Valdes ziņojums
 - VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra
 - Uzņēmuma stratēģija
 - Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība
 - Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits
 - Ārējais revidents
 - Padomes locekļu ievēlēšana
 - Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi
 - Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana
 - Interesu konflikta novēršana
 - Akcionāru sapulce
 - Uzņēmuma darbības caurskatāmība
- › **Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija"**

Joma/kritērijs	Skaidrojums
Informācija par valdes un padomes atlases (nominācijas) procesu	 Nav ievērots. VNĪ nav informācijas radītājs (avots) par valdes un padomes locekļu atlases procesiem, jo tos organizē PKC un VNĪ kapitāla daļu turētājs, tāpēc VNĪ var tikai pārpublicēt šo institūciju radīto un izplatīto informāciju.
Informācija par padomes komitejām un revīzijas komiteju: komitejas nolikums; informācija par komiteju locekļiem.	 Nav attiecināms. 2022. gadā VNĪ padomes sastāvā bija četri padomes locekļi un komitejas izveide nav atzīta par nepieciešamu.
Finanšu un nefinanšu ziņojumi un informācija	 levērots. VNĪ gatavo gada pārskatu un atsevišķu ilgtspējas pārskatu. Ilgtspējas pārskats sagatavots katru gadu, sākot ar 2020. gadu (par 2019. gadu) un ir publiski pieejams šeit .
Uzņēmuma finanšu pārskati un ziņojumi par vismaz pēdējiem trim finanšu gadiem: gada pārskati (tostarp arī konsolidētie pārskati, ja tādi tiek sagatavoti) un revidenta ziņojumi (ja tādi ir sagatavoti); starpperiodu pārskati un ceturkšņu pārskati.	 levērots.
Uzņēmuma nefinanšu ziņojumi (par uzņēmuma ietekmi uz vidi, sociālajiem un ar darbiniekiem saistītajiem aspektiem, cilvēktiesību ievērošanu un pretkorupcijas pasākumiem, to vidū ilgtspējas pārskats) par vismaz pēdējiem trim finanšu gadiem	 Nav ievērots. Ilgtspējas pārskati sagatavoti par 2019., 2020. un 2021. gadu un ir publiski pieejami www.vni.lv .
Korporatīvās pārvaldības ziņojumi	 levērots. Korporatīvās pārvaldības ziņojumi sagatavoti par 2020., 2021. un 2022. gadu un ir publiski pieejami VNĪ mājaslapas sadaļā "Korporatīvā pārvaldība" .
Uzņēmuma finanšu kalendārs vai cits būtisku un plānotu komunikācijas pasākumu kalendārs.	 Nav ievērots. Šie kalendāri netiek publiskoti. Ir pieejama informācija par finanšu pārskatiem, kā arī preses relīzes par VNĪ nozīmīgiem notikumiem, kas plānoti tuvākajā nākotnē vai ir jau notikuši.

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Juridiskā bāze

Valdes ziņojums

VNĪ korporatīvās pārvaldības struktūra

Uzņēmuma stratēģija

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Iekšējās kontroles sistēma,
risku vadība un iekšējais audits

Ārējais revidents

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes un valdes atalgojuma
noteikšanas principi

Padomes darba organizēšana
un lēmumu pieņemšana

Interesu konflikta novēršana







Akcionāru sapulce

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

› Pielikums "Uzņēmuma mājaslapā
publiskojamā informācija"

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Informācija akcionāriem un investoriem

Joma/kritērijs	Skaidrojums
Informācija par plānotajām akcionāru sapulcēm: paziņojumi par akcionāru sapulču sasaukšanu; lēmumu projekti.	 Nav attiecināms. VNĪ ievēro normatīvajos aktos ⁶⁶ noteikto par akcionāru sapulču paziņojumu publiskošanu. Tiek publiskota informācija par akcionāru sapulču sasaukšanu, notikušajām akcionāru sapulcēm un pieņemtajiem lēmumiem.
Informācija par notikušajām akcionāru sapulcēm un informācija par akcionāru sapulcēs pieņemtajiem lēmumiem	 levērots.
Uzņēmuma dividendžu politika un informācija par izmaksātajām dividendēm (par vismaz pēdējiem 10 uzņēmuma darbības gadiem)	 Nav attiecināms. Dividendēs izmaksājamās peļņas daļas apmēru nosaka normatīvie akti ⁶⁷ , kā arī nosaka tos gadījumus, kuros var lūgt Ministru kabinetam atļaut dividendēs izmaksāt mazāku apmēru peļņas daļas, nekā tas noteikts normatīvajos aktos. VNĪ nav atsevišķas dividendžu politikas.
Informācija par saistīto pušu darījumiem	 Nav attiecināms. VNĪ nav meitas uzņēmumu un līdzdalības citās kapitālsabiedrībās.
Uzņēmuma publicētie paziņojumi un būtiska informācija investoriem, to vidū prezentācijas investoriem, videoieraksti no pasākumiem investoriem, prognozes, ja tādas ir paustas, u. c.	 Nav attiecināms. VNĪ nav biržā kotēts uzņēmums un neemitē vērtspapīrus, tāpēc nav atsevišķas informācijas, kas būtu domāta investoriem.
Investoru attiecību speciālista (ja tāds ir) kontakti	 Nav attiecināms. Nav izveidots amats investoru attiecību speciālista pienākumu veikšanai.

66 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58. pants.

67 Ministru kabineta 25.01.2022. noteikumi Nr.72 "Kārtība, kādā tiek prognozēti, noteikti un veikti maksājumi par valsts kapitāla izmantošanu".

Gada pārskats par 2022. gadu

Informācija par Sabiedrību	195	Finanšu pārskatu pielikums	
Vadības ziņojums		1. Vispārīga informācija	214
Vispārīgs Sabiedrības raksturojums.	196	2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi	215
Būtiskākie finanšu rādītāji	197	2.1. Uzskaites un pārskatu valūta	216
Būtiskākie notikumi	198	2.2. Aplēses un spriedumi.	216
Notikumi pēc pārskata gada beigām	205	2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības	217
Priekšlikums par peļņas sadali.	205	2.4. Dotācijas	228
Formulas	205	2.5. Finanšu aktīvi un saistības	229
Paziņojums par vadības atbildību	206	2.6. Ieņēmumi.	231
Finanšu pārskati		2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis	233
Visaptverošo ienākumu pārskats	207	2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu	234
Pārskats par finanšu stāvokli.	208	3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana	235
Pārskats par naudas plūsmām	211	4. Patiesās vērtības novērtēšana	236
Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā.	213	5. Finanšu risku vadība	238
		6. Ieņēmumi	241
		7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai	242
		8. Pārdošanas izmaksas	243
		9. Administrācijas izmaksas	244
		10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi.	245
		11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas.	246
		12. Finanšu ieņēmumi.	247
		13. Finanšu izmaksas	247
		14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis	248
		15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats	249
		16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats	250
		17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats	252
		18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats	256
		19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori	257
		20. Nākamo periodu izmaksas.	261
		21. Uzkrātie ieņēmumi	262
		22. Līgumu aktīvi.	262
		23. Naudas līdzekļi.	262
		24. Pārdošanai turēti aktīvi	263
		25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)	264
		26. Rezerves	264
		27. Nesadalītā peļņa.	265
		28. Aizņēmumi no kredītiestādēm.	266
		29. Parādi piegādātājiem un darbuizpildītājiem, un citi parādi kreditoriem	269
		30. Nomas saistības.	271
		31. Nākamo periodu ieņēmumi	273
		32. Līgumu saistības	274
		33. Uzkrājumi.	274
		34. Pārējās saistības	275
		35. Uzkrātās saistības.	275
		36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks	276
		37. Darījumi ar saistītām pusēm.	281
		38. Nomas līgumi	282
		39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits.	283
		40. Personāla izmaksas.	283
		41. Informācija par zvērīnātu revidentu atlīdzību	284
		42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā	284
		43. Tiesvedības	285
		44. Notikumi pēc pārskata gada beigām	288
		45. Priekšlikums par peļņas sadali	289

Gada pārskats

› Informācija par Sabiedrību

Vadības ziņojums

Vispārīgs Sabiedrības raksturojums

Būtiskākie finanšu rādītāji

Būtiskākie notikumi

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Priekšlikums par peļņas sadali

Formulas

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

Informācija par Sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	VALSTS NEKUSTAMIE ĪPAŠUMI
Sabiedrības juridiskais statuss	Valsts akciju sabiedrība
Sabiedrības reģistrācijas Nr., vieta un datums	Uzņēmuma reģistrā 40003294758, Rīga, 1996. gada 17. maijā Vienotais reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003294758, Rīga, 2004. gada 1. oktobrī
Sabiedrības juridiskā adrese un pasta adrese	Talejas iela 1, Rīga, LV-1026
Akcionārs	Valsts (valsts kapitāla daļu turētājs – LR Finanšu ministrija), 100%
Kapitāla daļu turētājs	Latvijas Republikas Finanšu ministrija
Pārvaldes institūcija	Sabiedrības padome un valde
Padomes locekļi un to ieņemamais amats	Jānis Garisons, padomes priekšsēdētājs Ieva Braunfelde, padomes priekšsēdētāja vietniece Jolanta Plūme, padomes locekle Raitis Nešpors, padomes loceklis (ar 01.01.2022.)
Valdes locekļi un to ieņemamais amats	Renārs Griškevičs, valdes priekšsēdētājs Andris Vārna, valdes loceklis Jeļena Gavrilova, valdes locekle (ar 01.05.2022.)
Pārskata periods	01.01.2022 – 31.12.2022
Revidenti	KPMG Baltics SIA, Roberta Hirša 1, Rīga, Latvija, LV-1045, Licences Nr. 55

Gada pārskats

Informācija par Sabiedrību

Vadības ziņojums

› Vispārīgs Sabiedrības raksturojums

Būtiskākie finanšu rādītāji

Būtiskākie notikumi

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Priekšlikums par peļņas sadali

Formulas

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

VAS Valsts nekustamie īpašumi

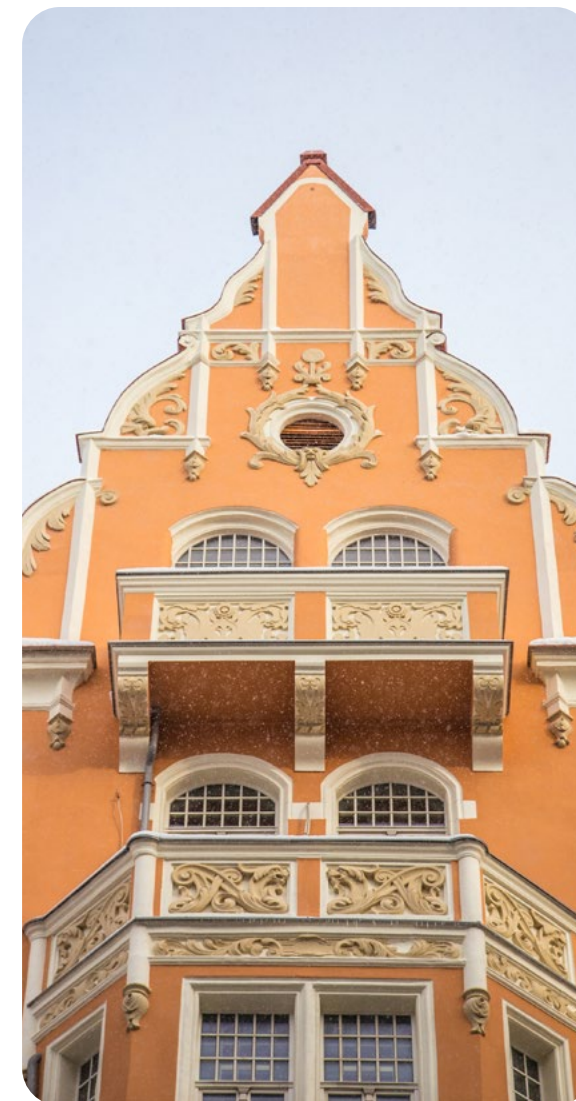
Vispārīgs Sabiedrības raksturojums

Valsts akciju sabiedrība "Valsts nekustamie īpašumi" (VNĪ vai Sabiedrība) ir viena no lielākajām kapitālsabiedrībām Latvijas Republikā, kas veic nekustamo īpašumu pārvaldīšanu, apsaimniekošanu un attīstīšanu, kā arī nodrošina valsts institūcijas ar publisko funkciju veikšanai nepieciešamajām telpām. VNĪ ir lielākā pieredze valstī nekustamo īpašumu ar kultūrvēsturisku un stratēģisku nozīmi pārvaldībā un attīstībā, dodot ieguldījumu kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanā un pilsētvides veidošanā, reģionu attīstībā, kā arī valstij nepieciešamo stratēģiskas nozīmes infrastruktūras objektu izveidē un uzturēšanā.

VNĪ kapitāla daļas 100 % pieder valstij, kapitāla daļu turētājs ir Latvijas Republikas Finanšu ministrija. VNĪ pamatkapitāls 2022. gada 31. decembrī bija 146 832 445 EUR, ko veidoja 146 832 445 akcijas, katras akcijas nominālvērtība ir 1 EUR. Sabiedrības akcionāru sapulce 2022. gada 17. augustā pieņēma lēmumu par

Sabiedrības pamatkapitāla palielināšanu no 142 152 445 EUR uz 146 832 445 EUR ieguldot pamatkapitālā nekustamo īpašumu 333 East 50th Street, Ņujorkā, Amerikas Savienotajās Valstīs. Pamatkapitāla izmaiņas reģistrētas Uzņēmumu reģistrā 2022. gada 12. septembrī.

VNĪ kā privāto tiesību subjekts veic komercdarbību un kā publisko tiesību subjekts nodrošina normatīvajos aktos deleģēto valsts pārvaldes funkciju izpildi. Savā darbībā VNĪ īsteno ar Ministru kabineta 2006. gada 9. maija rīkojumu Nr. 319 "Par Valsts nekustamā īpašuma vienotas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas koncepciju" apstiprināto valsts nekustamā īpašuma vienotas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas koncepciju. VNĪ sadarbībā ar Finanšu ministriju veic attīstības plānošanas dokumentu, tiesību aktu projektu un citu Ministru kabineta izskatāmu dokumentu projektu izstrādi un īstenošanu valsts nekustamo īpašumu pārvaldīšanas politikas jomā.



Gada pārskats

Informācija par Sabiedrību

Vadības ziņojums

Vispārīgs Sabiedrības raksturojums

> Būtiskākie finanšu rādītāji

Būtiskākie notikumi

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Priekšlikums par peļņas sadali

Formulas

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

Būtiskākie finanšu rādītāji

2022. gadā Sabiedrības neto apgrozījums ir sasniedzis 46,28 milj. EUR, kas ir par 10,8 % jeb 4,5 milj. EUR vairāk nekā 2021. gadā. Sabiedrības 2022. gada nomas ieņēmumi ir par 0,85 milj. EUR lielāki kā 2021. gadā un būvniecības starpniecības ieņēmumi par 0,52 milj. EUR lielāki, savukārt valsts nekustamā īpašuma atsavināšanas ieņēmumi ir par 2,22 milj. EUR lielāki kā 2021. gadā. Sabiedrība 2022. gadā ir nodrošinājusi EBITDA 16,75 milj. apmērā un neto peļņas rezultātu 4,39 milj. EUR.

Finanšu rādītāji	2022	2021
Apgrozījums, milj. EUR	46,28	41,78
Bruto peļņa, milj. EUR	14,01	11,25
EBIT, milj. EUR ¹⁾	5,26	4,03
EBITDA, milj. EUR ¹⁾	16,75	15,25
Peļņa vai zaudējumi, milj. EUR	4,39	3,40
Peļņas rentabilitāte, %	9.49	8.14
Pamatkapitāls, milj. EUR	146,83	142,15
Pašu kapitāls, milj. EUR	286,11	279,21
Kopējo saistību summa, milj. EUR	137,29	131,12
Aizņēmumu kopsumma, milj. EUR ¹⁾	68,07	75,31
Pašu kapitāla atdeve (ROE), % ¹⁾	1,55	1,22
Aktīvu atdeve (ROA), % ¹⁾	1,05	0,83
Kopējās likviditātes rādītājs ¹⁾	1,06	0,94
Ātrās likviditātes rādītājs ¹⁾	1,06	0,94
Saistības pret pašu kapitālu	0,48	0,47
Ilgtermiņa ieguldījumi, milj. EUR	358,17	363,84
Valsts budžetā prognozējamās dividendes, milj. EUR	2,81	-
Saņemtās valsts dotācijas, milj. EUR	38,71	33,86

1) Formulu saraksts pārskata 205. lappusē

Gada pārskats

Informācija par Sabiedrību

Vadības ziņojums

Vispārīgs Sabiedrības raksturojums

Būtiskākie finanšu rādītāji

› Būtiskākie notikumi

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Priekšlikums par peļņas sadali

Formulas

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums



VAS Valsts nekustamie īpašumi

Būtiskākie notikumi

Notikumi valsts nozīmes objektu attīstībā

2022. gadā pabeigti būvdarbi desmit attīstības objektos 15 milj. EUR. vērtībā un 25 uzturēšanas projektos 3,9 milj. EUR. vērtībā.

Valsts nozīmes objektu attīstībā, kā atbildīgākā darbības joma bija Latvijas un arī Eiropas Savienības ārējās robežas infrastruktūras modernizācija un attīstība. Tostarp 2022. gadā tika pabeigti vairāki rekonstrukcijas projekti Terehovas, Silenes, Pāternieku un Grebņevas robežšķērsošanas vietās (RŠV). Terehovas RŠV modernizācijas darbi turpināsies arī šogad. Savukārt uz Latvijas – Baltkrievijas robežas pērn tika uzsākta patstāvīgā žoga izbūves pirmā kārtā. 2023. gada 27. februārī jau ir izbūvēta aptuveni puse jeb 46,3 km no pirmajā kārtā paredzētajiem 85,5 km patstāvīgā žoga.

Neskatoties uz izaicinājumiem, ko radīja Krievijas militārās agresijas Ukrainā izraisītie izejvielu un būvizstrādājumu pieejamības traucējumi, kā arī

straujais cenu kāpums - pēc Centrālās statistikas pārvaldes datiem, nedzīvojamo ēku būvniecībā 2022. gadā cenas kopumā pieauga vidēji par 20%, VNI vadībā turpinās darbs pie 32 dažādiem valstiski nozīmīgiem būvniecības objektiem ar kopējo projektu budžetu vairāk nekā 290 milj. EUR. Nozīmīgākie no tiem ir:

- Jaunā Rīgas teātra ēkas Lāčplēša ielā 25, Rīgā rekonstrukcija
- Rīgas pils Konventa (Kastelas) restaurācija un rekonstrukcija
- Ēku energoefektivitātes paaugstināšanas projekti Latvijas Leļļu teātra ēkā K. Barona ielā 16/18, Rīgā un Valmieras drāmas teātra ēkā Lāčplēša ielā 4, Valmierā
- Būvdarbi nama Mārstaļu ielā 6 pielāgošanai Rakstniecības un mūzikas muzeja darbībai
- Skatuves dekorāciju darbnīcu un mēģinājuma zāļu kompleksa izveide Meirānu ielā 2, Rīgā

- Dailes teātra priekšlaukuma atjaunošana un labiekārtošana (dalīta – valstij un pašvaldībai piederoša teritorija)
- nepieciešamo infrastruktūru izveide TABFAB Miera ielā 58, Rīgā, un Riga Makerspace A.Briāna ielā 13, Rīgā
- Latvijas Republikas - Baltkrievijas Republikas ārējās sauszemes robežas infrastruktūras izbūve



Gada pārskats

Informācija par Sabiedrību

Vadības ziņojums

Vispārīgs Sabiedrības raksturojums

Būtiskākie finanšu rādītāji

> Būtiskākie notikumi

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Priekšlikums par peļņas sadali

Formulas

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums



VAS Valsts nekustamie īpašumi

Citi būtiski notikumi

VNĪ darbība un uzdevumu izpilde 2022. gadā norisinājās saskaņā ar VNĪ vidēja termiņa darbības stratēģiju 2018.-2022. gadam un VNĪ darbības plānu 2022. gadam.

VNĪ nodrošina efektīvu un ilgtspējīgu pārvaldību, ievērojot labākās prakses un Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (OECD, *Organisation for Economic Co-operation and Development*) korporatīvās pārvaldības principus un rekomendācijas, pilnveidojot VNĪ kvalitātes vadības sistēmu, veidojot efektīvākus procesus un nodrošinot ilgtspējīgas Sabiedrības vadības stiprināšanas aktivitātes. VNĪ īsteno ilgtspējīgu un atbildīgu saimniecisko darbību, veicot mērķtiecīgu ieguldījumu tās prioritāro ANO Ilgtspējīgas attīstības mērķu sasniegšanā vides, sociālajā un pārvaldības jomā:

- Kapitālsabiedrība strādā saskaņā ar Nekustamā īpašuma portfeļa attīstības stratēģiju 2020.-2022. gadam. Stratēģijas ietvaros veikta datu apkopošana, klasifikācija un validācija, kā arī izveidots vienots noteikumu kopums rīcībai ar katra primārā portfeļa īpašumiem. Tas ļauj īstenot vienotus īpašumu pārvaldības principus, veidot attīstības scenārijus, noteikt sasniedzamos rezultātīvos rādītājus, nodrošināt datus analīzei un lēmumu pieņemšanai un pārskatus par katru nekustamo īpašumu. VNĪ portfelis ir dinamisks. Saskaņā ar Ministru kabineta rīkojumiem vai tiesas spriedumiem uzņēmuma pārvaldībā regulāri nonāk dažādu īpašumu – vairumā gadījumu tās ir vidi degradējošas

būves. Uz šīs stratēģijas pamata, ņemot vērā esošos normatīvos aktus un politikas plānošanas dokumentos noteiktos regulējumus, izstrādāta un pieņemta jauna Nekustamā īpašuma portfeļa attīstības stratēģija 2023.-2025. gadam, lai izveidotu un pārvaldītu optimālu īpašumu portfeli, uzturētu to labā tehniskā stāvoklī un nodrošinātu kvalitatīvu īpašumu apsaimniekošanu un pakalpojumu sniegšanu lietotājiem

- VNĪ ir līderis būvniecības digitalizācijā valsts sektorā, izvirzot būves informācijas modelēšanas jeb BIM tehnoloģiju izmantošanu būvuzņēmējiem kā normu. Ņemot



Gada pārskats

Informācija par Sabiedrību

Vadības ziņojums

Vispārīgs Sabiedrības raksturojums

Būtiskākie finanšu rādītāji

> Būtiskākie notikumi

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Priekšlikums par peļņas sadali

Formulas

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

VAS Valsts nekustamie īpašumi

vērā iegūto praksi un tehnoloģiju attīstību 2022. gadā tika atjaunotas 2019. gadā izstrādātās BIM prasības izmantošanai publiskajos iepirkumos. 2022. gadā VNĪ turpina īstenot 20 ēku attīstības projektus ar BIM komponentēm, kur 11 no tiem ir aktīvā stadijā, to vidū ir Rīgas pils Kastelas daļas pārbūve, Jaunā Rīgas teātra vēsturiskās ēkas atjaunošana, Latvijas–Baltkrievijas robežšķērsošanas vietas "Silene–Pāternieki" modernizācija un citi projekti

- VNĪ turpina izglītēt gan publiskos, gan privātos pasūtītājus, organizējot semināru ciklus gan par BIM prasību, gan Aktīvu informāciju prasību īstenošanu (izstrādātas 2021. gadā), virzoties uz BIM tehnoloģiju izmantošanu visā ēkas dzīves ciklā, tostarp apsaimniekošanas un uzturēšanas procesā

- 2022. gada ietvaros VNĪ izstrādāja ilgtspējīgas būvniecības prasības, apkopojot starptautisku praksi un ilgtspējīgu ēku sertificēšanas sistēmu standartus, esošo normatīvos aktu prasības Latvijā un papildus izvirzot jaunas prasības, piemēram, ēkas dzīves cikla izmaksu aprēķinu. Prasības sekmē vienotu

un centralizētu pieeju ilgtspējas principu iestrādei būvniecības projektos, nosakot ekonomisko lietderību, samazinātu negatīvo ietekmi uz vidi un dabas resursu patēriņu, kā arī ēkas lietotāju komfortu un labsajūtu. Prasības publicētas 2023. gada sākumā un uzsākta to ieviešana visos VNĪ iepirkumos, kuru kopējais budžets ir virs 1 miliona EUR. Prasības brīvi iespējams izmantot arī citiem pasūtītājiem, elastīgi piemērojot būvniecības projektiem

- VNĪ turpina dalīties ar ekspertīzi un sadarbībā ar Būvniecības valsts kontroles biroju, būvniecības nozares ekspertiem, pēc 2021. gadā izstrādātajām vadlīnijām būvdarbu veicēja kvalitātes kontroles sistēmai, 2022. gadā izstrādātas papildus vadlīnijas būvuzraudzības pakalpojumam, tādējādi nodrošinot pasūtītāja interešu aizstāvību, kā arī kopīgi veidojot izpratni par kvalitatīvu būvuzraudzības pakalpojumu, līgumu izpildes kontroli un pasūtītāja rīcību pārkāpumu gadījumā. Saskaņā ar vadlīnijām tiek sniegts atbalsts būvniecības ierosinātajam, nepieļautas būvniecības daļiņnieku patvaļīgas atkāpes no būvprojekta, reglamentējošo aktu pārkāpumi, kā arī projektā noteikto darbu veikšanas tehnoloģiju

neievērošana. Vadlīnijas ir ieteikuma rakstura dokuments, kurā sistemātiski apkopotas būtiskākās prasības un procesi, kas būvniecības ierosinātajam jāņem vērā, piesaistot būvuzraudzības pakalpojuma sniedzēju. Būvuzraudzības vadlīnijas tiek iestrādātas visos VNĪ projektos, savukārt rekomendācijai būvdarbu veicēja kvalitātes kontroles sistēmai pielietotas lielākajās, kā Latvijas Leļļu teātra energoefektivitātes paaugstināšanas, kultūras un radošo industriju atbalsta centra "TabFab" izveides, Rakstniecības un mūzikas muzeja atjaunošanas, skatuves mākslu dekorāciju darbnīcu un mēģināju zāļu kompleksa izveides un prototipēšanas darbnīcas "Riga Makerspace" izveides projektos

- Reaģējot uz būvniecības nozares kopējiem izaicinājumiem saistībā ar inflāciju un cenu pieaugumu, VNĪ sniegusi atbalstu un dalījusies ar ekspertīzi, Ekonomikas ministrijai izstrādājot Vadlīnijas būvdarbu izmaksu indeksācijai un vadlīnijas būvmateriālu izmaksu sadārdzinājuma novērtēšanai sakarā ar Krievijas militāro agresiju Ukrainā grozījumu veikšanai spēkā esošajos publiskajos būvdarbu līgumos attiecībā uz ēku būvniecību

Gada pārskats

Informācija par Sabiedrību

Vadības ziņojums

Vispārīgs Sabiedrības raksturojums

Būtiskākie finanšu rādītāji

> Būtiskākie notikumi

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Priekšlikums par peļņas sadali

Formulas

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

VAS Valsts nekustamie īpašumi

■ VNĪ sadarbībā ar būvniecības nozares ekspertiem uzsākusi darbu pie būvuzraudzības prasību standarta - vienotu būvuzraudzības vadlīniju izstrādes visai nozarei, kas nodrošinās pasūtītāju interešu aizstāvību, kā arī veidos kopīgu pasūtītāju izpratni par kvalitatīvu būvuzraudzības pakalpojumu, līgumu izpildes kontroli un pasūtītāju rīcību pārkāpumu gadījumā

■ Par VNĪ darbību 2021. gadā saņemts akcionāra vērtējums "apmierinoši", ar ieteikumu uzņēmuma vadībai veikt efektīvākus pasākumus NĪ attīstības projektu pabeigšanai plānotajā termiņā un apjomā. Savukārt Pārresoru koordinācijas centrs uzņēmuma finanšu stāvokli un darbību 2021. gadā novērtēja kā stabilu un sniedza vērtējumu "labi"

■ Apliecinot darbības ilgtspēju un labu korporatīvo atbildību, VNĪ otro gadu pēc kārtas saņēmusi augstāko platīna godalgu Korporatīvās atbildības un ilgtspējas institūta organizētajā Ilgtspējas indeksa vērtējumā, kā arī indeksa ekspertu vērtējumā atzīta par "Dzimumu līdztiesīgāko uzņēmumu 2022". VNĪ ieguldījums atzinīgi novērtēts arī Sabiedrības integrācijas fonda un nodibinājuma "Ventspils augsto

tehnoloģiju parks" rīkotajā pašnovērtējumā "Dažādībā ir spēks". VNĪ ir ieguvusi Sabiedrības integrācijas fonda programmas "Ģimenei draudzīgas darbavietas" statusu

■ VNĪ ir publicējusi nefinanšu ziņojumu jeb ilgtspējas pārskatu par 2021. gadā paveikto, ievērojot starptautiski atzītās Global Reporting Initiative (GRI) vadlīnijas. Ilgtspējas pārskats sniedz ieskatu uzņēmuma darbībā vides, sociālajos un ekonomiskajos aspektos, īpaši pievēršot uzmanību uzņēmuma ieinteresētajām pusēm būtiskajiem aspektiem – lietotājiem drošiem īpašumiem, ēku pieejamībai, energoefektivitātei un ēku klimata ietekmei, ilgtspējīgiem risinājumiem būvniecībā un darbībā, atklātai, iesaistošai un godīgai uzņēmuma praksei, darbiniekiem un to veselībai un drošībai, modernām darba vietām ēku lietotājiem un VNĪ ieguldījumam ilgtspējīgā sabiedrībā

■ VNĪ atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajam¹ ir sagatavojusi korporatīvās pārvaldības ziņojumu par 2022. gadu. Tas

¹ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.¹ pants.

sagatavots, ievērojot 2020. gadā Tieslietu ministrijas paspārnē darbojošās Korporatīvās pārvaldības konsultatīvās padomes izstrādāto Korporatīvās pārvaldības kodeksu (Kodekss)² un Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (angļu: Organisation for Economic Cooperation and Development, OECD) Publiskas personas kapitālsabiedrību korporatīvās pārvaldības vadlīnijās noteiktos principus³. Kodeksā ir apkopota labākā starptautiskā prakse uzņēmumu pārvaldībā, un tā mērķauditorija ir sabiedriskas nozīmes struktūras (finanšu institūcijas, uzņēmumi, kuru vērtspapīri ir kotēti biržā), publisku personu kapitālsabiedrības un atvasinātu publisku personu kapitālsabiedrības, kā arī citi uzņēmumi ar plašu akcionāru sastāvu vai sistēmisku ietekmi uz Latvijas ekonomiku. Ziņojums iekļauts gada pārskata sastāvā

■ 2022. gadā no maija sākuma līdz jūlija beigām VNĪ piedāvāja iespēju ikvienam publiskā

² Korporatīvās pārvaldības kodekss. Labas korporatīvās pārvaldības ieteikumi uzņēmumiem Latvijā. Kodekss atrodams šeit.

³ OECD Guidelines on Corporate Governance of State Owned Enterprises

Gada pārskats

Informācija par Sabiedrību

Vadības ziņojums

Vispārīgs Sabiedrības raksturojums

Būtiskākie finanšu rādītāji

> Būtiskākie notikumi

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Priekšlikums par peļņas sadali

Formulas

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

VAS Valsts nekustamie īpašumi

sektora darbiniekam izmēģināt darba dienu VNĪ aktivitātēs balstītajā birojā. Kopā iespēju izmantoja teju 400 darbinieki no vairāk kā 30 dažādām iestādēm. Valsts pārvaldes kopstrādes pilotprojektā VNĪ aktivitātēs bāzētajā birojā Talejas ielā 1, Rīgā, tika sniegts atbalsts publiskajām iestādēm, tajā skaitā valsts kapitālsabiedrībām, kuras uzsākušas darba vides pārmaiņu procesu vai to vēl plāno. Kopstrādes pilotprojekta mērķis – sniegt iespēju publiskā sektora darbiniekiem praksē iepazīt modernas darba vides priekšrocības un praktiski apzināt informācijas tehnoloģiju klāstu un būtiskākos aspektus, lai veicinātu mūsdienu prasībām atbilstošu biroju ieviešanu valsts pārvaldē

- VNĪ iniciētais pilotprojekts turpina attīstīt viedas darba vides konceptu publiskajā sektorā, kas 2021. gadā sadarbībā ar Valsts kancelejas inovācijas laboratoriju tika aizsākts ar "Nākotnes biroja" ziņojumu un VNĪ sadarbībā ar Lielbritānijas Government Property Agency izstrādātajām "Publiskā sektora biroja izveides vadlīnijām", kas ietver detalizētus soļus viedas darba vides ierīkošanai

- Lai veicinātu pārmaiņas darba vides jomā, 2022. gada organizēta dalība dažādos pasākumos, piemēram, sadarbībā ar Valsts kanceleju sarunu festivālā LAMPA, tostarp gada nogalē organizēts forums-praktikums "Strādā jebkur Latvijas labā!", veicinot diskusiju par kopstrādes telpu attīstību publiskajā sektorā. Papildus organizētas sprinta sesijas jeb klātienes diskusijas un darba grupas reģionālo koplietošanas telpu izveides prototipu izstrādei un ieviešanai valsts sektorā, kurās piedalījās teju 30 pašvaldību un plānošanas reģionu pārstāvji, valsts pārvaldes darbinieki un eksperti. 2023. gadā, balstoties uz darba grupu secinājumiem, turpinās darbs pie kopstrādes telpu ieviešanas Liepājā, Cēsīs un Daugavpilī, kā arī VNĪ birojā Rīgā, Talejas ielā 1

- Saistībā ar Covid-19 izplatības radītajām sekām VNĪ sniegusi atbalstu, samazinot vai atbrīvojot no nomas maksas, arī 2022. gadā laika posmā no 1. janvāra līdz 28. februārim, 69 361,70 EUR apmērā 51 nomniekam (atbilstoši Ministru kabinetā pieņemtajiem noteikumiem Nr.453). Starp visvairāk atbalstītajām nozarēm pandēmijas laikā ir viesmīlības biznesa, ēdināšana, skaistumkopšana, mazumtirdzniecība, izklaide

- VNĪ, stiprinot attiecības ar vietējām kopienām un veidojot izpratni par darba vides nozīmīgumu, ziedojusi īpaši iegādātas mēbeles Neatliekamās medicīniskās palīdzības dispečeru centra atpūtas telpas un Bērnu slimnīcas Rehabilitācijas centra uzgaidāmās telpas labiekārtošanai. Iedzīvinot aprites ekonomikas principus, VNĪ ir ziedojusi datorus, kuri vairs nav izmantojami, uzņēmuma pamatdarbības nodrošināšanai

- Latvijas vērtīgāko uzņēmumu TOP 101 2022. gadā VNĪ ieņem 21. vietu un ir 5. vērtīgākā valsts kapitālsabiedrība, pakāpjoties vērtējumā par vienu vietu. Kategorijā "Operācijas ar nekustamo īpašumu" VNĪ atzīts par vērtīgāko uzņēmumu. VNĪ ir saglabājusi Valsts ieņēmumu dienesta zelta klienta statusu VID Padziļinātās sadarbības programmas jeb tā dēvētā VID "Baltā saraksta" zelta līmenī, apliecinot darbības caurskatāmību un godprātīgu nodokļu saistību izpildi.

Sabiedrība nodrošina profesionālu nekustamo īpašumu apsaimniekošanu un pārvaldību 371 ēku un būvju īpašumiem, kuros ietilpst nedaudz vairāk kā 1000 ēkas 967 tūkst. kvadrātmetru platībā, kā arī zeme zem ēkām 607 ha platībā

Gada pārskats

Informācija par Sabiedrību

Vadības ziņojums

Vispārīgs Sabiedrības raksturojums

Būtiskākie finanšu rādītāji

› Būtiskākie notikumi

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Priekšlikums par peļņas sadali

Formulas

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

VAS Valsts nekustamie īpašumi

un vairāk kā 3400 zemes īpašumiem ar kopējo platību 883 ha.

Ar Konkurences padomes 2021. gada 30. jūlija lēmumu Nr. 22 "Par pārkāpuma konstatēšanu un naudas soda uzlikšanu" (Lēmums) lietā Nr. KL\2.2-3\19\18 "Par Konkurences likuma 11. panta pirmajā daļā un Līguma par Eiropas savienības darbību 101. panta 1. punktā noteiktā aizlieguma pārkāpumu" ir konstatēts Konkurences likuma 11. panta pirmajā daļā un Līguma par Eiropas Savienības darbību 101. panta 1. punktā noteiktā aizlieguma pārkāpums desmit būvuzņēmumu, t.i. SIA "SKONTO BŪVE", SIA "LATVIJAS ENERGOCELTNIEKS", SIA "VELVE", SIA "ARČERS", SIA "RERE BŪVE", SIA "RE & RE", SIA "RBSSKALS Būvniecība", SIA "ABORA", AS "LNK Industries" un SIA "MERKS" (Lietas dalībnieki) darbībā. No Lēmuma un publicētā objektu sarakstā lietā šobrīd ir apzināts, ka prasības par zaudējumu atgūšanu būtu izvirzāmas 5 Lietas dalībniekiem, ar kuriem VNĪ bija noslēgti būvdarbu līgumi.

Konkurences likuma 21. pants paredz zaudējumu atlīdzināšanas pienākumu, paredzot prezumpciju, ka pārkāpums, kas izpaužas kā karteļa vienošanas, ir radījis kaitējumu un tā

rezultātā cena paaugstināta pa 10%, ja vien netiek pierādīts pretēji. Vienlaikus saskaņā ar Konkurences likuma 21. panta pirmo daļu, VNĪ ir piešķirtas tiesības prasīt un saņemt no Lietas dalībniekiem zaudējumu atlīdzību, tai skaitā atrauto peļņu un procentus no dienas, kad zaudējumi radušies, līdz dienai, kad samaksāta zaudējumu atlīdzība, lai nodrošinātu tādu stāvokli, kāds personai būtu bijis, ja konkurences tiesību pārkāpums nebūtu izdarīts. Civillikuma 1765. pantā ir noteikts, ka likumisko procentu apmērs ir 6 procenti no simta gadā.

levērojot pieņemto Lēmumu, CFLA 2021. gada 8. decembrī ir informējusi VNĪ, ka netiks mainīts CFLA 2021. gada 10. novembra lēmums, ar kuru izdevumi 125 900,00 EUR apmērā, t.sk. Eiropas Savienības finansējums 107 015,00 EUR un valsts budžeta finansējums 18 885,00 EUR, ir atzīstami par neatbilstoši veiktiem izdevumiem, jo VNĪ veiktajā atklātajā konkursā Nr.VNĪ/2017/7/2-4/AK-40 "Ēkas Aspazijas bulvārī 7, Rīgā pārbūve un pielāgošana Latvijas Republikas prokuratūras vajadzībām" saskaņā ar Lēmumu ir konstatēts Konkurences likuma 11. panta pirmajā daļā un Līguma par Eiropas Savienības dibināšanu 101. panta 1. punktā noteiktā

aizlieguma pārkāpums izpildītāja SIA "Abora" darbībā. Par CFLA noteikto finanšu korekciju 125 900,00 EUR apmērā VNĪ ir atzinusi iespējamās saistības ārpusbilancē.

VNĪ 2021. gada 28. un 29. oktobrī nosūtīja vēstules Lietas dalībniekiem un solidāri atbildīgajiem uzņēmējiem, lūdzot līdz 2021. gada 12. novembrim sazināties ar VNĪ, lai vienotos par radīto zaudējumu atlīdzināšanu – Konkurences likumā prezumētos 10 % zaudējumus un likumiskos 6 % no attiecīgi izmaksātās zaudējumu summas, piedāvājot uzņēmējiem ieskaitīt tos zvērināta tiesu izpildītāja notāra depozīta kontā, vai arī iesniegt pirmā pieprasījuma bankas garantiju. Diemžēl neviens no Lietas dalībniekiem izvirzītās pretenzijas neatzīst, līdz ar to VNĪ turpina uzstāties uz izvirzītajām pretenzijām. Ievērojot Valsts kontroles ieteikumus, prasības tiesā pret Lietas dalībniekiem tiks celtas pēc Lēmuma galīga spēkā stāšanās. Ņemot vērā minēto uz pārskata perioda beigām – 2022. gada 31. decembri prasības pret karteļa dalībniekiem aktīvos nav atzītas.

Gada pārskats

Informācija par Sabiedrību

Vadības ziņojums

Vispārīgs Sabiedrības raksturojums

Būtiskākie finanšu rādītāji

> Būtiskākie notikumi

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Priekšlikums par peļņas sadali

Formulas

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Uz 2022. gada 31. decembri VNĪ prasību apjoms pret Lietas dalībniekiem ir sekojošs:

Kartēja dalībnieks un solidāri saistītais uzņēmējs	Objekts	Samaksātā līguma summa, EUR	Konkurences likuma prezumētie 10%, EUR	Likumiskie 6% uz 31.12.2022, EUR	CFLA 10% korekcija, EUR
SIA "Skonto Būve" SIA "GRF"	Padomju okupācijas upuru piemiņas memoriāla kompleksa Latviešu strēlnieku laukumā, Rīgā izveide	5 990 594	599 059	93 187	-
SIA "Abora" SIA "Tehnocentrs"	Būvdarbu veikšana Aspazijas bulvārī 7, Rīgā	10 947 944	1 094 794	189 857	125 900
SIA "Abora" SIA "Tehnocentrs"	Būvdarbu veikšana objektā Citadeles ielā 1, Rīgā	3 093 764	309 376	89 029	-
PS "RE MEISTARI 1" SIA "RERE MEISTARI" SIA "Re & RE"	Muzeju krātuvju kompleksa būvniecība Pulka ielā 8, Rīgā	25 715 879	2 571 588	667 511	-
PS "RERE BŪVE 1" SIA "RERE BŪVE" SIA "RE & RE"	Jaunā Rīgas teātra būvniecība Lāčplēša ielā 25, Rīgā	2 408 515	240 852	74 082	-
KOPĀ		48 156 696	4 815 670	1 113 666	125 900

Gada pārskats

Informācija par Sabiedrību

Vadības ziņojums

Vispārīgs Sabiedrības raksturojums

Būtiskākie finanšu rādītāji

Būtiskākie notikumi

> [Notikumi pēc pārskata gada beigām](#)

> [Priekšlikums par peļņas sadali](#)

> [Formulas](#)

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Līdz ar drošības situācijas saasināšanos Eiropā, kā arī Krievijai un Baltkrievijai noteiktajām sankcijām, VNĪ veic pastiprinātu risku izvērtējumu saistībā ar kiberuzbrukumiem, cenu nepastāvību un izmaksu palielināšanos. Izmaksu nenoteiktība tuvākajā laikā skars visus objektus – gan tos, kur jau ir noslēgti būvdarbu un projektēšanas līgumi, gan tos, kuros ir izsludināti iepirkumi par darbu veikšanu.

VNĪ pārvalda un attīsta dažāda veida valsts nozīmes projektus, tajā skaitā būtiskus valsts drošības objektus, kuru īstenošanai iespējami īsākā laikā ir vitāla nozīme. VNĪ prioritāte ir nodrošināt darbu nepārtrauktību valsts pasūtītajos projektos, vienlaicīgi ļaujot būvkomersantiem pārorientēties uz citiem tirgiem un piegādātājiem, jo notikumi ir ievērojami mainījuši izejmateriālu tirgu pieejamo materiālu apjomu. Ņemot vērā minēto, paredzams, ka jaunie apstākļi radīs korekcijas projektu īstenošanai plānotajā laikā un budžetā.

No pārskata gada beigām līdz šodienai nav notikuši nekādi citi svarīgi notikumi, kas varētu būtiski ietekmēt finanšu pārskatu.

Priekšlikums par peļņas sadali

Pamatojoties Ministru kabineta 2015. gada 22. decembra noteikumu Nr. 806 "Kārtība, kādā valsts kapitālsabiedrības un publiski privātās kapitālsabiedrības, kurās valsts ir dalībnieks (akcionārs), prognozē un nosaka dividendēs izmaksājamo peļņas daļu un veic maksājumus valsts budžetā par valsts kapitāla izmantošanu" (MK noteikumi) 10. un 11.2. punktu, Sabiedrības valde ierosina 2022. gada peļņu neizmaksāt dividendēs, bet novirzīt Sabiedrības turpmākai attīstībai, lai veicinātu Sabiedrības darbības virzieniem atbilstošu pakalpojuma kvalitātes un pieejamības uzlabošanu.

Formulas

Lai nodrošinātu objektīvu un salīdzināmu finanšu rezultātu atspoguļošanu, Sabiedrība izmanto virkni finanšu rādītāju un koeficientu, kas tiek aprēķināti, pamatojoties uz finanšu pārskatu datiem.

Finanšu rādītāju definīcijas un komponentes ir aprakstītas zemāk.

- EBITDA = EBIT + ilgtermiņa ieguldījumu nolietojums.
- EBIT = Bruto peļņa – Administrācijas izmaksas – Pārdošanas izmaksas – Pārējās izmaksas + Pārējie ieņēmumi.
- Finanšu saistību kopsomma = Ilgtermiņa aizņēmumi + Īstermiņa aizņēmumi.
- Pašu kapitāla atdeve (ROE) = Peļņa / vidējā pašu kapitāla vērtība gada laikā.
- Aktīvu atdeve (ROA) = Peļņa / vidējā aktīvu vērtība gada laikā.
- Kopējās likviditātes rādītājs = Apgrozāmie aktīvi / Īstermiņa saistības.
- Ātrās likviditātes rādītājs = Apgrozāmie aktīvi – Krājumi / Īstermiņa saistības.
- Saistības pret pašu kapitālu attiecība = Kopējās saistības / Pašu kapitāls.
- Peļņas rentabilitāte = Peļņa / Ieņēmumi.

Renārs Griškevičs

Valdes priekšsēdētājs

Andris Vārna

Valdes loceklis

Jeļena Gavrilova

Valdes locekle

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Gada pārskats

Informācija par Sabiedrību

Vadības ziņojums

Vispārīgs Sabiedrības raksturojums

Būtiskākie finanšu rādītāji

Būtiskākie notikumi

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Priekšlikums par peļņas sadali

Formulas

› Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības valde ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu saskaņā ar Eiropas Savienībā apstiprinātajiem Starptautiskajiem finanšu pārskatu standartiem (SFPS), ievērojot Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumā noteiktās papildus informācijas atklāšanas prasības.

Finanšu pārskati ir sagatavoti, pamatojoties uz grāmatvedības ierakstiem un attaisnojuma dokumentiem un tie sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Sabiedrības finanšu stāvokli pārskata gada beigās, pārskata perioda darbības rezultātu un naudas plūsmu.

Sabiedrības Valde apliecina, ka Sabiedrības 2022. gada pārskata sagatavošanā izmantotas atbilstošas grāmatvedības uzskaites metodes, kuru pielietojums ir bijis konsekvents, valdes lēmumi un pieņēmumi attiecībā uz šo finanšu pārskatu sagatavošanu ir bijuši piesardzīgi. Finanšu pārskati sagatavoti saskaņā ar darbības turpināšanas pieeju un iepriekšējo periodu dati ir salīdzināmi.

Vadības ziņojums atspoguļo patiesu informāciju par Sabiedrības darbības attīstību, darbības rezultātiem un būtiskākajiem notikumiem.

Renārs Griškevičs

Valdes priekšsēdētājs

Andris Vārna

Valdes loceklis

Jeļena Gavrilova

Valdes locekle

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



Gada pārskats

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

› Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi

Visaptverošo ienākumu pārskats

Visaptverošie ienākumi			
	Piezīme	2022	2021
Ieņēmumi	6	46 283 087	41 779 714
no būvniecības pakalpojumiem		1 752 682	1 234 527
no pārējiem pamatdarbības veidiem		44 530 405	40 545 187
Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai	7	(32 273 255)	(30 529 404)
Bruto peļņa		14 009 832	11 250 310
Pārdošanas izmaksas	8	(1 275 828)	(1 324 774)
Administrācijas izmaksas	9	(4 603 297)	(4 180 032)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	10	1 239 487	686 230
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	11	(4 109 197)	(2 400 346)
Pamatdarbības rezultāts		5 260 997	4 031 388
Finanšu ieņēmumi	12	26 584	10 806
Finanšu izmaksas	13	(682 376)	(510 741)
Peļņa pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		4 605 205	3 531 453
Uzņēmumu ienākuma nodoklis no dividendēm	14	(212 729)	(129 545)
Visaptverošie ienākumi kopā		4 392 476	3 401 908

Pielikums no 214. līdz 289. lapai ir neatņemama šo finanšu pārskatu sastāvdaļa

Renārs Griškevičs

Valdes priekšsēdētājs

Andris Vārna

Valdes loceklis

Jeļena Gavrilova

Valdes locekle

Linda Lietaviete

Galvenā grāmatvede

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Gada pārskats

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

› Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi

Pārskats par finanšu stāvokli

	Piezīme	31.12.2022	31.12.2021
Aktīvi			
Ilgtermiņa aktīvi			
Nemateriālie aktīvi	15	806 506	655 834
Pamatlīdzekļi	16	9 321 874	9 574 874
Ieguldījuma īpašumi	17	348 039 589	353 607 738
Lietošanas tiesību aktīvi	18	293 022	71 736
Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori	19	-	17 496
Nākamo periodu izmaksas	20	37 840	51 335
Pārējie finanšu ieguldījumi		1 423	1 423
Ilgtermiņa aktīvi kopā		358 500 254	363 980 436
Īstermiņa aktīvi			
Krājumi		70 625	33 413
Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori	19	20 981 625	15 142 575
Nākamo periodu izmaksas	20	212 817	294 526
Uzkrātie ieņēmumi	21	953 398	815 861
Līgumu aktīvi	22	647 578	243 376
Nauda	23	40 594 771	29 660 236
Pārdošanai turēti aktīvi	24	1 439 148	161 500
Īstermiņa aktīvi kopā		64 899 962	46 351 487
Aktīvi kopā		423 400 216	410 331 923

(turpinājums nākamajā lapā)

Gada pārskats

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

› Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi

VAS Valsts nekustamie īpašumi

	Piezīme	31.12.2022	31.12.2021
Pašu kapitāls un saistības			
Pašu kapitāls			
Akciju kapitāls (pamatkapitāls)	25	146 832 445	142 152 445
Rezerves	26	15 386 621	14 161 934
Nesadalītā peļņa	27	123 888 310	122 897 742
Iepriekšējo periodu nesadalītā peļņa		119 495 834	119 495 834
Pārskata perioda peļņa		4 392 476	3 401 908
Pašu kapitāls kopā		286 107 376	279 212 121
Saistības			
Ilgtermiņa saistības			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	28	60 439 834	67 657 676
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem un citi parādi kreditoriem	29	930 904	979 608
Nomas saistības	30	149 418	63 343
Nākamo periodu ieņēmumi	31	14 515 306	13 097 056
Uzkrājumi	33	168 735	40 593
Ilgtermiņa saistības kopā		76 204 197	81 838 276

(turpinājums nākamajā lapā)

Gada pārskats

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

› Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi

VAS Valsts nekustamie īpašumi

	Piezīme	31.12.2022	31.12.2021
Pašu kapitāls un saistības			
Īstermiņa saistības			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	28	7 629 924	7 650 186
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem un citi parādi kreditoriem	29	38 614 487	29 373 360
Nomas saistības	30	174 706	59 078
Nākamo periodu ieņēmumi	31	2 742 341	2 457 122
Līgumu saistības	32	85 830	58 747
Uzkrātās saistības	35	10 734 151	8 764 168
Pārējās saistības	34	1 107 204	918 865
Īstermiņa saistības kopā		61 088 643	49 281 526
Saistības kopā		137 292 840	131 119 802
Pašu kapitāls un saistības kopā		423 400 216	410 331 923

Pielikums no 214. līdz 289. lapai lapai ir neatņemama šo finanšu pārskatu sastāvdaļa

Renārs Griškevičs

Valdes priekšsēdētājs

Andris Vārna

Valdes loceklis

Jeļena Gavrilova

Valdes locekle

Linda Lietaviete

Galvenā grāmatvede

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Gada pārskats

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

> Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi

Pārskats par naudas plūsmām

	Piezīme	2022	2021
Pamatdarbības naudas plūsma			
1. Peļņa pirms uzņēmuma ienākuma nodokļa		4 605 205	3 531 453
pamatlīdzekļu, ieguldījumu īpašumu nolietojums	16, 17	10 826 416	10 705 508
nemateriālo ieguldījumu vērtības norakstījumi	15	482 394	393 287
lietošanas tiesību aktīvu nolietojums	17, 18	158 368	125 041
izmaiņas uzkrājumos	33	128 142	(27 830)
neto ieņēmumi no ilgtermiņa ieguldījumu atsavināšanas un norakstīšanas	10, 11	(253 348)	(111 824)
zaudējumi no ieguldījuma īpašumu vērtības samazināšanās	17	3 752 286	2 246 103
zaudējumi / (peļņa) no finanšu instrumentu patiesās vērtības izmaiņām	13	-	890
pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi	12	(15 513)	(10 806)
procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas	13	673 364	441 080
2. Peļņa pirms īstermiņa aktīvu un saistību atlikumu izmaiņu ietekmes korekcijām		20 357 314	17 292 902
Korekcijas:			
debitoru parādu atlikumu pieaugums		(6 268 089)	(2 722 933)
krājumu atlikumu un pārdošanai turētu aktīvu samazinājums		(9 212)	233 815
piegādātājiem, darbuizņēmējiem un pārējiem kreditoriem maksājamo parādu atlikumu pieaugums		13 081 297	13 467 050
3. Bruto pamatdarbības naudas plūsma		27 161 310	28 270 834
Izdevumi procentu maksājumiem	13, 28	(621 188)	(438 469)
Izdevumi uzņēmumu ienākuma nodokļa maksājumiem	14	(212 729)	(129 545)
Pamatdarbības neto naudas plūsma		26 327 393	27 702 820

(turpinājums nākamajā lapā)

Gada pārskats

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

> Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi

VAS Valsts nekustamie īpašumi

	Piezīme	2022	2021
Ieguldīšanas darbības naudas plūsma			
Pamatlīdzekļu, ieguldījumu īpašumu un nemateriālo ieguldījumu iegāde		(7 649 069)	(11 114 091)
Saņemtie procenti	12	15 513	10 806
Ieņēmumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas		1 864 172	208 039
Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma		(5 769 384)	(10 895 246)
Finansēšanas darbības naudas plūsma			
Izdevumi aizņēmumu atmaksāšanai	28	(7 290 280)	(7 871 701)
Maksājumi par lietošanas tiesību aktīvu nomu	28	(155 973)	(126 377)
Izmaksātas dividendes	27	(2 177 221)	-
Atmaksāts finanšu instruments		-	(10 791)
Finansēšanas darbības neto naudas plūsma		(9 623 474)	(8 008 869)
Naudas un tās ekvivalentu neto palielinājums		10 934 535	8 798 705
Nauda un tās ekvivalenti perioda sākumā	23	29 660 236	20 861 531
Nauda un tās ekvivalenti perioda beigās	23	40 594 771	29 660 236

Pielikums no 214. līdz 289. lapai lapai ir neatņemama šo finanšu pārskatu sastāvdaļa

Renārs Griškevičs

Valdes priekšsēdētājs

Andris Vārna

Valdes loceklis

Jeļena Gavrilova

Valdes locekle

Linda Lietaviete

Galvenā grāmatvede

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Gada pārskats

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

› Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

	Akciju kapitāls	Pārējās rezerves	Nesadalītā peļņa	Pašu kapitāls
31.12.2020	142 152 445	12 650 052	122 482 919	277 285 416
Pārskata perioda nesadalītā peļņa	-	-	3 401 908	3 401 908
Pārējo rezervju samazinājums par izslēgtajiem pārvaldīšanā bijušajiem nekustamajiem īpašumiem	-	(39 795)	-	(39 795)
2020. gada peļņas daļas pārvietošana Pārējās rezervēs	-	1 551 677	(1 551 677)	-
2020. gada peļņas daļas nosacīta sadale	-	-	(1 435 408)	(1 435 408)
31.12.2021	142 152 445	14 161 934	122 897 742	279 212 121
Pārskata perioda nesadalītā peļņa	-	-	4 392 476	4 392 476
Palielināts pamatkapitāls	4 680 000	-	-	4 680 000
Izmaksātas dividendes no 2021. gada peļņas	-	-	(2 177 221)	(2 177 221)
2021. gada peļņas daļas pārvietošana Pārējās rezervēs	-	1 224 687	(1 224 687)	-
31.12.2022	146 832 445	15 386 621	123 888 310	286 107 376

Pielikums no 214. līdz 289. lapai lapai ir neatņemama šo finanšu pārskatu sastāvdaļa

Renārs Griškevičs

Valdes priekšsēdētājs

Andris Vārna

Valdes loceklis

Jeļena Gavrilova

Valdes locekle

Linda Lietaviete

Galvenā grāmatvede

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Gada pārskats

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

› 1. Vispārīga informācija

2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi

2.1. Uzskaites un pārskatu valūta

2.2. Aplēses un spriedumi

2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības

2.4. Dotācijas

2.5. Finanšu aktīvi un saistības

2.6. Ieņēmumi

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija

Valsts akciju sabiedrības "Valsts nekustamie īpašumi" (Sabiedrība), vienotais reģistrācijas numurs 40003294758, birojs atrodas tās juridiskajā adresē Talejas ielā 1, Rīgā. Tās galvenie darbības veidi ir operācijas ar nekustamo īpašumu (NACE 2.red. kodi 6820, 6831,6832I), kā arī darbība būvniecības sfērā (4120).



Gada pārskats

Paziņojums par vadības atbildību

Finanšu pārskati

Visaptverošo ienākumu pārskats

Pārskats par finanšu stāvokli

Pārskats par naudas plūsmām

Pārskats par izmaiņām pašu kapitālā

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija

> 2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi

2.1. Uzskaites un pārskatu valūta

2.2. Aplēses un spriedumi

2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības

2.4. Dotācijas

2.5. Finanšu aktīvi un saistības

2.6. Ieņēmumi

2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi

Finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar starptautiskajiem grāmatvedības standartiem (SGS) un starptautiskajiem finanšu pārskatu standartiem (SFPS), ko pieņēmusi Eiropas Savienība, piemērojot darbības turpināšanas principu.



Finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar sākotnējo izmaksu uzskaites principu, papildus pielietojot pārvērtēšanu patiesajā vērtībā ar atspoguļojumu peļņas un zaudējumu aprēķinā atsevišķām finanšu saistībām – atvasinātajiem finanšu instrumentiem.

Zemāk aprakstītās grāmatvedības uzskaites politikas tika konsekventi piemērotas visos periodos, kas uzrādīti šajos finanšu pārskatos.

- Pieņemts, ka Sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- Izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas iepriekšējā periodā;
- Novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību: pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa; ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata periodā vai iepriekšējos periodos, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un finanšu pārskata sagatavošanas dienu; aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību

samazināšanas un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata periods tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;

- Ņemti vērā ar pārskata periodu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma. Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā;
- Aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi;
- Pārskata gada sākuma atlikumi sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma atlikumiem;
- Norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē finanšu pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā;
- Saimnieciskie darījumi finanšu pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis juridisko formu.

Pārskata periods ir 12 mēneši no 2022. gada 1. janvāra līdz 2022. gada 31. decembrim.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
- > 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
- > 2.2. Aplēses un spriedumi
- 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
- 2.4. Dotācijas
- 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
- 2.6. Ieņēmumi
- 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
- 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

2.1. Uzskaites un pārskatu valūta

Finanšu pārskatu posteņi tiek mērīti tās ekonomiskās zonas valūtā, kurā darbojas Sabiedrība (funkcionālā valūta).

Šajos finanšu pārskatos atspoguļotie rādītāji ir izteikti Latvijas Republikas oficiālajā valūtā – euro (EUR), kas ir Sabiedrības funkcionālā valūta.

Visi darījumi ārvalstu valūtās tiek pārvērtēti funkcionālajā valūtā eiro pēc darījuma dienā spēkā esošā Eiropas Centrālās bankas publicētā euro atsauces kursa.

Visi monetārie aktīva un pasīva posteņi pārreķināti euro pēc Eiropas Centrālās bankas publicētā eiro atsauces kursa pārskata gada pēdējā dienā. Visi nemonetārie aktīva un pasīva posteņi tiek uzskaitīti euro pēc Eiropas Centrālās bankas publicētā euro atsauces kursa, kāds tas bija spēkā darījuma dienā. Naudas vienības par 1 EUR:

Valūtas kurss	31.12.2022.	31.12.2021.
USD	1,0666	1,1326

Ārvalstu valūtas kursu svārstību rezultātā gūtā peļņa vai zaudējumi ir atspoguļoti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

2.2. Aplēses un spriedumi

Sagatavojot finanšu pārskatus saskaņā ar SFPS, Sabiedrība veic aplēses un izdara pieņēmumus attiecībā uz nākotni. Ņemot vērā to būtību, aplēses reti sakrīt ar faktiskajiem rezultātiem. Galvenās aplēses tiek veiktas saistībā ar ieguldījuma īpašumu vērtības noteikšanu, debitoru parādu uzskaites vērtības noteikšanu un Sabiedrības uzkrājumiem.

Aplēses un ar tām saistītie pieņēmumi tiek regulāri pārbaudīti. Izmaiņas grāmatvedības aplēsēs

tiek atzītas tajā periodā, kurā attiecīgās aplēses tiek pārskatītas un nākamajos periodos.

Informācija par grāmatvedības politiku piemērošanas ietvaros izdarītajiem spriedumiem un aplēsēm, kurām ir būtiskākā ietekme uz finanšu pārskatos uzrādītajām summām, ir ietverta piezīmēs:

Galvenās aplēses:

- 2.3.3. Ieguldījuma īpašumi,
- 2.5.1.1. Debitoru parādi,
- 17. Ieguldījuma īpašumu kustība,
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori.

Citas aplēses:

- 2.3.11. Uzkrājumi,
- 33. Uzkrājumi.



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
- › **2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības**
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības

2.3.1. Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi ir nefinanšu aktīvi, kam nav fiziskas formas, tie ir nodalāmi no citiem aktīviem un tos var pārdot, nodot, licencēt, iznomāt vai apmainīt, un tie radušies no līguma vai juridiskām tiesībām (saistoša vienošanās).

Nemateriālo ieguldījumu sastāvā Sabiedrība atzīst tikai par atlīdzību iegūtas lietošanas tiesības, licences un datorprogrammas.

Nemateriālie ieguldījumi sākotnēji tiek uzskaitīti iegādes vai izveidošanas izmaksu vērtībā.

Pēc sākotnējās atzīšanas nemateriālos ieguldījumus uzskaita saskaņā ar izmaksu modeli, aktīvus uzskaitot izmaksu vērtībā, atzīstot uzkrāto nolietojumu un zaudējumus no vērtības samazināšanās visaptverošo ienākumu pārskatā.

Nemateriālie ieguldījumi tiek amortizēti, izmantojot lineāro metodi, sistemātiski sadalot aktīva amortizējamo summu Sabiedrības noteiktajā

lietderīgās lietošanas laika periodā, kas atbilst aktīva derīgās izmantošanas periodam.

Nemateriālo ieguldījumu, kuri balstās uz līgumā nostiprinātām tiesībām, piemēram, licences, lietderīgās izmantošanas laiks nepārsniedz līgumā noteikto lietošanas termiņu.

Sabiedrībā ir noteikti šādi nemateriālo ieguldījumu lietderīgās lietošanas laiki:

Licences – atkarībā no noteiktā licences darbības termiņa

Licences bez noteikta darbības termiņa – 3 gadi

Datorprogrammas – 3 un 5 gadi

Nemateriālo ieguldījumu nolietojuma aprēķina metodes, aplēstos lietderīgās izmantošanas laikus un atlikušās vērtības tiek izvērtētas katrā pārskata perioda beigu datumā, un, ja nepieciešams, tiek veiktas izmaiņas.

2.3.2. Pamatlīdzekļi

2.3.2.1. Atzīšana

Pamatlīdzekļi ir materiāli aktīvi, kurus Sabiedrība tur, lai izmantotu pakalpojumu sniegšanai, iznomāšanai vai administratīvām vajadzībām un tie nav iegādāti pārdošanai.

Par pamatlīdzekli Sabiedrība atzīst aktīvu, kuru plāno izmantot ilgāk kā vienu gadu, neatkarīgi no tā iegādes vērtības.

Pamatlīdzekli atzīst brīdī, kad Sabiedrība iegūst kontroli pār to un pārņem visus ar pamatlīdzekli saistītos riskus un gūstamos labumus.

Pamatlīdzekļa uzskaites vērtība ietver izdevumus, kas ir tieši saistīti ar aktīva iegādi vai izveidošanu – pamatlīdzekļa iegādei saņemtā aizdevuma procentu maksājumi, kā arī jebkurām citām izmaksām, kas tieši saistāmas ar pamatlīdzekļa uzstādīšanu: izvietojuma vietas sagatavošana, pamatlīdzekļa transportēšana, sagatavošana



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
- › **2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības**
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

darbam, darbības testēšana, demontāža, atrašanās vietas sagatavošanas sākotnējā stāvoklī.

2.3.2.2. Uzskaitē pēc sākotnējās atzīšanas

Pēc sākotnējās atzīšanas pamatlīdzekļus uzskaita saskaņā ar izmaksu modeli, aktīvus uzskaitot izmaksu vērtībā, atzīstot uzkrāto nolietojumu un zaudējumus no vērtības samazināšanās visaptverošo ienākumu pārskatā.

2.3.2.3. Nolietojums

Bilancē visi pamatlīdzekļi ir atspoguļoti to iegādes vērtībā, atskaitot nolietojumu un uzkrājumus zaudējumiem no vērtības samazināšanas. Nolietojumu sāk rēķināt ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc tā nodošanas ekspluatācijā un pārtrauc ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc tā izslēgšanas no pamatlīdzekļu sastāva. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes un sistemātiski norakstīts attiecīgo aktīvu lietderīgās izmantošanas periodā.

Vadība aplēš atsevišķu pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas laiku proporcionāli sagaidāmajai aktīva izmantošanai, balstoties uz vēsturisko pieredzi ar līdzīgiem pamatlīdzekļiem un nākotnes plāniem. Pamatlīdzekļiem noteikts šāds lietderīgās izmantošanas laiks:

Autotransports	5 gadi
Citi pamatlīdzekļi	3 - 10 gadi
Senlietām nolietojumu neaprēķina.	

Katra pārskata gada beigās Sabiedrība pārskata pamatlīdzekļu nolietojuma likmes un lietderīgās izmantošanas laikus.

Ja pamatlīdzekļu nolietojuma metožu un lietderīgā izmantošanas laika prognozes atšķiras no iepriekšējām aplēsēm, izmaiņas ņem vērā kā grāmatvedības aplēšu maiņu.

2.3.3. Ieguldījuma īpašumi

2.3.3.1. Atzīšana

Nekustamo īpašumu, kuru Sabiedrība tur, lai gūtu ieņēmumus no tā iznomāšanas vai vērtības pieauguma, sauc par ieguldījuma īpašumu. Šie īpašumi nav paredzēti atsavināšanai vai arī administratīviem mērķiem parastās uzņēmējdarbības ietvaros.

Sabiedrības iekšējais vērtētājs katra pārskata gada beigās nosaka ieguldījuma īpašumu patieso vērtību atspoguļošanai Finanšu pārskata piezīmēs.

Sabiedrība ieguldījuma īpašumus daļa komponentēs - objekta daļās ar izmaksām, kas ir nozīmīgas attiecībā pret kopējām izmaksām un kuru lietderīgās izmantošanas laiks būtiski atšķiras no ieguldījuma īpašuma kopējā lietderīgās izmantošanas laika, lai nodrošinātu:

- nolietojuma atbilstību ieguldījuma īpašumu faktiskajam izmantojumam un maksimāli palielinātu ieguldījuma īpašuma būtisko komponentu izmantošanu,
- finanšu pārskatos patiesu un skaidru priekšstatu par aktīviem un finansiālo stāvokli, ka arī visaptverošo ienākumu pārskats pienācīgi atspoguļo šo aktīvu saimniecisko labumu patēriņu.

Komponentēs daļa visus ieguldījuma īpašumus, izņemot īpašumus, kurus nav iespējams sadalīt komponentēs. Šo īpašumu piemēri ir - zemes gabali, asfalta segumi un laukumi, zālāji un stādījumi, ceļa zīmes, elektriskie tīkli, kabeļu un apgaismes līnijas, karoga masti, žogi, vārti, paceļamas barjeras u.tml.

Katras komponentes sākotnējā vērtība ir vienāda ar izmaksām, kas radās, lai šo komponenti

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
- › **2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības**
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

iegūtu. Katras komponentes izmaksas atzīst kā aktīvus tikai gadījumos, ja var ticami novērtēt komponentes izmaksas, un ir ticams, ka Sabiedrībā ieplūdis ar komponenti saistītie nākotnes saimnieciskie labumi.

Aktīvi tiek pārklasificēti par ieguldījumu īpašumu tikai tad, kad mainās to izmantošanas veids, ko apstiprina fakts, ka Sabiedrība pārtrauc to lietot pati, tiek uzsākta noma citai pusei vai tiek pabeigta aktīva celtniecība vai attīstība. Aktīvi tiek pārklasificēti no ieguldījumu īpašuma tikai tad, kad ir mainīts to pielietojums, ko apstiprina fakts, ka Sabiedrība sāk lietot aktīvu pati vai tiek sākti attīstības darbi ar mērķi aktīvu pārdot.

Ieguldījumu īpašumu atzīšanu pārtrauc, kad tas ir pārdots vai tā lietošana tiek neatgriezeniski pārtraukta un nav paredzams gūt nākotnes ekonomiskos labumus no tā pārdošanas (skatīt 17. piezīmi).

2.3.3.2. Uzskaitē pēc sākotnējās atzīšanas

Pēc sākotnējās ieguldījumu īpašumus uzskaita saskaņā ar izmaksu modeli, aktīvus uzskaitot izmaksu vērtībā, atzīstot uzkrāto nolietojumu un zaudējumus no vērtības samazināšanās visaptverošo ienākumu pārskatā.

2.3.3.3. Nolietojums

Ieguldījuma īpašumu komponentēm nolietojumu aprēķina, izmantojot lineāro metodi un atzīst attiecīgā aktīva lietderīgās izmantošanas periodā. Katru ieguldījuma īpašumu komponenti nolieto atsevišķi. Katra perioda nolietojuma izmaksas atzīst visaptverošo ienākumu pārskatā (skatīt 7. piezīmi).

Par pamatu ieguldījuma īpašumu lietderīgas lietošanas laika pārskatīšanai pieņem būvju apsekošanas aktos ietverto informāciju par komponentu fizisko nolietojumu.

Nekustamo īpašumu apsekošanu dabā veic reizi pārskata gadā saskaņā ar Sabiedrības atbildīgo struktūrvienību apstiprinātu grafiku. Ārpus noteiktā grafika pārskata perioda slēguma inventarizācijas procesa ietvaros nekustamo īpašumu apseko šādos gadījumos:

- ja pārskata gadā ir iestājies apdrošināšanas gadījums;
- ja ir saņemtas vairākkārtējas klientu sūdzības saistībā ar īpašuma tehnisko stāvokli un lietošanu;

- ja nekustamais īpašums attiecīgajā pārskata gadā nav ticis apsekots saskaņā ar VNĪ atbildīgo struktūrvienību apstiprināto grafiku.

Ja atlikušais lietderīgais lietošanas laiks apakškomponentēm apsekošanas aktos būtiski atšķiras no Sabiedrības uzskaitē noteiktā, Sabiedrība pārrēķina atlikušo lietderīgas lietošanas laiku apakškomponentēm un komponentēm.

Pēc atlikušā lietderīgas lietošanas laika pārrēķināšanas Sabiedrība pārrēķina komponentes gada nolietojumu, dalot Komponentes atlikušo vērtību ar atlikušo lietderīgās izmantošanas laiku.

Ieguldījuma īpašumu komponentēm noteikts šāds lietderīgās izmantošanas laiks, pamatojoties uz īpašumu iedalījumu kategorijās:

1. Komponente Ēkas konstrukcijas 15 – 150 gadi
 2. Komponente Ārējā apdare 29 gadi
 3. Komponente Iekšējā apdare 28 gadi
 4. Komponente Iekšējās inženiersistēmas 35 gadi
- Ieguldījuma īpašumus iedala 18 kategorijās pēc to konstrukciju un izmantošanas veida.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
- › **2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības**
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

2.3.4. Nepabeigtās būvniecības objektu izmaksas

Aktīvi, kuri iegādes brīdī nav gatavi paredzētajam pielietojumam vai ir būvniecības procesā, tiek klasificēti kā "Nekustamo īpašumu izveidošanas un nepabeigtās celtniecības objektu izmaksas". Nepabeigtās celtniecības objektu sākotnējā vērtība var tikt palielināta perioda laikā par aizņēmumu izmaksām un citām tiešajām izmaksām, kas saistītas ar attiecīgo objektu līdz tā nodošanai ekspluatācijā. Attiecīgā ilgtermiņa ieguldījuma sākotnējā vērtība netiek palielināta par aizņēmumu izmaksām periodos, kad netiek veikti nepabeigtās celtniecības objekta attīstības darbi.

Tiklīdz objekti ir gatavi savam paredzētajam pielietojumam, tie tiek pārklasificēti atbilstošā ilgtermiņa ieguldījumu kategorijā un tiek uzsākta nolietojuma aprēķināšana. Nepabeigtās celtniecības objekti tiek regulāri novērtēti ar mērķi noteikt, vai tiem nav vērtības samazināšanās pazīmes.

2.3.5. Kapitalizētās izmaksas

Izmaksas, kas uzlabo ilgtermiņa ieguldījuma stāvokli (aktīva pārbūve, restaurācija, jaunu

iebūvēto iekārtu, sistēmu izbūve) tā lietderīgās lietošanas laikā vai būtiski maina esošā aktīva īpašības, salīdzinot ar tā iepriekšējiem rādītājiem, Sabiedrība iekļauj pamatlīdzekļa, ieguldījuma īpašuma vai nemateriālā ieguldījuma vērtībā (kapitalizē).

Aizņēmumu izmaksas tiek kapitalizētas proporcionāli attiecīgo pamatlīdzekļu nepabeigtās celtniecības izmaksu summai pamatlīdzekļa izbūves laikā. Iegādātās datorprogrammas, kas ir cieši saistītas ar iekārtas funkcionalitāti, tiek kapitalizētas kā šo iekārtu sastāvdaļa. Vēlākos periodos veikti izdevumi tiek kapitalizēti tikai tad, kad ir ticams, ka Sabiedrība nākotnē saņem ekonomiskos labumus, kas saistīti ar šiem izdevumiem. Regulārās remonta un uzturēšanas izmaksas tiek norakstītas izdevumos periodā, kurā tās ir radušās.

2.3.6. Ilgtermiņa ieguldījumi citu personu īpašumos

Ilgtermiņa ieguldījumos citu personu īpašumos Sabiedrība uzrāda kapitalizētās būvniecības izmaksas, kuras ir ieguldītas valsts nekustamo īpašumu, kas nav Sabiedrības aktīvi, uzlabojumos.

Ilgtermiņa ieguldījumus valsts nekustamajos īpašumos, kas finansēti no valsts dotācijām, dividendēm, ārvalstu finanšu instrumentu līdzekļiem vai uzkrājumiem remonta darbiem, nodod LR Finanšu ministrijai un atzīst tās bilancē.

Ilgtermiņa ieguldījumu citu personu nekustamajos īpašumos atzīst ar dienu, kad būvdarbi ir nodoti ekspluatācijā (ekspluatācijā nodošanas datums aktā). Ja šiem būvdarbiem ekspluatācijā nodošanas akta noformēšana normatīvajos aktos nav paredzēta, par nodošanas ekspluatācijā datumu uzskata būvdarbu pieņemšanas aktu un tā parakstīšanas pēdējo datumu.

Saskaņā ar Sabiedrības grāmatvedības politiku ilgtermiņa ieguldījumu citu personu nekustamajos īpašumos nolietojumu aprēķina, izmantojot lineāro metodi un atzīst attiecīgā ieguldījuma lietderīgās izmantošanas periodā, kuru nosaka Sabiedrības izveidota komisija saskaņā ar Ministru kabineta 10.01.2012. noteikumiem Nr.48 "Būvju kadastrālās uzmērīšanas noteikumi" un 01.10.2010. noteikumiem Nr. 907 "Noteikumi par dzīvojamās mājas apsekošanu, tehnisko apkopi, kārtējo remontu un energoefektivitātes minimālajām prasībām".

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
- › **2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības**
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

2.3.7. Noma

2.3.7.1. Sabiedrība ir nomnieks

Sabiedrība atzīst lietošanas tiesības uz nekustamo īpašumu (zemi) un autotransportu, kuru Sabiedrība nomā savas saimnieciskās darbības nodrošināšanai.

Sākotnēji lietošanas tiesību aktīvus novērtē kā šajā datumā nenomaksāto nomas maksājumu pašreizējo vērtību. Nomas maksājumus diskontē, izmantojot Sabiedrības noteiktās vidējās svērtās kapitāla finansēšanas izmaksas (WACC).



Pēc sākotnējās atzīšanas lietošanas tiesību aktīvus novērtē, piemērojot izmaksu modeli.

Piemērojot izmaksu modeli, lietošanas tiesību aktīvus novērtē tā izmaksās, atskaitot uzkrāto nolietojumu un uzkrātos zaudējumus no vērtības samazināšanās. Aktīvus amortizē no sākuma datuma līdz to nomas termiņa beigām.

Pēc sākotnējās atzīšanas nomas saistības novērtē,

- palielinot uzskaites vērtību, lai atspoguļotu nomas saistību procentus un
- samazinot uzskaites vērtību, lai atspoguļotu veiktos nomas maksājumus.

Finanšu stāvokļa pārskatā lietošanas tiesības uz autotransportu norāda atsevišķi no citiem aktīviem un nomas saistības atsevišķi no citām saistībām. Lietošanas tiesības uz nekustamo īpašumu Sabiedrība atzīst ieguldījuma īpašumu sastāvā.

Visaptverošo ienākumu pārskatā un citu visaptverošo ienākumu pārskatā procentu

izdevumus par nomas saistībām uzrāda atsevišķi no lietošanas tiesību aktīva nolietojuma izmaksām.

Ieviešot 16. SFPS finanšu pārskatos izmantots modificētais retrospektīvais piemērošanas veids nevis pilnais piemērošanas veids par sākotnējās piemērošanas datumu pieņemot 2019. gada 1. janvāri un lietošanas tiesības un aktīvus atzīstot tikai no pēc šī datuma noslēgtiem līgumiem.

Sabiedrība pārskata periodā nav izmantojusi praktiskos atvieglojumus īstermiņa nomai un nomai, kuras pamatā ir aktīvs ar zemu vērtību, jo šādi nomas līgumi pārskata periodā nav noslēgti.

2.3.7.2. Sabiedrība ir iznomātājs

Sabiedrības pamatdarbība ir sava un Latvijas valstij, Finanšu ministrijas personā piederoša nekustamā īpašuma pārvaldīšana un iznomāšana. Darbības ar nekustamo īpašumu tiek veiktas saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" un MK noteikumiem Nr. 350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi". Telpas un zemesgabali tiek

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
- 2.3. **Nefinanšu aktīvi un saistības**
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

iznomāti, atbilstoši Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumā un MK noteikumos noteiktajam.

Telpu nomas līgumi pārsvarā tiek slēgti uz 6 gadiem un, ja nomnieks ir atzīstams par labticīgu, līgumu termiņi tiek pagarināti uz nākamajiem 6 gadiem, attiecīgi pārskatot līgumā noteikto nomas maksas apmēru, taču, ja saskaņā ar publicētajiem nomas nosacījumiem publiskas personas nekustamā īpašuma ilgspējīgas attīstības nodrošināšanai paredzēts nomnieka pienākums veikt finanšu līdzekļu ieguldījumus nomas objektā, kas ir nekustamais īpašums, vai ja nomnieks nomas līguma darbības laikā, saskaņojot ar iznomātāju, veic nomas objektam nepieciešamos un derīgos izdevumus, ko nevar amortizēt (atpelnīt) 12 gadu termiņā, nomas līgumu var slēgt vai pagarināt uz laiku, kas nepārsniedz 30 gadus. Telpu un nekustamo īpašumu (ēkas un zemes) nomas līgumi pārsvarā paredz ikmēneša nomas maksu, savukārt zemesgabalu nomas līgumi ceturkšņa un gada nomas maksu.

Sabiedrības īpašumā, valdījumā, pārvaldīšanā un/vai turējumā esošo nekustamo īpašumu nomas maksa tiek noteikta saskaņā ar iekšējo

normatīvo dokumentu "VAS "Valsts nekustamie īpašumi" īpašumā, valdījumā un/vai pārvaldīšanā esošo valsts nekustamo īpašumu nomas maksas aprēķināšanas kārtība".

Nomas līgumos ir atrunāta nomas maksas pārskatīšanas kārtība, pamatojoties uz MK noteikumiem Nr. 97.

Ieņēmumi no Valsts nekustamo īpašumu pārvaldīšanas tiek atzīti saskaņā ar 15. SFPS kā ieņēmumi no līgumiem ar klientiem.

Sabiedrības nekustamie īpašumi, kas tiek iznomāti operatīvajā nomā, ir uzrādīti ieguldījuma īpašumu sastāvā iegādes izmaksu vērtībā, atskaitot nolietojumu un uzkrāto vērtības samazinājumu. Ieņēmumus no sava nekustamā īpašuma iznomāšanas Sabiedrība atzīst saskaņā ar 16. SFPS visaptverošo ienākumu pārskatā pēc lineārās metodes nomas perioda laikā.

2.3.8. Nefinanšu aktīvu vērtības samazināšanās

Katra pārskata perioda beigās Sabiedrība novērtē vai nav būtiski samazinājusies to

ilgtermiņa ieguldījumu vērtība, kurus uzskaita saskaņā ar izmaksu modeli.

Saskaņā 36. SGS katra pārskata gada beigās novērtē, vai nepastāv pazīmes, kas norāda uz nefinanšu aktīvu uzskaites vērtības būtisku samazinājumu un šis samazinājums ir vērtējams ilgtermiņā.

Ieguldījuma īpašumu vērtības samazinājuma noteikšanai izvērtē šādas pazīmes:

- pārskata periodā ir būtiski pasliktinājies ieguldījuma īpašumu tehniskais stāvoklis salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata periodu;
- Sabiedrības darbībā notikušas vai tuvākajā laikā gaidāmas ilgtermiņa izmaiņas, kas negatīvi ietekmē ieguldījuma īpašumu paredzēto lietojumu;
- pieņemts lēmums apturēt ieguldījuma īpašumu izveidošanu pirms tā pabeigšanas vai nodošanas lietošanā (ekspluatācijā);
- ar ieguldījuma īpašumu saistīto ieņēmumu un izdevumu izpildes rezultāta (rentabilitātes) samazināšanās vismaz par 50 procentiem, salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata periodu un izvērtējot vai šāda tendence saglabāsies ilgtermiņā;

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Ja pastāv vismaz viena no minētajām pazīmēm, nosaka ieguldījuma īpašuma patieso vērtību.

Ieguldījuma patieso vērtību nosaka saskaņā ar Sabiedrībā apstiprināto metodiku.

Pamatlīdzekļu patieso vērtību nosaka ar salīdzinošo tirgus darījumu metodi.

Ja ilgtermiņa ieguldījumu patiesā vērtība, atskaitot atsavināšanas izmaksas, pārsniedz tā uzskaites (atlikušo) vērtību, tā lietošanas vērtību neaprēķina un vērtības samazinājumu neveic.

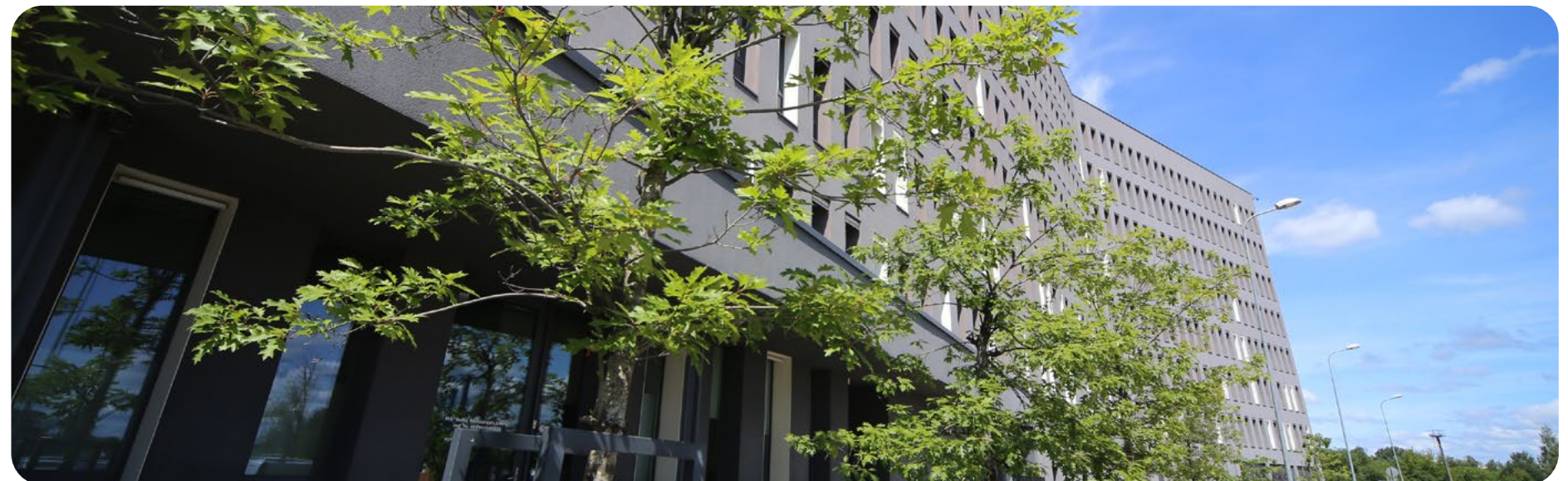
Ja ilgtermiņa ieguldījumu patiesā vērtība, atskaitot atsavināšanas izmaksas, ir mazāka par tā uzskaites (atlikušo) vērtību vai to nav iespējams noteikt, nosaka ieguldījuma īpašuma lietošanas vērtību.

Ieguldījuma īpašuma lietošanas vērtību nosaka, aplēšot nākotnes ienākošo un izejošo naudas plūsmu pašreizējo (diskontēto) vērtību.

Pamatlīdzekļu lietošanas vērtību nosaka izmantojot amortizēto izmaksu aizstāšanas metodi vai atjaunošanas izmaksu metodi.

Aprēķināto ilgtermiņa ieguldījuma īpašumu lietošanas vērtību salīdzina ar tā patieso vērtību, atskaitot atsavināšanas izmaksas. Ieguldījuma īpašumu novērtē atgūstamajā vērtībā, kas ir lielāka no šīm abām vērtībām.

Aktīvu lietošanas vērtības noteikšanai izmanto Sabiedrībā noteikto vidējo svērto kapitāla finansēšanas izmaksu likmi (WACC) vai atjaunošanas izmaksu metodi, kur aktīva lietošanas vērtība ir vienāda ar tā aizvietošanas izmaksām, no kurām atņemtas atjaunošanas izmaksas.



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
- › **2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības**
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Ja aktīva vērtība ir samazinājusies, tas var liecināt, ka jāpārskata un jākorrigē atlikušais lietderīgās lietošanas laiks, nolietojuma metode vai aktīva atlikusī vērtība, pat tad, ja aktīvam neatzīst zaudējumus no vērtības samazināšanās.

Ja aktīva vērtība ir būtiski samazinājusies, atzīst zaudējumus no vērtības samazināšanās visaptverošo ienākumu pārskatā.

Ja aktīva vērtības samazinājums ir lielāks par uzskaites vērtību, uzskaites vērtību samazina līdz nullei.

Aktīva vērtības samazinājumu uzskaita nolietojuma un amortizācijas kontu grupu sastāvā, atzīstot pārējos izdevumus. Pēc aktīva vērtības samazinājuma atzīšanas tam turpina aprēķināt nolietojumu (amortizāciju), tā uzskaites (atlikušo) vērtību sistemātiski attiecinot uz atlikušo lietderīgās lietošanas laiku.

Ja aktīva vērtības samazinājums ir mazinājies vai vairs nepastāv, palielina tā uzskaites (atlikušo) vērtību, norakstot izveidoto vērtības samazinājumu un atzīstot pārējos ieņēmumus. Palielinātā aktīva uzskaites (atlikusī) vērtība nedrīkst pārsniegt uzskaites vērtību, kas būtu

noteikta (atskaitot amortizāciju vai nolietojumu), ja aktīvam iepriekšējos periodos nebūtu atzīti izdevumi no vērtības samazinājuma.

Pēc aktīva vērtības samazinājuma korigēšanas turpina aprēķināt nolietojumu (amortizāciju), aktīva uzskaites (atlikušo) vērtību sistemātiski attiecinot uz atlikušo lietderīgās lietošanas laiku.

2.3.9. Krājumi

Sabiedrība krājumu sastāvā uzskaita materiālus, kuri tiks izmantoti nekustamo īpašumu remonta darbiem un uzturēšanai, inventāru, kura izmantošanas laiks ir īsāks par 12 mēnešiem, un tas nav nodots lietošanā, reprezentācijas priekšmetus un atsavināšanai paredzētus ilgtermiņa ieguldījumus.

Krājumus, izņemot atsavināšanai paredzētos nekustamos īpašumus, novērtē zemākajā no pašizmaksas vai pašreizējās aizstāšanas izmaksu vērtības. Pašreizējās aizstāšanas izmaksas aprēķina, aplēšot izmaksas, kas Sabiedrībai rastos, lai bilances datumā iegādātos vai izveidotu tādu pašu aktīvu.

Krājumu vērtība var tikt norakstīta līdz pašreizējām aizstāšanas izmaksām gadījumos, ja:

- krājumi ir bojāti;
- krājumi ir pilnīgi vai daļēji novecojuši vai to pārdošanas cena ir samazinājusies;
- ir palielinājušās aplēstās krājumu pārdošanas vai apmaiņas izmaksas.

2.3.10. Pārdošanai turēti ilgtermiņa aktīvi

Pārdošanai turēti ilgtermiņa aktīvi ir tādi aktīvi, kuru uzskaites vērtība tiks atgūta pārdošanas darījuma rezultātā, nevis turpmāk izmantojot šo aktīvu, un kuri atbilst abiem šādiem klasifikācijas kritērijiem:

- šie objekti to pašreizējā stāvoklī ir pieejami tūlītējai pārdošanai un pakļauti tikai parastiem šādu objektu pārdošanas nosacījumiem;
- to pārdošana ir ticama (pamatojoties uz vadības lēmumu par šo objektu pārdošanu, ir uzsākts pārdošanas process, un ir pārliecība par tā pabeigšanu gada laikā no šā procesa uzsākšanas dienas).

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
- › **2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības**
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Pārdošanai turētus ilgtermiņa aktīvus sākotnēji atzīst iegādes izmaksās, pēc tam novērtējot zemākajā no izmaksu vai neto pārdošanas vērtībām. Ja fakti vai notikumi norāda uz pārdošanai turētu ilgtermiņa aktīvu vērtības samazināšanos, tiek veikta šo aktīvu vērtības samazināšanās pārbaude un zaudējumi, kuri radušies šo ieguldījumu vērtības samazināšanās rezultātā, tiek noteikti un atzīti visaptverošo ienākumu pārskatā.

2.3.11. Uzkrājumi

Sabiedrība uzkrājumus veido, lai segtu saistības, kas radušās pārskata periodā vai saistītas ar iepriekšējo pārskata periodu darījumiem un pārskata sagatavošanas laikā ir paredzamas vai zināmas, bet kuru vērtība vai konkrētu saistību rašanās vai segšanas datums nav precīzi zināms.

Uzkrājumus neatzīst par saistībām un izmaksām, kuras radīsies nākotnē.

Pārskata perioda beigās Sabiedrība ir izveidojusi uzkrājumus paredzamo tiesas spriedumu izpildei.

Uzkrājumus novērtē atbilstoši pašreizējai visticamākajai aplēsei, izvērtējot paredzamās izmaksas katras prasības izpildei, ņemot vērā konkrētās lietas faktiskos apstākļus, lietas sarežģītību, tiesu praksi un judikatūru līdzīgās lietās un veic šādas darbības:

- nosaka summu, kādu pamatoti maksātu, lai izpildītu pašreizēju pienākumu bilances datumā vai arī nodotu tā izpildi trešajai personai bilances datumā;
- veic uzkrājumu vērtības aplēsi, izmantojot pieejamo informāciju, pierādījumus, tai skaitā, notikumus pēc bilances datuma, un pieredzi. Ja nav iespējams veikt ticamu uzkrājumu aplēsi, uzkrājumus neatzīst, bet zembilancē norāda informāciju par iespējamām saistībām.

Uzkrājumus pārskata reizi ceturksnī izvērtējot tiesvedību procesu virzību un rezultātus un atbilstoši koriģējot (palielinot vai samazinot) uzkrājumu vērtību.

Ar uzkrājumiem saistītos izdevumus un ieņēmumus no izdevumu atlīdzināšanas uzskaita atsevišķi.

2.3.12. Darbinieku labumi

Īstermiņa darbinieku labumus, tai skaitā, algas, prēmijas un atvaļinājuma pabalstus, novērtē bez diskonta un ietver neto pamatdarbības izdevumos saskaņā ar uzkrājumu principu. Sabiedrība veic iemaksas valsts sociālās apdrošināšanas fondā par katru darbinieku noteiktā apmērā visa nodarbinātības perioda laikā saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.

Sabiedrība nepiedalās noteiktos ilgtermiņa pensiju plānos un nenodrošina ilgtermiņa darbinieku pabalstus. Sabiedrībai nav saistību attiecībā uz turpmāku iemaksu veikšanu saistībā ar pensijā aizgājušo darbinieku sniegtajiem pakalpojumiem.

2.3.13. Nākamo periodu izmaksas

Nākamo periodu izmaksas ir izmaksas, kuras ir veiktas pirms gada pārskata datuma, bet ir attiecināmas uz nākamajiem pārskata periodiem.

2.3.14. Nākamo periodu ieņēmumi

Nākamo periodu ieņēmumus atzīst, ja pārskata periodā saņemti maksājumi par

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
- › **2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības**
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

pakalpojumiem, kurus Sabiedrība sniegs nākamajos (pārskata periodam sekojošos) periodos. Nākamo periodu ieņēmumos uzskaitītos maksājumus atzīst ieņēmumos pārskata periodā, uz kuru tie attiecas.

Nākamo periodu ieņēmumu sastāvā Sabiedrība atzīst:

- ar aktīviem saistītas valsts dotācijas Sabiedrības un valsts īpašumos un Eiropas Savienības finansējumu Sabiedrības ilgtermiņa ieguldījumu izveidošanai. Saņemto finansējumu atzīst par ieņēmumiem visaptverošo ienākumu pārskatā pakāpeniski par tām iegādāto pamatlīdzekļu lietderīgās lietošanas laikā. Aktīva piegādes vai pakalpojuma sniegšanas dienā Sabiedrība atzīst ieņēmumus, kā arī vienlaicīgi samazina nākamo periodu ieņēmumus
- Saņemtos maksājumus par Sabiedrības nekustamā īpašuma telpu un zemes nomu, nekustamo īpašumu remonta darbiem, citiem pakalpojumiem.

2.3.15. Uzkrātie ieņēmumi

Uzkrātajos ieņēmumos ir iekļautas skaidri zināmās norēķinu summas ar pircējiem un pasūtītājiem par Sabiedrības īpašuma nomas maksu pārskata gadā, attiecībā uz kuru saskaņā ar līguma nosacījumiem bilances datumā vēl nav pienācis maksāšanai paredzētā attaisnojuma dokumenta (rēķina) iesniegšanas termiņš. Šīs

summas aprēķina pamatojoties uz pakalpojuma maksu, kas noteikta noslēgtajos līgumos.

2.3.16. Līgumu aktīvi

Līgumu aktīvi ietver tiesības uz atlīdzību par pārvaldīšanas pakalpojumiem Sabiedrības un citu īpašnieku īpašumos, izņemot valsts īpašumus, par kuriem pārskata datumā vēl nav



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
- 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

izrakstīti rēķini. Šīs tiesības tiek atzītas pirocēju un pasūtītāju parādu atlikumos.

2.3.17. Līgumu saistības

Līgumu saistības galvenokārt veido no pircējiem un pasūtītājiem saņemtie avansi par Sabiedrības un citu īpašnieku īpašumu, izņemot valsts īpašumu, pārvaldīšanas pakalpojumiem.

2.3.18. Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistības atzīst, ja saistību lielums un apmaksas termiņi ir samērā precīzi aprēķināmi un nenoteiktības pakāpe ir daudz mazāka nekā uzkrājumiem.

Uzkrātās saistības atzīst:

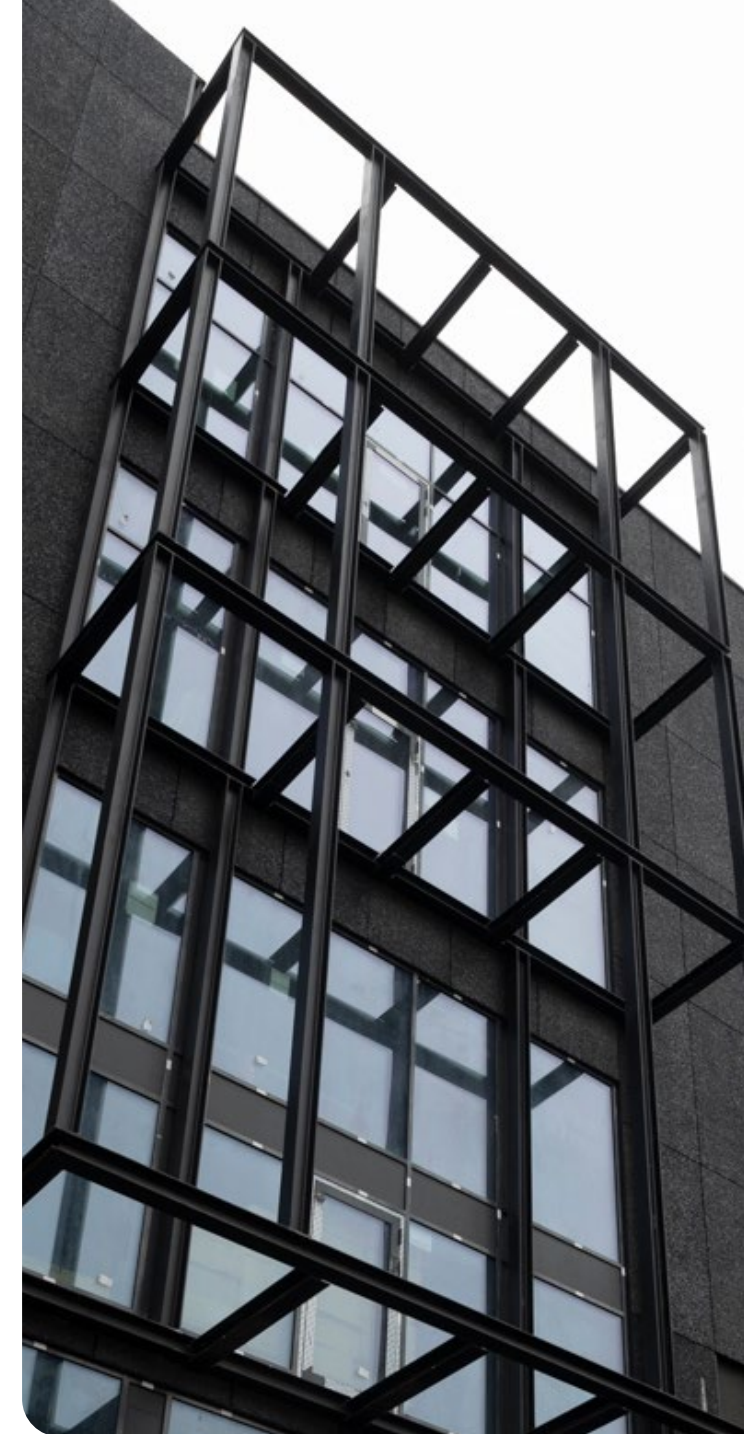
- pakalpojumiem, par kuriem piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzētais attaisnojuma dokuments (rēķins). Šīs saistību summas aprēķina, pamatojoties uz līgumā noteikto cenu un faktisko preču vai pakalpojumu saņemšanu apliecinājošiem dokumentiem;

- norēķiniem par darbinieku ikgadējiem atvaļinājumiem un prēmijām.

Uzkrātās saistības darbinieku ikgadējiem atvaļinājumiem atzīst:

- aprēķinot saistības pret darbinieku par neizmantojām atvaļinājuma dienām pārskata datumā, neatkarīgi no darbinieka izlietoto atvaļinājuma dienu skaita pēc pārskata datuma;
- aprēķinot katram darbiniekam atsevišķi, nosakot darbinieka līdz pārskata perioda beigām neizmanto atvaļinājuma dienu skaitu, reizinot to ar darbinieka dienas vidējo izpeļņu un aprēķinot attiecīgos darba devēja sociālās apdrošināšanas maksājumus;
- summējot uzkrāto saistību summu katram darbiniekam, aprēķina kopējo uzkrāto saistību summu darbinieku neizmantojamiem atvaļinājumiem.

Uzkrātās saistības darbinieku ikgadējiem atvaļinājumiem, prēmijām par pārskata gadu un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksām aprēķina ne retāk, kā reizi ceturksnī.



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
- **2.4. Dotācijas**
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

2.4. Dotācijas

Valsts dotācijas un citu ārējo finanšu instrumentu finansējumu, kuru Sabiedrība saņem nekustamā īpašuma attīstības projektu īstenošanai, Sabiedrība atzīst saskaņā ar 20. SGS prasībām.

Saskaņā ar FM noslēgto Nekustamā īpašuma portfeļa pārvaldīšanas līgumu ieņēmumus un izdevumus saistībā ar valsts nekustamā īpašuma portfeļa pārvaldību pārskata perioda finanšu pārskatos Sabiedrība pirmo atspoguļo saskaņā ar 20. SGS "Valsts dotāciju uzskaites un informācijas atklāšana par valsts palīdzību" saskaņā ar bruto principu.

Ieņēmumu daļu no valsts nekustamā īpašuma pārvaldīšanas, kas paredzēta uzkrājumiem plānotajiem remonta darbiem, VNĪ atliek un līdz darbu izpildei atzīst nākamo periodu ieņēmumos.

Ieņēmumus atzīst pakāpeniski atbilstoši remonta darbu izpildes pakāpei saskaņojot ar izdevumiem attiecīgajā periodā. Valsts nekustamie īpašumi ir uzskaitīti LR Finanšu ministrijas aktīvos. No nomas maksas veiktie kapitālie

remonta darbi tiek atzīti Sabiedrības aktīvu sastāvā kā kapitālie ieguldījumi valsts īpašumos.

Ieņēmumus no būvniecības pakalpojumiem, kas sniegti par valsts dotācijām, Sabiedrība atzīst saskaņā ar 20. SGS. neto vērtībā.

2.4.1. Ar ienākumiem saistītās dotācijas

Gadījumā, ja būvniecības projekta īstenošana tiek finansēta no valsts dotācijām vai citiem ārējiem finanšu instrumentiem un ieguldījums tiek veikts citu personu nekustamajos īpašumos, Sabiedrība atzīst ieņēmumus visaptverošo ienākumu pārskatā neto vērtībā, no kopējiem ieņēmumiem atskaitot trešo personu sniegto būvniecības pakalpojumu vērtību.

Ieņēmumus no nekustamā īpašuma būvniecības pakalpojumiem atzīst pēc neto principa, jo Sabiedrība rīkojas pasūtītāja – Valsts vārdā, izmantojot ikgadējā valsts budžetā piešķirto finansējumu. Sabiedrība ar pasūtītāju neslēdz būvniecības līgumu, bet vienošanos par finansējuma pārskaitīšanu un izlietošanu būvniecības projekta īstenošanai. Sabiedrībai nav ietekmes piegādātāju izvēlē, jo piegādātāju izvēle notiek Publisko iepirkumu likumā noteiktā

kārtībā, atbilstoši saskaņotajai pasūtītāja vai lietotāja iepirkumu dokumentācijai. Vienošanās par finansējuma pārskaitīšanu un izlietošanu būvniecības projekta īstenošanai paredz atbildību administratīvo izdevumu segšanai par attiecīgā projekta uzraudzību.

Ieņēmumi no ar dotācijām finansētajiem būvniecības pakalpojumiem, kuri pārskata datumā nav pabeigti, tiek atzīti, pamatojoties uz izpildīto būvniecības darbu apjomu, saskaņā ar pakalpojumu sniedzēju iesniegtajiem darbu izpildes aktiem vai ticamu būvdarbu izpildes aplēsi. Ieņēmumus atzīst tikai tādā apmērā, kādā varēs atgūt atzītos izdevumus. Ieņēmumi netiek atzīti, ja ir šaubas par pakalpojumu izmaksu segšanu.

2.4.2. Ar aktīviem saistītās dotācijas

Gadījumā, ja būvniecības projekta īstenošana tiek finansēta par valsts dotācijām vai ārējiem finanšu instrumentiem un ieguldījums tiek veikts Sabiedrības nekustamajā īpašumā, Sabiedrība atzīst nākamo periodu ieņēmumus, kas tiek atzīti visaptverošo ienākumu pārskatā pēc lineārās metodes atbilstošā aktīva lietderīgās izmantošanas laikā.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
- › **2.5. Finanšu aktīvi un saistības**
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

2.5. Finanšu aktīvi un saistības

Finanšu instrumenti (finanšu aktīvi un saistības) tiek atzīti brīdī, kad attiecīgā instrumenta līguma nosacījumi ir kļuvuši saistoši Sabiedrībai. Visi regulārie finanšu aktīvu iegādes un pārdošanas darījumi pārskatā par finanšu stāvokli tiek atzīti norēķinu datumā, kas ir datums, kad notiek finanšu aktīva piegāde. Starp darījuma noslēgšanas un norēķinu datumu tiek uzskaitīta saņemamā vai nododamā aktīva patiesās vērtības izmaiņa pēc tādiem pašiem principiem, pēc kuriem tiek uzskaitīts jebkurš attiecīgās kategorijas iegādātais aktīvs.

2.5.1. Finanšu aktīvi

Finanšu aktīvu sastāvā tiek uzrādīti debitoru parādi, nauda un naudas ekvivalenti. Klasifikācija ir atkarīga no finanšu aktīva iegādes nolūka. Finanšu aktīvs ir nauda, citas personas pašu kapitāla instruments, līgumā noteiktas tiesības saņemt naudu vai citus finanšu aktīvus, ka arī savstarpēji apmainīt finanšu aktīvus vai finanšu saistības kā arī līgums, par kuru norēķināsies ar pašu kapitāla instrumentiem.

Finanšu aktīvu atzīšana tiek pārtraukta, kad Sabiedrības līgumsaistības uz finanšu aktīvu radīto naudas plūsmu izbeidzas vai tas tiek nodots citai pusei, vai arī nododot būtiskākos aktīva riskus un no aktīva saņemamo atlīdzību.

2.5.1.1. Debitoru parādi

Debitoru parādi ir finanšu aktīvi ar fiksētu vai nosakāmu maksājumu grafiku, kuri aktīvajā tirgū netiek kotēti. Īstermiņa debitoru parādi netiek diskontēti.

Debitoru parādi sākotnēji tiek atzīti patiesajā vērtībā un turpmāk uzrādīti amortizētajā iegādes vērtībā, izmantojot efektīvo procentu likmju metodi, atskaitot uzkrājumus vērtības samazinājumam.

Pircēju un pasūtītāju parādu no iznomātā nekustamā īpašuma novērtēšanai Sabiedrība izmanto "paredzamo kredītzaudējumu" modeli, uzkrājumus zaudējumiem no vērtības samazināšanās atzīstot neatkarīgi no tā, vai pirms tam ir bijis zaudējumu notikums.

Sabiedrība uzskata, ka pircēju un pasūtītāju parādi nav atsevišķi nozīmīgi attiecībā uz vērtības

samazinājumu, tādēļ tos novērtē pēc portfeļa modeļa.

Sagaidāmo kredītzaudējumu novērtēšanai, debitorus iedala divās grupās pēc to kredītriska saskaņā ar 2013. gada 10. decembra Latvijas Republikas Ministru Kabineta noteikumiem Nr. 1456 "Noteikumi par institucionālo sektoru klasifikāciju";

- vispārējās valdības sektors;
- citi debitori.

Pircēju un pasūtītāju parādiem Sabiedrība piemēro vienkāršotu pieeju un reģistrē mūža sagaidāmos zaudējumus no debitoru parādiem, pamatojoties uz kredītzaudējumu vēsturisko analīzi un ņemot vērā arī paredzamo turpmāko apstākļu attīstību.

Sabiedrība izmanto uzkrājumu matricu, kas balstīta uz debitoru termiņstruktūru un veidota, pamatojoties uz vēsturiski novēroto saistību neizpildes līmeni par 5 (pieciem gadiem), kas papildināts ar nākotnes prognozēm.

Paredzamos kredītzaudējumus debitoru parādiem aprēķina pamatojoties uz pieņēmumiem

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
- › **2.5. Finanšu aktīvi un saistības**
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

par neizpildes risku un paredzamajām zaudējumu likmēm. Izdarot šos pieņēmumus un izvēloties datus vērtības samazināšanās aprēķinam Sabiedrība ņem vērā savu pieredzi, esošos tirgus apstākļus, kā arī nākotnes aplēses katra pārskata perioda beigās (skatīt 19. piezīmi).

2.5.1.2. Nauda un naudas ekvivalenti

Nauda un naudas ekvivalenti sastāv no bezskaidras naudas atlikuma Latvijas Republikas banku norēķinu kontos.

2.5.2. Finanšu saistības

Finanšu saistību sastāvā tiek uzrādīti aizņēmumi, parādi piegādātājiem un pārējiem kreditoriem.

2.5.2.1. Kreditori

Kreditoru parādus sākotnēji atzīst patiesajā vērtībā. Turpmākajos periodos kreditoru parādi tiek atspoguļoti amortizētajā iegādes vērtībā, pielietojot efektīvo procentu likmi. Kreditori tiek klasificēti kā īstermiņa saistības, ja maksājumu termiņš ir viens gads vai mazāk. Ja maksājuma termiņš ir garāks par vienu gadu, tad kreditori tiek uzrādīti kā ilgtermiņa saistības.

Efektīvā procentu likme ir likme, kas precīzā veidā diskontē finanšu instrumenta nākotnes naudas plūsmu finanšu aktīva vai saistības paredzētajā lietošanas laikā. Aprēķinot efektīvo procentu likmi, Sabiedrība aplēš nākotnes naudas plūsmas, ņemot vērā visus finanšu instrumenta līgumā noteiktos termiņus, izņemot nākotnes kredītu zaudējumus.

2.5.2.2. Aizņēmumi

Nekustamo īpašumu būvniecībai, renovācijai un rekonstrukcijai Sabiedrība ņem aizņēmumus kredītiestādēs. Sākotnēji aizņēmumi tiek atzīti patiesajā vērtībā, atskaitot ar aizņēmumu saņemšanu saistītās izmaksas. Turpmākajos periodos aizņēmumi tiek uzrādīti amortizētajā iegādes vērtībā, pielietojot efektīvo procentu likmi.

Starpība starp saņemto naudas līdzekļu apjomu, atskaitot ar aizņēmumu saņemšanu saistītās izmaksas, un aizņēmuma dzēšanas vērtību, tiek pakāpeniski ietverta visaptverošo ienākumu pārskatā, izmantojot aizņēmuma efektīvo procenta likmi. Šī starpība tiek atzīta finanšu izmaksu sastāvā. Aizņēmumi tiek klasificēti kā īstermiņa saistības, izņemot gadījumus, kad Sabiedrībai ir neatsaucamas tiesības atlikt

saistību nokārtošanu uz vismaz 12 mēnešiem pēc bilances datuma. Finanšu saistību dzēšana tiek pārtraukta, kad saistības pamatā esošs pienākums tiek atsaukts, atcelts vai arī tam beidzas termiņš (skatīt 28. piezīmi).

2.5.2.3. Atvasinātie finanšu instrumenti

Sabiedrība līdz 11.01.2021. izmantoja atvasinātos finanšu instrumentus, lai ierobežotu procentu likmes risku, kas rodas saistībā ar pamatdarbību, kā arī finanšu un ieguldījumu darbību.

Sabiedrība izmantoja tādus atvasinātos finanšu instrumentus kā procentu mijmaiņas līgumus (Swap), kuri sākotnēji tiek atspoguļoti iegādes vērtībā un pēc sākotnējās atzīšanas attiecīgi tiek atspoguļoti to patiesajā vērtībā ar atspoguļojumu visaptverošo ienākumu pārskatā. Patiesā vērtība tika noteikta, pamatojoties uz tirgus cenu. Visi atvasinātie finanšu instrumenti tika uzrādīti kā aktīvi pozitīva patiesās vērtības gadījumā un kā saistības negatīvas patiesās vērtības gadījumā. Finanšu saistību atzīšana pārtraukta tad, kad tās dzēstas, t.i., kad saistības ir atmaksātas.

Sabiedrība neizmanto riska ierobežošanas uzskaiti.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

2.6. Ieņēmumi

Ieņēmumus saistībā ar valsts nekustamā īpašuma portfeļa pārvaldību Sabiedrība atzīst saskaņā ar 20. SGS "Valsts dotāciju uzskaitē un informācijas atklāšana par valsts palīdzību" pēc bruto principa.

Ieņēmumus no savu ieguldījuma īpašumu iznomāšanas Sabiedrība atzīst saskaņā ar 16. SFPS prasībām.

Sabiedrība saskaņā ar 15. SFPS prasībām atzīst ieņēmumus no šādiem pakalpojumiem:

- Sabiedrības nekustamā īpašuma pārvaldīšanas;
- Valsts nekustamā īpašuma atsavināšanas;
- Nekustamā īpašuma ekspluatācijas pakalpojumu nodrošināšanas (neto vērtībā).

Ieņēmumus no Būvniecības pakalpojumiem, kas sniegti par valsts dotācijām, Sabiedrība atzīst saskaņā ar 20. SGS. (skat. 2.4. piezīmi) neto vērtībā.

Ieņēmumi no līgumiem ar klientiem atbilstoši 15. SFPS ietvertajiem kritērijiem ir

pamatdarbības rezultātā sniegtie pakalpojumi un pārdotās preces. Sabiedrība pielieto turpmāk atzītos kritērijus, lai identificētu līgumus no klientiem:

- līguma puses ir apstiprinājušas līgumu (rakstiski, mutiski vai saskaņā ar citu ierasto komercdarbības praksi) un ir apņēmušās izpildīt savus attiecīgos pienākumus;
- var noteikt katras puses tiesības attiecībā uz nododamajām precēm un pakalpojumiem;
- var noteikt maksājumus par nododamajām precēm un pakalpojumiem;
- līgumam ir komerciāls raksturs (t.i. paredzams, ka līguma rezultātā mainīsies Sabiedrības nākotnes naudas plūsmas risks, grafiks vai summa);
- pastāv varbūtība, ka sabiedrība iekasēs atlīdzību, kas tam pienāksies apmaiņā pret precēm vai pakalpojumiem, kuri tiks nodoti klientam.

Novērtējot, vai ir iespējams iekasēt atlīdzības summu, Sabiedrība praktisku apsvērumu nolūkā piemēro portfeļa metodi visiem sniegto

pakalpojumu klientiem. Sabiedrība sagaida, ka ietekme uz finanšu pārskatiem, piemērojot šīs prasības portfelim, būtiski neatšķirsies no prasību piemērošanas katram līgumam portfeļa ietvaros.

Sabiedrība ņem vērā tikai klienta spējas un nodomu laikus atmaksāt atlīdzības summu.

Izpildes pienākums ir līgumos ar klientiem noteikts apsolījums nodot klientiem vai nu atšķirīgas preces un pakalpojumus, vai arī tādu atšķirīgu preču un pakalpojumu virkni, kas būtībā ir vienādas, un kam ir tādas pašas iezīmes attiecībā uz nodošanu klientam.



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
- **2.6. Ieņēmumi**
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Līgumos ar Sabiedrības klientiem noteiktie būtiskie atšķirīgie izpildes pienākumi ir nekustamo īpašumu pārvaldīšana un ar to saistītie pakalpojumi, nekustamo īpašumu atsavināšanas pakalpojumu sniegšana un būvniecības pakalpojumu sniegšana.

Sabiedrība ieņēmumus atzīst brīdī, kad tā nodod klientam kontroli pār precēm vai pakalpojumiem, un tādā summā, kādu Sabiedrība paredz saņemt par to. Atkarībā no tā, vai ir izpildīti konkrēti kritēriji, ieņēmumus atzīst:

- laika gaitā, atspoguļojot Sabiedrības darbības finanšu rezultātus;
- brīdī, kad klientam tiek nodota kontrole pār precēm vai pakalpojumiem.

2.6.1. Ieņēmumi no līgumiem ar klientiem, kurus atzīst laika gaitā

2.6.1.1. Ieņēmumi no nekustamā īpašuma pārvaldīšanas pakalpojumiem

Ieņēmumi no nekustamā īpašuma pārvaldīšanas, kurus Sabiedrība atzīst saskaņā ar 15. SFPS ir visi ieņēmumi, kurus Sabiedrība gūst no

sava nekustamo īpašumu portfeļa pārvaldīšanas pakalpojumiem.

Ieņēmumus no nekustamā īpašuma pārvaldīšanas atzīst atbilstoši sniegtajam pakalpojumu apjomam. Ieņēmumus atzīst atbilstoši līguma nosacījumiem visaptverošo ienākumu pārskatā lineāri nomas līguma periodam.

2.6.2. Ieņēmumi no līgumiem ar klientiem, kurus atzīst brīdī, kad klientam tiek nodota kontrole pār precēm vai pakalpojumiem

2.6.2.1. Ieņēmumi no valsts nekustamā īpašuma atsavināšanas

Ieņēmumi no valsts nekustamā īpašuma atsavināšanas tiek atzīti brīdī, kad kontrole par nekustamajiem īpašumiem, riski par bojāšanos vai bojāeju un visi varbūtējie ieguvumi no šī nekustamā īpašuma nodoti pircējam, kā arī var ticami novērtēt ieņēmumu apmēru un sagaidāms, ka samaksa tiks saņemta, un tiek nostiprinātas īpašumtiesības Zemesgrāmatā uz jauno īpašnieku, un saskaņā ar 01.02.2011. noteikumiem Nr. 109 puse no iegūtajiem līdzekļiem tiek pārskaitīti valsts budžetā.

Valsts nekustamā īpašuma atsavināšanas uzskaitē (ieņēmumi, izmaksas un norēķini ar valsts budžetu par pārdošanā iegūtajiem līdzekļiem) Sabiedrība ievēro Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu, Ministru kabineta 01.02.2011. noteikumus Nr. 109 "Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta" (MKN Nr. 109).

Ar MKN Nr. 109 36. punktā minēto terminu "realizācijas cena" Sabiedrības grāmatvedības politikā saprot valsts nekustamā īpašuma pirkuma līgumā noteikto pirkuma maksu vai nosolīto cenu.

Valsts nekustamā īpašuma pārdošanas izmaksas kompensē ar valsts nekustamā īpašuma pārdošanā gūtajiem ieņēmumiem. Minētās izmaksas ir noteiktas kā normatīvās izmaksas un tiek kompensētas saskaņā ar MKN Nr. 109 36. punktā noteiktajiem procentiem no realizācijas cenas. Atsavināšanas izdevumi paliek Sabiedrības rīcībā un tiek atzīti kā Sabiedrības ieņēmumi.

Valsts nekustamā īpašuma pārdošanā iegūtos līdzekļus, pēc atsavināšanas izdevumu segšanas, noteiktajā kārtībā ieskaita valsts budžetā.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
- > **2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis**
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

2.6.3. Ieņēmumi no līgumiem ar klientiem, kurus atzīst neto vērtībā

Ieņēmumus no nekustamā īpašuma ekspluatācijas pakalpojumu nodrošināšanas nomniekiem un īrniekiem atzīst saskaņā ar 15. SFPS un tos veido nomnieku gala maksājumi sedzot izmaksas, kuras rodas Sabiedrībai pret pakalpojumu sniedzējiem. Sabiedrība kā nekustamā īpašuma iznomātājs iekasē ieņēmumus no klientiem un tālāk tos pārskaita pakalpojumu sniedzējiem.

Sabiedrība ir izvērtējusi šādas pazīmes, kas norāda, ka tā darbojas kā aģents, jo:

- tai nav kontroles pār pakalpojumiem, pirms to nodošanas klientiem;
- tai ir pienākums pakalpojumus iekļaut klientiem izrakstītajos rēķinos un iekasēt maksu, bet nav tiesību uz ieņēmumiem;
- tai nav tiesību pašai tieši vai netieši noteikt pakalpojumu cenu.

Minētie nekustamā īpašuma ekspluatācijas pakalpojumi tiek atzīti visaptverošo ienākumu pārskatā neto vērtībā.

2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis

Latvijas Republikā no 2018. gada 1. janvāra ir spēkā Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums, kas paredz jaunu šī nodokļa maksāšanas režīmu. Nodokļa likme ir 20% no ar nodokli apliekamās bāzes, kas tiek noteikta, ar uzņēmumu ienākuma nodokli apliekamā objekta vērtību dalot ar koeficientu 0,8 un ietver:

- sadalīto peļņu (aprēķinātās dividendes, dividendēm pielīdzinātas izmaksas, nosacītas dividendes);
- nosacīti sadalīto peļņu (piemēram, ar saimniecisko darbību nesaistītos izdevumus, un citus likumā noteiktus specifiskus gadījumus).

Aprēķinātais Uzņēmumu ienākuma nodoklis par nosacīti sadalīto peļņu, saskaņā ar SFPS prasībām, klasificējams pārējās saimnieciskās darbības izmaksās.

Sadalot dividendēs nesadalīto peļņu, kas bija uzkrāta līdz 2017. gada 31. decembrim un aplikta ar uzņēmumu ienākuma nodokli pēc iepriekšējās likumdošanas, attiecībā uz šīm dividendēm jaunais nodokļa maksāšanas režīms

nav jāpiemēro. 2021. un 2022. gadā aprēķinātais Uzņēmumu ienākuma nodoklis atspoguļots 14. piezīmē.

Iespējami aktīvi, kas izriet no Sabiedrības uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķiniem par periodiem līdz 2017. gada 31. decembrim

Neizmantoto zaudējumu summu varēja pārnest uz nākamajiem gadiem un izmantot tikai līdz 2022. gadam. Iepriekšējo periodu uzkrāto pārnesamo nodokļu zaudējumu izmantošana tika ierobežota: ar 15% no šiem zaudējumiem varēja samazināt pārskata gadā aprēķinātā nodokļa par dividendēm summu ne vairāk kā 50% apmērā.

Sabiedrībai uz 2022. gada sākumu uzņēmumu ienākuma nodokļa deklarācijā bija uzkrāti pārnesami nodokļu zaudējumi 2 648 642 EUR, no kuriem 2022. gada laikā tika izmantoti 272 152 EUR, līdz 50% samazinot par dividendēm aprēķināto uzņēmumu ienākuma nodokli. Uz 2022. gada beigām atlikusī uzņēmumu ienākuma nodokļa deklarācijā uzkrātā neizmantotā nodokļu zaudējumu summa sastāda 2 376 490 EUR, ko turpmākajos gados vairs nevar izmantot.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
- > **2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu**
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Sabiedrībai uz 2022. gada 31. decembri ir uzrādīti uzkrājumi 7 048 754 EUR, par kuriem Sabiedrība, izpildoties likumā noteiktiem nosacījumiem, ir tiesīga samazināt ar UIN apliekamo bāzi nākotnes taksācijas periodos.

2022. gada 31. decembrī pastāvošais potenciālais labums no uzkrājumu samazināšanas, no kā attiecīgi varētu izrietēt potenciālas iespējas samazināt nodokļa apmēru nākotnē, ir uzskatīti par iespējamiem aktīviem un bilancē netiek atzīti.

2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu

Sabiedrības akciju kapitālu veido parastās vārda akcijas. Parastās akcijas veido pamatkapitālu. Katras akcijas nominālvērtība ir viens eiro.

Sabiedrība ir valstij piederoša sabiedrība un tā izmaksā dividendes saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Finanšu ministrijas lēmumu. Dividendes ir uzrādītas kā saistības Sabiedrības finanšu pārskatos periodā, kurā akcionārs apstiprina dividenžu apmēru.



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
- > **3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana**
 4. Patiesās vērtības novērtēšana
 5. Finanšu risku vadība
 6. Ieņēmumi
 7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana

Finanšu gada laikā publicēti vai grozītie standarti

Sabiedrībai nav bijuši darījumi, kurus ietekmē jaunie spēkā esošie standarti, vai tās uzskaites politikas jau atbilst jauno standartu prasībām.

Publicēti standarti, kuri vēl nav spēkā

Vairāki jauni standarti vai to grozījumi ir spēkā attiecībā uz pārskata periodiem, kas sākas pēc 2023. gada 1. janvāra (daļa no kuriem Eiropas Savienība vēl nav apstiprinājusi), un ir atļauta to agrāka piemērošana; tomēr, sagatavojot šos finanšu pārskatus, Sabiedrība nav piemērojusi jaunus vai grozītos standartus agrāk.

Paredzams, ka turpmāk uzskaitītie jaunie un grozītie standarti būtiski neietekmēs Sabiedrības finanšu pārskatus:

- 17. SFPS "Apdrošināšanas līgumi" un grozījumi 17. SFPS "Apdrošināšanas līgumi";
- Saistību klasifikācija īstermiņa vai ilgtermiņa saistībās (grozījumi 1. SGS);
- Grāmatvedības aplēses definīcija (grozījumi 8. SGS);

- Grāmatvedības politikas atklāšana (grozījumi 1. SGS un 2. SFPS prakses paziņojums);
- Atliktais nodoklis saistībā ar aktīviem un saistībām, kas izriet no atsevišķa darījuma (grozījumi 12. SGS).



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
 5. Finanšu risku vadība
 6. Ieņēmumi
 7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

4. Patiesās vērtības novērtēšana

Patiesā vērtība ir cena, kuru saņemtu par aktīva pārdošanu vai samaksātu par saistību nodošanu parastā darījumā, kas novērtēšanas datumā tiek noslēgts tirgus dalībnieku starpā pamata tirgū vai, ja tāda nav, visizdevīgākajā tirgū, kuram Sabiedrībai ir pieeja šajā datumā. Saistību patiesā vērtība atspoguļo saistību neizpildes risku.

Saskaņā ar Sabiedrības grāmatvedības politiku un informācijas uzrādīšanas prasībām patiesā vērtība ir jānosaka finanšu un nefinanšu aktīviem un saistībām.

Novērtējot aktīva vai saistību patieso vērtību, Sabiedrība pēc iespējas lielākā apmērā izmanto novērojamus tirgus datus. Patiesā vērtība tiek klasificēta dažādos līmeņos patiesās vērtības hierarhijā, balstoties uz vērtēšanas metodēs izmantotajiem datiem:

- Pirmais līmenis: identisku aktīvu vai saistību kotētās tirgus cenas (nekorģētas);

- Otrais līmenis: ievades dati, kas nav 1. līmenī iekļautās kotētās cenas, kas ir novērojami par aktīvu vai saistībām vai nu tieši (t.i., kā cenas) vai netieši (t.i., atvasināti no cenām).

- Trešais līmenis: ievades dati par aktīvu vai saistībām, kas nav balstīti uz novērojamiem tirgus datiem (nenovērojami dati).

Ja aktīva vai saistību patiesās vērtības novērtēšanā izmantotie ievades dati var tikt kategorizēti atšķirīgos patiesās vērtības hierarhijas līmeņos, patiesās vērtības novērtēšana tiek kopumā kategorizēta tajā patiesās vērtības hierarhijas līmenī, kuram pieder viszemākā līmeņa ievades dati, kas ir būtiski visam novērtējumam.

Pārklasifikāciju starp patiesās vērtības hierarhijas līmeņiem Sabiedrība atzīst tā pārskata perioda beigās, kurā tā ir veikta.

Novērtēšanas un informācijas uzrādīšanas nolūkos patiesās vērtības tika noteiktas, izmantojot zemāk norādītās metodes. Ja nepieciešams, plašāka informācija par pieņēmumiem,

kas izdarīti patiesās vērtības noteikšanā, ir uzrādīti finanšu pārskatu piezīmēs par attiecīgo aktīvu vai saistībām.

Pirmajā līmenī iekļauta nauda un naudas ekvivalenti. Nauda un naudas ekvivalenti ir finanšu aktīvi, kuru dzēšanas termiņš nepārsniedz 3 mēnešus. Sabiedrība uzskata, ka šo finanšu aktīvu patiesā vērtība atbilst to sākotnējai nominālvērtībai un uzskaites vērtībai jebkurā no turpmākiem datumiem.

Sabiedrībai nav finanšu aktīvu un saistību, kuri tiktu iekļauti otrajā līmenī.

Trešais līmenis ietver:

- Aizņēmumus no kredītiestādēm;
- Kreditoru un debitoru parādus;
- Atvasinātos finanšu instrumentus;
- Ieguldījuma īpašumus.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
- › **4. Patiesās vērtības novērtēšana**
 5. Finanšu risku vadība
 6. Ieņēmumi
 7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Aizņēmumi no kredītiestādēm

Neatvasinātas finanšu saistības tiek novērtētas patiesajā vērtībā sākotnējās atzīšanas brīdī, bet informācijas uzrādīšanas nolūkā - katrā pārskata perioda beigu datumā. Informācijas uzrādīšanas nolūkos noteikto finanšu saistību, kuru dzēšanas termiņš ir garāks par 6 mēnešiem, patieso vērtību aprēķina, balstoties uz nākotnes pamatsummas un procentu naudas plūsmas pašreizējo vērtību, kuru diskontē ar tirgus procentu likmi novērtēšanas datumā. Sabiedrības aizņēmumi ietver fiksēto un mainīgo likmes daļu un tā katru gadu izvērtē banku aizņēmuma procentu likmes fiksētās daļas izmaiņas atbilstoši tirgus situācijai. Tādēļ tiek uzskatīts, ka aizņēmuma procentu likme ir tuva tirgus likmei visos uzrādītajos bilances datos. Finanšu nomas gadījumā tirgus procentu likme tiek noteikta, atsaucoties uz līdzīgiem nomas līgumiem. Par īsāka termiņa finanšu saistībām, kurām nav noteiktas procentu likmes, aptuveno patieso vērtību tiek pieņemta to vērtība sākotnējās atzīšanas brīdī un to vēlākā uzskaites vērtība, jo diskontēšanas ietekmi uzskata par nebūtisku.

Kreditoru un debitoru parādi

Pircēju un pasūtītāju parādu, radniecīgo sabiedrību parādu, citus debitoru, pārējo finanšu aktīvu, parādu piegādātājiem un citiem kreditoriem, parādu radniecīgajām sabiedrībām un citu finanšu saistību termiņš pārsvarā ir līdz sešiem mēnešiem, tāpēc Sabiedrība uzskata, ka šo finanšu aktīvu un saistību patiesā vērtība atbilst to sākotnējai nominālvērtībai un uzskaites vērtībai jebkurā no turpmākiem datumiem.



Atvasinātie finanšu instrumenti

Sabiedrība izmanto tādus atvasinātos finanšu instrumentus kā procentu mijmaiņas līgumus (Swap), kuri sākotnēji tiek atspoguļoti iegādes vērtībā un pēc sākotnējās atzīšanas attiecīgi tiek atspoguļoti to patiesajā vērtībā ar atspoguļojumu visaptverošo ienākumu pārskatā. Patiesā vērtība tiek noteikta, pamatojoties uz tirgus cenu. Visi atvasinātie finanšu instrumenti tiek uzrādīti kā aktīvi pozitīva patiesās vērtības gadījumā un kā saistības negatīvas patiesās vērtības gadījumā. Finanšu saistību atzīšana tiek pārtraukta tad, kad tās tiek dzēstas, t.i., kad saistības ir atmaksātas, atceltas vai to termiņš ir beidzies.

Ieguldījuma īpašumi

Sabiedrības iekšējais vērtētājs katra pārskata gada beigās nosaka ieguldījuma īpašumu patieso vērtību atspoguļošanai Finanšu pārskata piezīmēs.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
- › **5. Finanšu risku vadība**
 6. Ieņēmumi
 7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

5. Finanšu risku vadība

Šajā piezīmē uzrādīta informācija par Sabiedrības pakļautību zemāk minētajiem riskiem, Sabiedrības mērķi, politikas un procesi riska novērtēšanai un vadīšanai, kā arī Sabiedrības finanšu risku un kapitāla pārvaldes principi. Turpmāka kvantitatīva informācija ir ietverta šajos finanšu pārskatos.

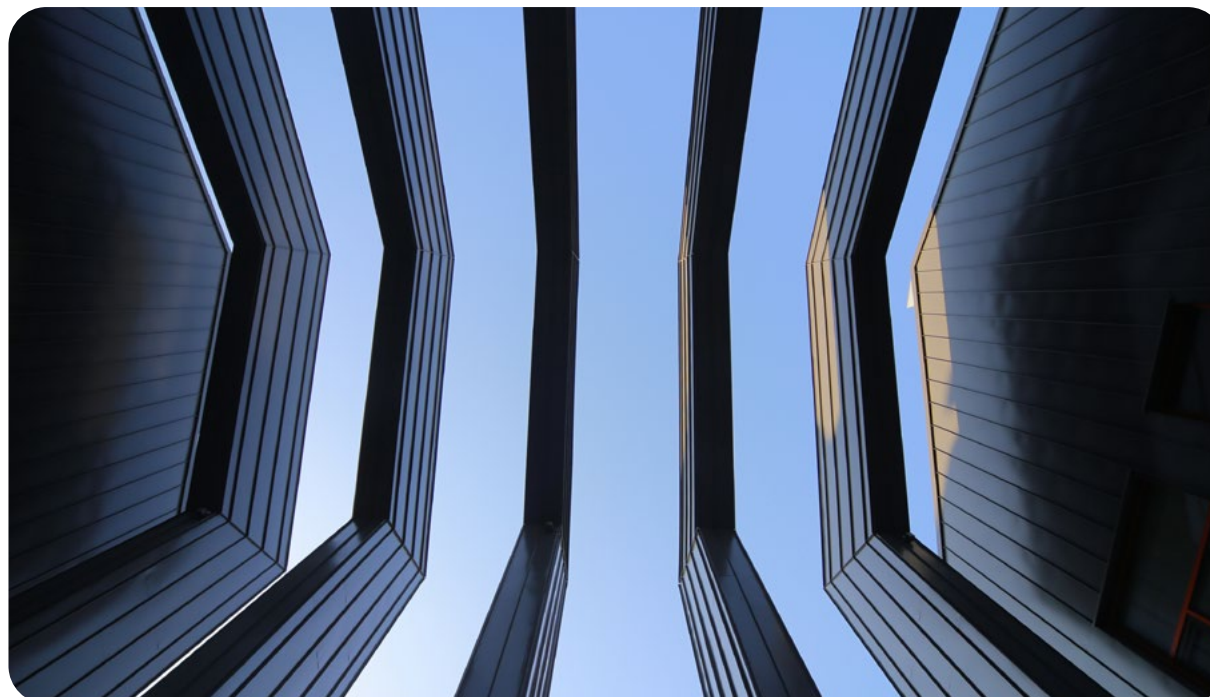
Sabiedrības vadībai ir vispārīga atbildība par Sabiedrības riska vadības struktūras izveidi un uzraudzību. Sabiedrības riska vadības mērķu īstenošanai riska vadība tiek iekļauta Sabiedrības pamatdarbības un pārvaldes sastāvā. Riska vadība ir process, kura ietvaros tiek identificēti, novērtēti un vadīti biznesa riski,

kuru ietekme varētu kavēt vai apdraudēt biznesa mērķu sasniegšanu.

Sabiedrība pilnveido risku vadības procesu, lai veiksmīgāk spētu pielāgoties nozares attīstības tendencēm un mainīgajai uzņēmējdarbības videi. Risku novērtēšanas process pakāpeniski tiek integrēts uzņēmuma pārvaldībā.

Sabiedrības risku vadības mērķis ir laikus identificēt un pārvaldīt būtiskākos riskus, lai nodrošinātu stratēģisko mērķu sasniegšanu un samazinātu potenciālos zaudējumus un citus kaitējumus.

Sabiedrības nozīmīgākie finanšu instrumenti ir finanšu aktīvi - pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori, un finanšu saistības - aizņēmumi, parādi piegādātājiem un darbuuzņēmējiem un pārējiem kreditoriem, kas izriet tieši no tās saimnieciskās darbības.



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
- › **5. Finanšu risku vadība**
 6. Ieņēmumi
 7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Kreditrisks

Kreditrisks ir risks, ka Sabiedrībai radīsies finanšu zaudējumi gadījumā, ja klients vai finanšu instrumenta darījuma puse nespēs izpildīt tās līgumā noteiktās saistības, un kreditrisks rodas galvenokārt saistībā ar Sabiedrības debitoru parādiem.

Kreditriskā jomā Sabiedrība ir ieviesusi procedūras, kas paredz, ka preces tiek pārdotas un pakalpojumi tiek sniegti klientiem, izvērtējot iepriekšējo maksājumu disciplīnu. Svarīgākais faktors ir klienta spēja savlaicīgi samaksāt par piegādātajām precēm un sniegtajiem pakalpojumiem. Pārskatā par finanšu stāvokli uzrādītie debitoru parādi nav nodrošināti.

Sabiedrība ir pakļauta kreditriskam, kas ir materiālo zaudējumu rašanās risks gadījumā, ja darījuma partneris nespēs pildīt savas līgumsaistības pret Sabiedrību. Sabiedrība ir pakļauta kreditriskam saistībā ar tās pircēju un pasūtītāju parādiem, izsniegtajiem īstermiņa aizdevumiem un naudu, kā arī tās ekvivalentiem. Sabiedrības vadība kontrolē savu kreditrisku, pastāvīgi izvērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi un nosakot kreditēšanas nosacījumus katram klientam atsevišķi. Bez tam Sabiedrības vadība nepārtraukti

uzrauga debitoru parādu atlikumus, lai mazinātu neatgūstamo parādu rašanās iespēju.

Sabiedrības partneri atvasināto finanšu instrumentu un naudas līdzekļu darījumos ir finanšu institūcijas ar atbilstošu kreditreitingu un reputāciju. Sabiedrība stingri uzrauga un ierobežo kreditrisku, kāds Sabiedrībai ir pieļaujams ar katru atsevišķu finanšu institūciju.

Sabiedrība ir izveidojusi uzkrājumus zaudējumiem no vērtības samazināšanās, kuru apjomu nosaka aplēsto pircēju un pārējo parādu zaudējumu apmērā saskaņā ar sagaidāmo kredītzaudējumu izvērtējuma modeli. Maksimālā kreditriskam pakļautā summa ir debitoru parādu uzskaites vērtība, atskaitot uzkrājumus zaudējumiem no vērtības samazināšanās, un naudas un tās ekvivalentu kopsumma.

Nauda un tās ekvivalenti nav pakļauti būtiskam kreditriskam, jo darījumu partneri ir bankas ar augstu kreditreitingu.

Kreditriskā koncentrācija nav būtiska, jo klientu portfelis ir diversificēts. Lai gan kredītu un debitoru parādu atgūstamību var ietekmēt ekonomiski faktori, vadība uzskata, ka Sabiedrība nav

pakļauta būtiskam zaudējumu riskam, kura apmērs varētu pārsniegt izveidotos uzkrājumus (skatīt 36. piezīmi).

Likviditātes risks

Likviditātes risks ir risks, ka Sabiedrībai radīsies grūtības izpildīt finanšu saistības, kuru nokārtošanai ir nepieciešama skaidras naudas vai citu finanšu aktīva nodošana. Sabiedrības pieeja likviditātes riska vadībai ir iespēju robežās nodrošināt, ka Sabiedrības likviditāte ir pietiekoša, lai noteiktajos termiņos izpildītu tās saistības gan normālos, gan ārkārtas apstākļos, negūstot nepieņemama apjoma zaudējumus vai negatīvu ietekmi uz Sabiedrības reputāciju. Skatīt informāciju 36. piezīmē. Sabiedrības finansējuma un likviditātes risks tiek kontrolēts un samazināts, uzturot atbilstošu naudas un naudas ekvivalentu daudzumu, rūpīgi plānojot naudas plūsmu, savlaicīgi plānojot aizņēmumu refinansēšanu, diferencējot aizņēmumu portfeļa saistību izpildes termiņus.

Tirgus risks

Tirgus risks nosaka, ka izmaiņas tirgus cenās, piemēram, ārvalstu valūtu maiņas kursos un

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

1. Vispārīga informācija
2. Būtiskākie grāmatvedības uzskaites principi
 - 2.1. Uzskaites un pārskatu valūta
 - 2.2. Aplēses un spriedumi
 - 2.3. Nefinanšu aktīvi un saistības
 - 2.4. Dotācijas
 - 2.5. Finanšu aktīvi un saistības
 - 2.6. Ieņēmumi
 - 2.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
 - 2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu
3. Jaunu standartu, grozījumu un interpretāciju ieviešana
4. Patiesās vērtības novērtēšana
- › **5. Finanšu risku vadība**
 6. Ieņēmumi
 7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

VAS Valsts nekustamie īpašumi

procentu likmēs, ietekmēs Sabiedrības ienākumus vai ieguldījumu finanšu instrumentos vērtību. Tirgus riska vadības mērķis ir vadīt un kontrolēt šo risku, nodrošinot pieņemamu šī riska līmeni, optimizējot ieguldījumu atdevi.

Valūtas risks

Ārvalstu valūtas risks ir varbūtība, ka valūtas kursu svārstības ietekmēs Sabiedrības finansiālo stāvokli un naudas plūsmu.

Pateicoties euro ieviešanai un nebūtiskai saimnieciskās darbības naudas plūsmai ārvalstu valūtās, Sabiedrība nav pakļauta nozīmīgam valūtas kursu svārstību riskam.

Procentu likmju risks

Procentu likmju risks raksturo tirgus likmju izmaiņu ietekmi uz Sabiedrības finansiālo darbību. Sabiedrības finansējuma avotus veido, galvenokārt, pašu kapitāls, naudas ieņēmumi no saimnieciskās darbības un arī aizņēmumi. Sabiedrība ir pakļauta procentu likmju riskam, jo aizņēmumi no bankām ir ar mainīgām procentu likmēm, kas tiek fiksētas uz viena, trīs vai sešu mēnešu periodu.

Lai mazinātu procentu likmju risku no aizņēmumiem, nepieciešamības gadījumos Sabiedrība izmanto atvasinātos finanšu instrumentus. Finanšu riskus ierobežojošie pasākumi tiek veikti, lai sekmētu saimniecisko darbību, un Sabiedrība neveic nekādus spekulatīvus darījumus, kuri varētu palielināt valūtas vai procentu likmju risku.

Kapitāla vadība

Sabiedrība uzskata, ka nepieciešams uzturēt stabilu kapitāla bāzi, lai saglabātu kreditoru uzticību Sabiedrībai un nodrošinātu turpmāku Sabiedrības attīstību. Sabiedrība uztur optimālu kapitāla struktūru, lai samazinātu kapitāla izmaksas, tādēļ trešo pušu sniegtā finansējuma apjoms ir samazināts līdz minimumam. Sabiedrības vadības noteiktais kapitāla vadības mērķis 2022. gadā bija sasniegt kapitāla atdevi, jeb rentabilitātes rādītāju 1,22% līmenī. Sabiedrības faktiskie darbības rezultāti ir labāki nekā plānots un kapitāla atdeves rādītājs ir 1,55%, kas ir par 0,32 procentpunktiem labāks rādītājs nekā plānots stratēģijā, kā arī labāks par 2021. gada faktisko rādītāju.



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 5. Finanšu risku vadība
- › **6. Ieņēmumi**
- 7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
- 8. Pārdošanas izmaksas
- 9. Administrācijas izmaksas
- 10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
- 11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas
- 12. Finanšu ieņēmumi
- 13. Finanšu izmaksas
- 14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
- 15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
- 16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats
- 17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats
- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

VAS Valsts nekustamie īpašumi

6. Ieņēmumi

Sabiedrības ieņēmumus veido gada laikā gūtie ieņēmumi no līgumiem ar klientiem, būvniecības pakalpojumiem un Sabiedrības nekustamā īpašuma nomas

Ieņēmumi	Piemērotais SFPS vai SGS	2022	2021
Sabiedrības nekustamā īpašuma noma	16. SFPS	23 237 933	22 386 921
Valsts nekustamā īpašuma pārvaldīšana, būvniecība	20. SGS	14 949 938	10 660 660
Valsts nekustamā īpašuma pārvaldīšanas pakalpojumi		8 196 716	7 757 612
Valsts nekustamā īpašuma atsavināšanas pakalpojumi		5 000 540	1 668 521
Būvniecības pakalpojumi		1 752 682	1 234 527
Sabiedrības nekustamā īpašuma pārvaldīšana, valsts nekustamā īpašuma atsavināšana	15. SFPS	8 095 216	8 732 133
Nekustamā īpašuma pārvaldīšanas pakalpojumi		7 595 826	7 117 341
Valsts nekustamā īpašuma atsavināšanas pakalpojumi		499 390	1 614 792
Ieņēmumi kopā		46 283 087	41 779 714
Ieņēmumi no līgumiem ar klientiem pa debitoru grupām (15. SFPS)		2022	2021
Vispārējās valdības sektors		6 538 489	6 065 331
Pārējie debitori		1 556 727	2 666 802
Ieņēmumi no līgumiem ar klientiem kopā		8 095 216	8 732 133
Aktīvi un saistības no līgumiem ar klientiem (15. SFPS)		31.12.2022	31.12.2021
Līgumu aktīvi – uzkrātie aktīvi par pārvaldīšanas pakalpojumiem (22.piezīme)		647 578	243 376
Līgumu saistības (32.piezīme)		85 830	58 747

Ieņēmumu daļu no valsts nekustamā īpašuma pārvaldīšanas, kas paredzēta uzkrājumiem plānotajiem remonta darbiem, Sabiedrība saskaņā ar noslēgto pārvaldīšanas līgumu atliek un līdz darbu izpildei atzīst nākamo periodu ieņēmumus.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
- › 7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
8. Pārdošanas izmaksas
9. Administrācijas izmaksas
10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas
12. Finanšu ieņēmumi
13. Finanšu izmaksas
14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats
17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats
18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

VAS Valsts nekustamie īpašumi

7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai

	2022	2021
Ilgtermiņa ieguldījumu nolietojums	10 711 097	10 546 429
Nekustamo īpašumu pārvaldīšanas izmaksas	10 238 584	9 878 706
Darba samaksa	5 898 106	4 867 187
Nekustamā īpašuma nodoklis	2 160 843	2 349 313
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1 480 980	1 245 389
Komunālo pakalpojumu izmaksas	677 028	504 570
Nedrošo un bezcerīgo debitoru parādu izmaksas	221 043	162 613
Lietošanas tiesību aktīva nolietojums	144 941	115 893
Transporta izmaksas	130 725	90 038
Juridiskie pakalpojumi	105 435	36 165
Komandējumu izmaksas	65 765	26 245
Nekustamo īpašumu apzināšana un tiesiskā reģistrācija	59 220	56 168
Uzkrātās saistības paredzamajai darba samaksai	59 160	365 601
Izejvielu un materiālu izmaksas	56 556	39 486
Pakalpojumi nekustamā īpašuma atsavināšanai	54 218	24 608
Informācijas pakalpojumu izmaksas	37 733	62 388
Izdevumi personāla apmācībām	26 243	36 189
Telekomunikāciju izmaksas	3 930	7 284
Kustamo pamatlīdzekļu uzturēšana	-	1 751
Konsultāciju pakalpojumi	-	1 575
Pārējās izmaksas	141 648	111 806
Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai kopā	32 273 255	30 529 404

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 5. Finanšu risku vadība
- 6. Ieņēmumi
- 7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
- › **8. Pārdošanas izmaksas**
- 9. Administrācijas izmaksas
- 10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
- 11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas
- 12. Finanšu ieņēmumi
- 13. Finanšu izmaksas
- 14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
- 15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
- 16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats
- 17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats
- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

VAS Valsts nekustamie īpašumi

8. Pārdošanas izmaksas

	2022	2021
Darba samaksa	855 095	784 612
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	201 634	184 948
Pakalpojumi valsts nekustamā īpašuma atsavināšanai	91 886	150 409
Pakalpojumi mārketingam	75 627	63 326
Informācijas pakalpojumu izmaksas	12 075	14 571
Pamatlīdzekļu nolietojums	8 519	9 140
Izdevumi personāla apmācībai	7 738	6 276
Komandējumu izdevumi	4 804	894
Reklāmas izmaksas	2 319	10 545
Telekomunikāciju izmaksas	1 099	1 487
Pakalpojumi finanšu un uzskaites darbībai	-	7 920
Uzkrātās saistības paredzamajai darba samaksai	(18 263)	58 940
Pārējās izmaksas	33 295	31 706
Pārdošanas izmaksas kopā	1 275 828	1 324 774

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
8. Pārdošanas izmaksas
- › **9. Administrācijas izmaksas**
10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas
12. Finanšu ieņēmumi
13. Finanšu izmaksas
14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats
17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats
18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

9. Administrācijas izmaksas

	2022	2021
Darba samaksa	2 490 476	2 306 483
Pamatlīdzekļu nolietojums	611 482	543 226
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	596 260	556 273
IT programmatūra un licences noma	142 752	139 471
Izdevumi personāla apmācībai	103 684	71 280
Neatskaitāmais pievienotās vērtības nodokļa priekšnodoklis	94 280	44 927
Juridiskie un citi profesionālie pakalpojumi	87 325	78 789
IS uzturēšana un pilotprojektu realizācija	68 364	86 228
Kustamo pamatlīdzekļu uzturēšana	44 911	21 193
Konsultāciju pakalpojumi	42 385	27 300
Ar fizisko personu datu regulu saistītie pakalpojumi	38 700	45 565
Reprezentācijas izmaksas	22 760	8 967
Komandējumu izdevumi	21 478	1 943
Pasta izdevumi	21 133	23 424
Apdrošināšanas izmaksas	18 915	24 358
Grāmatvedības datorprogrammas apkalpošanas izmaksas	15 238	12 968
Arhīva pakalpojumi	13 748	12 750
Lietošanas tiesību aktīva nolietojums	13 427	9 150
Transporta izmaksas	11 469	10 763
Informācijas pakalpojumu izmaksas	9 295	6 416
Naudas apgrozījuma blakus izdevumi	3 056	5 088
Telekomunikāciju izmaksas	2 765	6 885
Pakalpojumi finanšu un uzskaites darbībai	165	7 351
Uzkrātās saistības paredzamajai darba samaksai	(19 928)	(35 386)
Pārējās izmaksas	149 157	164 620
Administrācijas izmaksas kopā	4 603 297	4 180 032

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 5. Finanšu risku vadība
- 6. Ieņēmumi
- 7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
- 8. Pārdošanas izmaksas
- 9. Administrācijas izmaksas
- **10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi**
- 11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas
- 12. Finanšu ieņēmumi
- 13. Finanšu izmaksas
- 14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
- 15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
- 16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats
- 17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats
- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2022	2021
Neto ieņēmumi no pārdošanai turēto aktīvu un ieguldījuma īpašumu pārdošanas	220 927	82 847
Nekustamo īpašumu pārdošanas ieņēmumi	1 793 000	351 600
Pārdoto nekustamo īpašumu atlikusī vērtībā	(1 572 073)	(268 753)
Ieņēmumi no citu personu finansētajiem kapitālajiem ieguldījumiem Sabiedrības nekustamajā īpašumā	176 253	126 793
Saņemtās soda naudas	148 332	184 041
Ieņēmumi par Finanšu ministrijas autoparka apkalpošanu	120 972	132 250
Saņemtās apdrošināšanas atlīdzības	112 118	37 576
Neto ieņēmumi no kustamā īpašuma pārdošanas	65 717	44 959
Kustamā īpašuma pārdošanas ieņēmumi	68 934	44 959
Pārdotā kustamā īpašuma atlikusī vērtībā	(3 217)	-
Atgūtas iepriekš izmaksās iegrāmatotās tiesu izmaksas	16 426	10 339
Pārējie ieņēmumi	378 742	67 425
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi kopā	1 239 487	686 230

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 5. Finanšu risku vadība
- 6. Ieņēmumi
- 7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
- 8. Pārdošanas izmaksas
- 9. Administrācijas izmaksas
- 10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
- › **11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas**
- 12. Finanšu ieņēmumi
- 13. Finanšu izmaksas
- 14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
- 15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
- 16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats
- 17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats
- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2022	2021
Ieguldījuma īpašumu vērtības samazinājums *	3 752 286	2 246 103
Uzkrājumu izmaksām iespējamo tiesas spriedumu izpildei samazinājums (neto)	128 142	6 673
Ilgtermiņa pasākumi	126 188	62 281
Zaudējumi no Sabiedrības nekustamā īpašuma izslēgšanas	33 296	51 639
Uzkrājumu NĪ pārdošanas izmaksām palielinājums (samazinājums)	28 000	(3 000)
Samaksātās soda naudas	15 598	3 121
Nepabeigtās būvniecības izmaksu norakstīšana	8 289	10 250
Ziedojumi	2 827	1 579
Zaudējumi no pārvaldīšanā bijušo īpašumu izslēgšanas	-	4 138
Zaudējumi no kustamā īpašuma izslēgšanas	-	346
Pārējās izmaksas	14 571	17 216
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas kopā	4 109 197	2 400 346

*Vērtības samazinājums noteikts diviem ieguldījuma īpašumiem, kuru aktīva uzskaites vērtība pārskata datumā pārsniedz patieso (atgūstamo) vērtību un šī tendence ir prognozējama ilgāk par gadu. Šie ieguldījuma īpašumi novērtēti patiesajā (atgūstamajā) vērtībā.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 5. Finanšu risku vadība
- 6. Ieņēmumi
- 7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
- 8. Pārdošanas izmaksas
- 9. Administrācijas izmaksas
- 10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
- 11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

> 12. Finanšu ieņēmumi

> 13. Finanšu izmaksas

- 14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
- 15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
- 16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats
- 17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats
- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

12. Finanšu ieņēmumi

	2022	2021
Procenti par valsts zemes atsavināšanu uz nomaksu	15 513	10 806
Neto ieņēmumi no valūtas kursa maiņas, tai skaitā:	11 011	-
valūtas ieņēmumi	33 182	-
valūtas zaudējumi	(22 171)	-
Pārējie ieņēmumi	60	-
Finanšu ieņēmumi kopā	26 584	10 806

13. Finanšu izmaksas

	2022	2021
Procentu izmaksas	662 383	432 437
Procentu izmaksas no nomas saistībām	10 981	8 643
Neto zaudējumi no valūtas kursa maiņas, tai skaitā:	-	17 599
valūtas zaudējumi	-	21 636
valūtas ieņēmumi	-	(4 037)
Zaudējumi no finanšu instrumentu patiesās vērtības izmaiņas	-	890
Pārējās izmaksas	9 012	51 172
Finanšu izmaksas kopā	682 376	510 741

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
8. Pārdošanas izmaksas
9. Administrācijas izmaksas
10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas
12. Finanšu ieņēmumi
13. Finanšu izmaksas

> 14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis

15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats
17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats
18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

VAS Valsts nekustamie īpašumi

14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis

14.1. Visaptverošo ienākumu pārskatā atzītais uzņēmuma ienākuma nodoklis

Sabiedrība aprēķina uzņēmuma ienākuma nodokli saskaņā ar Latvijas Republikas normatīviem aktiem.

	2022	2021
Aprēķinātais nodoklis saskaņā ar deklarāciju	212 729	129 545

14.2. Efektīvās nodokļa likmes salīdzinājums

Uzņēmumu ienākuma nodokļa izmaksas par gadiem, kas noslēdzas 2022. gada 31. decembrī un 2021. gada 31. decembrī atšķiras no teorētiskās nodokļa summas, kas rastos, ja Sabiedrības peļņai pirms nodokļiem piemērotu likumā noteikto 20% likmi:

	2022	2021
Peļņa pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa	4 605 205	3 531 453
Teorētiski aprēķinātais nodoklis, piemērojot 20% likmi	921 041	706 291
Ietekme no sadalītās un nosacīti sadalītās peļņas, kas apliekama ar nodokli peļņas sadales brīdī	212 729	129 545
Ietekme no pārskata gada peļņas, kas tiks aplikta ar nodokli peļņas sadales brīdī	(921 041)	(706 291)
Nodokļu izdevumi	212 729	129 545
Efektīvā ienākuma nodokļu likme	5%	4%



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
8. Pārdošanas izmaksas
9. Administrācijas izmaksas
10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas
12. Finanšu ieņēmumi
13. Finanšu izmaksas
14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
- > **15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats**
16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats
17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats
18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats

	Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	Nemateriālo ieguldījumu izveidošanas izmaksas	Nemateriālie ieguldījumi kopā
Sākotnējā vērtība			
31.12.2020.	1 864 212	22 548	1 886 760
legādāts	-	487 507	487 507
Pārklasificēts	490 321	(490 321)	-
Izslēgts	(60 185)	-	(60 185)
31.12.2021.	2 294 348	19 734	2 314 082
legādāts	-	633 172	633 172
Pārklasificēts	525 174	(525 174)	-
Pārvietots uz/no cita bilances posteņa	(47 265)	53 164	5 899
Izslēgts	(50 019)	-	(50 019)
31.12.2022.	2 722 238	180 896	2 903 134
Uzkrātais nolietojums			
31.12.2020.	1 325 146	-	1 325 146
Aprēķināts nolietojums	393 287	-	393 287
Izslēgto nemateriālo vērtību nolietojums	(60 185)	-	(60 185)
31.12.2021.	1 658 248	-	1 658 248
Aprēķināts nolietojums	504 681	-	504 681
Pārvietots uz citu bilances posteni	(16 388)	-	(16 388)
Izslēgto nemateriālo vērtību nolietojums	(49 913)	-	(49 913)
31.12.2022.	2 096 628	-	2 096 628
Uzskaites vērtība			
31.12.2020.	539 066	22 548	561 614
31.12.2021.	636 100	19 734	655 834
31.12.2022.	625 610	180 896	806 506

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
8. Pārdošanas izmaksas
9. Administrācijas izmaksas
10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas
12. Finanšu ieņēmumi
13. Finanšu izmaksas
14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
- › **16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats**
17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats
18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats

	Ilgtermiņa ieguldījumi citu personu īpašumos	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Senlietas	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Kopā
Sākotnējā vērtība					
31.12.2020.	15 314 213	2 518 239	117 590	71 402	18 021 444
legādāts	-	-	1 085	277 173	278 258
Izslēgts	(142 077)	(297 985)	-	-	(440 062)
Pārklasificēts	-	273 316	3 067	(276 383)	-
Pārvietots uz / no cita bilances posteņa (16.1. piezīme)	(98 404)	775	(775)	-	(98 404)
31.12.2021.	15 073 732	2 494 345	120 967	72 192	17 761 236
legādāts	-	-	-	210 359	210 359
Izslēgts	(198 695)	(202 983)	-	-	(401 678)
Pārklasificēts	-	210 653	-	(210 653)	-
Pārvietots uz / no cita bilances posteņa (16.1. piezīme)	383 607	-	-	-	383 607
31.12.2022.	15 258 644	2 502 015	120 967	71 898	17 953 524

(turpinājums nākamajā lapā)

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
8. Pārdošanas izmaksas
9. Administrācijas izmaksas
10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas
12. Finanšu ieņēmumi
13. Finanšu izmaksas
14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
- › **16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats**
17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats
18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

VAS Valsts nekustamie īpašumi

	Ilgtermiņa ieguldījumi citu personu īpašumos	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Senlietas	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Kopā
Uzkrātais nolietojums					
31.12.2020.	6 056 999	1 712 897	-	-	7 769 896
Aprēķināts nolietojums	493 266	318 868	-	-	812 134
Izslēgto pamatlīdzekļu nolietojums	(98 144)	(297 524)	-	-	(395 668)
31.12.2021.	6 452 121	1 734 241	-	-	8 186 362
Aprēķināts nolietojums	481 859	308 284	-	-	790 143
Izslēgto pamatlīdzekļu nolietojums	(145 515)	(199 340)	-	-	(344 855)
31.12.2022.	6 788 465	1 843 185	-	-	8 631 650
Uzskaites vērtība					
31.12.2020.	9 257 214	805 342	117 590	71 402	10 251 548
31.12.2021.	8 621 611	760 104	120 967	72 192	9 574 874
31.12.2022.	8 470 179	658 830	120 967	71 898	9 321 874

16.1. Pārvietots uz / no cita bilances posteņa

Ilgtermiņa ieguldījumi citu personu īpašumos	2022	2021
Kapitālās izmaksas (pārvietots no ieguldījuma īpašumu izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksām)	383 607	(98 404)

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
8. Pārdošanas izmaksas
9. Administrācijas izmaksas
10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas
12. Finanšu ieņēmumi
13. Finanšu izmaksas
14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats
- > 17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats
18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

VAS Valsts nekustamie īpašumi

17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats

Ieguldījumu īpašumu sastāvā ir iznomāšanai paredzēti zemes gabali, ēkas un būves.

Pēc sākotnējās atzīšanas Sabiedrība ieguldījuma

īpašumus uzskaita saskaņā ar izmaksu modeli, aktīvus uzskaitot izmaksu vērtībā, atzīstot uzkrāto nolietojumu un zaudējumus no vērtības samazināšanās visaptverošo ienākumu pārskatā.

Katra pārskata gada beigās Sabiedrības iekšējais vērtētājs nosaka ieguldījuma īpašumu patieso vērtību atspoguļošanai Finanšu pārskatu piezīmēs.

	Nekustamie īpašumi (zemesgabali, ēkas un inženierbūves)	Izveidotsana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Lietošanas tiesību aktīvs (nekustamie īpašumi)	Kopā
Sākotnējā vērtība				
31.12.2020.	592 255 625	21 714 103	103 985	614 073 713
legādāts	-	9 959 068	2 591	9 961 659
Pārklasificēts	6 038 963	(6 038 963)	-	-
Izslēgts	(320 111)	-	(5 549)	(325 660)
Pārvietots uz citu bilances posteni (17.1 piezīme)	-	487 662	-	487 662
Izslēgti uzkrājumi nepabeigtai celtniecībai	-	(1 054)	-	(1 054)
Izmaiņas nomas maksājumos	-	-	(144)	(144)
31.12.2021.	597 974 477	26 120 816	100 883	624 196 176
legādāts	-	10 835 798	-	10 835 798
Pārklasificēts	17 115 646	(17 115 646)	-	-
Pārklasificēts – ieguldīts pamatkapitālā	4 680 000	(4 680 000)	-	-
Izslēgts	(7 612 665)	-	(37 487)	(7 650 152)
Pārvietots no cita bilances posteņa (17.1 piezīme)	-	266 133	-	266 133
Pārvietots uz pārdošanai turētiem aktīviem	(8 896 107)	-	-	(8 896 107)
31.12.2022.	603 261 351	15 427 101	63 396	618 751 848

(turpinājums nākamajā lapā)

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
8. Pārdošanas izmaksas
9. Administrācijas izmaksas
10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas
12. Finanšu ieņēmumi
13. Finanšu izmaksas
14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats
- **17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats**
18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

VAS Valsts nekustamie īpašumi

	Nekustamie īpašumi (zemesgabali, ēkas un inženierbūves)	Izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Lietošanas tiesību aktīvi (nekustamie īpašumi)	Kopā
Uzkrātais nolietojums un vērtības samazinājums				
31.12.2020.	249 423 568	9 197 851	30 719	258 652 138
Aprēķināts nolietojums	9 893 374	-	28 101	9 921 475
Izslēgto īpašumu nolietojums	(228 495)	-	(1 729)	(230 224)
Izslēgti uzkrājumi nepabeigtai celtniecībai	-	(1 054)	-	(1 054)
Vērtības samazinājums*	2 246 103	-	-	2 246 103
31.12.2021.	261 334 550	9 196 797	57 091	270 588 438
Aprēķināts nolietojums	10 036 273	-	9 380	10 045 653
Izslēgto īpašumu nolietojums	(6 058 769)	-	(24 890)	(6 083 659)
Pārvietots uz pārdošanai turētiem aktīviem	(7 590 459)	-	-	(7 590 459)
Vērtības samazinājums*	3 752 286	-	-	3 752 286
31.12.2022.	261 473 881	9 196 797	41 581	270 712 259
Uzskaites vērtība				
31.12.2020.	342 832 057	12 516 252	73 266	355 421 575
31.12.2021.	336 639 927	16 924 019	43 792	353 607 738
31.12.2022.	341 787 470	6 230 304	21 815	348 039 589

*Vērtības samazinājums noteikts diviem ieguldījuma īpašumiem, kuru aktīva uzskaites vērtība pārsniedz patieso (atgūstamo) vērtību un šī tendence ir prognozējama ilgāk par gadu. Šie ieguldījuma īpašumi novērtēti patiesajā (atgūstamajā) vērtībā.

Visaptverošo ienākumu pārskatā iekļautās summas no ieguldījuma īpašumiem	2022	2021
Nomas ienākumi no ieguldījuma īpašumiem	23 237 933	22 386 921
Tiešie pamatdarbības izdevumi (ieskaitot remontu un uzturēšanu) iznomātiem ieguldījuma īpašumiem	(4 435 113)	(3 426 193)
Tiešie pamatdarbības izdevumi (ieskaitot remontu un uzturēšanu) neiznomātiem ieguldījuma īpašumiem	(3 008 054)	(3 502 275)
Peļņa vai zaudējumi no ieguldījuma īpašumiem	15 794 766	15 458 453

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
8. Pārdošanas izmaksas
9. Administrācijas izmaksas
10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas
12. Finanšu ieņēmumi
13. Finanšu izmaksas
14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats
- > **17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats**
18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Ieguldījuma īpašumu patiesā vērtība

Ja ieguldījuma īpašumi tiktu uzskaitīti saskaņā ar patiesās vērtības modeli, to uzskaites vērtība būtu šāda:

	31.12.2022	31.12.2021
Patiesā vērtība	356 477 002	356 641 125

Ieguldījuma īpašumu - ēku, būvju un zemes gabalu patiesās vērtības novērtējums ir kategorizēts kā 3.līmenis patiesās vērtības hierarhijā.

Tabulā uzrādīta īpašuma patiesās vērtības novērtēšanai izmantotā vērtēšanas metode, kā arī būtiskākie nenovērojami dati:

Ieguldījuma īpašumu skaits	Vērtēšanas metode	Būtiski nenovērojami ievades dati	Saistība starp būtiskiem nenovērojamiem ievades datiem un lietošanas vērtības novērtējumu
17 īpašumi	Vērtējumā piemērota Ieņēmumu naudas plūsmas metode	Ieņēmumu un izmaksu inflācija, neiznomāto platību apjoms, diskonta un kapitalizācijas likme (vidējā svērto kapitāla finansēšanas izmaksu likme un katra īpašuma specifiska riska faktors), Ieņēmumu aplēšu periods 5 gadi, pēdējā gadā iekļaujot reversijas vērtību.	Vērtība pieaugtu, ja Ieņēmumu un izmaksu inflācija būtu augstāka, neizmantojot platību apjoms samazinātos, diskonta un kapitalizācijas likme būtu zemāka. Vērtība samazinātos, ja Ieņēmumu un izmaksu inflācija būtu zemāka, neizmantojot platību apjoms pieaugtu, diskonta un kapitalizācijas likme būtu augstāka.
44 īpašumi	Vērtējumā piemērota Tirdzniecības jeb salīdzināmo darījumu metode	Līdzvērtīgu īpašumu vērtības korekcijas koeficients: pārdošanas laiks, īpašuma atrašanās vieta, ēkas tehniskais stāvoklis.	Vērtība pieaug/samazinās atkarībā no nekustamā īpašuma tirdzniecības izmaiņas, kopš darījuma brīža ar salīdzināmo īpašumu; Vērtība pieaug/samazinās, ja salīdzināmie īpašumi atrodas dažādos darījumu rajonos salīdzināmiem īpašumiem ir atšķirīgas pozīcijas pret citiem objektiem tajā pašā darījumu rajonā vai salīdzināmiem īpašumiem ir atšķirīgas gājēju, auto plūsmas, piekļuves iespējas; Vērtība pieaug/samazinās, ja salīdzināmajiem īpašumiem ir atšķirīgs nolietojums un ēkas tehniskais stāvoklis.
47 īpašumi	Vērtējumā piemērota Ieņēmumu naudas plūsmas metode un tirdzniecības jeb salīdzināmo darījumu metode	Augstākā no abām vērtībām (informāciju par būtiskiem nenovērojamiem ievades datiem un saistību starp būtiskiem nenovērojamiem ievades datiem un lietošanas vērtības novērtējumu skatīt augstāk).	

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
8. Pārdošanas izmaksas
9. Administrācijas izmaksas
10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas
12. Finanšu ieņēmumi
13. Finanšu izmaksas
14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats
- > **17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats**
18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

VAS Valsts nekustamie īpašumi

17.1. Pārvietots uz /no cita bilances posteņa

Izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	2022	2021
Personāla izmaksu kapitalizācija	658 029	370 679
Kapitālās izmaksas (pārvietots uz pamatlīdzekļiem – Ilgtermiņa ieguldījumi citu personu īpašumos)	(383 607)	98 404
Precizēts konts - izmaksas	(8 289)	18 579
	266 133	487 662



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

5. Finanšu risku vadība
6. Ieņēmumi
7. Izdevumi ieņēmumu sasniegšanai
8. Pārdošanas izmaksas
9. Administrācijas izmaksas
10. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi
11. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas
12. Finanšu ieņēmumi
13. Finanšu izmaksas
14. Uzņēmuma ienākuma nodoklis
15. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats
16. Pamatlīdzekļu kustības pārskats
17. Ieguldījuma īpašumu kustības pārskats
- > **18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats**
19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats

Lietošanas tiesību aktīvs atzīts saskaņā ar 16. SFPS Noma noteikumiem.

Nomātā kustamā manta (autotransports)	2022	2021
Sākotnējā vērtība pārskata perioda sākumā	300 848	206 878
legādāts	371 902	93 970
Izmaiņas nomas maksājumos	(1 628)	-
Izslēgts	(206 878)	-
Sākotnējā vērtība pārskata perioda beigās	464 244	300 848
Uzkrātais nolietojums pārskata perioda sākumā	229 112	132 172
Aprēķināts nolietojums	148 988	96 940
Izslēgto nolietojums	(206 878)	-
Uzkrātais nolietojums pārskata perioda beigās	171 222	229 112
Uzskaites vērtība pārskata perioda beigās	293 022	71 736

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- > 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
- 20. Nākamo periodu izmaksas
- 21. Uzkrātie ieņēmumi
- 22. Līgumu aktīvi
- 23. Naudas līdzekļi
- 24. Pārdošanai turēti aktīvi
- 25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
- 26. Rezerves
- 27. Nesadalītā peļņa
- 28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
- 29. Parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi

19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

	31.12.2022	31.12.2021
Ilgtermiņa daļa		
LR Ārlietu ministrijas parāds par LR vēstniecības ēkā Dānijas Karalistē veiktajiem būvdarbiem*	-	17 496
Ilgtermiņa daļa kopā	-	17 496
Īstermiņa daļa		
Avansa maksājumi darbuņēmējiem par pakalpojumiem	16 357 509	10 082 519
No saņemtiem un samaksātiem avansiem neto samaksātais pievienotās vērtības nodoklis	2 618 306	925 810
Nodokļu pārmaxsa	832 490	689 544
Pircēju un pasūtītāju parādu neto vērtība	729 309	819 191
Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites vērtība	1 975 668	2 726 747
Uzkrājumi vērtības samazinājumam	(1 245 448)	(1 907 556)
Norēķini par veiktajiem būvdarbiem	142 181	2 568 562
LR Ārlietu ministrijas parāds par LR vēstniecības ēkā Dānijas Karalistē veiktajiem būvdarbiem*	17 496	24 788
Pārējie debitori	283 423	32 161
Īstermiņa daļa kopā	20 981 625	15 142 575
Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori kopā	20 981 625	15 160 071

*Parāds pārņemts no VAS "Diplomātiskais serviss" reorganizācijas rezultātā 2008. gadā. Līgumā ir noteikta atliktā samaksa - katru gadu LR Ārlietu ministrijai ir jāmaksā pakalpojuma cenas daļa līdz 2023. gadam, kad tiek veikts pēdējais norēķins. Procenti par atlikto samaksu nav paredzēti.

Gada pārskats

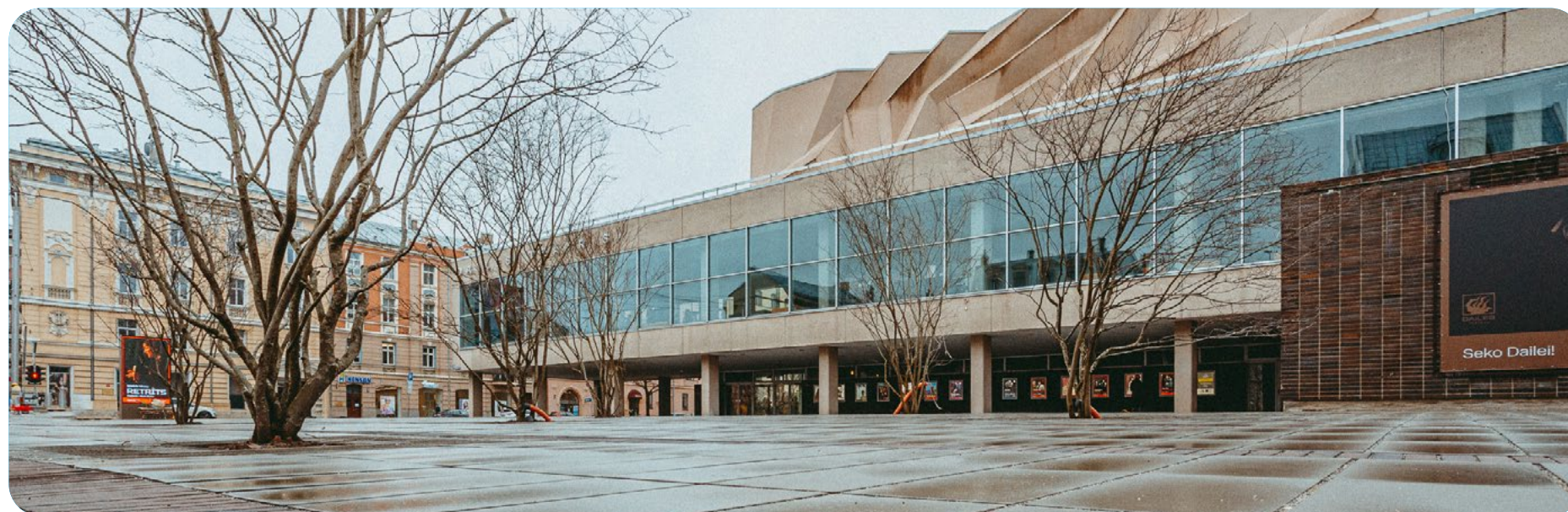
Finanšu pārskatu pielikums

- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- › 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
- 20. Nākamo periodu izmaksas
- 21. Uzkrātie ieņēmumi
- 22. Līgumu aktīvi
- 23. Naudas līdzekļi
- 24. Pārdošanai turēti aktīvi
- 25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
- 26. Rezerves
- 27. Nesadalītā peļņa
- 28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
- 29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Uzkrājumu kustība pircēju un pasūtītāju parādu vērtības samazinājumam:

Uzkrājumi pircēju un pasūtītāju parādu vērtības samazinājumam 31.12.2010.	2 557 198
Papildus izveidoti uzkrājumi	162 613
Uzkrājumu samazinājums sakarā ar parādu norakstīšanu	(812 255)
Uzkrājumi pircēju un pasūtītāju parādu vērtības samazinājumam 31.12.2021.	1 907 556
Papildus izveidoti uzkrājumi	221 043
Uzkrājumu samazinājums sakarā ar parādu norakstīšanu	(883 151)
Uzkrājumi pircēju un pasūtītāju parādu vērtības samazinājumam 31.12.2022.	1 245 448



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- › 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
- 20. Nākamo periodu izmaksas
- 21. Uzkrātie ieņēmumi
- 22. Līgumu aktīvi
- 23. Naudas līdzekļi
- 24. Pārdošanai turēti aktīvi
- 25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
- 26. Rezerves
- 27. Nesadalītā peļņa
- 28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
- 29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Pircēju un pasūtītāju parādi pēc sagaidāmo kredītzaudējumu (SKZ) izvērtējuma modeļa:

Samaksas termiņa kavējums dienās pēc 9.SFPS	SKZ likme	Parāds	Vērtības samazinājums	SKZ likme	Parāds	Vērtības samazinājums
Vispārējais valdības sektors		31.12.2022			31.12.2021	
nav kavēts	0%	80 080	-	0%	110 099	-
kavēts 1-30	0%	39 127	-	0%	11 222	-
kavēts 31-60	0%	352	-	0%	4 084	-
kavēts 61-90	0%	-	-	0%	(327)	-
kavēts 91-180	0%	-	-	1%	798	8
kavēts 181-360	2%	19 572	391	-	-	-
kavēts > 360	100%	15 796	15 796	100%	15 931	15 931
maksātnespējīgie debitori*	100%	-	-	100%	-	-
	Kopā	154 927	16 187	Kopā	141 807	15 939
Pārējie debitori		31.12.2022			31.12.2021	
nav kavēts	2%	293 936	5 879	2%	322 346	6 447
kavēts 1-30	7%	40 843	2 859	7%	124 383	8 707
kavēts 31-60	15%	26 321	3 948	15%	60 019	9 003
kavēts 61-90	22%	24 354	5 358	21%	47 806	10 039
kavēts 91-180	26%	65 755	17 096	26%	105 495	27 429
kavēts 181-360	37%	278 430	103 019	38%	153 063	58 164
kavēts > 360	100%	899 522	899 522	100%	1 571 297	1 571 297
maksātnespējīgie debitori*	100%	191 580	191 580	100%	200 531	200 531
	Kopā	1 820 741	1 229 261	Kopā	2 584 940	1 891 617
Kopā visi debitori		1 975 668	1 245 448		2 726 747	1 907 556

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- > 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
- 20. Nākamo periodu izmaksas
- 21. Uzkrātie ieņēmumi
- 22. Līgumu aktīvi
- 23. Naudas līdzekļi
- 24. Pārdošanai turēti aktīvi
- 25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
- 26. Rezerves
- 27. Nesadalītā peļņa
- 28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
- 29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Pircēju un pasūtītāju parādu un citu debitoru iedalījums finanšu un nefinanšu debitoros:

	31.12.2022	31.12.2021
Finanšu debitori		
Pircēju un pasūtītāju parādi	747 716	861 475
Norēķini par veiktajiem būvdarbiem	142 181	2 568 562
Pārējie debitori	283 423	32 161
Finanšu debitori kopā	1 173 320	3 462 198
Nefinanšu debitori		
Samaksātie avansi un PVN no tiem	18 975 815	11 008 329
Pārējo nodokļu pārmaksa	832 490	689 544
Nefinanšu debitori kopā	19 808 305	11 697 873
Debitori kopā, tai skaitā	20 981 625	15 160 071
Ilgtermiņa debitori	-	17 496
Īstermiņa debitori	20 981 625	15 142 575



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

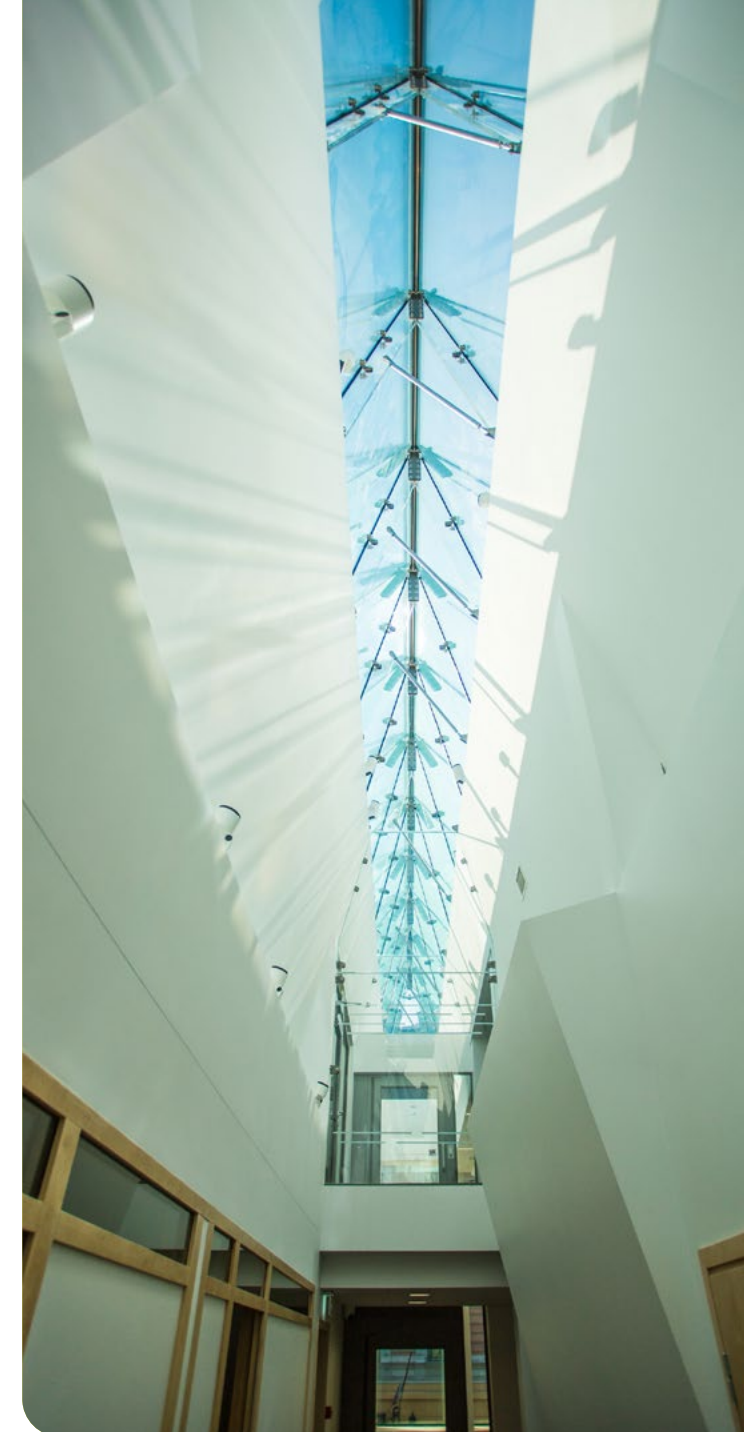
- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
- › 20. Nākamo periodu izmaksas
- 21. Uzkrātie ieņēmumi
- 22. Līgumu aktīvi
- 23. Naudas līdzekļi
- 24. Pārdošanai turēti aktīvi
- 25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
- 26. Rezerves
- 27. Nesadalītā peļņa
- 28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
- 29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi

VAS Valsts nekustamie īpašumi

20. Nākamo periodu izmaksas

Postenī uzrādītas izmaksas, kas izdarītas pārskata periodā, bet attiecas uz nākamajiem pārskata periodiem.

	31.12.2022	31.12.2021
Ilgtermiņa daļa		
Nekustamo īpašumu remonta izmaksas	37 840	51 335
Ilgtermiņa daļa kopā	37 840	51 335
Īstermiņa daļa		
Datorprogrammu licences	133 792	135 988
Apdrošināšanas maksājumi	13 187	78 380
Nekustamo īpašumu remonta izmaksas	12 187	43 981
Pārējās nākamo periodu izmaksas	53 651	36 177
Īstermiņa daļa kopā	212 817	294 526
Nākamo periodu izmaksas kopā	250 657	345 861



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
- 20. Nākamo periodu izmaksas
- > **21. Uzkrātie ieņēmumi**
- > **22. Līgumu aktīvi**
- > **23. Naudas līdzekļi**
- 24. Pārdošanai turēti aktīvi
- 25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
- 26. Rezerves
- 27. Nesadalītā peļņa
- 28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
- 29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi

VAS Valsts nekustamie īpašumi

21. Uzkrātie ieņēmumi

	31.12.2022	31.12.2021
Uzkrātie ieņēmumi	953 398	815 861

Postenī norādītas skaidri zināmās norēķinu summas ar pircējiem un pasūtītājiem par nomas pakalpojumiem Sabiedrības un valsts īpašumos un pārvaldīšanas pakalpojumiem valsts īpašumos, kā arī būvniecības pakalpojumiem pārskata gadā, attiecībā uz kuriem saskaņā ar līguma nosacījumiem bilances datumā vēl nav pienācis maksāšanai paredzētā attaisnojuma dokumenta (rēķina) iesniegšanas termiņš.

22. Līgumu aktīvi

	31.12.2022	31.12.2021
Līgumu aktīvi – uzkrātie ieņēmumi par pārvaldīšanas pakalpojumiem	647 578	243 376

Līguma aktīvi ietver tiesības uz atlīdzību par Sabiedrības un citu īpašnieku īpašumu, izņemot valsts īpašumu, pārvaldīšanas pakalpojumiem, par kuriem pārskata datumā vēl nav izrakstīti rēķini.

23. Naudas līdzekļi

	31.12.2022	31.12.2021
Nauda bankas norēķinu kontos, EUR	40 594 771	29 660 236
tai skaitā, atlikums USD	69 666	122 109

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
- 20. Nākamo periodu izmaksas
- 21. Uzkrātie ieņēmumi
- 22. Līgumu aktīvi
- 23. Naudas līdzekļi
- › **24. Pārdošanai turēti aktīvi**
- 25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
- 26. Rezerves
- 27. Nesadalītā peļņa
- 28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
- 29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi

VAS Valsts nekustamie īpašumi

24. Pārdošanai turēti aktīvi

	31.12.2022	31.12.2021
Nekustamie īpašumi pārdošanai izsolēs	1 468 648	163 000
Nekustamo īpašumu paredzamās pārdošanas izmaksas	(29 500)	(1 500)
Kopā	1 439 148	161 500

Informācija par Pārdošanai turēto aktīvu vērtības izmaiņām:

	2022	2021
Uzskaites vērtība perioda sākumā	163 000	390 589
Atsavināti periodā	-	(227 589)
Pārvietots no ieguldījuma īpašumiem (atlikusī vērtība)	1 305 648	-
Uzskaites vērtība perioda beigās	1 468 648	163 000

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
- 20. Nākamo periodu izmaksas
- 21. Uzkrātie ieņēmumi
- 22. Līgumu aktīvi
- 23. Naudas līdzekļi
- 24. Pārdošanai turēti aktīvi
- > **25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)**
- > **26. Rezerves**
- 27. Nesadalītā peļņa
- 28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
- 29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi

VAS Valsts nekustamie īpašumi

25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)

Sabiedrības pamatkapitāls 2022. gada 31. decembrī ir 146 832 445 EUR un sastāv no 146 832 445 kapitāla daļām, katras daļas nominālvērtība ir 1 eiro (viens eiro). Visas daļas pieder Latvijas valstij LR Finanšu ministrijas personā.

Sabiedrības pamatkapitāls 2021. gada 31. decembrī bija 142 152 445 EUR. Akcionāru sapulce 2022. gada 17. augustā pieņēma lēmumu par Sabiedrības pamatkapitāla palielināšanu no 142 152 445 EUR uz 146 832 445 EUR ieguldot

pamatkapitālā nekustamo īpašumu 333 East 50th Street, Ņujorkā, Amerikas Savienotajās Valstīs. Pamatkapitāla izmaiņas reģistrētas Uzņēmumu reģistrā 2022. gada 12. septembrī

26. Rezerves

26.1. Pārējās rezerves

Pārējās rezervēs ir iekļauta iepriekšējo pārskata periodu nesadalītā peļņa līdz 2016. gadam un kapitālie ieguldījumi pārvaldīšanā pārņemtajos valsts nekustamajos īpašumos, jo pārņemšanas darījumi notika pēc kapitāldaļu turētāja lēmuma un ir uzskatāmi par darījumiem ar akcionāriem. Pārējās rezerves tiek samazinātas pēc attiecīgo aktīvu atsavināšanas vai nodošanas kapitāla daļu turētājam.

	2022	2021
Pārējās rezerves gada sākumā	14 161 934	12 650 052
Peļņas daļas pārvietošana	1 224 687	1 551 677
Rezerves samazinājums attiecībā uz atsavinātiem pārvaldīšanā bijušiem īpašumiem	-	(39 795)
Pārējās rezerves gada beigās	15 386 621	14 161 934

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
20. Nākamo periodu izmaksas
21. Uzkrātie ieņēmumi
22. Līgumu aktīvi
23. Naudas līdzekļi
24. Pārdošanai turēti aktīvi
25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
26. Rezerves
- > 27. Nesadalītā peļņa
28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
30. Nomas saistības
31. Nākamo periodu ieņēmumi

VAS Valsts nekustamie īpašumi

27. Nesadalītā peļņa

Ar Sabiedrības akcionāra lēmumu, pamatojoties uz MK rīkojumu Sabiedrības 2018. gada, 2019. gada un 2020. gada peļņas daļa netika izmaksāta dividendēs un ieskaitīta valsts budžetā, bet atstāta Sabiedrības rīcībā un novirzīta ieguldījumiem valsts un Sabiedrības īpašumos.

Pārskata periodā 2021. gada peļņas daļa, kas tika novirzīta ieguldījumiem Sabiedrības īpašumos, ir atspoguļota pašu kapitālā un pārcelta no nesadalītās peļņas uz pārējām rezervēm, savukārt par 2021. gada peļņas daļu, kas tika novirzīta izmaksai dividendēs, ir samazināta nesadalītā peļņa atbilstoši dividendžu sadales principam.

Par peļņas daļu, kas novirzīta izmaksai dividendēs vai ieguldījumiem valsts īpašumos, ir maksājams uzņēmuma ienākuma nodoklis. Aprēķinātais uzņēmuma ienākuma nodoklis par 2021. gada peļņas daļu, kas novirzīta izmaksai dividendēs, atspoguļots peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

	Piezīmes	2022	2021
Nesadalītā peļņa gada sākumā		122 897 742	122 482 919
Pārskata gada peļņa		4 392 476	3 401 908
Peļņas sadale - peļņas daļas, kas novirzīta Sabiedrības nekustamo īpašumu attīstībai, pārvietošana uz Pārējām rezervēm	26	(1 224 687)	(1 551 677)
Peļņas sadale - izmaksātas dividendes		(2 177 221)	-
Peļņas sadale - peļņas daļas, kas novirzīta valsts nekustamo īpašumu attīstībai, nosacīta sadale		-	(1 435 408)
Nesadalītā peļņa gada beigās		123 888 310	122 897 742

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
- 20. Nākamo periodu izmaksas
- 21. Uzkrātie ieņēmumi
- 22. Līgumu aktīvi
- 23. Naudas līdzekļi
- 24. Pārdošanai turēti aktīvi
- 25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
- 26. Rezerves
- 27. Nesadalītā peļņa
- > **28. Aizņēmumi no kredītiestādēm**
- 29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi

28. Aizņēmumi no kredītiestādēm

	31.12.2022	31.12.2021
Ilgtermiņa daļa		
Aizņēmums no Latvijas Republikā reģistrētas kredītiestādes	41 352 111	43 892 241
Aizņēmums no Latvijas Republikā reģistrētas kredītiestādes	8 347 573	8 673 648
Aizņēmums no Latvijas Republikā reģistrētas kredītiestādes	7 722 005	11 415 138
Aizņēmums no ārvalstīs reģistrētas kredītiestādes	3 018 145	3 676 649
Ilgtermiņa daļa kopā, tai skaitā:	60 439 834	67 657 676
aizņēmumu ilgtermiņa daļa, kas atmaksājama līdz 5 gadiem	53 580 954	59 783 817
aizņēmumu ilgtermiņa daļa, kas atmaksājama pēc 5 gadiem līdz termiņa beigām	6 858 880	7 873 859
Īstermiņa daļa		
Aizņēmums no Latvijas Republikā reģistrētas kredītiestādes	2 540 130	2 540 130
Aizņēmums no Latvijas Republikā reģistrētas kredītiestādes	339 622	412 060
Aizņēmums no Latvijas Republikā reģistrētas kredītiestādes	4 028 873	4 028 873
Aizņēmums no ārvalstīs reģistrētas kredītiestādes	658 504	658 504
Uzkrātās procentu izmaksas	62 795	10 619
Īstermiņa daļa kopā	7 629 924	7 650 186
Aizņēmumi no kredītiestādēm kopā	68 069 758	75 307 862

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
- 20. Nākamo periodu izmaksas
- 21. Uzkrātie ieņēmumi
- 22. Līgumu aktīvi
- 23. Naudas līdzekļi
- 24. Pārdošanai turēti aktīvi
- 25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
- 26. Rezerves
- 27. Nesadalītā peļņa
- > 28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
- 29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi

Informācija uz 31.12.2021.:

Nr. p. k.	Kredītiestāde	Aizņēmuma līguma				Aizņēmuma mērķis
		noslēgšanas datums	termiņš	valūta	pamatsumma (milj. EUR)	
1	Ārvalstīs reģistrēta kredītiestāde	14.11.2005.	2025.	EUR	68,2	Iekšlietu ministrijas administratīvais komplekss
2	Ārvalstīs reģistrēta kredītiestāde	15.08.2007.	2028.	EUR	12,9	Ārlietu ministrijas administratīvā ēka
3	Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde	24.10.2011.	2041.	EUR	14,2	Būves Valsts policijas Latgales reģionam Daugavpils cietoksnī
4	Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde	06.06.2019.	2024.	EUR	9,5	Mākslas muzejs "Rīgas birža"
		23.02.2021.	2026.	EUR	40,38	Valsts ieņēmumu dienesta administratīvā ēka

Informācija uz 31.12.2022.:

Nr. p. k.	Kredītiestāde	Aizņēmuma līguma				Aizņēmuma mērķis
		noslēgšanas datums	termiņš	valūta	pamatsumma (milj. EUR)	
1	Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde	14.11.2005.	2025.	EUR	68,2	Iekšlietu ministrijas administratīvais komplekss
2	Ārvalstīs reģistrēta kredītiestāde	15.08.2007.	2028.	EUR	12,9	Ārlietu ministrijas administratīvā ēka
3	Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde	24.10.2011.	2041.	EUR	14,2	Būves Valsts policijas Latgales reģionam Daugavpils cietoksnī
4	Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde	06.06.2019.	2024.	EUR	9,5	Mākslas muzejs "Rīgas birža"
		23.02.2021.	2026.	EUR	40,38	Valsts ieņēmumu dienesta administratīvā ēka

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
20. Nākamo periodu izmaksas
21. Uzkrātie ieņēmumi
22. Līgumu aktīvi
23. Naudas līdzekļi
24. Pārdošanai turēti aktīvi
25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
26. Rezerves
27. Nesadalītā peļņa
- > 28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
30. Nomas saistības
31. Nākamo periodu ieņēmumi

VAS Valsts nekustamie īpašumi

2021. gada 23. februārī Sabiedrība pārkreditēja aizņēmumu 40,38 milj. EUR apmērā no ārvalstīs reģistrētas kredītiestādes un noslēdza jaunu aizņēmuma līgumu ar Latvijas Republikā reģistrētu kredītiestādi par 40,38 milj. EUR uz 5 gadiem ar mainīgu procentu likmi.

Visiem aizņēmumiem piemērotās procentu likmes ir 3M vai 6M EURIBOR likme plus pievienotā likme. Pievienotās likmes ir robežās no 0,17% līdz 1,09% (2021. gadā: 0,17% līdz 1,12%).

Par aizņēmumu nodrošinājumu kalpo hipotekārās ķīlas pret tiem nekustamajiem īpašumiem, kuru būvniecībai, renovācijai vai rekonstrukcijai ir paredzēti šie aizņēmumi. Sabiedrības ieķīlāto nekustamo īpašumu bilances vērtība uz 31.12.2022. ir 184 024 225 EUR (2021. gadā: 191 391 662 EUR).

Viens no pieciem aizņēmumiem izsniegts pret valsts galvojumu.

Būtiskākie nosacījumi aizņēmumu līgumos:

- Saskaņā ar līgumos noteikto Sabiedrībai ir jāiesniedz kredītiestādēm gada pārskats, operatīvā bilance, peļņas vai zaudējumu aprēķins un ieķīlāto īpašumu apdrošināšanas polises. Šie nosacījumi tiek ievēroti.
- Sabiedrības DSCR rādītājam jābūt ne mazākam kā 1,20. Rādītājs tiek ievērots.
- LTV rādītājam jābūt ne lielākam kā 90%. Rādītājs tiek ievērots.
- Pašu kapitāla attiecības rādītājam jābūt ne mazākam kā 40%. Arī šis rādītājs tiek ievērots.

Saistību izmaiņu ietekme uz finansēšanas darbības naudas plūsmu:	2022	2021
Atlikums uz gada sākumu	75 430 283	83 333 153
Finansēšanas naudas plūsmas izmaiņas		
Aizņēmuma atmaksa	(7 290 280)	(7 871 701)
Lietošanas tiesību aktīva nomas maksājumi	(155 973)	(126 377)
Kopā finansēšanas naudas plūsmas izmaiņas	(7 446 253)	(7 998 078)
Citas izmaiņas saistībās		
Aprēķināti procenti *	673 364	441 080
Atmaksāti procenti *	(621 188)	(438 469)
Izveidotas nomas saistības	359 304	92 741
Izmaiņas nomas maksājumos	(1 628)	(144)
Kopā citas izmaiņas saistībās	409 852	95 208
Atlikums uz gada beigām	68 393 882	75 430 283

*Ietekme tiek atspoguļota pamatdarbības naudas plūsmas pārskatā.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
- 20. Nākamo periodu izmaksas
- 21. Uzkrātie ieņēmumi
- 22. Līgumu aktīvi
- 23. Naudas līdzekļi
- 24. Pārdošanai turēti aktīvi
- 25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
- 26. Rezerves
- 27. Nesadalītā peļņa
- 28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
- › 29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi

29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem

	31.12.2022	31.12.2021
Ilgtermiņa daļa		
Saņemtās drošības naudas no nomniekiem	693 056	717 311
Norēķini par nekustamā īpašuma pārdošanu uz nomaksu	173 788	198 237
Uzkrājumi kārtējiem remontiem	64 060	64 060
Ilgtermiņa daļa kopā	930 904	979 608
Īstermiņa daļa		
Norēķini par valsts dotācijām un ES finansējumu	28 010 731	17 591 715
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	10 095 902	9 858 606
Norēķini par nekustamā īpašuma pārdošanu uz nomaksu	278 772	1 540 372
Atmaksājamās naudas summas	116 258	208 987
Norēķini ar valsts budžetu par valsts nekustamā īpašuma atsavināšanu	17 437	-
Saņemtie avansi	193	39 240
Pārējie kreditori	95 194	134 440
Īstermiņa daļa kopā	38 614 487	29 373 360
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem un pārējiem kreditoriem kopā	39 545 391	30 352 968

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
- 20. Nākamo periodu izmaksas
- 21. Uzkrātie ieņēmumi
- 22. Līgumu aktīvi
- 23. Naudas līdzekļi
- 24. Pārdošanai turēti aktīvi
- 25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
- 26. Rezerves
- 27. Nesadalītā peļņa
- 28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
- > 29. Parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi

29.1. Parādu piegādātājiem un darbuņēmējiem, un citu parādu kreditoriem iedalījums finanšu un nefinanšu kreditoros

	31.12.2022	31.12.2021
Finanšu kreditori		
Parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem	10 095 902	9 858 606
Norēķini ar valsts budžetu par valsts nekustamā īpašuma pārdošanu/atsavināšanu	469 997	1 738 609
Atmaksājamās naudas summas	116 258	208 987
Pārējie kreditori	95 194	134 440
Finanšu kreditori kopā	10 777 351	11 940 642
Nefinanšu kreditori		
Norēķini par valsts dotācijām un ES finansējumu	28 010 731	17 591 715
Saņemtās drošības naudas no nomniekiem	693 056	717 311
Avansi	193	39 240
Uzkrājumi kārtējiem remontiem	64 060	64 060
Nefinanšu kreditori kopā	28 768 040	18 412 326
Kreditori kopā, tai skaitā:	39 545 391	30 352 968
Ilgtermiņa kreditori	930 904	979 608
Īstermiņa kreditori	38 614 487	29 373 360

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
- 20. Nākamo periodu izmaksas
- 21. Uzkrātie ieņēmumi
- 22. Līgumu aktīvi
- 23. Naudas līdzekļi
- 24. Pārdošanai turēti aktīvi
- 25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
- 26. Rezerves
- 27. Nesadalītā peļņa
- 28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
- 29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem

> 30. Nomas saistības

- 31. Nākamo periodu ieņēmumi

VAS Valsts nekustamie īpašumi

30. Nomas saistības

Nomas saistības veidojas no lietošanas tiesību aktīviem, kas atspoguļoti ieguldījuma īpašumu sastāvā – nomātie nekustamie īpašumi (17. piezīme) un atsevišķi uzrādītiem bilances postenī Lietošanas tiesību aktīvs – nomātiem kustamiem aktīviem (18. piezīme).

Nomas maksājumu pašreizējās vērtības aprēķinam izmantota Sabiedrībā apstiprināta WACC likme 3,735% gadā. Periodā no 01.01.2019. līdz 17.10.2019. noslēgtajiem nomas līgumiem tika izmantota likme 4,79% gadā, periodā no 18.10.2019. līdz 21.09.2020. izmantota likme

4,122%, periodā no 22.09.2020. līdz 21.06.2021. izmantota likme 2,748%, periodā no 22.06.2021. līdz 11.07.2022. izmantota likme 2,503%.

	2022	2021
Atlikusī vērtība pārskata gada sākumā	122 421	156 201
Atzītas izmaiņas nomas līgumos	357 676	92 597
Atzīts nomas saistību samazinājums	(166 954)	(135 020)
Atzīti nomas procentu izdevumi	10 981	8 643
Atlikusī vērtība pārskata gada beigās, tai skaitā:	324 124	122 421
Ilgttermiņa nomas saistības	149 418	63 343
Īstermiņa nomas saistības	174 706	59 078

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 18. Lietošanas tiesību aktīvu kustības pārskats
- 19. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori
- 20. Nākamo periodu izmaksas
- 21. Uzkrātie ieņēmumi
- 22. Līgumu aktīvi
- 23. Naudas līdzekļi
- 24. Pārdošanai turēti aktīvi
- 25. Akciju kapitāls (Pamatkapitāls)
- 26. Rezerves
- 27. Nesadalītā peļņa
- 28. Aizņēmumi no kredītiestādēm
- 29. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, un citi parādi kreditoriem
- › **30. Nomas saistības**
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi

31.12.2022	Minimālie nomas maksājumi	Minimālie nomas maksājumi pašreizējā vērtībā	Procentu izdevumi
Nomas saistības, tai skaitā:	337 596	324 124	13 472
1 gada laikā maksājamā summa, t.i., īstermiņa nomas saistības	183 372	174 706	8 666
2-5 gadu laikā maksājamā summa	153 609	148 844	4 765
pēc vairāk nekā 5 gadiem maksājamā summa	615	574	41
31.12.2021	Minimālie nomas maksājumi	Minimālie nomas maksājumi pašreizējā vērtībā	Procentu izdevumi
Nomas saistības, tai skaitā:	130 018	122 421	7 597
1 gada laikā maksājamā summa, t.i., īstermiņa nomas saistības	62 979	59 078	3 901
2-5 gadu laikā maksājamā summa	64 805	61 390	3 415
pēc vairāk nekā 5 gadiem maksājamā summa	2 234	1 953	281

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

30. Nomas saistības

> 31. Nākamo periodu ieņēmumi

32. Līgumu saistības

33. Uzkrājumi

34. Pārējās saistības

35. Uzkrātās saistības

36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks

37. Darījumi ar saistītām pusēm

38. Nomas līgumi

39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits

40. Personāla izmaksas

41. Informācija par zvērīnātu revidentu atlīdzību

42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā

43. Tiesvedības

31. Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2022	31.12.2021
Ilgtermiņa daļa		
Norēķini par kapitālajiem ieguldījumiem Sabiedrības īpašumos	6 898 012	6 858 266
Norēķini par kapitālajiem ieguldījumiem FM īpašumos	4 068 598	4 576 866
Uzkrātais finansējums ieguldījumiem FM īpašumos	3 548 696	1 661 924
Ilgtermiņa daļa kopā, tai skaitā:	14 515 306	13 097 056
2-5 gadu laikā ieņēmumos iekļaujamā summa	8 318 170	7 280 738
pēc vairāk nekā 5 gadiem ieņēmumos iekļaujamā summa	6 197 136	5 816 318
Īstermiņa daļa		
Uzkrātais finansējums kapitālajiem ieguldījumiem FM īpašumos	1 813 586	1 639 377
Telpu un zemes nomas maksa no Sabiedrības un FM īpašumiem	570 220	565 844
Norēķini par kapitālajiem ieguldījumiem Sabiedrības īpašumos	277 132	173 665
Nekustamā īpašuma nodokļa kompensācija	5 589	9 460
Pārējie ieņēmumi	75 814	68 776
Īstermiņa daļa kopā	2 742 341	2 457 122
Nākamo periodu ieņēmumi kopā	17 257 647	15 554 178

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi
- > **32. Līgumu saistības**
- > **33. Uzkrājumi**
- 34. Pārējās saistības
- 35. Uzkrātās saistības
- 36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks
- 37. Darījumi ar saistītām pusēm
- 38. Nomas līgumi
- 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits
- 40. Personāla izmaksas
- 41. Informācija par zvērinātu revidentu atlīdzību
- 42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā
- 43. Tiesvedības

VAS Valsts nekustamie īpašumi

32. Līgumu saistības

	31.12.2022	31.12.2021
Īstermiņa daļa		
Nākamo periodu ieņēmumi no pārvaldīšanas pakalpojumiem	53 728	48 263
Saņemtie avansi	32 102	10 484
Līgumu saistības kopā	85 830	58 747

33. Uzkrājumi

	31.12.2022	31.12.2021
Uzkrājumi iespējamo tiesas spriedumu izpildei	168 735	40 593

Uzkrājumus iesniegtajām prasībām pret Sabiedrību veido, izvērtējot paredzamās izmaksas katras prasības izpildei pēc situācijas pārskata gada beigās, skatīt 43. piezīmi attiecībā uz esošajām tiesvedībām.

Uzkrājumu	iespējamo	tiesas	spriedumu	izpildei	kustība	ir	sekojoša:
					2022	2021	
Uzkrājumi iespējamo tiesas spriedumu izpildei pārskata gada sākumā					40 593	68 423	
Papildus izveidoti uzkrājumi					168 735	35 525	
Uzkrājumu samazinājums					(40 593)	(63 355)	
Uzkrājumi iespējamo tiesas spriedumu izpildei pārskata gada beigās					168 735	40 593	

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi
- 32. Līgumu saistības
- 33. Uzkrājumi
- › **34. Pārējās saistības**
- › **35. Uzkrātās saistības**
- 36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks
- 37. Darījumi ar saistītām pusēm
- 38. Nomas līgumi
- 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits
- 40. Personāla izmaksas
- 41. Informācija par zvērinātu revidentu atlīdzību
- 42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā
- 43. Tiesvedības

VAS Valsts nekustamie īpašumi

34. Pārējās saistības

	31.12.2022	31.12.2021
Pievienotās vērtības nodoklis	689 493	545 132
Sociālās apdrošināšanas iemaksas	272 226	228 275
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	141 123	116 609
Dabas resursu nodoklis	4 215	-
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	147	136
Nekustamā īpašuma nodoklis	-	28 713
Pārējās saistības kopā	1 107 204	918 865

35. Uzkrātās saistības

	31.12.2022	31.12.2021
Uzkrātās saistības piegādātājiem	8 761 743	6 812 729
Uzkrātās saistības personālam	1 972 408	1 951 439
Uzkrātās saistības kopā	10 734 151	8 764 168

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi
- 32. Līgumu saistības
- 33. Uzkrājumi
- 34. Pārējās saistības
- 35. Uzkrātās saistības
- › **36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks**
- 37. Darījumi ar saistītām pusēm
- 38. Nomas līgumi
- 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits
- 40. Personāla izmaksas
- 41. Informācija par zvērīnātu revidentu atbildību
- 42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā
- 43. Tiesvedības

36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks

36.1. Patiesā vērtība

Kā norādīts finanšu pārskatu pielikuma 4. piezīmē, Sabiedrības vadība uzskata, ka patiesās vērtības noteikšanas hierarhijas 1. līmenī iekļautā nauda un naudas ekvivalenti, kā arī 3. līmenī iekļauto īstermiņa finanšu aktīvu un saistību patiesā vērtība atbilst to sākotnējai nominālvērtībai un uzskaites vērtībai jebkurā no turpmākiem datumiem, jo šo aktīvu saņemšanas un saistību maksāšanas termiņi pārsvarā ir īsāki par 6 mēnešiem.

Sabiedrībai nav finanšu aktīvu un saistību, kuri tiek iekļauti 2. līmenī.

Sabiedrības vadība regulāri veic pārrunas ar kredītiestādēm un citām organizācijām, pret kurām tai ir finanšu nomas saistības par fiksēto procentu likmju komponentu izmaiņām. Pēdējo reizi procentu likmes tika koriģētas atbilstoši aktuālajām tirgus procentu likmēm 2019. gadā. Sabiedrības vadība uzskata, ka fiksētā likmes

daļa tirgū nav būtiski mainījusies, kopš pēdējo līgumu pielikumu noslēgšanas brīža un tādēļ saskaņā ar vadības viedokli aizņēmumu un

finanšu nomas saistību patiesās vērtības pārreķins uz gada beigām būtiski neatšķiras no amortizētās pašizmaksas vērtības.

2022. gada 31. decembrī		
Finanšu aktīvi	Uzskaites vērtība	Patiesā vērtība
Pircēju un pasūtītāju parādi (3.līmenis)	1 173 320	1 173 320
Uzkrātie ieņēmumi un līgumu aktīvi (3.līmenis)	1 600 976	1 600 976
Nauda un tās ekvivalenti (1.līmenis)	40 594 771	40 594 771
Finanšu aktīvi kopā	43 369 067	43 369 067
Finanšu saistības		
Aizņēmumi (3.līmenis)	68 069 758	68 069 758
Parādi piegādātājiem un pārējie kreditori (3.līmenis)	10 777 351	10 777 351
Līgumu saistības (3.līmenis)	53 728	53 728
Uzkrātās saistības (3.līmenis)	10 734 151	10 734 151
Finanšu saistības kopā	89 634 988	89 634 988

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi
- 32. Līgumu saistības
- 33. Uzkrājumi
- 34. Pārējās saistības
- 35. Uzkrātās saistības
- ▶ **36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks**
- 37. Darījumi ar saistītām pusēm
- 38. Nomas līgumi
- 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits
- 40. Personāla izmaksas
- 41. Informācija par zvērinātu revidentu atbildību
- 42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā
- 43. Tiesvedības

VAS Valsts nekustamie īpašumi

2021. gada 31. decembrī		
Finanšu aktīvi	Uzskaites vērtība	Patiesā vērtība
Pircēju un pasūtītāju parādi (3.līmenis)	3 462 198	3 462 198
Uzkrātie ieņēmumi un līgumu aktīvi (3.līmenis)	1 059 237	1 059 237
Nauda un tās ekvivalenti (1.līmenis)	29 660 236	29 660 236
Finanšu aktīvi kopā	34 181 671	34 181 671
Finanšu saistības		
Aizņēmumi (3.līmenis)	75 307 862	75 307 862
Parādi piegādātājiem un pārējie kreditori (3.līmenis)	11 940 642	11 940 642
Līgumu saistības (3.līmenis)	48 263	48 263
Uzkrātās saistības (3.līmenis)	8 764 168	8 764 168
Finanšu saistības kopā	96 060 935	96 060 935

Tabulā uzrādītas 3. līmeņa patiesās vērtības novērtēšanai izmantotās vērtēšanas metodes, kā arī būtiskākie nenovērojami dati:

Veids	Vērtēšanas metode	Būtiski nenovērojami dati
Ilgtermiņa debitori	Diskontētās naudas plūsmas	Diskonta likme
Uzkrātās saistības	Diskontētās naudas plūsmas	Diskonta likme

2021. un 2022. gadā nav notikušas izmaiņas patiesās vērtības hierarhijas līmeņos.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi
- 32. Līgumu saistības
- 33. Uzkrājumi
- 34. Pārējās saistības
- 35. Uzkrātās saistības
- › **36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks**
- 37. Darījumi ar saistītām pusēm
- 38. Nomas līgumi
- 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits
- 40. Personāla izmaksas
- 41. Informācija par zvērinātu revidentu atbildību
- 42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā
- 43. Tiesvedības

VAS Valsts nekustamie īpašumi

36.2. Kredītrisks

Sabiedrībai nav nozīmīgu kredītriska koncentrāciju attiecībā uz kādu vienu darījumu partneri vai līdzīgam raksturojumam atbilstošu darījumu partneru grupu.

Visi Sabiedrības naudas līdzekļi pie trešām pusēm ir izvietoti LR reģistrētās kredītiestādēs. Sabiedrības kredītriska koncentrācija

saistībā ar pircējiem un pārējiem finanšu aktīviem ir saistīti ar saņemamiem maksājumiem, ko Sabiedrības vadība neuzskata par aktīviem ar augstu kredītrisku.

Maksimālo kredītrisku, kas saistīts ar debitoru parādiem un pārējiem finanšu aktīviem atspoguļo to bilances vērtības.

Debitoru parādu un pārējo finanšu aktīvu iedalījums ģeogrāfiskajos reģionos pārskata perioda beigu datumā ir šāds:

	Pircēju un pārējie debitoru parādi		Uzkrātie ieņēmumi un līgumu aktīvi	
	31.12.2022	31.12.2021	31.12.2022	31.12.2021
Latvija	20 608 246	13 292 007	1 527 999	1 046 990
Citas valstis	373 379	1 868 064	72 977	12 247
Kopā	20 981 625	15 160 071	1 600 976	1 059 237



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi
- 32. Līgumu saistības
- 33. Uzkrājumi
- 34. Pārējās saistības
- 35. Uzkrātās saistības
- › **36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks**
- 37. Darījumi ar saistītām pusēm
- 38. Nomas līgumi
- 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits
- 40. Personāla izmaksas
- 41. Informācija par zvērinātu revidentu atlīdzību
- 42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā
- 43. Tiesvedības

VAS Valsts nekustamie īpašumi

36.3. Likviditātes risks

Sabiedrība ievēro piesardzības principu likviditātes riska vadībā un atbilstoši tam uztur pietiekamā daudzumā naudas līdzekļus. Sabiedrības likviditātes rādītājs ir 1,06 (31.12.2021.: 0,94), ātrās likviditātes rādītājs – 1,06 (31.12.2021.: 0,94). Sabiedrības vadība pārbauga likviditātes rezerves un veido

operatīvās prognozes, pamatojoties uz paredzamajām neto naudas plūsmām.

Vadība uzskata, ka Sabiedrība ar pamatdarbības aktivitātēm spēs nodrošināt pietiekamu likviditātes līmeni un nesaskata būtisku

likviditātes risku. Informāciju par maksājamām naudas plūsmām skatīt tabulās.

Finanšu saistību, ieskaitot aplēstos procentu maksājumus un neskaitot savstarpējo ieskaitu, līgumos noteiktie atlikušie dzēšanas termiņi pārskata perioda beigu datumā ir šādi:

Nav paredzams, ka dzēšanas termiņu analīzē ietvertās naudas plūsmas varētu rasties ievērojami agrāk vai būtiski citā apjomā.

2022. gada 31. decembrī	Uzskaites vērtība	Līguma naudas plūsmas	3 mēneši vai mazāk	4-12 mēneši	līdz 5 gadiem	Vairāk kā 5 gadi
Neatvasinātās finanšu saistības						
Aizņēmumi	68 006 963	74 415 806	2 339 617	6 939 334	56 805 405	8 331 450
Parādi piegādātājiem un pārējie kreditori	10 777 351	10 777 351	10 312 612	290 951	173 788	-
Nomas saistības	324 124	337 596	45 868	137 504	153 609	615
Līgumu saistības	53 728	53 728	53 728	-	-	-
Uzkrātās saistības	10 734 151	10 734 151	8 730 243	2 003 908	-	-
Kopā	89 896 317	96 318 632	21 482 068	9 371 697	57 132 802	8 332 065

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi
- 32. Līgumu saistības
- 33. Uzkrājumi
- 34. Pārējās saistības
- 35. Uzkrātās saistības
- › **36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks**
- 37. Darījumi ar saistītām pusēm
- 38. Nomas līgumi
- 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits
- 40. Personāla izmaksas
- 41. Informācija par zvērinātu revidentu atlīdzību
- 42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā
- 43. Tiesvedības

VAS Valsts nekustamie īpašumi

2021. gada 31. decembrī	Uzskaites vērtība	Līguma naudas plūsmas	3 mēneši vai mazāk	4-12 mēneši	līdz 5 gadiem	Vairāk kā 5 gadi
Neatvasinātās finanšu saistības						
Aizņēmumi	75 297 243	77 349 474	2 013 050	6 026 998	60 880 304	8 429 122
Parādi piegādātājiem un pārējie kreditori	11 940 642	11 940 642	10 706 539	1 035 866	198 237	-
Nomas saistības	122 421	130 018	15 962	47 017	64 805	2 234
Līgumu saistības	48 263	48 263	48 263	-	-	-
Uzkrātās saistības	8 764 168	8 764 168	6 787 343	1 976 825	-	-
Kopā	96 172 737	98 232 565	19 571 157	9 086 706	61 143 346	8 431 356

Nav paredzams, ka dzēšanas termiņu analīzē ietvertās naudas plūsmas varētu rasties ievērojami agrāk vai būtiski citā apjomā.

36.4. Valūtas risks

Sabiedrība nav pakļauta nozīmīgam valūtas kursu svārstību riskam. Pārskata perioda beigu datumā ir atlikumi EUR un USD valūtā. Sabiedrība nolēma uzturēt atlikumu USD valūtā, lai atvieglotu maksājumu veikšanu Amerikas Savienotajās Valstīs saistībā ar Sabiedrībai piederošo nekustamo īpašumu renovāciju un apsaimniekošanu. Atlikums USD valūtā nav būtisks (23. piezīme).

36.5. Procentu likmju risks

Sabiedrība ir pakļauta procentu likmju riskam, galvenokārt, saistībā ar ilgtermiņa aizņēmumiem, jo Sabiedrības aizņēmumu procentu likmes ietver mainīgo komponenti. Mainoties kopējai procentu likmei par 1 procentu, ietekme uz 2022. gada Sabiedrības peļņu vai zaudējumiem un visaptverošiem ienākumiem kopā būtu 1,56 milj. EUR (2021: 0,93 milj. EUR).

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

30. Nomas saistības

31. Nākamo periodu ieņēmumi

32. Līgumu saistības

33. Uzkrājumi

34. Pārējās saistības

35. Uzkrātās saistības

36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks

> 37. Darījumi ar saistītām pusēm

38. Nomas līgumi

39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits

40. Personāla izmaksas

41. Informācija par zvērīnātu revidentu atlīdzību

42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā

43. Tiesvedības

VAS Valsts nekustamie īpašumi

37. Darījumi ar saistītām pusēm

Saskaņā ar 24. SGS "Informācijas uzrādīšana par saistītajām pusēm" iekļauto definīciju saistītās puses ir gan juridiskas, gan privātpersonas, kas ir saistītas ar Sabiedrību šādā veidā.

Persona vai tuvs šīs personas ģimenes loceklis ir saistīts ar pārskatu sniedzēju uzņēmumu, ja:

- šai personai ir kontrole vai kopīga kontrole pār pārskatu sniedzēju uzņēmumu;
- šai personai ir būtiska ietekme pār pārskatu sniedzēju uzņēmumu; vai
- šī persona ir pārskatu sniedzēja uzņēmuma vai tā mātes sabiedrības augstākās vadības pārstāvis.

Uzņēmums ir saistīts ar pārskatu sniedzēju uzņēmumu, ja tas atbilst šādiem nosacījumiem:

- uzņēmums un pārskatu sniedzēja uzņēmums pieder vienai uzņēmumu grupai (kas nozīmē, ka mātes sabiedrība, meitas sabiedrība un māsu sabiedrības ir saistītās puses vienai otrai);
- viens uzņēmums ir otra uzņēmuma asociēts uzņēmums vai kopuzņēmums (vai asociēts uzņēmums vai kopuzņēmums tās grupas uzņēmumam, kurai pieder otrs uzņēmums);

- abi uzņēmumi ir kopuzņēmumi vienai un tai pašai trešajai pusei;
- viens uzņēmums ir trešās puses kopuzņēmums, bet otrs uzņēmums ir tās pašas trešās puses asociētais uzņēmums;
- uzņēmums ir pēcnodarbinātības pabalstu plāns atskaišu sniedzēja uzņēmuma darbiniekiem vai uzņēmuma, kurš saistīts ar atskaišu sniedzēju, darbiniekiem; Ja atskaišu sniedzēja uzņēmums pats ir šāda veida plāns, saistītās puses ir arī to sponsorējošie darba devēji.
- uzņēmumu kontrolē vai kopīgi kontrolē persona, kas identificēta (a) punktā;

- personai, kas identificēta (a)(i) punktā, ir būtiska ietekme pār uzņēmumu vai ir uzņēmuma (vai tā mātes sabiedrības) augstākās vadības pārstāvis;
- uzņēmums, vai jebkurš koncerna, kurā ietilpst uzņēmums, dalībnieks, sniedz vadības personāla pakalpojumus sabiedrībai vai sabiedrības mātes sabiedrībai.

Sabiedrības darījumi ar valstij piederošajiem uzņēmumiem ir bijuši parastas uzņēmējdarbības gaitā un saistīti ar normālām biznesa operācijām.

Informācija par vadības atalgojumu un vidējo vadības locekļu skaitu pa kategorijām:

	31.12.2022	31.12.2021
Valdes locekļiem	353 141	246 308
Padomes locekļiem	163 524	101 739
Kopā	516 665	348 047

Vidējais padomes locekļu skaits pārskata gadā bija 4 (2021: 3). Vidējais valdes locekļu skaits pārskata gadā bija 3 (2021: 2). Valdes locekļiem un vadības pārstāvjiem nav izsniegti aizdevumi, kā arī slēgti citi darījumi.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi
- 32. Līgumu saistības
- 33. Uzkrājumi
- 34. Pārējās saistības
- 35. Uzkrātās saistības
- 36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks
- 37. Darījumi ar saistītām pusēm
- > **38. Nomas līgumi**
- 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits
- 40. Personāla izmaksas
- 41. Informācija par zvērinātu revidentu atbildību
- 42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā
- 43. Tiesvedības

VAS Valsts nekustamie īpašumi

38. Nomas līgumi

38.1. Sabiedrība ir iznomātājs

Ieņēmumi no ieguldījuma īpašumu iznomāšanas tiek atzīti peļņas vai zaudējumu aprēķinā lineāri nomas termiņa laikā un iekļauti postenī ieņēmumi. Saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem, kas spēkā bilances datumā, turpmāk saņemamā nomas maksa ir:

	31.12.2022	31.12.2021
Pirmais gads	22 298 490	21 312 770
Otrais gads	21 903 502	20 759 491
Trešais gads	21 518 463	20 100 279
Ceturtais gads	19 876 932	19 369 885
Piektais gads	19 148 255	18 086 480
Ilgāk kā pieci gadi	158 740 871	186 464 395
Saņemamā nomas maksa kopā	263 486 513	286 093 300

38.2. Sabiedrība ir nomnieks

Sabiedrībai 31.12.2022. ir spēkā 4 līgumi par nomu (31.12.2021.: 9 līgumi). Saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem, kas spēkā bilances datumā, turpmāk maksājamā nomas maksa, kas tiks atzīta visaptverošo ienākumu pārskatā ir:

	31.12.2022	31.12.2021
Pirmais gads	26 156	36 107
Otrais gads	10 521	35 688
Trešais gads	9 446	29 772
Ceturtais gads	9 446	17 872
Piektais gads	9 446	15 708
Ilgāk kā pieci gadi	614 484	626 278
Maksājamā nomas maksa kopā	679 499	761 425

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 30. Nomas saistības
- 31. Nākamo periodu ieņēmumi
- 32. Līgumu saistības
- 33. Uzkrājumi
- 34. Pārējās saistības
- 35. Uzkrātās saistības
- 36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks
- 37. Darījumi ar saistītām pusēm
- 38. Nomas līgumi

> 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits

> 40. Personāla izmaksas

- 41. Informācija par zvērinātu revidentu atbildību
- 42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā
- 43. Tiesvedības

39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits

	2022	2021
Vidējais nodarbināto personu skaits pārskata periodā, tai skaitā:	402	374
padomes locekļi	4	3
valdes locekļi	3	2
pārējie darbinieki	395	369

40. Personāla izmaksas

Izmaksu veids	2022	2021
Darba samaksa	9 243 677	7 958 282
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	2 278 874	1 986 610
Uzkrātās saistības paredzamajai darba samaksai	20 969	389 155
Personāla izmaksas kopā	11 543 520	10 334 047

Personāla izmaksas ir iekļautas pārskata 7., 8., un 9. piezīmē posteņos darba samaksa, valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un uzkrātās saistības paredzamajai darba samaksai.



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 33. Uzkrājumi
- 34. Pārējās saistības
- 35. Uzkrātās saistības
- 36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks
- 37. Darījumi ar saistītām pusēm
- 38. Nomas līgumi
- 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits
- 40. Personāla izmaksas
- > **41. Informācija par zvērinātu revidentu atlīdzību**
- > **42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā**
- 43. Tiesvedības
- 44. Notikumi pēc pārskata gada beigām
- 45. Priekšlikums par peļņas sadali

VAS Valsts nekustamie īpašumi

41. Informācija par zvērinātu revidentu atlīdzību

Administrācijas izdevumu sastāvā iekļauta atlīdzība Zvērinātu revidentu komercsabiedrībai par gada pārskata revīziju.

Izmaksu veids	2022	2021
Par Sabiedrības finanšu pārskatu revīziju	31 500	25 000
Revīzijas izmaksas kopā	31 500	25 000

42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā

42.1. Nomaksas pirkuma līgumi

Sabiedrība veic valsts nekustamā īpašuma atsavināšanu, saskaņā ar "Valsts un pašvaldības īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumu" un "Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu", un tai ir pienākums ar nekustamā īpašuma pircējiem slēgt nomaksas pirkuma līgumus gadījumā, ja pircējs izsaka šādu vēlmi. Kopā uz 2022. gada 31. decembri

noslēgti 126 līgumi par summu 0,61 milj. EUR (31.12.2021.: 0,72 milj. EUR). Sabiedrība uzskata, ka ar nekustamo īpašumu saistītie nozīmīgie riski uz pircēju pāriet, reģistrējot nekustamo īpašumu Zemesgrāmatā uz pircēja vārda, kā rezultātā ieņēmumi no zemes atsavināšanas tiek atzīti pēc nekustamā īpašuma pārdošanas darījuma reģistrācijas Zemesgrāmatā, savukārt ar valsts budžetu

par valsts nekustamo īpašuma atsavināšanas ieņēmumiem ir jānorēķinās katru mēnesi. Pārskata periodā valsts budžetā no valsts nekustamo īpašumu atsavināšanas ieskaitīti 3 884 031 EUR (2021. gadā: 2 691 224 EUR), savukārt EUR 1 428 970 (2021. gadā: 447 092 EUR) novirzīti valsts īpašumā un tās pārvaldīšanā esošo vidi degradējošo objektu sakārtošanai.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 33. Uzkrājumi
- 34. Pārējās saistības
- 35. Uzkrātās saistības
- 36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks
- 37. Darījumi ar saistītām pusēm
- 38. Nomas līgumi
- 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits
- 40. Personāla izmaksas
- 41. Informācija par zvērinātu revidentu atļidzību
- 42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā

> 43. Tiesvedības

- 44. Notikumi pēc pārskata gada beigām
- 45. Priekšlikums par peļņas sadali

VAS Valsts nekustamie īpašumi

43. Tiesvedības

Turpinās tiesvedība civillietā un krimināllietā pret pilnsabiedrību "SBRE", SIA "Skonto būve" un SIA "Re&Re" par 2013. gada 20. jūnija vakarā Rīgas pilī izcēlušos ugunsgrēku, kurā daļēji cieta Kastelas, Austrumu piebūves un Priekšpils daļu bēniņu, jumta konstrukcijas, kā arī dzēšanas procesā tika samērcētas konstrukcijas, kuras necieta ugunsgrēkā. Tiesvedību stadija – pirmā instance.

Amerikas Savienotajās valstīs Kolumbijas apgabala tiesā ir ierosināta civillietas saistībā ar

projekta "Ēkas 2304 Massachusetts Avenue, NW, Vašingtonā, DC 20008, Amerikas Savienotajās Valstīs, atjaunošana atbilstoši Ārlietu ministrijas prasībām" īstenošanas ietvaros radušos strīdu, kas izriet no 2021. gada 29. jūlijā starp VNĪ un Amerikas Savienotajās valstīs reģistrētu būvdarbu veicēju Go Pro Construction LLC noslēgtā Līguma Nr. IZD/2021/1395 piemērošanu, t.sk., par veikto darbu apjomu un tā samaksu. Ar 2022. gada 25. maija paziņojumu VNĪ vienpusēji izbeidza minēto līgumu. Tā rezultātā 2022. gada

8. jūnijā būvdarbu veicējs pret VNĪ cēla prasību Kolumbijas apgabala tiesā, lūdzot tiesu piedzīt no VNĪ 710 125 USD. VNĪ lietā ir cēlusi pretprasību par zaudējumu atlīdzību (proti, pārmaksas atmaksu un objektam nodarītā kaitējuma atlīdzību) 91 714,25 USD apmērā, un ir norādījusi, ka maksājums par būvdarbiem 327 750 USD apmērā ir veikts, līdz ar ko būvdarbu veicēja prasība šādā apmērā ir samazināma. Lietas izskatīšana pēc būtības šobrīd nav uzsākta.

Līdz pārskata perioda beigām ir izveidoti uzkrājumi sekojošām tiesvedībām, kurās Sabiedrība ir atbildētājs (skatīt 33. piezīmi):

Prasītājs	Uzkrājuma summa	Prasības būtība
Juridiska persona	168 735	Par izdevumu piedziņu
Kopsumma	168 735	

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 33. Uzkrājumi
 - 34. Pārējās saistības
 - 35. Uzkrātās saistības
 - 36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks
 - 37. Darījumi ar saistītām pusēm
 - 38. Nomas līgumi
 - 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits
 - 40. Personāla izmaksas
 - 41. Informācija par zvērinātu revidentu atlīdzību
 - 42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā
- › **43. Tiesvedības**
- 44. Notikumi pēc pārskata gada beigām
 - 45. Priekšlikums par peļņas sadali

VAS Valsts nekustamie īpašumi

Ar Konkurences padomes 2021. gada 30. jūlija lēmumu Nr. 22 "Par pārkāpuma konstatēšanu un naudas soda uzlikšanu" (Lēmums) lietā Nr. KL\2.2-3\19\18 "Par Konkurences likuma 11. panta pirmajā daļā un Līguma par Eiropas savienības darbību 101. panta 1. punktā noteiktā aizlieguma pārkāpumu" ir konstatēts Konkurences likuma 11. panta pirmajā daļā un Līguma par Eiropas Savienības darbību 101. panta 1. punktā noteiktā aizlieguma pārkāpums desmit būvuzņēmumu, t.i. SIA "SKONTO BŪVE", SIA "LATVIJAS ENERGOCELTNIEKS", SIA "VELVE", SIA "ARČERS", SIA "RERE BŪVE", SIA "RE & RE", SIA "RBSSKALS Būvniecība", SIA "ABORA", AS "LNK Industries" un SIA "MERKS" (Lietas dalībnieki) darbībā. No Lēmuma un publicētā objektu sarakstā lietā šobrīd ir apzināts, ka prasības par zaudējumu atgūšanu būtu izvirzāmas 5 Lietas dalībniekiem, ar kuriem VNĪ bija noslēgti būvdarbu līgumi.

Konkurences likuma 21. pants paredz zaudējumu atlīdzināšanas pienākumu, paredzot prezumpciju, ka pārkāpums, kas izpaužas kā karteļa vienošanas, ir radījis kaitējumu un tā rezultātā cena paaugstināta pa 10%, ja vien

netiek pierādīts pretēji. Vienlaikus saskaņā ar Konkurences likuma 21.panta pirmo daļu, VNĪ ir piešķirtas tiesības prasīt un saņemt no Lietas dalībniekiem zaudējumu atlīdzību, tai skaitā atrauto peļņu un procentus no dienas, kad zaudējumi radušies, līdz dienai, kad samaksāta zaudējumu atlīdzība, lai nodrošinātu tādu stāvokli, kāds personai būtu bijis, ja konkurences tiesību pārkāpums nebūtu izdarīts. Civillikuma 1765. pantā ir noteikts, ka likumisko procentu apmērs ir 6 procenti no simta gadā.

Ievērojot pieņemto Lēmumu, CFLA 2021. gada 8. decembrī ir informējusi VNĪ, ka netiks mainīts CFLA 2021. gada 10. novembra lēmums, ar kuru izdevumi 125 900,00 EUR apmērā, t.sk. Eiropas Savienības finansējums 107 015,00 EUR un valsts budžeta finansējums 18 885,00 EUR, ir atzīstami par neatbilstoši veiktiem izdevumiem, jo VNĪ veiktajā atklātajā konkursā Nr.VNĪ/2017/7/2-4/AK-40 "Ēkas Aspazijas bulvārī 7, Rīgā pārbūve un pielāgošana Latvijas Republikas prokuratūras vajadzībām" saskaņā ar Lēmumu ir konstatēts Konkurences likuma 11.panta pirmajā daļā un Līguma par Eiropas Savienības dibināšanu 101.panta 1.punktā

noteiktā aizlieguma pārkāpums izpildītāja SIA "Agora" darbībā. Par CFLA noteikto finanšu korekciju 125 900,00 EUR apmērā VNĪ ir atzinusi iespējamās saistības ārpusbilancē.

VNĪ 2021. gada 28. un 29. oktobrī nosūtīja vēstules Lietas dalībniekiem un solidāri atbildīgajiem uzņēmējiem, lūdzot līdz 2021. gada 12. novembrim sazināties ar VNĪ, lai vienotos par radīto zaudējumu atlīdzināšanu – Konkurences likumā prezumētos 10% zaudējumus un likumiskos 6 % no attiecīgi izmaksātās zaudējumu summas, piedāvājot uzņēmējiem ieskaitīt tos zvērināta tiesu izpildītāja notāra depozīta konta, vai arī iesniegt pirmā pieprasījuma bankas garantiju. Diemžēl neviens no Lietas dalībniekiem izvirzītās pretenzijas neatzīst, līdz ar to VNĪ turpina uzstāties uz izvirzītajām pretenzijām. Ievērojot Valsts kontroles ieteikumus, prasības tiesā pret Lietas dalībniekiem tiks celtas pēc Lēmuma galīga spēkā stāšanās. Ņemot vērā minēto uz pārskata perioda beigām – 2022. gada 31. decembri prasības pret karteļa dalībniekiem aktīvos nav atzītas.

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 33. Uzkrājumi
- 34. Pārējās saistības
- 35. Uzkrātās saistības
- 36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks
- 37. Darījumi ar saistītām pusēm
- 38. Nomas līgumi
- 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits
- 40. Personāla izmaksas
- 41. Informācija par zvērinātu revidentu atbildību
- 42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā
- > 43. Tiesvedības
- 44. Notikumi pēc pārskata gada beigām
- 45. Priekšlikums par peļņas sadali

Uz 2022. gada 31. decembri VNĪ prasību apjoms pret Lietas dalībniekiem ir sekojošs:

Karteļa dalībnieks un solidāri saistītais uzņēmējs	Objekts	Samaksātā līguma summa, EUR	Konkurences likuma prezumētie 10%, EUR	Likumiskie 6% uz 31.12.2022., EUR	CFLA 10% korekcija, EUR
SIA "Skonto Būve" SIA "GRF"	Padomju okupācijas upuru piemiņas memoriāla kompleksa Latviešu strēlnieku laukumā, Rīgā izveide	5 990 594	599 059	93 187	-
SIA "Abora" SIA "Tehnocentrs"	Būvdarbu veikšana Aspazijas bulvārī 7, Rīgā	10 947 944	1 094 794	189 857	125 900
SIA "Abora" SIA "Tehnocentrs"	Būvdarbu veikšana objektā Cītdailes ielā 1, Rīgā	3 093 764	309 376	89 029	-
PS "RE MEISTARI 1" SIA "RERE MEISTARI" SIA "Re & RE"	Muzeju krātuvju kompleksa būvniecība Pulka ielā 8, Rīgā	25 715 879	2 571 588	667 511	-
PS "RERE BŪVE 1" SIA "RERE BŪVE" SIA "RE & RE"	Jaunā Rīgas teātra būvniecība Lāčplēša ielā 25, Rīgā	2 408 515	240 852	74 082	-
Kopā		48 156 696	4 815 670	1 113 666	125 900

Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 33. Uzkrājumi
- 34. Pārējās saistības
- 35. Uzkrātās saistības
- 36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks
- 37. Darījumi ar saistītām pusēm
- 38. Nomas līgumi
- 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits
- 40. Personāla izmaksas
- 41. Informācija par zvērinātu revidentu atbildību
- 42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā
- 43. Tiesvedības
- > **44. Notikumi pēc pārskata gada beigām**
- 45. Priekšlikums par peļņas sadali

VAS Valsts nekustamie īpašumi

44. Notikumi pēc pārskata gada beigām

Līdz ar drošības situācijas saasināšanos Eiropā, kā arī Krievijai un Baltkrievijai noteiktajām sankcijām, VNĪ veic pastiprinātu risku izvērtējumu saistībā ar kiberuzbrukumiem, cenu nepastāvību un izmaksu palielināšanos. Izmaksu nenoteiktība tuvākajā laikā skars visus objektus – gan tos, kur jau ir noslēgti būvdarbu un projektēšanas līgumi, gan tos, kuros ir izsludināti iepirkumi par darbu veikšanu.

VNĪ pārvalda un attīsta dažāda veida valsts nozīmes projektus, tajā skaitā būtiskus valsts drošības objektus, kuru īstenošanai iespējami īsākā laikā ir vitāla nozīme. VNĪ prioritāte ir nodrošināt darbu nepārtrauktību valsts pasūtītajos projektos, vienlaicīgi ļaujot būvkomersantiem pārorientēties uz citiem tirgiem un piegādātājiem, jo notikumi ir ievērojami mainījuši izejmateriālu tirgu un pieejamo materiālu

apjomu. Ņemot vērā minēto, paredzams, ka jaunie apstākļi radīs korekcijas projektu īstenošanai plānotajā laikā un budžetā.

No pārskata gada beigām līdz šodienai nav notikuši nekādi citi svarīgi notikumi, kas varētu būtiski ietekmēt finanšu pārskatu.



Gada pārskats

Finanšu pārskatu pielikums

- 33. Uzkrājumi
- 34. Pārējās saistības
- 35. Uzkrātās saistības
- 36. Finanšu instrumentu patiesā vērtība un finanšu risks
- 37. Darījumi ar saistītām pusēm
- 38. Nomas līgumi
- 39. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits
- 40. Personāla izmaksas
- 41. Informācija par zvērīnātu revidentu atbildību
- 42. Ziņas par citiem līgumiem un projektiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā
- 43. Tiesvedības
- 44. Notikumi pēc pārskata gada beigām

> 45. Priekšlikums par peļņas sadali

VAS Valsts nekustamie īpašumi

45. Priekšlikums par peļņas sadali

Pamatojoties Ministru kabineta 2015. gada 22. decembra noteikumu Nr. 806 "Kārtība, kādā valsts kapitālsabiedrības un publiski privātās kapitālsabiedrības, kurās valsts ir dalībnieks (akcionārs), prognozē un nosaka dividendēs

izmaksājamo peļņas daļu un veic maksājumus valsts budžetā par valsts kapitāla izmantošanu" (turpmāk – MK noteikumi) 10. un 11.2. punktu, Sabiedrības valde ierosina 2022. gada peļņu neizmaksāt dividendēs, bet novirzīt Sabiedrības

turpmākai attīstībai, lai veicinātu Sabiedrības darbības virzieniem atbilstošu pakalpojuma kvalitātes un pieejamības uzlabošanu.

Renārs Griškevičs

Valdes priekšsēdētājs

Andris Vārna

Valdes loceklis

Jeļena Gavrilova

Valdes locekle

Linda Lietaviete

Galvenā grāmatvede

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu